



UNIVERSITÀ
di VERONA

**BANDO DI CONCORSO A PROVA UNICA PER L'AMMISSIONE
AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN**

MEDICINA E CHIRURGIA

CLASSE LM-41 – CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN MEDICINAE CHIRURGIA
(D.M. 16.03.2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 157 del 09.07.2007, suppl. ord. n. 155)

ODONTOIATRIAE PROTESI DENTARIA

**CLASSE LM-46 – CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN ODONTOIATRIAE PROTESI
DENTARIA**
(D.M. 16.03.2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 157 del 09.07.2007, suppl. ord. n. 155)

ANNO ACCADEMICO 2019/2020

ART.1 – DISPOSIZIONI GENERALI	3
ART. 2 - POSTI DISPONIBILI.....	3
ART.3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE	3
3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO).....	4
ART.4 - DATE E SCADENZE	4
ART. 5 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	5
5.1 – RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI	7
ART.6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO	8
ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE	9
7.1 DATA DELLA PROVA E CONVOCAZIONE	9
7.2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA	9
7.3 ARGOMENTI DELLA PROVA.....	10
7.4 VALUTAZIONE DELLA PROVA E SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO	11
ART.8 – GRADUATORIE	11
8.1 PUBBLICAZIONE DEL PUNTEGGIO DELLA PROVA E DELLE GRADUATORIE	12
ART. 9 IMMATRICOLAZIONI	12
9.1 SCADENZIARIO PER LE IMMATRICOLAZIONI	12
9.2 PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE	13
ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO.....	14
ART. 11 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO.....	14
11.1 TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO	14
11.2 TRASFERIMENTI/AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	15
ART.12 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, RINUNCIA, DECADENZA).....	15
ART.13 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)	15
ART.14 - CONTRIBUTI E BENEFICI.....	16
ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	16
ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	16
ART.17 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA	17
ART. 18 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME	17
ART.19 - NOTE FINALI.....	17

ART.1 – DISPOSIZIONI GENERALI

È indetta la prova unica per l'ammissione al primo anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'a.a. 2019/2020.

L'ammissione dei candidati avviene a seguito di superamento di apposita prova sulla base delle disposizioni di cui alla [Legge 2 agosto 1999, n. 264](#) e al [Decreto Ministeriale 28 marzo 2019 n. 277](#)¹.

La durata di tali corsi di studio è di sei anni. La frequenza ai corsi è obbligatoria.

ART. 2 - POSTI DISPONIBILI

Come determinato dai Decreti n. [595](#) e n. [593 del 27 giugno 2019](#) e dal [DM n. 597 del 28 giugno 2019](#) il numero dei posti disponibili per ciascun corso di laurea attivato presso questo Ateneo per l'A.A. 2019/2020 è di seguito indicato:

POSTI DISPONIBILI			
	Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia o equiparati ²	Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26	Studenti Cinesi
MEDICINA E CHIRURGIA Classe LM-41	177	3	0
ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA Classe LM-46	25	0	0

La prova concorsuale è unica per entrambi i corsi di studio.

ART.3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

Titolo di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed in Odontoiatria e Protesi Dentaria è il diploma di scuola secondaria di secondo grado o altro titolo di studio conseguito all'Estero e riconosciuto equipollente in base alla normativa vigente.³

¹ [Decreto ministeriale che definisce le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico in lingua italiana ad accesso programmato nazionale a.a. 2019/2020](#)

² In base all'art. 26 della [L. 189/2002](#), ai fini specifici delle presenti disposizioni, sono equiparati ai cittadini comunitari:

- "...i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, repubblica di San Marino";
- "...i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno UE di lunga durata (ex carta di soggiorno), ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi";
- "...i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia";
- "...i cittadini non comunitari, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio";
- i candidati titolari di permesso di soggiorno per motivo di studio valido già iscritti a un corso di studio di questa o altra università, purché regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno, che fanno domanda di trasferimento o di passaggio.

Sono equiparate altresì le categorie indicate nella circolare del MIUR del 11 marzo 2019 ("Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia l'a.a.2019-20"). In caso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana, prevale quest'ultima.

³ art. 6, comma 1 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270

3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA⁴ RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI⁵ E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)

I candidati non comunitari residenti in Paesi non comunitari, compresi gli studenti cinesi partecipanti al Progetto Marco Polo, che hanno presentato regolare domanda in base alle norme e nei termini previsti dalla [nota MIUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2019-2020"](#)⁶, possono concorrere per l'ammissione nell'ambito dei posti loro riservati, sostenendo la prova unica prevista.

L'immatricolazione di tali candidati è inoltre subordinata al superamento di una prova di conoscenza della lingua italiana. La prova si svolgerà presso il Laboratorio [CLA](#) (Centro Linguistico di Ateneo) del Polo Zanotto, piano seminterrato, nella data indicata nella suddetta nota MIUR (2 settembre 2019). Sono esonerati gli studenti in possesso di certificazione di competenza di lingua italiana nei gradi non inferiori al livello B2 del quadro comune di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa.

I candidati di cui al presente paragrafo procedono a **registrare i propri dati anagrafici** sul sistema di gestione carriere web [Esse3](#) selezionando il menu "Registrazione" (disponibile anche in inglese); al termine della registrazione è possibile stampare le credenziali di accesso. L'iscrizione al concorso di ammissione è effettuata d'ufficio, dopo la verifica della documentazione richiesta, da parte del servizio [International Student Desk](#).

L'ammissione al corso di laurea, fino alla copertura dei posti loro riservati, avviene secondo distinte graduatorie.

Per maggiori informazioni il candidato è invitato a consultare il servizio [International Student Desk](#)

ART.4 - DATE E SCADENZE

Le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studio prescelto.

SCADENZE	
Iscrizione prova di ammissione su www.university.it	dal 3 al 25 luglio 2019 ore 15:00 (GMT+2)
Iscrizione prova di ammissione su Esse3 https://univ.esse3.cineca.it/Home.do	dal 3 al 30 luglio 2019
Pubblicazione dell'elenco degli ammessi a sostenere la prova di ammissione su www.univ.it/iscrizioni	entro il 6 agosto 2019
Prova di conoscenza della lingua italiana per i cittadini non comunitari residenti all'estero	2 settembre 2019
Prova di ammissione	3 settembre 2019
Pubblicazione del punteggio ottenuto secondo il codice etichetta su www.university.it	17 settembre 2019
Pubblicazione elaborati, punteggi e moduli anagrafica su www.university.it	27 settembre 2019
Pubblicazione della graduatoria nazionale di merito e inizio immatricolazioni su www.university.it	1 ottobre 2019

⁴ Sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea: cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino

⁵ Cittadini non ricompresi nella Legge n. 189 del 30 luglio 2002, art. 26

⁶ La nota è disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. I candidati sono invitati a seguire gli aggiornamenti ed eventuali variazioni.

ART. 5 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) si avvale del CINECA Consorzio Interuniversitario per le procedure di iscrizione online al test.

Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, il candidato deve completare le due fasi della seguente procedura:

1. **dal 3 luglio 2019 e fino alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno 25 luglio 2019**, iscriversi alla prova di ammissione esclusivamente attraverso la procedura presente nel portale www.university.it;
2. **dal 3 luglio 2019 al 30 luglio 2019**, perfezionare l'iscrizione al concorso presso l'Università di Verona (se indicata come prima scelta nella precedente fase) tramite il portale Esse3 (<https://univ.esse3.cineca.it/Home.do>) ed effettuare il pagamento del contributo di partecipazione al concorso.

Di seguito il dettaglio delle due fasi:

1) ISCRIZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA SU UNIVERSITY.IT

È necessario presentare la domanda di partecipazione alla prova di ammissione esclusivamente in modalità on line attraverso il portale University (www.university.it).

L'iscrizione è attiva dal giorno 3 luglio 2019 e si chiude inderogabilmente alle ore 15:00 (GMT+1) del giorno 25 luglio 2019.

Il candidato:

- a) si registra sul portale www.university.it,
- b) prende visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali;
- c) compila l'apposita procedura informatizzata indicando:
 - i **dati personali e di contatto**. Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale per i quali il candidato ha presentato la domanda e all'eventuale successiva immatricolazione. Restano conservate per cinque anni dal momento dell'iscrizione online del candidato. Al termine di tale periodo tutti i dati sono resi anonimi. Tutte le comunicazioni relative alla prova saranno inviate all'indirizzo email indicato all'atto di iscrizione alla prova. È cura del candidato verificarle e comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo email.
 - **in ordine di preferenza, le sedi per le quali intende concorrere**. Tali preferenze sono **irrevocabili e non integrabili** successivamente alle ore 15:00 (GMT+1) del giorno 25 luglio 2019. Fa in ogni caso fede l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

NB: Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile. **Il candidato è tenuto a sostenere la prova nella sede indicata come prima preferenza di assegnazione ("prima scelta"). Non sono ammesse deroghe sulla sede di svolgimento della prova.**

2) PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE AL CONCORSO

Dal 3 luglio 2019 e fino al 30 luglio 2019 i candidati che hanno indicato come prima scelta l'Università di Verona, possono perfezionare l'iscrizione secondo la seguente procedura:

A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3

Effettuare l'accesso al sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo (Esse3) disponibile al seguente indirizzo <https://univ.esse3.cineca.it/Home.do>

- Nel caso in cui l'utente **non sia in possesso di credenziali** attribuite dall'Ateneo di Verona, anche in occasione di precedenti iscrizioni, deve effettuare la REGISTRAZIONE. Cliccando sul pulsante "registrazione" saranno proposte una serie di maschere per l'inserimento dei dati personali: codice fiscale, documento d'identità in corso di validità, residenza/domicilio, recapiti, domiciliazione

bancaria. Al termine della procedura di registrazione saranno rilasciate le credenziali di accesso (nome utente e password).

- Nel caso in cui l'utente **sia già in possesso di credenziali**, la registrazione sul portale Esse3 non sarà necessaria e dovrà essere effettuato direttamente l'accesso (login). In caso di password dimenticata o non funzionante rivolgersi al servizio di recupero credenziali www.univr.it/recuperocredenziali

B. ISCRIZIONE AL CONCORSO

Dopo aver effettuato l'accesso a Esse3, selezionare la voce di menu "Segreteria > Concorso di Ammissione > iscrizione concorsi > Corsi di laurea > Concorso lauree magistrali in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi dentaria", e completare la procedura.

Al termine della procedura il sistema rende disponibile:

- il bollettino (MAV) necessario per effettuare il pagamento del contributo di partecipazione al concorso, come successivamente specificato;
- la ricevuta d'iscrizione contenente il numero di prematricula del candidato.

C. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per la domanda di ammissione è previsto un contributo di € 50,00. Tale contributo non è in ogni caso rimborsabile.

Il versamento del contributo deve essere effettuato, entro il termine perentorio del 30 luglio 2019, esclusivamente attraverso il bollettino (MAV) reso disponibile al termine dell'iscrizione al concorso sulla piattaforma Esse3, secondo una tra le seguenti modalità:

- presso gli Istituti di Credito, su tutto il territorio nazionale;
- tramite il servizio internet banking del Gruppo Banco Popolare, o di altre banche che forniscano analogo servizio;
- tramite gli sportelli ATM-Bancomat di qualsiasi Istituto di Credito, utilizzando il proprio bancomat.

Non è possibile effettuare il pagamento del MAV presso gli Istituti Postali.

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene esclusivamente a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test **secondo le procedure sopra indicate**, che devono essere concluse entro il 30 luglio 2019.

Non è ammesso a partecipare alla prova il candidato che, entro i termini indicati:

- non abbia effettuato l'iscrizione on line al portale www.university.it;
- non abbia pagato il contributo di partecipazione al concorso o il cui pagamento non risulti perfezionato, anche se ciò derivi da cause imputabili all'istituto bancario accettante.

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione al portale www.university.it non dà diritto alla partecipazione alla prova.

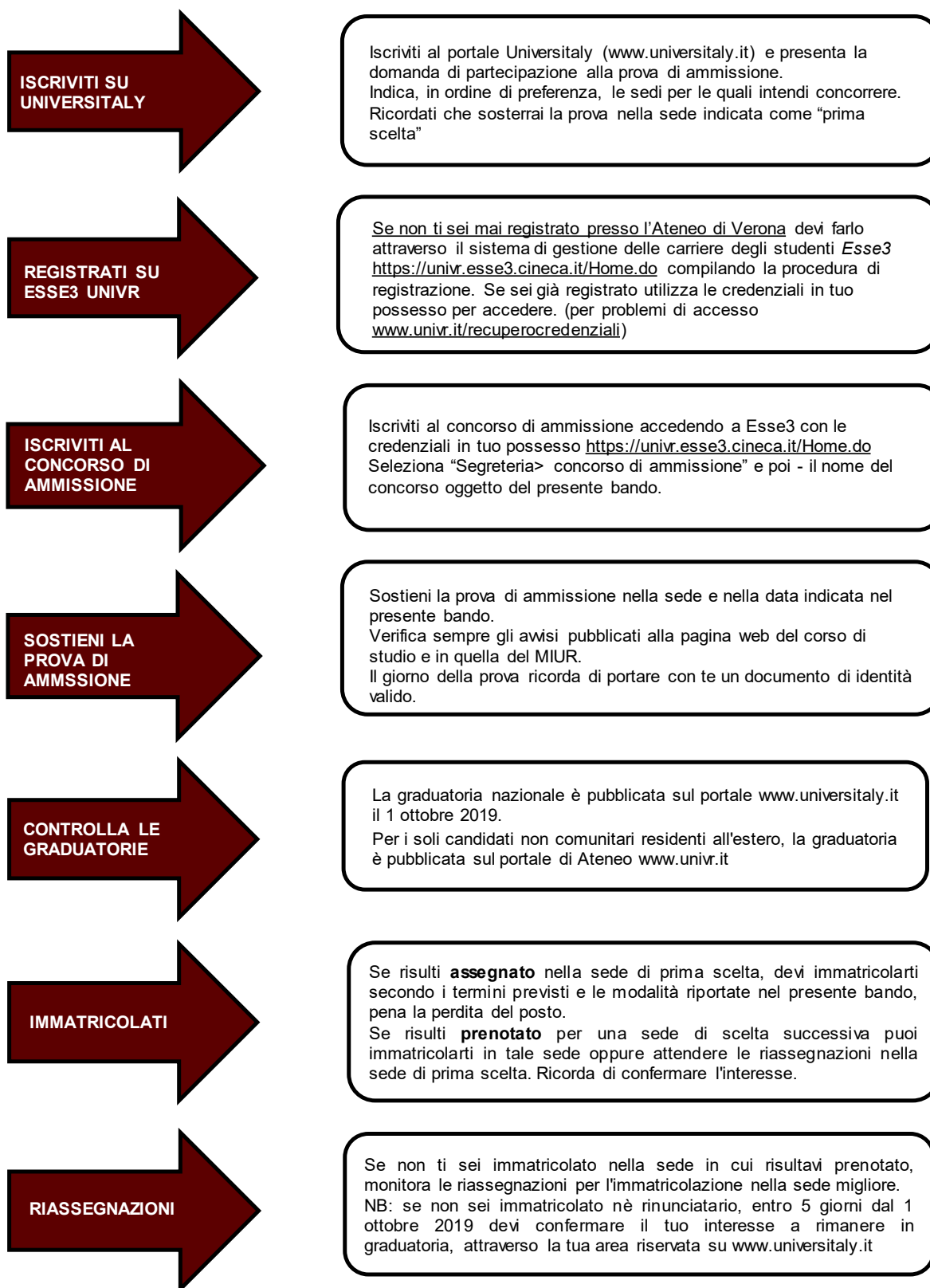
ATTENZIONE: IL MANCATO RISPETTO DELLA PROCEDURA SOPRA INDICATA COMPORTA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Non possono essere accettate domande di ammissione presentate a mezzo posta o fax o comunque secondo modalità diverse da quanto sopra indicato.

Entro il **6 agosto 2019** sarà pubblicato sul sito web di Ateneo, alla pagina www.univr.it/iscrizioni e alla pagina del corso di studio l'elenco degli ammessi a sostenere la prova di ammissione.

I candidati sono invitati a verificare la propria posizione e segnalare eventuali anomalie **entro le ore 12:00 del 19 agosto 2019** esclusivamente via email a segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it specificando la dicitura "AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA / ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA" e allegando fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità e della ricevuta di pagamento del contributo di ammissione.

5.1 – RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI



ART.6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Le prove sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 L. 104/1992, nonché dei candidati con disturbi specifici dell'apprendimento, di cui alla L. 170/2010.

Il candidato con invalidità, disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento dei diritti previsti dalla normativa vigente, deve:

- dichiararlo all'atto dell'iscrizione al concorso (da effettuarsi in ogni caso seguendo la procedura di cui al precedente *ART. 5 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO*), negli appositi campi della procedura online sulla piattaforma Esse3 ("Richiesta ausili per l'invalidità e prove previste");
- trasmettere la richiesta di ausilio attraverso apposito modulo (disponibile all'indirizzo <http://www.univr.it/inclusione>, sezione "documenti > modulistica"), unitamente alle certificazioni e agli allegati necessari, tramite email all'indirizzo inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it. Compilando il modulo il candidato rende inoltre le dichiarazioni necessarie per la richiesta di misure compensative in sede di test di ammissione.

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti al candidato dalla normativa vigente.

Il candidato con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 e il candidato con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (i candidati con certificazione *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; i candidati con certificazione *ex lege* 170/2010 sempre nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);
- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per i candidati con disabilità. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore; affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer/tablet/smartphone, smartwatch o altri strumenti similari.

Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione rilasciata da non di più 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso.

Le certificazioni d'invalidità e/o di grave handicap ai sensi della legge n.104/1992 devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice e rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. A tal fine il candidato in condizione di invalidità o disabilità può in ogni caso inviare la certificazione in copia o scansione via email dichiarandone la conformità all'originale nel sopra citato modulo di richiesta dell'ausilio.

Il candidato con disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

La documentazione è esaminata dall'Ufficio Inclusione e Accessibilità dell'Ateneo di Verona per la necessaria verifica di conformità.

Chiedendo il riconoscimento delle misure compensative previste dalla normativa vigente, i candidati autorizzano il personale preposto di Ateneo al trattamento dei dati sensibili.

Si invitano i candidati a prendere contatti con l'Ufficio Inclusione e Accessibilità entro il 9/08/2019.

Per maggiori informazioni e supporto è possibile contattare l'[Ufficio Inclusione e Accessibilità](#) (telefono +39 045 802 8786, email inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it).

ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE

7.1 DATA DELLA PROVA E CONVOCAZIONE

La prova si svolgerà il giorno **3 settembre 2019 alle ore 11.00**.

I candidati dovranno presentarsi alle **ore 9.00** presso le aule del Polo Zanotto e dell'Ex Palazzo di Economia, Verona. L'assegnazione dei candidati nelle aule sarà resa nota **entro il 2 settembre 2019** sul sito web di Ateneo alla pagina www.univr.it/iscrizioni e nelle pagine dei corsi di studio.

Il presente bando ha valore di convocazione ufficiale.

Il candidato è tenuto a presentarsi munito di documento di identità in corso di validità. **Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei documenti previsti dalla normativa vigente.**⁷

7.2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La durata della prova è di 100 minuti.

La procedura per la prova di ammissione è regolata dalle norme contenute nell'Allegato 1 del [decreto ministeriale n. 277 del 28/03/2019](#), che costituisce parte integrante del presente bando e, tra l'altro, stabilisce:

- a. in caso di utilizzo di più aule, i candidati saranno distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli;
- b. per la compilazione del modulo risposte deve essere utilizzata una penna nera data in dotazione dall'Ateneo;
- c. è fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
- d. Il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui al successivo punto h), al momento della consegna dell'elaborato;
- e. il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una (e una sola) volta la risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- f. il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non barra la figura circolare la risposta è considerata comunque non data;
- g. A conclusione della prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, nella quale troverà:
 - una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
 - le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.

⁷ Sono documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da Amministrazioni Statali.

- h. Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto.

Sono causa di annullamento della prova:

1. lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/ o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
3. l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
4. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3) e 4) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

I candidati che contravengono alle disposizioni sopra indicate o fornite dalla Commissione di vigilanza sono esclusi dalla prova.

La Commissione d'esame e di vigilanza cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritiene opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento delle prove, ivi inclusa l'esclusione d'ufficio.

La Commissione di vigilanza provvede a ritirare qualsiasi materiale in disponibilità del candidato all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro).

Il candidato è responsabile del corretto svolgimento della prova, di eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei materiali messi a disposizione dalla sede universitaria presso la quale sostiene il test.

Al momento della consegna dei moduli risposta, il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula, in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito, sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso agli atti, il seguente materiale:

- i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- la scheda anagrafica;
- il foglio di controllo del plico.

Il suddetto materiale è conservato dall'Università per cinque anni dallo svolgimento della prova.

Alla correzione degli elaborati provvede il CINECA su incarico del Ministero dell'istruzione, dell'università e ricerca.

7.3 ARGOMENTI DELLA PROVA

La prova, di contenuto identico in tutte le sedi, è predisposta dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR), avvalendosi di soggetti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Consiste nella soluzione di sessanta quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I quesiti vertono sugli argomenti definiti nell'allegato A del [decreto ministeriale n. 277 del 28/03/2019](#) e sono così distinti: 12 di cultura generale, 10 di ragionamento logico, 18 di biologia, 12 di chimica, 8 di fisica e matematica.

I programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione sono indicati nell'allegato A del D.M. 277/2019 recante "Programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, in Odontoiatria e Protesi Dentaria, in Medicina Veterinaria e ai corsi di laurea delle professioni sanitarie" che costituisce parte integrante del presente bando.

7.4 VALUTAZIONE DELLA PROVA E SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO

I candidati comunitari e non comunitari soggiornanti sono idonei all'ammissione se hanno ottenuto alla prova un punteggio minimo pari a 20 punti. I candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.

La soglia minima di idoneità non si applica ai candidati non comunitari residenti all'Estero: sono considerati idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0) e non sono inseriti in graduatoria se non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.⁸

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo novanta (90) punti tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta errata;
- zero (0) punti per ogni risposta omessa.

ART.8 – GRADUATORIE

Il CINECA, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato, calcolato come sopra indicato, redige una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e non comunitari equiparati, secondo le procedure di cui all'Allegato n. 2 al [DM 277/2019](#) recante le "Procedure per l'iscrizione, l'accesso ai risultati e lo scorrimento della graduatoria", che costituisce parte integrante del presente bando.

Nell'ambito dei posti disponibili, sono ammessi i candidati comunitari e non comunitari equiparati nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto alla prova.

In caso di parità prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità di voti, prevale il candidato anagraficamente più giovane.⁹

La graduatoria riservata dei candidati non comunitari residenti all'Estero è definita dall'Università degli Studi di Verona.

La condizione di "idoneo all'ammissione" si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

La chiusura degli scorrimenti delle graduatorie è disposta con successivo provvedimento ministeriale, da emanarsi nel secondo semestre accademico al fine di consentire agli studenti di raggiungere la frequenza obbligatoria minima per poter sostenere i singoli esami. Con la chiusura degli scorrimenti tutti i candidati in posizione utile che hanno confermato l'interesse all'immatricolazione diventano assegnati e hanno l'obbligo di immatricolarsi entro il termine stabilito nel provvedimento medesimo. Coloro che, decorso il termine di

⁸ In conformità con gli orientamenti comunitari sull'accesso di studenti internazionali all'istruzione universitaria ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del [DPR n. 394/1999](#)

⁹ [Legge n. 127/97](#), art. 3, comma 7, come modificato dalla legge n. 191/98, art.2, comma 9

immatricolazione, non risultano immatricolati al corso di laurea cui sono stati assegnati, decadono e non conservano alcun diritto negli anni successivi.

8.1 PUBBLICAZIONE DEL PUNTEGGIO DELLA PROVA E DELLE GRADUATORIE

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Sono di seguito indicate le scadenze di pubblicazione di interesse dei candidati:

1. Il giorno **17 settembre 2019** il CINECA, per conto del MIUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.university.it nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

A partire dal giorno successivo ed entro 5 giorni lavorativi l'Ateneo invia al CINECA i dati identificativi di ogni studente tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche.

2. Il giorno **27 settembre 2019**, sulla propria pagina riservata del portale University, i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.
3. Il giorno **1 ottobre 2019** sono pubblicati nell'area riservata agli studenti del portale University:
 - la graduatoria nazionale di merito nominativa, redatta tenuto conto dei posti stabiliti e delle opzioni espresse.
 - i nominativi di coloro che risultano **ASSEGNATI** o **PRENOTATI** al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile.

Nelle graduatorie è riportata, per ogni candidato, l'indicazione del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato", tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "prenotato" ovvero "in attesa".

Il candidato che a ogni scorrimento di graduatoria:

- a) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile **risulta ASSEGNATO ed è tenuto a immatricolarsi presso la sede e il corso cui è ASSEGNATO** entro i termini stabiliti al successivo **ART. 9 IMMATRICOLAZIONI**. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;
 - b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato può immatricolarsi nella sede e nel corso nei termini stabiliti oppure attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo, si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è **PRENOTATO**, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.
4. Il giorno **1 ottobre 2019** è pubblicata sul portale di Ateneo alla pagina del corso di studio la graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero, formulata dall'Università

ART. 9 IMMATRICOLAZIONI

L'immatricolazione ai corsi studio è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito conseguente al punteggio ottenuto, nonché tenendo conto dei posti attribuiti all'Ateneo di Verona in sede di programmazione e delle preferenze espresse dai candidati in fase di iscrizione al concorso.

9.1 SCADENZIARIO PER LE IMMATRICOLAZIONI

A seguito della pubblicazione della graduatoria (1 ottobre 2019) i candidati possono essere:

- a. ASSEGNATI, cioè **devono** provvedere all'immatricolazione secondo le procedure amministrative indicate al successivo *art. 9.2 PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE*;
- b. PRENOTATI, quindi **possono** provvedere all'immatricolazione secondo le medesime procedure.

Sia i candidati ASSEGNATI sia i candidati PRENOTATI, che intendono immatricolarsi, devono procedere **entro un termine massimo di quattro giorni per l'immatricolazione, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi.**

La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la **rinuncia** alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni.

I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità **non** decadono dalla graduatoria.

ATTENZIONE: entro 5 giorni dal **1 ottobre 2019**, e comunque entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascun scorrimento della graduatoria, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, tutti i candidati, fatta ovviamente eccezione per gli immatricolati e i rinunciatari, devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria nell'area riservata del sito University.

In assenza di conferma d'interesse il candidato decade dalla graduatoria nazionale in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione.

Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse ad eccezione dei seguenti casi:

1. fatto straordinario ed imprevedibile ovvero causa di forza maggiore non imputabile al candidato purché risulti provata da idonea documentazione;
2. infortunio e/o malattia tale da aver determinato per il candidato l'impossibilità di procedere con la manifestazione dell'interesse entro i termini stabiliti, purché risulti da certificazione medica rilasciata dal medico di base o dalla ASL territorialmente competente o da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il S.S.R. e attesti la presenza di un infortunio e/o malattia con effetto temporaneamente inabilitante. La certificazione medica deve riportare una data non successiva rispetto al termine utile entro il quale il candidato deve manifestare la conferma di interesse e deve coprire l'ultimo giorno utile per la manifestazione della conferma di interesse.

Nei casi sopra indicati, la relativa documentazione dovrà essere inviata al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore - con sede in Roma, Via M. Carcani n. 61, mediante l'utilizzo del seguente indirizzo di posta elettronica: dgsinfs.uffici03@miur.it. Eventuali variazioni del presente indirizzo saranno rese note con successive comunicazioni da parte del CINECA.

Il giorno **9 ottobre 2019** CINECA procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria.

I successivi scorrimenti della graduatoria replicano le procedure e le tempistiche sopra indicate fino al provvedimento ministeriale di chiusura della graduatoria.

9.2 PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

I candidati vincitori dovranno immatricolarsi e pagare il bollettino MAV relativo alla prima rata di tasse e contributi universitari, pena la perdita del posto, secondo le scadenze indicate nel presente bando, osservando la seguente procedura:

1. **accedere al sistema** di gestione delle carriere online dell'Università di Verona Esse3 (<https://univ.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** online (allegando scansione di un documento d'identità e fototessera);

- stampare il bollettino MAV elettronico bancario ed **effettuare il pagamento** della prima rata di contributo per l'a. a. 2019/2020, pari a euro 337,00. Il pagamento deve avvenire entro i termini definiti per l'immatricolazione, le modalità di pagamento sono indicate sul bollettino MAV.

Gli uffici amministrativi, dopo aver verificato il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, provvedono a perfezionare l'immatricolazione. Successivamente lo studente riceve un'email di conferma di avvenuta immatricolazione.

La procedura di immatricolazione avviene fino e esaurimento dei posti messi a concorso, secondo l'ordine della graduatoria.

9.3 IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI)

Gli studenti con titolo di studio conseguito all'Estero effettuano l'immatricolazione secondo le medesime modalità previste al paragrafo precedente.

Tali studenti, prima di procedere con il pagamento della prima rata di tasse e contributi, dovranno aver verificato presso [l'International Student Desk](#) dell'Ateneo di Verona, l'idoneità del loro titolo di studio ad accedere al/ai corso/i di studio oggetto del presente bando. In caso contrario il contributo di iscrizione non potrà essere rimborsato.

Entro i termini per l'immatricolazione previsti dal presente bando, tutti gli studenti in possesso di titolo di studio conseguito all'Estero dovranno presentare la seguente documentazione per la verifica dell'idoneità del titolo:

- la dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato italiano nel Paese in cui i titoli sono stati conseguiti;
- il diploma di scuola superiore tradotto ufficialmente in italiano e legalizzato.

Per maggiori informazioni sulla procedura di riconoscimento s'invita a prendere contatto con [l'International Student Desk](#) (admissions@ateneo.univr.it) e a consultare con attenzione il sito del [Cimea, Centro Nazionale d'Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche](#), in merito al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'Estero.

ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO

Gli studenti già immatricolati a un altro corso di studio dell'Ateneo di Verona **risultati vincitori** NON devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma, **entro il termine indicato per l'immatricolazione**, devono:

- effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi **utilizzando il bollettino MAV elettronico bancario** scaricabile dal sistema di gestione delle carriere on line degli studenti *Esse3* e **relativo alla matricola già in loro possesso**;
- stampare, compilare e consegnare all'[Ufficio Immatricolazioni](#) la domanda di passaggio in marca da bollo del valore vigente insieme al badge universitario e alla ricevuta del pagamento della prima rata. La modulistica è disponibile alla pagina [web della segreteria studenti di Medicina](#)

ART. 11 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO

11.1 TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO

Gli studenti provenienti da altro Ateneo, **qualora fossero vincitori nel concorso** di ammissione, **entro il termine indicato per l'immatricolazione**, dovranno:

- chiedere il **nulla osta** all'indirizzo email trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it allegando copia di un documento di identità in corso di validità;
- inviare all'indirizzo email trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it **copia della domanda di trasferimento** presentata all'Ateneo di provenienza;

- rientrare nella procedura online per **compilare la domanda di immatricolazione** scegliendo come tipologia di domanda di immatricolazione “**trasferimento in ingresso**” e inserire i dati di prima immatricolazione assoluta nel sistema universitario, l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza, lo stato occupazionale e gli esami sostenuti presso l'Ateneo di provenienza;
- effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi.

11.2 TRASFERIMENTI/AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario o extracomunitario è **sempre subordinata all'accertamento**, da parte dell'Università di Verona, **del percorso formativo compiuto dallo studente** che richiede il trasferimento, con riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché **al numero di posti resisi disponibili** a seguito di passaggi ad altro corso di studio, trasferimenti ad altro ateneo, rinuncia agli studi, in relazione ai posti già definiti dai decreti annuali di programmazione

Per l'ammissione ad anni successivi al primo si rimanda agli appositi avvisi pubblicati **entro il 30 giugno 2019** sulle pagine web di ciascun corso di studio, dalla [UO Didattica e Studenti di Medicina](#):

- Medicina e Chirurgia <http://www.medicina.univ.it/fol/?ent=regolamento&cs=395&tipo=Documenti>
- Odontoiatria e Protesi Dentaria <http://www.medicina.univ.it/fol/?ent=regolamento&cs=396&tipo=Documenti>

Tali avvisi conterranno il numero dei posti disponibili per ciascun anno di corso, i criteri di valutazione della Commissione giudicatrice, la scadenza e le modalità di presentazione delle domande.

ART.12 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, RINUNCIA, DECADENZA)

Dopo aver superato il test di ammissione, gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario e gli studenti con una carriera pregressa conclusa con rinuncia o decadenza, dopo l'immatricolazione possono presentare domanda di valutazione degli esami sostenuti compilando il relativo modulo, con marca da bollo del valore vigente, reperibile alla [pagina web della segreteria studenti di Medicina e chirurgia](#). Il modulo deve essere consegnato a mano o tramite raccomandata a/r alla [U.O. Didattica e Studenti di Medicina](#) (Policlinico G.B. Rossi - P.le L.A. Scuro, 10 37134 Verona), allegando un documento di identità.

Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la valutazione preventiva della carriera anche un'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi programmi d'esame.

Gli studenti laureati o decaduti presso l'Ateneo di Verona possono presentare la domanda di valutazione senza allegare la documentazione sopra indicata.

ART.13 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

La prova di ammissione ha valore anche come verifica delle specifiche conoscenze iniziali (saperi minimi).

È richiesto il possesso di un'adeguata preparazione iniziale conseguita negli studi precedentemente svolti, che verte in particolare su conoscenze nei campi della Biologia e della Chimica: agli studenti che siano stati ammessi con una votazione inferiore a 4 punti nella disciplina di Biologia e/o a 3 punti nella disciplina di Chimica, saranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi in tali discipline con le modalità specificate nel Regolamento didattico di ciascun corso di studio, pubblicato nella sezione “Regolamenti” delle pagine web del [corso di laurea magistrale in Odontoiatria e protesi dentaria](#) e del [corso di laurea magistrale in Medicina e chirurgia](#).

Qualora la verifica delle conoscenze iniziali non fosse superata, nonostante sia stato superato il test di ammissione e quindi consentita l'immatricolazione al corso di studio prescelto, sono assegnati obblighi

formativi aggiuntivi (OFA) da assolvere dopo l'immatricolazione, e comunque entro il primo anno di corso attraverso la frequenza di corsi di recupero.

ART.14 - CONTRIBUTI E BENEFICI

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale di ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici> (servizi: Borse per il diritto allo studio/Collaborazione studentesca/Tasse e contributi universitari).

Gli studenti che intendono presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la "Domanda Unica Benefici (DUB)" accedendo con le proprie credenziali al sistema di gestione delle carriere Esse3, selezionando il menu Segreteria > Domanda Unica Benefici, secondo le scadenze previste.

Attenzione: poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB può essere presentata dagli studenti anche prima di conoscere l'esito del test di ammissione.

ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 s'informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e sarà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, 37129, Verona - IT, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, email: rettore@ateneo.univr.it.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso la dott.ssa Federica Gallo, Responsabile della UO Immatricolazioni, con esclusione degli ambiti di competenza della Commissione giudicatrice, delle Commissioni di vigilanza, dei Collegi didattici.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della L. 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta

dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

ART.17 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA

Con Decreto Rettorale, entro il giorno precedente la prova di ammissione, saranno nominati i componenti delle Commissioni di vigilanza, costituite da personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso questa Università.

ART. 18 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'esame per l'ammissione è nominata con Decreto Rettorale.

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha affidato al C.I.N.E.C.A. l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alla prova di ammissione.

ART.19 - NOTE FINALI

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "come iscriversi".

Per informazioni e assistenza:

- su procedura di ammissione al concorso e immatricolazioni scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it;
- su questioni inerenti didattica, organizzazione del corso di laurea, riconoscimento crediti da precedente carriera e trasferimenti ad anni successivi al primo, contattare la UO Didattica e Studenti Medicina all'email didattica.medicina@ateneo.univr.it;
- per supporto a studenti internazionali (studenti che non hanno cittadinanza italiana e sono in possesso di un diploma accademico, laurea o equivalente non italiano) e studenti con titolo conseguito all'Estero contattare la UO Mobilità internazionale all'indirizzo admissions@ateneo.univr.it;
- per informazioni su borse di studio, tasse e contributi, riduzioni o esoneri contattare la UO Diritto allo Studio alla email ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it;
- per la richiesta di misure compensative a studenti con disabilità o DSA scrivere alla UO Inclusione e Accessibilità all'indirizzo inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it.

Si informano i candidati relativamente alle chiusure di Ateneo previste per l'anno 2019 successivamente all'emanazione del presente avviso:

- da lunedì 12 a venerdì 16 agosto;
- da mercoledì 25 dicembre 2019 a lunedì 6 gennaio 2020.

È vietata l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università, salvo quanto previsto dalla [legge 30 dicembre 2010, n. 240](#) e dal [Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici"](#).

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, lo/a stesso/a candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

È consentita l'iscrizione "sotto condizione" per l'A.A. 2019/2020 al candidato utilmente collocato in graduatoria che abbia sostenuto, entro la data del **15 ottobre 2019**, tutti gli esami curriculari in un eventuale ciclo di studi universitari precedente e sia quindi in difetto del solo esame finale di laurea, da conseguire entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico precedente. A tale riguardo il candidato dovrà presentare al momento dell'immatricolazione, apposita dichiarazione sostitutiva attestante la condizione sopra indicata.

Lo studente vincitore, all'atto dell'immatricolazione, dichiara il proprio impegno, ai sensi della [Legge n. 165 del 27 maggio 1991](#), a sottoporsi a vaccinazione contro l'epatite virale B. Nel caso sia già vaccinato contro l'epatite B è tenuto a consegnare il certificato fornito dall'Azienda Sanitaria Locale del proprio Comune di residenza durante il controllo sanitario effettuato presso il Servizio di Medicina del Lavoro, Policlinico G.B. Rossi, Piazzale Ludovico Antonio Scuro n. 10 – 37134 Verona. Il controllo sanitario prevede anche l'esecuzione del test della Mantoux.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente e a quanto previsto dal [Decreto Ministeriale 28 marzo 2019 n. 277 "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale a.a. 2019/2020"](#).

Il Rettore

Prof. Nicola SARTOR

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.