



**Decreto Rettorale n.9933/2025 del 23/09/2025**

**IL RETTORE**

**VISTO** lo Statuto dell'Università di Verona emanato con Decreto Rettorale del 07/06/2024;

**VISTO** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11/12/2013, pubblicato il 20/12/2013 in GUCE Serie L/347, che istituisce ERASMUS+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, che prevede una dimensione internazionale volta a sostenere l'azione esterna dell'Unione, compresi i suoi obiettivi di sviluppo, mediante la cooperazione tra l'Unione e i Paesi partner;

**VISTA** la Convenzione n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000337372 tra l'Università di Verona e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ italiana relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie per la realizzazione delle mobilità Erasmus+;

**CONSIDERATA** la quota di finanziamento assegnato per la mobilità dello staff per docenza (STA);

**DECRETA**

**Art. 1 –** È emanato il Bando per l'assegnazione di borse di mobilità dello staff per docenza 2025/2026 (*Erasmus+ Staff mobility for teaching*). Le modalità di ammissione sono indicate nell'Avviso allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante.

**IL RETTORE**  
*Prof. Pier Francesco Nocini*

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ DELLO STAFF  
PER DOCENZA 2025/2026**

***ERASMUS+ Staff mobility for teaching 2025/2026***

**Art. 1 – Informazioni generali**

Nell'ambito del Programma Erasmus+ Azione Chiave 1 (KA1) Mobilità individuale per apprendimento è compresa la mobilità di personale docente per **attività didattica**, denominata "Staff Mobility for Teaching". Questo tipo di mobilità consente di promuovere lo scambio di esperienze e know-how sui metodi pedagogici e favorire la produzione di nuovo materiale didattico attraverso lo svolgimento di attività di docenza integrata nei programmi dell'Istituto ospitante, come ad esempio seminari, moduli, cicli di lezioni, ecc.

**Non sono ammesse attività di ricerca.**

**Art. 2 - Destinatari**

Il bando è rivolto a professoressse e professori ordinari, professoressse e professori associati, ricercatrici e ricercatori dell'Ateneo veronese con contratto attivo in essere e con un incarico di insegnamento all'Università di Verona attivo durante il periodo di mobilità.

**Art. 3 – Destinazioni**

L'attività didattica deve essere svolta negli Istituti Europei Partner dell'Ateneo **con i quali è già attivo un accordo Erasmus+** specifico per la mobilità docenti.

La mappa degli accordi è disponibile [online](#).

Il Paese di destinazione deve essere diverso dal Paese di residenza del candidato.

**Art. 4 – Descrizione attività**

La mobilità dovrà rispettare i seguenti criteri:

- deve essere svolta all'estero con modalità in presenza;
- durata **minima 3 giorni lavorativi** consecutivi (escluso il viaggio);
- durata **massima 14 giorni** (escluso il viaggio. Esempio di mobilità: dal lunedì al venerdì per 2 settimane successive);
- **8 ore di insegnamento** per periodi di mobilità fino a 7 giorni lavorativi;
- per mobilità superiori a 7 giorni lavorativi consultare la tabella per verificare il totale ore di insegnamento obbligatorie (**Allegato 1 - note tecniche**).

**Art. 5 – Modalità di partecipazione e scadenze**

La modalità di partecipazione è "a sportello", a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e fino ad esaurimento dei fondi disponibili, considerando anche l'eventuale disponibilità residua di fondi destinati alla mobilità per formazione.

Le candidature dovranno essere presentate, complete degli allegati richiesti, all'interno di una finestra temporale che va **da 1 a 3 mesi prima** dell'inizio previsto della mobilità.

Le mobilità potranno svolgersi **a partire dal 20 ottobre 2025** e dovranno terminare obbligatoriamente **entro il 2 ottobre 2026**.

La scadenza per la presentazione delle candidature è il **giorno 2 settembre 2026**.

La candidatura è da compilare [online](#), allegando obbligatoriamente i seguenti documenti:

- **Mobility Agreement** (programma di docenza in formato .pdf), compilato in ogni sezione, concordato e sottoscritto dalla sede ospitante e dal Referente all'Internazionalizzazione di Dipartimento/Scuola dell'Ateneo;
- **e-mail di autorizzazione** da parte della/del docente Coordinatore della sede ospitante, solo nel caso in cui la/il docente richiedente non sia Coordinatore di tale sede.



Il personale può usufruire di un massimo di due borse per Staff Mobility for Teaching nell'ambito del presente Bando, presso due istituti ospitanti diversi.

Sono accettate al massimo due candidature dal personale dell'Ateneo per mobilità da svolgersi nello stesso Istituto estero.

Per attività con fini formativi specifici (es. Blended intensive programme) possono essere accolte fino a tre candidature presso lo stesso istituto estero.

La modulistica è disponibile alla pagina [Concorsi](#) del sito web di Ateneo o al seguente link:

<https://www.univr.it/it/concorsi/personale-docente>

#### **Art. 6 – Contributi finanziari per la mobilità**

Le risorse rese disponibili dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire per le mobilità ERASMUS+ Staff mobility for teaching ammontano a **€ 40.000,00**.

Il finanziamento verrà assegnato al beneficiario come di seguito descritto:

- **supporto individuale, fino ad un massimo di 14 giorni più due giorni viaggio** (un giorno andata e un giorno ritorno, per spese come vitto, alloggio, trasporti locali ecc.) nel rispetto dei massimali previsti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ conformemente al Paese di destinazione (**Allegato 1 – note tecniche**);
- **contributo per i costi di viaggio**, calcolato in base alla distanza chilometrica ([link](#))

Per chi opta per un **viaggio ecologico** è prevista la maggiorazione della quota di contributo finanziario per il viaggio, variabile a seconda delle fasce chilometriche (**vedi Allegato 1 – note tecniche**).

Per viaggio ecologico si intende un viaggio effettuato con mezzi di trasporto a basse emissioni: treno, autobus, covetturaggio (non con macchina di proprietà, ma in affitto e condivisa con altre persone), bici.

Per le mobilità di durata fino a 5 giorni lavorativi (ad esempio dal lunedì al venerdì) il sabato, la domenica e le festività non saranno considerati a fini del calcolo del contributo finanziario.

Per le mobilità che vengono svolte in un periodo all'interno del quale vi sono sabato e domenica, quest'ultimi saranno calcolati come giorni di attività (esempio: attività dal martedì al mercoledì successivo).

Per il calcolo dei contributi vedere **Allegato 1 - note tecniche**.

L'importo assegnato sarà sotto forma di rimborso spese effettivamente sostenute e documentate e nel rispetto del [Regolamento Missioni di Ateneo](#).

Il personale con esigenze speciali, legate alla disabilità, potrà richiedere una specifica sovvenzione rivolgendosi all'Ufficio mobilità internazionale.

#### **Art. 7 – Pubblicazione delle candidature ammesse**

L'elenco dei beneficiari sarà pubblicato, e periodicamente aggiornato sulla base delle candidature ricevute e ammesse, alla pagina Concorsi del sito web di Ateneo (o al seguente link:

<https://www.univr.it/it/concorsi/personale-docente/mobilita-internazionale-docenti>).

L'Ufficio mobilità internazionale invierà, a ciascun beneficiario, una e-mail con le informazioni e la modulistica necessaria per la mobilità.

#### **Art. 8 – Informazioni e contatti**

Il presente decreto sarà pubblicato nella pagina [Concorsi](#) del sito web dell'Università di Verona.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Mobilità Internazionale al numero di telefono 045 8028196/8757 (dal lunedì al venerdì, dalle 9 alle 13) o all'indirizzo e-mail

[relazioni.internazionali@ateneo.univr.it](mailto:relazioni.internazionali@ateneo.univr.it)



Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è il Funzionario Responsabile dell'U.O. Mobilità internazionale - Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti.

**Art. 9 – Protezione dei dati personali**

I dati personali forniti dalle/dai docenti per l'accesso al presente bando sono trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (in seguito: Regolamento) e delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento di tali dati è effettuato dall'Università di Verona, quale Titolare ai sensi degli artt. 24 e ss. del Regolamento, per le finalità individuate nel presente Bando, nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Un'informativa alle/ai docenti sulle finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti delle/degli interessate/i è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo, al seguente indirizzo:

[www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy)