Al Direttore del Dipartimento

Prof……………………..

- sede -

Al Direttore Generale

c/o Direzione Personale

Area Personale Tecnico Amministrativo

* sede -

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il sottoscritto………………….............................……….., nato a….................………................…..il....….., assegnista di ricerca presso il Dipartimento…................................…………………., in riferimento al bando Rep….........….Prot….......……Tit…….....del…......………….e ai sensi all’art. 7 comma 6 D. Lgs 165/2001

C H I E D E

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l’incarico didattico previsto dal bando:

.........................………………………………..............................…………...........…………………………….

Il sottoscritto dichiara che l’incarico didattico:

- è compatibile con lo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali;

- si terrà al di fuori dell’orario di lavoro.

(firma dell’interessato)

Visto si autorizza:

…………………………………

Il Direttore del Dipartimento…..

Prof……………