



Direzione e amministrazione: Lungadige Porta Vittoria, 17 - 37129 Verona
Tel. 045/8028727 - C.F. 93009870234 P.I. 01541040232

BANDO di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera da svolgersi presso il DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE
(Selezione n. R38/2021)
AFFISSO il giorno 24/11/2021
SCADENZA il giorno 14/12/2021 alle ore 13.00
Rep. n. 10783/2021 - Prot. n. 453865 del 24/11/2021

Il Direttore di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con Decreto Rettorale n. 1315 Prot. 222728 del 09/08/2017;

VISTO il Regolamento per l'affidamento a personale estraneo all'Università di incarichi di prestazione autonoma emanato con Decreto Rettorale n. 6738/P del 29/06/2000;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Verona approvato con Decreto Rettorale n. 2928 del 19 dicembre 2006;

VISTA la legge n. 248 del 4 agosto 2006, che ha convertito in Legge il Decreto Legislativo n. 223 del 4 luglio 2006, in particolare l'art. 32 comma 6 bis;

VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento del 17/11/2021 con la quale è stato approvato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento della prestazione di cui all'oggetto; **considerato** che, ai sensi della legge 240/2010, art. 18 commi 5 e 6, l'attività ad oggetto dell'incarico può ritenersi di supporto o strumentale alla ricerca;

PRESO ATTO che il responsabile scientifico richiedente dichiara di aver già verificato l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento;

EMANA

Il seguente bando per la selezione di n. 1 collaboratore per lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto, per le esigenze di ricerca del Centro PoliteSse. Prof. Bernini

Oggetto dell'incarico: Supporto organizzativo per la realizzazione di iniziative di terza missione e seminari di ricerca (organizzazione, gestione, promozione, aggiornamento della pagina web) realizzati dal Centro di ricerca PoliTeSse.

Durata: 2 mesi dal conferimento dell'incarico con le specifiche di seguito al paragrafo Conferimento dell'incarico.

Requisiti dei candidati:

- Laurea triennale in Filosofia
- Laurea magistrale in Scienze filosofiche
- Esperienza nell'organizzazione e nella promozione di eventi politico-culturali, seminari di ricerca, iniziative di terza missione
- Conoscenza di francese e inglese

Luogo della prestazione: Domicilio del prestatore.

Riserva per i dipendenti di ruolo dell'Ateneo: I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità di seguito specificate.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere vistata dal proprio responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività oggetto di selezione da parte di un dipendente dell'Università di Verona

potrà avvenire nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e della disciplina vigente, con riguardo al D.lgs. n. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e **non prevede la corresponsione di compensi aggiuntivi** in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Compenso: Il compenso previsto sarà di € 700,00 (settecento/00) comprensivo di tutti gli oneri previdenziali, fiscali ed assicurativi a carico dell'ente e del prestatore d'opera. Il pagamento del compenso verrà corrisposto con una rata posticipata. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal referente del contratto.

Tipologia del contratto: contratto di lavoro autonomo.

La prestazione sarà resa personalmente dal soggetto selezionata in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione con l'ente. Il collaboratore è obbligato a conseguire i risultati oggetto della selezione e risponderà di eventuali errori e negligenze compiute.

Stanziamiento di bilancio: la spesa di euro 700,00 (settecento/00) sul Progetto BERNINI21 che presenta sufficiente disponibilità.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui NON risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo allegato (ALLEGATO 1), indirizzate al Direttore Dipartimento di Scienze Umane – Università degli Studi di Verona – Lungadige Porta Vittoria n. 17 – 37129 Verona, dovranno essere presentate secondo la seguente modalità:

- invio della documentazione in formato pdf, all'indirizzo e-mail ufficio.protocollo@pec.univr.it, entro il termine perentorio sotto riportato. L'invio potrà essere effettuato anche da un indirizzo di posta elettronica non certificata

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore **13:00 del 14/12/2021**.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato. Nel caso di invio delle domande tramite servizio postale NON farà fede la data del timbro postale di spedizione.

Chi volesse far pervenire la domanda di partecipazione tramite servizio postale dovrà indicare sull'esterno della busta, quanto segue

“Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera da svolgersi presso il DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE R38/2021”

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti del concorso (se diverso);
- di non avere riportato condanne penali (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere il titolo di studio richiesto.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, ove questo non sia stato dichiarato equipollente al corrispondente titolo italiano, dovranno presentare i documenti di studio tradotti e legalizzati dalle competenti autorità.

La lettera di candidatura deve essere corredata da un curriculum vitae (dato e firmato) dal quale si possa evincere la capacità del candidato allo svolgimento della prestazione.

Nella domanda dovrà essere indicata la dichiarazione che tutto quanto in esso contenuto corrisponde a verità e che le dichiarazioni sono rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La selezione sarà effettuata da una apposita commissione:

Presidente: Lorenzo Bernini

Componente: Olivia Guaraldo

Segretario: Ilaria Possenti

che è stata nominata nella Giunta di Dipartimento 17/11/2021 secondo quanto indicato dall'art. 5 del Regolamento per le procedure comparative.

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae mirante ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dal/la candidato/a con le specifiche peculiarità del profilo richiesto.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

- Laurea triennale in Filosofia: fino a 10 punti
- Laurea magistrale in Scienze filosofiche: fino a 15 punti
- Corsi di specializzazione nell'ambito della filosofia politica e/o delle teorie critiche: fino a 20 punti
- Esperienze di formazione e ricerca nell'ambito delle filosofie femministe, lesbiche, trans e queer: fino a 15 punti
- Esperienza nell'organizzazione e nella promozione di eventi politico-culturali, seminari di ricerca, iniziative di terza missione: fino a 20 punti
- Partecipazione a conferenze scientifiche, seminari di ricerca, eventi nell'ambito delle filosofie femministe, lesbiche, trans e queer: fino a 5 punti
- Pubblicazioni nell'ambito delle filosofie femministe, lesbiche, trans e queer: fino a 5 punti
- Conoscenza di francese: fino a 5 punti
- Conoscenza di inglese: fino a 5 punti

Al termine della selezione la Commissione provvederà a stilare la graduatoria dei candidati che sarà esposta nella bacheca del Dipartimento e nel relativo sito Internet.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e successivamente stipula con il vincitore un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile.

Per coloro che appartengono alla Pubblica Amministrazione, per lo svolgimento dell'incarico retribuito è richiesta l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

Conferimento dell'incarico

L'esito della selezione sarà reso pubblico sul sito web del Dipartimento.

Il vincitore riceverà comunicazione via e-mail, alla quale dovrà rispondere con conferma di accettazione.

Il Dipartimento si riserva di non procedere alla stipula del contratto, nel caso in cui nessuna domanda pervenuta sia ritenuta idonea dalla Commissione giudicatrice.

Il presente contratto rientra nell'ambito di applicazione della legge di bilancio n. 232,1 1/12/2016, comma 303, art 1: "gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20".

Tutela dei dati personali:

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Modalità di pubblicazione del bando

Il presente avviso è pubblicato in data odierna sito web dell'Università degli Studi di Verona all'indirizzo www.univr.it/concorsi

Normativa

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Riccardo Panattoni(*)

(*) Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Allegato 1) Modello di domanda per esterni e di autocertificazione

Al Direttore del Dipartimento
di Scienze Umane
Lungadige Porta Vittoria, n. 17 37129 – Verona

Oggetto: Bando di selezione per l'affidamento di 1 incarico di prestazione d'opera per
....., responsabile
scientifico Prof.....

Il/La sottoscritto/a.....
Nato/a.....
Residente a.....
Via.....e-mail.....
Codice fiscale.....
Partita I.V.A.....tel. cell.....

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione in oggetto.

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penale delle mendaci dichiarazioni previste dall'art. 76 dello stesso per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- Di essere cittadino italiano oppure cittadino in quest'ultimo caso di conoscere adeguatamente la lingua italiana;
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- Di essere in possesso della Laurea in conseguita il presso.....
- Di aver avuto i seguenti incarichi presso una qualunque struttura dell' Università di Verona.....
- Di essere in possesso degli ulteriori requisiti specificati nel bando,
- Di eleggere il proprio domicilio in (città, via, n. e C.a.p.).....
.....Telefono.....

Allega alla presente il curriculum vitae (datato e firmato) della propria attività professionale come previsto dall'art. 4 del bando.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data.....

Firma

Allegare alla domanda copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Allegato 2) Modello di domanda per i dipendenti dell'Ateneo

Al Direttore del Dipartimento
di Scienze Umane
Lungadige Porta Vittoria, n. 17 37129 – Verona

Oggetto: Manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività descritta nel bando di selezione per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera per.....

responsabile scientifico Prof. ,

Il/La sottoscritto/a.....
Nato/a.....
Residente..... Via..... email.....
Codice fiscale.....
In servizio presso.....(tel.....).... Inquadrat_
nella cat._ Area.....

DICHIARO

A) di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot. n.....del durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;

B) di essere in possesso del seguente titolo di studio rilasciato da.....con voti.....

In data.....

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio

italiano:.....

Specifico quanto segue:

- motivazioni per il presente incarico:.....
- attività lavorativa svolta presso l'attuale sede di servizio:.....

C) di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico;

D) Di allegare i titoli che si intendono presentare ai fini della valutazione. Recapito per le comunicazioni:.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail.....

Il sottoscritto allega alla presente istanza la copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo:

www.univr.it/it/privacy per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente richiesta il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,
Firma

