



UNIVERSITÀ
di VERONA

PROGRAMMA DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DI ATENEO edizione 2024

Mobilità in uscita, Categoria A (Docenti e Ricercatrici/Ricercatori)

Art. 1 – Aspetti generali e finalità

L'Ateneo intende incentivare la mobilità di docenti e ricercatrici/ricercatori dell'Università di Verona per svolgere attività didattiche, di studio o di ricerca presso un'Istituzione straniera.

Le mobilità potranno essere realizzate a partire dalla data di pubblicazione del bando e concluse entro il **31 marzo 2025**.

Ciascun/a proponente può presentare una sola candidatura nell'ambito del presente bando. Coloro che hanno già beneficiato per due volte di un contributo PIA per mobilità in uscita nell'ambito delle ultime tre edizioni (2021, 2022, 2023) non potranno presentare richiesta di finanziamento.

Art. 2 – Contributi richiedibili

Il contributo finanziario è volto a rimborsare in misura parziale, per un importo non superiore al 50% della spesa complessiva e fino a **4.000 Euro** (2.000 Euro ogni 30 giorni, fino ad un massimo di 60 giorni di mobilità), le spese di missione (es. viaggio, trasporti, vitto, alloggio) sostenute e rimborsate dal dipartimento di afferenza a valere sui fondi di ricerca del/la proponente, nel rispetto del "[Regolamento delle missioni, trasferte e relativi rimborsi spese](#)" di Ateneo.

È prevista inoltre l'erogazione di un bonus di **300 Euro una tantum** alle/i beneficiarie/i che tra gli esiti della mobilità riportino la stipula di un accordo di collaborazione (cfr. art. 5, criteri 2.a e 2.b) con una Università posizionata entro le prime 200 del [QS World University Ranking](#). Verranno finanziati fino a n.10 contributi di 300 Euro cadauno¹, in ordine di graduatoria.

Art. 3 – Risorse disponibili

Il budget complessivo disponibile sarà pari a **30.000 Euro**, di cui una quota massima pari a 3.000 euro destinata al finanziamento di n. 10 bonus una tantum (300 Euro cd.). Tale quota è comprensiva del contributo aggiuntivo di cui al successivo art. 7.

L'eventuale residuo resosi disponibile al termine delle selezioni dei progetti presentati per la categoria B (Assegniste/i di Ricerca) potrà essere messo a disposizione per il finanziamento della Categoria A.

Art. 4 - Presentazione delle proposte

La/il proponente (docente/ricercatrice/ricercatore) dovrà procedere come segue:

- **Prima dell'inizio della mobilità**, compilare il questionario [online](#) allegando una lettera di invito sottoscritta dal Direttore/Responsabile della struttura ospitante presso l'Istituto di destinazione.

¹ Non cumulabili, anche in caso di stipula di accordi con più di una Università da parte di una/o stessa/o proponente.



- **Al termine della mobilità**, compilare il formulario di candidatura [online](#) e allegare la documentazione necessaria per la valutazione dei progetti (esclusivamente in formato elettronico):

CATEGORIA	DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA CANDIDATURA (cfr. art. 5)
A	Dichiarazione del/la Responsabile della struttura ospitante in cui si dettaglia l'esito del progetto (stipula in corso di un accordo, costituzione di una rete di ricerca, elaborazione di un progetto di ricerca competitivo, ecc. (cfr. art. 5)
	Se già disponibile, copia dell'accordo stipulato come esito del progetto di mobilità
	Referenze dell'Istituto di destinazione, <u>solo nel caso</u> in cui la tipologia di Istituto non sia ricompresa nell'ambito del QS World University Ranking (cfr. art. 5)
	Progetto relativo alla disseminazione dei risultati della mobilità (cfr. art. 5)
	Rendicontazione delle spese di missione effettuate e liquidate dal Dipartimento di afferenza

La **scadenza** per la presentazione delle richieste di finanziamento per mobilità effettuate e concluse entro il 31 marzo 2025, tramite la compilazione e l'invio telematico è fissata per il giorno:

31 maggio 2025, ore 12.00 (ora italiana)

Non saranno accettate candidature incomplete, riportanti dichiarazioni non veritiere o pervenute, anche parzialmente, oltre la data di scadenza.

Art. 5 – Criteri di valutazione

I **criteri di valutazione** saranno i seguenti:

	CRITERIO	PUNTI
1	Lettera di invito firmata dal/la responsabile della struttura ospitante presso l'Istituto di destinazione, ottenuta a seguito del superamento di una procedura competitiva con conferimento di <i>fellowship</i>	1
2	Dichiarazione rilasciata dal/la Responsabile della struttura ospitante che attesta che è stata avviata:	
2.a	la stipula di un nuovo accordo di mobilità studentesca internazionale che preveda attività formative curriculari con il riconoscimento di crediti senza oneri a carico degli studenti	2
2.b	la stipula di un nuovo accordo di collaborazione scientifica	3
2.c	la costituzione di una nuova rete di ricerca internazionale	3
2.d	l'elaborazione di un progetto di ricerca competitivo	3
3	Prestigio dell'Istituto di destinazione	da 0 a 3
4	Progetto di disseminazione dei risultati all'interno del Dipartimento / dell'ateneo	da 0 a 5
	PUNTEGGIO MASSIMO	20
	SOGLIA MINIMA per accedere al finanziamento	7

Per valutare il prestigio dell'Istituto di destinazione si procederà come segue:

- Istituti Universitari. La commissione di ateneo utilizzerà la classifica del *QS World University Rankings*. Verrà calcolata la media aritmetica tra i due punteggi parziali attribuiti a seconda



della posizione assegnata nella classifica generale (punteggio: tra le prime 100: 3 punti, tra 101 e 200: 2 punti, oltre 201: 1 punto, assente: 0 punti) e nell'ambito della macroarea di riferimento (punteggio: tra le prime 100: 3 punti, tra 101 e 200: 2 punti, oltre 201: 1 punto, assente: 0 punti) reperibile sul sito web di riferimento <http://www.topuniversities.com>.

- Istituti non Universitari come ad esempio un Istituto Nazionale di Ricerca o *Graduate Schools* (non valutati nell'ambito dei ranking internazionali QS). La commissione del Dipartimento attribuirà un punteggio da 0 a 3 punti **sulla base delle referenze allegate alla candidatura**.

Art. 6 – Predisposizione delle graduatorie

Successivamente alla scadenza del **31 maggio 2025**, la commissione di ateneo si riunirà per l'elaborazione delle graduatorie sulla base dei criteri di valutazione illustrati all'art. 5.

La pubblicazione delle graduatorie finali avverrà a seguito dell'approvazione da parte degli Organi di Ateneo nella prima seduta utile (indicativamente, giugno 2025).

BANDO	SCADENZE			
Mobilità in uscita	Presentazione candidature	Trasmissione all'Area Ricerca valutazione Dipartimenti	Valutazione Commissione di ateneo	Approvazione esiti (Organi di ateneo)
Categoria A	31.05.2025	non prevista	giugno 2025	giugno 2025

Art. 7 – Supporto alla mobilità delle ricercatrici

Sulla base di quanto previsto dal Piano per l'equilibrio di genere di ateneo (Gender Equality Plan), Area Tematica 1 – Equilibrio vita privata/vita lavorativa e cultura dell'organizzazione, è prevista l'attribuzione di un *bonus aggiuntivo* per mobilità internazionale in uscita a favore di ricercatrici in mobilità con figli/e minori entro i 6 anni. Per tale categoria, sarà riconosciuto - in aggiunta all'importo accordato - un **contributo una tantum di 500 Euro**, a valere sulle risorse disponibili (30.000 Euro).