UNIVERSITÀ di VERONA
Dipartimento di NEUROSCIENZE, BIOMEDICINA E MOVIMENTO

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura occasionale riguardante le attività di organizzazione amministrativo-gestionale e la finalizzazione dei dati sperimentali raccolti per il supporto alle attività del gruppo di ricerca sui Disturbi Neurologici Funzionali svolte presso l'U.O.C. di Neurologia B - AOUI Verona.

Responsabile Scientifico Prof. Michele Tinazzi

"SEL. INC-DIPNBM-15/2025_NEU"

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;
VISTA la L. n. 240 del 30/12/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo presso l'Università degli Studi di Verona emanato con Decreto Rettorale Rep. 13345, prot. 505977, del 22/12/2023;
VISTA la Delibera del CDD del 16 Settembre 2025 con il quale, su richiesta del prof. Michele Tinazzi è stata approvata l'attivazione di una selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di supporto al gruppo di ricerca sui Disturbi Neurologici Funzionali presso l'U.O.C. di Neurologia B - AOUI Verona;
PRESO ATTO che, con rep n. 9660/2025 Prot n. 396686 del 17/09/2025 è stato pubblicato un avviso di ricognizione interna volto a verificare l'eventuale disponibilità di personale dipendente a svolgere, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto, l'attività richiesta, e la ricognizione ha dato esito negativo;
CONSIDERATA la necessità di avvalersi di personale adeguato sotto il profilo delle abilità, delle conoscenze e delle competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività sopra descritta;

DECRETA

E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio, SEL. INC-DIPNBM-15/2025_NEU per il conferimento di un incarico riguardante le attività di organizzazione amministrativo-gestionale e la finalizzazione dei dati sperimentali raccolti, per il supporto alle attività del gruppo di ricerca sui Disturbi Neurologici Funzionali svolte presso l'U.O.C. di Neurologia B - AOUI.

Art. 1 – Oggetto dell'Incarico

L'incarico consiste nello svolgimento di attività inerenti all'organizzazione amministrativo-gestionale e alla finalizzazione ed elaborazione dei dati della ricerca, raccolti nel corso di studi multicentrici sui Disturbi Neurologici Funzionali; l'affidatario dell'incarico si occuperà inoltre della creazione di database di archiviazione e implementazione di protocolli di sicurezza dei dati, curerà la comunicazione all'interno del gruppo di ricerca, con i collaboratori esterni e con le istituzioni scientifiche, nazionali e internazionali, sulla base delle indicazioni fornite dal Responsabile Scientifico, prof. Michele Tinazzi, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Articolo 2 - Progetto di ricerca e/o finanziamento su cui grava la spesa

L'incarico grava sul progetto FURDINBM_FABRIZI che presenta sufficiente disponibilità.

Art. 3 - Requisiti richiesti

Il carattere specifico dell'incarico richiede l'ausilio di una persona con esperienza lavorativa pluriennale nella gestione e coordinamento delle attività di gruppi di lavoro di ambito scientifico, ottime competenze informatiche (pacchetto Office; gestione database), buona conoscenza della lingua inglese, buone capacità di problem solving.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: diploma di scuola media superiore;
- esperienza lavorativa pluriennale con funzioni di coordinamento amministrativo e gestionale in gruppi di lavoro di ambito scientifico;
- ottime competenze informatiche (pacchetto Office; gestione database scientifici);
- buona conoscenza della lingua inglese;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

- i dipendenti delle pubbliche amministrazioni in quiescenza, cessati volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia, ai quali non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali hanno avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio, ai sensi dell'art. 25 della L. 724/1994.

Eventuali dottorandi o assegnisti che percepissero compensi gravanti su finanziamenti europei per la ricerca oppure su altro genere di finanziamenti provenienti da fondi finanziati con il programma NextGenerationEU potranno risultare incompatibili per il conferimento di incarichi. Il Dipartimento provvederà alla verifica dell'eventuale incompatibilità.

Art. 4 – Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera utilizzando il modulo allegato (allegato A e dichiarazione sostitutiva) e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Neuroscienze Biomedicina e Movimento, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno15/10/2025

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato.

Gli aspiranti al conferimento dell'incarico sopra menzionato possono presentare la domanda tramite il proprio indirizzo personale anche non di Posta Elettronica Certificata-PEC all'indirizzo

ufficio.protocollo@pec.univr.it , **allegando i documenti in un unico file PDF di dimensione non superiore ai 10MG** e specificando nell'oggetto **"SEL. INC-DIPNBM-15/25_NEU"**

Nella domanda i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dovranno dichiarare:

- l proprio cognome e nome (scritti in carattere stampatello); le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile
- il codice fiscale;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
- la cittadinanza posseduta;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 2 del presente bando;
- il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda dovrà essere corredata da:

1 curriculum vitae, datato e firmato, relativo agli studi compiuti e alle esperienze professionali acquisite con l'indicazione della persona, ente, azienda presso la quale il rapporto ha avuto luogo, del periodo e della sede in cui si è svolta l'attività e delle funzioni espletate;
2 fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
3 la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o sostitutiva dell'atto di notorietà con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto affermato sul Curriculum corrisponde a verità (allegato B)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 67 del D.P.R. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

Art. 5 - Commissione giudicatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento e sarà, composta secondo quanto stabilito dall'art. 11 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo" emanato con Decreto Rettorale rep. n. 13345/2023 del 22.12.2023 prot. n. 505977.

Art. 6 - Modalità di svolgimento della selezione

La selezione dei candidati avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae, di cui al precedente articolo, atti a comprovare il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 e il collegamento tra le competenze possedute dal candidato e le specifiche peculiarità del profilo richiesto, da parte della Commissione Giudicatrice che si riunirà **il giorno 21/10/25 alle ore 10.00** presso la Biblioteca "Hrayr Terzian" al 7° piano, scala/settore F/giallo del Policlinico "G.B. Rossi", piazzale L. A. Scuro, 10 – 37134 Verona.

Per la valutazione comparativa, la Commissione Giudicatrice disporrà per ciascun candidato di n. 100 punti di cui n. 50 per i titoli e n. 50 per il colloquio, suddivisi come segue.

Valutazione titoli (punteggio massimo n. 50 punti):

- titolo di studio: diploma di scuola media superiore — fino a 10 punti
- esperienza lavorativa pluriennale — fino a 25 punti
- competenze informatiche — fino a 10 punti
- conoscenza della lingua inglese — fino a 5 punti

Costituiranno oggetto di colloquio (punteggio massimo n. 50 punti):

- conoscenze informatiche, con particolare riferimento alla gestione dei dati scientifici, competenze amministrative ed organizzative delle attività di gruppi di lavoro, accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Al colloquio saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto un punteggio uguale o maggiore a n. 35 punti.
Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene un punteggio maggiore o uguale a n. 35 punti.
La selezione si intende superata se il candidato ottiene, tra titoli e colloquio, una valutazione complessiva non inferiore a n. 70 punti.

Al termine della valutazione la Commissione redigerà un verbale con i risultati delle valutazioni complessive e l'individuazione della graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione.

La graduatoria di merito, approvata con provvedimento dal Direttore del Dipartimento, è immediatamente efficace, viene pubblicata all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Verona https://www.univr.it/it/albo-ufficiale entro tre giorni dall'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice, per un numero di 10 (dieci) giorni.
Dalla data di affissione alla predetta bacheca decorrono i termini per eventuali impugnative.

Art. 7 Durata ed importo del contratto

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e s. s. del Codice Civile tra il Direttore di Dipartimento ed il soggetto utilmente collocato nella graduatoria finale.
L'incarico la durata di **due mesi** dalla data di sottoscrizione dell'accordo.
Il soggetto utilmente collocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione del contratto. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.
Il titolare del contratto adempie la propria prestazione senza alcun vincolo di subordinazione, entro il termine indicato nel contratto.

Il corrispettivo lordo, fissato in relazione alla qualità e quantità della prestazione richiesta, è stabilito in **€ 5.000** (euro cinquemila/00), comprensivo di tutti gli oneri previdenziali, fiscali ed assicurativi a carico dell'ente e percipiente.

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 131/86 ed è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della Tabella di cui all'Allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82. In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico della parte richiedente. Il compenso sarà corrisposto mensilmente.
Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 131/86 ed è esente da imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della Tabella di cui all'Allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82.

In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico della parte richiedente.

Prima della sottoscrizione del contratto:

- nel caso il candidato/a sia dipendente di una pubblica amministrazione o di enti finanziati da pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, deve presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazione di appartenenza;

- nel caso il candidato/a sia assegnista o dottorando di un Ateneo italiano, deve presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte degli organi competenti, secondo i regolamenti vigenti per gli assegni di ricerca e gli studi di dottorato di ricerca dell'Ateneo di appartenenza.

Si precisa che la mancata presentazione del regolare NULLA OSTA/AUTORIZZAZIONE comporta la decadenza e il conseguente scorrimento della graduatoria della selezione.
.

Articolo 8 - Modalità di svolgimento dell'incarico

- L'incaricato si impegnerà a svolgere tutte le attività connesse al predetto incarico nel rispetto delle istruzioni e delle direttive impartite dal referente, prof. Michele Tinazzi, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione.
- In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.
- L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico, sarà libero di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente bando.

Articolo 9 - Pubblicità

- Il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Verona https://www.univr.it/it/albo-ufficiale.

- **Articolo 10 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali**

- L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo www.univr.it/it/privacy.

- Responsabile del procedimento: Dott.ssa Elisabetta Guidi (Segreteria Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e del Movimento – tel. 045 8027472)

Il DIRETTORE di DIPARTIMENTO
Prof. Corrado BARBUI

Firmato digitalmente da Corrado Barbui
Data: 23.09.2025 14:40:07 CEST

Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. si attesta che il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona.

UNIVERSITÀ di VERONA | Dipartimento di **NEUROSCIENZE, BIOMEDICINA E MOVIMENTO**

ALLEGATO A

Al **Magnifico Retore**
Università degli Studi di Verona
Via dell'Artigliere, 8
37129 VERONA

Il/la sottoscritto/a_____

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica SEL. INC-DIPNBM-15/2025_NEU, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura occasionale riguardante le attività di organizzazione amministrativo-gestionale e la finalizzazione dei dati sperimentali raccolti per il supporto alle attività del gruppo di ricerca sui Disturbi Neurologici Funzionali svolte presso l'U.O.C. di Neurologia B - AOUI Verona

A tal fine,

consapevole di decadere dai benefici attribuiti e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, come indicato dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- di essere nato/a a _____.(prov.:_____) il _____
- di essere residente a _____ (prov.:_____)
  Via/Piazza _____.n°_____.c.a.p. _____
  Cellulare _____ e-mail _____@_____
  PEC _____@_____
- il recapito cui indirizzare comunicazioni relative al concorso, se diverso da residenza:
  Città _____ (prov.:_____)
  Via/Piazza _____ n°_____ c.a.p. _____
- di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e del Movimento non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario
- che il proprio codice fiscale è il seguente ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
- di essere cittadino _____
- di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali pendenti
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici nonché di non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e del Movimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (ai sensi dell'art. 18 della legge 240/2010)

- di non essere in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995;
- di avere una buona conoscenza della lingua italiana (per i soli cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana)
- di essere in possesso di Laurea specialistica/magistrale o laurea a vecchio ordinamento (ante D.M. 509/1999) in_____
  conseguita nell'anno
  _____presso_____
- **di ALLEGARE** alla presente domanda **i titoli** previsti all'art. 1 del bando, il mio curriculum vitae datato e sottoscritto e il modello C contenente la dichiarazione che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

- di essere consapevole che Il trattamento dei dati personali forniti attraverso la presente Dichiarazione è svolto nel rispetto del regolamento UE 679/2016 e delle applicabili disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale medesima Dichiarazione viene resa, e di aver preso visione dell'informativa ai partecipanti alle prove concorsuali/selezioni (art. 13 del Regolamento) pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/privacy.

Elenco dei Documenti allegati:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Luogo e Data _____

_____
(Firma per esteso e leggibile)

NOTE:
La firma non va autenticata ai sensi dell'art.39, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 – La mancanza di firma rende inammissibile la domanda – La firma, compresa quella in calce al curriculum, va apposta in presenza del dipendente addetto, diversamente va allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a COGNOME_____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____

Codice Fiscale _____
(per gli stranieri, rilasciato in Italia)

Nato/a a _____ Prov._____

Il _____ attualmente residente a _____

Prov. _____ Indirizzo _____ CAP _____

Tel._____ E-mail _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

dichiara

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole che Il trattamento dei dati personali forniti attraverso la presente Dichiarazione è svolto nel rispetto del regolamento UE 679/2016 e delle applicabili disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale medesima Dichiarazione viene resa, e di aver preso visione dell'informativa ai partecipanti alle prove concorsuali/selezioni (art. 13 del Regolamento) pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/privacy.

Luogo e data _____

_____
(Firma per esteso e leggibile del Dichiarante)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.