



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area Personale

Servizio personale tecnico amministrativo

Settore reclutamento e mobilità del personale tecnico amministrativo

Risposta a nota N°.

Allegati N°.

VII.2

A tutte le Amministrazioni interessate

L O R O S E D E

OGGETTO: art. 30, comma 2-bis del D.Lgs. 165/2001 – Posti vacanti presso questo Ateneo

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico amministrativo del comparto Università ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs. 165/2001, questa Amministrazione comunica che sono disponibili n. 3 posti nell'Area dei Funzionari, Settore professionale tecnico - informatico.

Potranno inoltrare la domanda di trasferimento i dipendenti inquadrati a tempo indeterminato nell'Area corrispondente, in possesso dei requisiti di cui alla scheda allegata.

Le domande di partecipazione alla presente procedura di mobilità dovranno essere presentate tramite il Portale del Reclutamento InPA, al link: <https://www.inpa.gov.it/>.

Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite *login* con **Identità Digitale (es.: SPID, CIE etc)**.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro le ore 14:00 del giorno 29.09.2025**. Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute ammissibili, e i candidati non saranno ammessi alla procedura di mobilità.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Gli interessati alle procedure dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso, secondo le indicazioni sopra descritte.

La domanda dovrà essere redatta secondo il *Format* di candidatura presente sul portale e dovrà contenere:

1. i dati anagrafici;
2. il titolo di studio, i corsi di formazione e di aggiornamento seguiti, nonché le esperienze professionali maturate presso l'Ente di appartenenza
3. data di assunzione, categoria e area di appartenenza, stipendio in godimento, assenze dal servizio, eventuali sanzioni disciplinari;
4. la situazione familiare;
5. la motivazione della richiesta di trasferimento;
6. la dichiarazione di possedere nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento, esclusivamente nelle ipotesi indicate all'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, come novellato dall'art. 3, comma 7, lettera b) del D.L. 80/2021 convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113;

7. la dichiarazione che l'Amministrazione di appartenenza è/non è soggetta al regime di limitazione delle assunzioni secondo la normativa di riferimento.

Le istanze pervenute saranno esaminate sulla base dei seguenti criteri:

- la corrispondenza giuridica di inquadramento;
- la compatibilità finanziaria;
- la valutazione delle priorità nelle esigenze di servizio.

Questa Amministrazione valuterà, in particolare, anche mediante colloqui con l'interessato, la professionalità dello stesso in relazione agli interessi ed esigenze da soddisfare, riservandosi la facoltà di esprimere parere negativo qualora non venga riscontrata tale corrispondenza.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 30 comma 2-bis del D. Lgs. 165/2001, l'Amministrazione provvederà in via prioritaria all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nel ruolo da ricoprire presso questo Ateneo.

Si informa, altresì, che, nel contempo, sono state avviate le procedure di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Leg. n. 165/2001 e s.m.i. e che pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la suddetta procedura abbia esito negativo.

Si comunica inoltre che il presente avviso è disponibile all'indirizzo telematico **<http://www.unige.it/concorsi>**.

Si prega di portare a conoscenza del personale tecnico amministrativo interessato la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO

Dott.ssa Paola Morini

firmato digitalmente

*Responsabile del procedimento: Dott.ssa Antonella UNALI
Tel. 010209 9507 – 9482 - 51896*

Nome profilo	Funzionario con profilo di Sistemista in ambito Infrastrutture e Sistemi per le esigenze dell'Area ICT di Ateneo
Area e Settore professionale	Area dei funzionari – Settore tecnico-informatico, di cui al CCNL comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024 relativo al triennio 2019-2021 – Allegato E
Titolo di Studio	➤ Laurea Triennale (L) ➤ Diploma universitario (D.U.) equiparato ai sensi del D.I. 11.11.2011 ➤ Laurea Magistrale (LM) ➤ Titolo di studio equiparato ai sensi del D.I. 9.7.2009 ➤ Titolo di studio conseguito all'estero In caso di titolo di studio conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano ovvero dichiara che ha richiesto o provvederà a richiedere l'equiparazione entro la data di scadenza del bando (combinato disposto artt. 2, commi 6 e 8, e 4, comma 2, lettera g) del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.). Per l'avvio della richiesta di equivalenza vedere l'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (sito web di riferimento: http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica). Informazioni in merito ad equipollenza ed equivalenza sono disponibili alla pagina web: https://www.cimea.it/pagina-riconoscimento-non-accademico Non possono essere allegate semplici Dichiarazioni di Valore
Competenze tecnico professionali	• Conoscenze sistemi Window e Linux (Client e Server) • Conoscenza dei protocolli più comuni di rete (es. TCP-IP) • Conoscenze degli ambienti di virtualizzazione di sistemi • Conoscenze di ambienti cloud • Conoscenze di sistemi di backup e recovery plan • Conoscenze in materia di sicurezza informatica (Direttiva UE NIS2; D.lgs. 138/2024) e trattamento dei dati personali (GDPR UE 679/2016) • Conoscenza di base in ambito di tecniche di automazione di processi di gestione di infrastrutture ICT • Conoscenza della lingua inglese
Capacità comportamentali, attitudinali incluse quelle relazionali, e d'innovazione	• Competenze necessarie ad affrontare problemi anche in contesti soggetti a cambiamenti imprevisti, che richiedono capacità interpretative e adozione di soluzioni di tipo anche non convenzionale • Buone capacità relazionali; propensione al lavoro di gruppo e cooperazione • Affidabilità operativa e rispetto delle scadenze • Capacità di relazione e comunicazione nel rapporto con gli utenti finali e i fornitori • Flessibilità e tensione verso l'innovazione e miglioramento
Attività da svolgere	La figura sarà coinvolta nelle seguenti iniziative in logica di gradualità: • Installazione e gestione di sistemi operativi e applicativi • Configurazione di sistemi e apparati, eventualmente con strumenti di automazione • Implementazione policy funzionali al miglioramento della cybersicurezza • Gestione e sviluppo di infrastrutture fisiche e virtuali all'interno dei datacenter che erogano i servizi IT dell'Ateneo: aspetti lato server, rete, prestazioni, cablaggi, sfruttamento spazi • Cooperazione alla realizzazione di architetture complesse e distribuite (es. 3-tier, micro servizi, ecc...)

	• Predisposizione capitolati tecnici di appalto e gestione rapporti con i fornitori • Aggiornamento e manutenzione dei sistemi, gestione relativo inventario e documentazione • Monitoraggio dei sistemi informatici
SEDE	<i>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA – AREA ICT per le sedi di Genova e Savona</i>