UNIVERSITÀ di VERONA

Teaching and Learning Center
University of Verona

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO ALL'INTERNO DEL CORSO SULLE COMPETENZE TRASVERSALI IN "LABORATORIO DI VIRTUAL COACHING" – A.A. 2025/2026 - Selezione CT_2025_08

VISTO lo Statuto dell'Università di Verona emanato con Decreto Rettorale del 14 luglio 2017 n. 1176;

VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 23, comma 2 e l'art. 18 co. 1;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni ai sensi dell'art. 23 della L. 30 dicembre 2010 n. 240 emanato con D.R. n. 1768/2011 con modifiche apportate dal D.R. n. 924/2012 e dal D.R. n. 1713/2014;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso L'Università degli studi di Verona emanato con Decreto Rettorale n. 2928 del 19.12.2006;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei corsi per master e dei corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale emanato con Decreto Rettorale n. 751/2021, prot. n. 57173 del 2021;

VISTO il Regolamento del Centro TaLC emanato con Decreto Rettorale rep. n. 10695/2023 prot. n. 443383 del 02/11/2023;

VISTA la valutazione positiva della scheda progettuale del Consiglio Direttivo del Centro del 31 luglio 2025 e del Comitato Tecnico-scientifico del 18 settembre 2025 che hanno approvato l'attivazione della procedura selettiva per l'affidamento dell'incarico di insegnamento per corso sulle Competenze Trasversali in "Laboratorio di Virtual Coaching";

VISTE le deliberazioni assunte, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 29 luglio 2025, con cui sono state approvate l'istituzione e l'attivazione, per il I° semestre dell'a.a. 2025/2026, dei corsi sulle Competenze Trasversali, in particolare del corso in "Laboratorio di Virtual Coaching";

VISTO il piano didattico del corso e verificata la copertura finanziaria;

È INDETTA

una procedura comparativa pubblica per titoli per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera occasionale per lo svolgimento dell'attività didattica integrativa denominata "Laboratorio di Virtual Coaching" prevista nell'ambito delle Competenze Trasversali per l'a.a. 2025-2026

Art. 1 Oggetto

La procedura comparativa pubblica è intesa a selezionare soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento nel corso "Laboratorio di Virtual Coaching", per l'a.a 2025/2026, dei seguenti incarichi di insegnamento:

Denominazione insegnamento	SSD	Ore
Laboratorio di Virtual Coaching	ING-INF/05	12

Art. 2 Requisiti di partecipazione e incompatibilità

Può partecipare alla selezione chi possiede il Diploma di Laurea Magistrale in Psicologia dell'educazione o equipollente; oltre ai requisiti specifici richiesti per ogni singolo insegnamento:

Insegnamento	Requisiti
Laboratorio di Virtual Coaching	• Provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della psicologia e del Coaching • Pregressa esperienza in corsi di Virtual coaching

I requisiti devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Gli incarichi di insegnamento non possono essere conferiti ai soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Centro TaLC, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art 18 comma 1 lettere b) e c) della Legge 240 del 30 dicembre 2010).

Art. 3 Presentazione della domanda

La candidatura può essere inviata tramite posta elettronica (sia PEC che non PEC) allegando copia del documento di identità a: ufficio.protocollo@pec.univr.it e dovrà contenere in un unico file in formato PDF la domanda (ALLEGATO A) e ogni altro documento richiesto, indicando nell'oggetto: Selezione CT_2025_08.

La domanda dovrà pervenire, secondo le modalità sopra descritte, **entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso.**
Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato: **farà fede la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.**
L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

1. Curriculum Vitae relativo agli studi compiuti, esperienza professionale, scientifica e didattica. Il Curriculum dovrà essere datato e firmato dal candidato, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponda a verità riportando che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli art. 46-47 del D.P.R. 445/200 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva di atto di notorietà);

2. elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;

3. per i soli professori e ricercatori universitari: il nulla osta rilasciato dall'Ateneo di appartenenza;

4. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (ALLEGATO A.1);

5. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio dei Docenti; l'iter del provvedimento di autorizzazione deve essere concluso prima dell'eventuale conferimento dell'incarico (ALLEGATO A.3);

6. per gli incarichi a dipendenti di Enti Pubblici: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;

7. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli art. 46 e 47 DPR 445/2000 (ALLEGATO A.2);

8. fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati in

ogni fase della procedura (DPR 445/2000). Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

Si sottolinea altresì che i candidati sono ammessi con riserva alla selezione pubblica.

Art. 4 Modalità di selezione

La selezione dei candidati avverrà per titoli, mediante la valutazione del curriculum vitae, la documentazione prodotta o sulla base della dichiarazione sostitutiva.
La Commissione giudicatrice stabilirà preliminarmente i criteri e le modalità di valutazione dei titoli, determinando il punteggio massimo ad essi attribuibile. Al termine della valutazione dei titoli, la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Art. 5 Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è così composta:
- Prof. Riccardo Sartori (Presidente)
- Prof. Andrea Ceschi (Componente)
- Prof. Roberto Burro (Componente)

Art. 6 Formulazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria completa, con l'indicazione dei vincitori della selezione, verrà pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Verona. Verrà inoltre pubblicata sul sito web dell'Ateneo nella sezione Concorsi/Incarichi Didattici dello stesso Albo ufficiale; dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.
La graduatoria ha validità esclusivamente per il corso in corso e, su decisione del Comitato tecnico scientifico, potrà essere utilizzata in caso di rinuncia del primo in graduatoria o di risoluzione del contratto, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria. Per ogni singolo insegnamento verrà stilata un'opposita graduatoria di merito che sarà immediatamente efficace.

Art. 7 Trattamento economico

Per ogni affidamento è previsto un compenso complessivo, comprensivo sia degli oneri a carico dell'Ente che di quelli a carico del Percipiente, da corrispondere in

un'unica rata al termine della prestazione pari a:

Insegnamento	Importo
Laboratorio di Virtual Coaching	456,00€

Nel predetto compenso sono incluse le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (art.10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 131/86) ed è esente dall'imposta di bollo (art. 25 della Tabella di cui all'Allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82).

In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico della parte richiedente.

Per l'espletamento delle attività relative all'incarico di insegnamento non è previsto alcun tipo di rimborso spese. Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettive.

Art. 8 Stipula e durata dell'incarico

La stipula del contratto è subordinata all'attivazione del Corso.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante stipula di un contratto di diritto privato da sottoscrivere prima dell'inizio dell'attività tra il soggetto individuato e la Direttrice del Centro. La mancata presentazione, il giorno fissato per la stipula del contratto, sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto stesso. La durata dell'incarico sarà pari alla durata dell'insegnamento.

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà prevalentemente in modalità telematica entro il termine indicato nel contratto.

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione gerarchica, ma in coordinamento con le finalità e le esigenze del Centro TaLC e sotto la responsabilità del Prof. Riccardo Sartori. L'incaricato è tenuto a:

- svolgere personalmente le attività didattiche nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti dalla direzione del corso
- annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni, l'attività svolta
- rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico, del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale e del Codice etico di Ateneo

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive

impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico, sarà libero di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente avviso.

Informativa relativa al trattamento dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

La Direttrice del Centro TaLC
prof.ssa Silva Roberta

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. Del DLgs 82/2005 e s.m.i