



Data Pubblicazione 25/11/2024
Data Scadenza 10/12/2024

Rep. n. 13226/2024
Prot. n. 504662 del 25/11/2024
Tit. VII/16

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 4 incarichi di prestazione d'opera occasionale per attività di didattica nell'ambito del progetto di corsi di orientamento "SCOPERTA: Sviluppo delle COmpetenze PER la Transizione e l'Autovalutazione" dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese", finanziato nell'ambito del PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, ai sensi del Decreto Ministeriale ex 934/2022 e 762/2024 – CUP B31124000630006 per il Dipartimento di Management.

(Selezione 01D-DIMA/2024)

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e in particolare gli art. 7 e 37 e gli artt. 2222 e ss del Codice Civile;

VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo", emanato con Decreto Rettorale rep. n. 13345, prot. n. 505977 del 22 dicembre 2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Management del 13/11/2024, con la quale è stata approvata l'attivazione di n. 4 incarichi di prestazione d'opera di lavoro autonomo di natura occasionale per attività didattica, nell'ambito del progetto di corsi di orientamento "SCOPERTA: Sviluppo delle COmpetenze PER la Transizione e l'Autovalutazione" dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese" ai sensi dell'ex DM 934/2022 e del DM 762/2024 – CUP B31124000630006;

CONSIDERATO che non sono pervenute candidature da parte del personale dipendente dell'Ateneo alla ricognizione interna effettuata ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo";

CONSIDERATA la necessità di avvalersi di personale esperto sotto il profilo delle conoscenze e delle competenze specifiche al quale affidare gli incarichi di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto di orientamento dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese" ai sensi del DM ex 934/2022 e DM 762/2024;

CONSIDERATA la natura temporanea degli incarichi e la particolare qualificazione professionale richiesta dalla prestazione oggetto degli stessi,

DECRETA

l'indizione di una selezione pubblica (Selezione 01D-DIMA/2024) di valutazione comparativa per titoli, per il conferimento di 4 incarichi di prestazione d'opera per lavoro autonomo per l'affidamento di 4 incarichi di docenza nell'ambito del progetto di corsi di orientamento "SCOPERTA: Sviluppo delle



Competenze PER la Transizione e l'Autovalutazione" dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese" ai sensi dell'ex DM 934/2022 e del DM 762/2024 – CUP B31124000630006, sotto la responsabilità del prof. Angelo Bonfanti, responsabile per l'orientamento del Dipartimento.

1. OGGETTO DEGLI INCARICHI

L'attività consisterà nello svolgimento di lezioni frontali rivolte alle studentesse e agli studenti delle classi terze, quarte e/o quinte delle scuole secondarie superiori di II grado localizzate nelle province di Verona e Vicenza, finalizzate a fornire conoscenze di base riservando particolare attenzione alle attività didattiche e scientifiche in corso presso il Dipartimento di Management come di seguito meglio specificato:

profilo 1: competenza in ambito di accounting, in particolare di analisi dei costi

- 1 lezione frontale dal titolo "Analisi dei costi" di n. 3 ore da svolgere presso il Polo Universitario S. Marta (Via Cantarane 24, 37129 Verona);
- 1 lezione frontale dal titolo "Analisi dei costi" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Maffei (Via Massalongo 4, 37121 Verona);
- 1 lezione frontale dal titolo "Analisi dei costi" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Alle Stimate / Polo Universitario S. Marta (Via Montanari 1, 37122 Verona / Via Cantarane 24, 37129 Verona);
- 1 lezione frontale dal titolo "Analisi dei costi" di n. 3 ore da svolgere presso l'Istituto Tecnico Economico Guido Piovene (Corso SS. Felice e Fortunato 225, 36100 Vicenza),

per un totale di 12 ore di didattica frontale.

profilo 2: competenza in ambito di accounting, in particolare di contabilità d'impresa

- 1 lezione frontale dal titolo "Introduzione all'Economia aziendale" di n. 3 ore da svolgere presso il Polo Universitario S. Marta (Via Cantarane 24, 37129 Verona),
- per un totale di 3 ore di didattica frontale.

profilo 3: competenza in ambito di organizzazione dei sistemi informativi aziendali

- 1 lezione frontale dal titolo "Verso una semplificazione della gestione dei processi dei sistemi informativi aziendali" di n. 3 ore da svolgere presso il Polo Universitario S. Marta (Via Cantarane 24, 37129 Verona);
- 1 lezione frontale dal titolo "Verso una semplificazione della gestione dei processi dei sistemi informativi aziendali" di n. 3 ore da svolgere presso l'Istituto di Istruzione Superiore L. Calabrese - P. Levi (Via Mara 6, 37029 San Pietro in Cariano - VR);
- 1 lezione frontale dal titolo "Verso una semplificazione della gestione dei processi dei sistemi informativi aziendali" di n. 3 ore da svolgere presso l'Istituto Tecnico Economico Guido Piovene (Corso SS. Felice e Fortunato 225, 36100 Vicenza),

per un totale di 9 ore di didattica frontale.

profilo 4: competenza in ambito di turismo e internazionalizzazione delle imprese



- 1 lezione frontale dal titolo “Le prospettive di crescita del turismo” di n. 3 ore da svolgere presso l'Istituto Tecnico Economico Guido Piovene (Corso SS. Felice e Fortunato 225, 36100 Vicenza);
- 1 lezione frontale dal titolo “Le strategie delle imprese per esportare i prodotti nei mercati esteri” di n. 3 ore da svolgere presso l'Istituto Tecnico Economico Guido Piovene (Corso SS. Felice e Fortunato 225, 36100 Vicenza),
per un totale di 6 ore di didattica frontale.

Il calendario delle lezioni è in fase di definizione con le scuole aderenti al progetto. Le attività di didattica avranno inizio a partire dal 7 gennaio 2025 e si concluderanno entro il 31 marzo 2025.

2. DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO

L'attivazione dei corsi è subordinata ad un numero minimo di iscritti e pertanto le attribuzioni degli incarichi e la stipula dei contratti diverranno efficaci solo con l'effettiva attivazione dei singoli corsi. L'ufficio orientamento di Ateneo risulta l'ufficio in grado di verificare il sussistere di tale condizione.

La Direttrice del Dipartimento di Management stipulerà con ciascun vincitore per profilo un contratto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, per il numero di ore di didattica frontale complessive stabilite.

Il corrispettivo orario previsto per ciascun incarico, comprensivo di qualsivoglia onere e ritenuta prevista dalla legge a carico dell'ente e del percipiente, è stabilito in complessivi € 50,00 (cinquanta/00), da corrispondere in un'unica soluzione al termine dell'incarico, una volta acquisita la dichiarazione del responsabile scientifico di regolare svolgimento delle attività previste. Per i titolari di incarico è inoltre previsto un compenso aggiuntivo pari a € 300,00 (trecento/00), comprensivi di qualsivoglia onere e ritenuta prevista dalla legge a carico dell'ente e del percipiente, a titolo di coordinamento, nonché un rimborso spese forfettario, per lezione, pari a € 100,00 (cento/00) per raggiungere le scuole con sede a Vicenza e la sede dell'Università di Verona a Vicenza. Tali importi, comprensivi di qualsivoglia onere e ritenuta prevista dalla legge a carico dell'ente e del percipiente, saranno determinati in funzione della specifica posizione fiscale dell'incaricato in sede di formulazione del contratto.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare parcella elettronica o notula e sul compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto/conferimento, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Qualora intervengano delle variazioni circa i dati dichiarati dall'incaricata/o, quest'ultima/o è tenuta/o a darne tempestiva comunicazione all'Università, esonerando l'Università medesima da eventuali responsabilità che dovessero insorgere a causa della mancata tempestiva comunicazione delle variazioni intervenute.

Il soggetto convocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione del contratto. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

Prima della sottoscrizione del contratto:



- coloro che appartengono all'Amministrazione dello Stato o ad Enti pubblici, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, devono presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione/Ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico retribuito in forma di contratto esterno;
- nel caso le/i candidate/i siano assegnisti o dottorandi di un Ateneo italiano, devono presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte degli organi competenti, secondo i regolamenti vigenti per gli assegni di ricerca e gli studi di dottorato di ricerca dell'Ateneo di appartenenza.

Si precisa che la mancata presentazione del regolare nulla osta/autorizzazione comporta la decadenza e il conseguente scorrimento della graduatoria della selezione.

3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

I titolari dei contratti si impegneranno a svolgere tutte le attività connesse al predetto incarico sotto la supervisione del prof. Angelo Bonfanti, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, di esclusività e l'autonomia di esecuzione della prestazione.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

4. REQUISITI RICHIESTI

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Laurea Magistrale (D.M. 270/04) o Laurea Specialistica (D.M. 509/99) o Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99) in discipline economico-aziendali (classe LM-77);
- conoscenze informatiche e uso di pc e sistemi in ambiente Windows e dei relativi pacchetti software applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ...);
- conoscenza della lingua inglese;
- provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della ricerca in relazione ai titoli delle lezioni per cui si presenta domanda;
- provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della didattica (corsi, master, post lauream, dottorato, competenze specifiche, esperienze in ambito internazionale, esperienze professionali, ...) sui temi affini all'ambito richiesto.

I requisiti per la partecipazione, pena l'esclusione, devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Non possono partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico coloro i quali che abbiano rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Management, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

5. DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo allegato (ALLEGATO A) datate e firmate, indirizzate alla Direttrice del Dipartimento di



Management – Università degli Studi di Verona – Via Cantarane, 24 – 37129 Verona, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Verona, Via dell'Artigliere n. 8 – 37129 Verona **entro le ore 12.00 del 10 dicembre 2024.**

La presentazione delle domande può essere fatta in una delle seguenti modalità:

- tramite mail da un indirizzo di posta personale o PEC a: ufficio.protocollo@pec.univr.it e dovrà contenere la scansione della domanda compilata e sottoscritta dal titolare dell'indirizzo di posta elettronica e ogni altro documento richiesto in un unico file leggibile in formato pdf;
- tramite il servizio postale, in busta chiusa indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Verona, Via dell'Artigliere, n. 8 – 37129 Verona.

Nell'oggetto della mail o sulla busta contenente la domanda di partecipazione si dovrà indicare: "Domanda selezione occ. 01D-DIMA/2024 – Progetto orientamento 934/22 A.A. 2024/25"

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione le domande pervenute oltre il termine indicato. **Nel caso di invio delle domande tramite servizio postale NON farà fede la data del timbro postale di spedizione.**

Le domande, da inviarsi utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al bando, dovranno essere corredate da:

1. Curriculum Vitae relativo agli studi compiuti e alle eventuali esperienze professionali acquisite attraverso stage, lavoro dipendente o autonomo, rapporti di collaborazione o altro con indicazione della persona, ente o azienda presso la quale il rapporto ha avuto luogo, il periodo e la sede in cui l'attività è stata svolta e le funzioni espletate. Il Curriculum vitae dovrà essere datato e firmato dalla/dal candidata/o con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli art. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva di atto di notorietà);
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità della/del sottoscrittore;
3. fotocopia del codice fiscale;
4. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli utili ai fini della selezione, a comprovare il possesso dei requisiti richiesti;
5. la dichiarazione di cui all'allegato B (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà).

La firma apposta in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Università degli Studi di Verona e il Dipartimento di Management non assumono alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte della/del candidata/o, da non avvenuta o tardiva informazione di variazione di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Università e del Dipartimento stesso.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il



dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.R. 445/2000.

La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto.

6. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, composta secondo quanto stabilito dall'art. 11 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo", sarà pubblicata dopo la scadenza del bando all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> - voce "Incarichi di collaborazione / Collaborazione occasionale/Libero professionale" e sul sito web del Dipartimento di Management sotto la voce "Bandi e concorsi".

7. MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà esclusivamente **per titoli** (sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum vitae) il giorno **16 dicembre 2024, alle ore 11.00** presso il Dipartimento di Management, studio n. 2.75 e/o in modalità videoconferenza, e consisterà nella valutazione dei titoli di studio, culturali e professionali, sulla base di quanto dichiarato nel Curriculum Vitae, al fine di accertare la coincidenza delle competenze possedute dalla/dal candidata/o con le specifiche peculiarità del profilo richiesto e l'attitudine a svolgere l'attività prevista dal progetto con particolare attenzione agli studi, alle ricerche compiute e all'esperienza professionale e/o di ricerca.

Il punteggio complessivo è così ripartito:

- Laurea Magistrale (D.M. 270/04), Laurea Specialistica (D.M. 509/99)
Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99) in ambito economico-aziendale
(classe LM-77) fino a 20 punti
- Conoscenze informatiche e utilizzo di pc e sistemi in ambiente Windows
e dei relativi pacchetti software applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ...) fino a 5 punti
- Conoscenza della lingua inglese fino a 5 punti
- Provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della ricerca
in relazione ai titoli delle lezioni per cui si presenta domanda fino a 15 punti
- Provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della didattica
(corsi, master, post lauream, dottorato, competenze specifiche,
esperienze in ambito internazionale, esperienze professionali, ...)
sui temi affini all'ambito richiesto fino a 15 punti

Il punteggio massimo è di 60 punti, ritenendo sufficiente il risultato di 35 punti per l'attribuzione dell'incarico.

Non è prevista la presenza dei candidati.

Al termine della valutazione dei titoli, la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva. A parità di merito precede in graduatoria il più giovane di età (art 3 co. 7 L. 127/97, come modificato dall'art. 2 co. 9 della L. 191 del 16/06/1998).

La graduatoria di merito, approvata con Decreto della Direttrice di Dipartimento, è immediatamente efficace e sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo:



<http://www.univr.it/concorsi> - voce "Incarichi di collaborazione / Collaborazione occasionale/Libero professionale" e sul sito web del Dipartimento di Management sotto la voce "Bandi e concorsi". Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative. La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione può, altresì, dichiarare non idonei tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione. La Commissione potrà altresì dichiarare non idonei i candidati che non abbiano riportato un punteggio minimo eventualmente fissato dalla Commissione stessa.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'a.a. 2024/2025 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso delle attività previste, procedendo al conferimento dell'incarico ad altra/o candidata/o idonea/o, secondo l'ordine della graduatoria.

8. PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> - voce "Incarichi di collaborazione / Collaborazione occasionale/Libero professionale" e sul sito web del Dipartimento di Management sotto la voce "Bandi e concorsi".

Il Candidato risultato vincitore si dovrà presentare presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Management per la stipula del contratto entro il giorno 3 gennaio 2025.

9. TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE E ASSICURATIVO

Ai contratti si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

In particolare, i collaboratori, nei casi previsti dalla legge, avranno l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati o comunque acquisiti dall'Università degli Studi di Verona, Dipartimento di Management è finalizzato alla gestione della procedura di valutazione e alla gestione del rapporto conseguente alla stessa e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per consentire il corretto espletamento della procedura selettiva.

L'Università degli Studi di Verona è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy.

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Matteo Caristi, Dipartimento di Management (e-mail: matteo.caristi@univr.it).

Verona, 25/11/2024

La Direttrice del Dipartimento
prof.ssa Chiara Leardini(*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato A

ALLA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
Via Cantarane, 24
37129 Verona

Il/La sottoscritto/a.....(1)

codice fiscale.....

chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per il conferimento di n. 4 incarichi di prestazione d'opera occasionale per attività di didattica nell'ambito del progetto di corsi di orientamento "SCOPERTA: Sviluppo delle Competenze PER la Transizione e l'Autovalutazione" dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese", finanziato nell'ambito del PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, ai sensi del Decreto Ministeriale ex 934/2022 e 762/2024 – CUP B31124000630006 per il Dipartimento di Management (Selezione 01D-DIMA/2024) per il seguente profilo:

profilo 1 **profilo 2** **profilo 3** **profilo 4**
(barrare il profilo interessato)

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

dichiara

a) di essere nato/a il a (Prov.)

b) di risiedere a(Prov.) in Vian.

c.a.p. telefono..... E-mail

c) di essere cittadino.....

d) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

.....

e) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in

provincia dic.a.p.via..... n.

telefono.....

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....

conseguito in data presso

.....

.....

g) eventuali altri titoli

.....

.....

Allega alla presente un curriculum vitae datato e firmato, la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o sostitutiva dell'atto di notorietà e copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, ai sensi del Regolamento UE2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Verona,

Firma

(1) Le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Assenza di incompatibilità di cui all'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ il _____ e residente in _____

Via _____ CAP _____

Dipendente/collaboratore/associato presso _____

Libero professionista _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- a) di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Management, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- b) di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi come previsto dall'art. 53, c. 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.

Luogo _____ data _____

FIRMA

Si allega copia documento d'identità in corso di validità.