



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Codice: uni_vr_2025mob05

OGGETTO: Università degli Studi di Verona - Avviso di mobilità compartimentale ed extra compartimentale ai sensi dell'articolo 30 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 riservata agli/le appartenenti alle categorie di cui al comma 2 dell'art. 18, della Legge 68/99 per la copertura di un'unità di personale da inquadrare nell'area collaboratori, settore professionale amministrativo a tempo indeterminato (codice: uni_vr_2025mob05)

L'Università degli Studi di Verona, al fine di adempiere alla copertura della quota d'obbligo prevista dalla legge 68/99 indice la procedura di **mobilità volontaria riservata agli/le appartenenti alle categorie di cui al comma 2 dell'articolo 18 della predetta legge per la copertura di un'unità di personale da inquadrare nell'area collaboratori, settore professionale amministrativo a tempo indeterminato.**

REQUISITI

Il posto ricercato è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- appartenenza alla **categoria di cui a comma 2 dell'articolo 18 della Legge 68/99;**
- appartenenza ad analoghe aree professionali per l'accesso alle quali è previsto, dai rispettivi CCNL di comparto, il diploma di istruzione secondaria di II grado (maturità);
- titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di II grado (maturità).

CARATTERISTICHE RICHIESTE

La posizione da coprire prevede lo svolgimento di attività amministrative e/o di supporto all'attività di didattica e servizio agli/le studenti/esse con competenze che possano consentire una flessibilità di impiego nelle diverse strutture centrali e periferiche dell'Ateneo.

Conoscenze, capacità e attitudini richieste

La persona ricercata dev'essere in possesso delle seguenti conoscenze, capacità e attitudini richieste:

- conoscenza del quadro normativo e dei processi di riferimento della didattica universitaria (in particolare il D.M. n. 270/2004 e la Legge 240/2010);
- conoscenza della normativa sul procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.);
- conoscenza dei principali [regolamenti di Ateneo](#) in materia di didattica universitaria (Regolamento Didattico di Ateneo, Regolamento Studentesco, Regolamento Quadro per il funzionamento dei Dipartimenti, per gli aspetti inerenti alla didattica);
- buona conoscenza del pacchetto Office;
- conoscenza di livello base della lingua inglese;
- attitudine al lavoro di gruppo, flessibilità e capacità di problem solving;
- buone capacità comunicative, facilità nelle relazioni interpersonali e nel rapportarsi con interlocutori/rici diversi/e.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE



La domanda di ammissione alla procedura di mobilità va presentata **esclusivamente** compilando ed inviando la **domanda on line** tramite il portale del reclutamento “inPA” <https://portale.inpa.gov.it/>

Per accedere alla domanda di partecipazione è necessario:

1. autenticarsi con il proprio SPID o la propria CIE (Carta di Identità elettronica) o CNS (Carta nazionale dei servizi)
2. accedere al proprio **Profilo personale**
3. ricercare l'avviso di mobilità tramite il percorso **Elenco Concorsi > Ricerca** e inserire il codice della selezione: **uni_vr_2025mob05**
4. accedere all'avviso e cliccare su **Presenta una domanda per questa candidatura**

Per il perfezionamento della procedura di mobilità dovrà essere presentato il **nulla osta al trasferimento** rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza se rientranti nei seguenti casi:

- posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del/la richiedente o nel caso di personale assunto da meno di tre anni;
- personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100;
- al personale della scuola.

Qualora il nullaosta non sia necessario, le Amministrazioni concorderanno la possibile data di presa servizio.

Gli aspiranti dovranno fornire tutte le dichiarazioni richieste nel modulo della Domanda di Ammissione, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevoli della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Il/La candidato/a si impegna a mantenere attivo e monitorato, sino al termine della procedura, il proprio recapito di posta elettronica, utilizzato in fase di registrazione, al fine della ricezione di eventuali comunicazioni inerenti alla procedura stessa.

La procedura di compilazione e l'invio telematico della domanda **dovranno essere completati entro, e non oltre, trenta giorni dalla pubblicazione del presente Avviso di Mobilità su InPA.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio della domanda che risulterà in stato di compilazione.

La data di presentazione dell'istanza è sempre certificata dal sistema informatico che allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permette più l'invio. È, pertanto, necessario non procedere alla presentazione della domanda a ridosso della predetta scadenza.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'Amministrazione esaminerà in via preliminare le domande ricevute al fine di verificare l'appartenenza del/la candidato/a ad analoga area professionale e il possesso dei requisiti previsti per la copertura del posto ricercato, riservandosi la facoltà di escludere i/le candidati/e che non hanno i requisiti indicati nell'avviso e di non procedere alla copertura del posto, qualora non ravvisi la professionalità richiesta.

L'Amministrazione può nominare una Commissione composta da esperti/e nelle materie previste per verificare l'adeguatezza delle esperienze professionali e formative dei/le candidati/e alla posizione da ricoprire, anche con un eventuale colloquio.



L'Amministrazione si riserva, inoltre, la possibilità di coprire ulteriori posti vacanti contattando eventuali candidati/e risultati idonei alla presente procedura di mobilità.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato o dell'interessata è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

NOTE E AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni formulate nella domanda di concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Non si terrà conto delle domande che non contengano le indicazioni precisate nel presente avviso circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

Qualora il/la candidato/a, al momento dell'invio della domanda, non sia in possesso del documento che attesti che nulla osta al trasferimento dall'Ente di provenienza, dovrà presentarlo in sede di colloquio.

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente Avviso di mobilità, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni vigenti in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisabetta Fantin (Tel 045/8028781-8544-8394) U.O. Personale Tecnico-Amministrativo - Area Personale Tecnico Amministrativo e Reclutamento – Direzione Risorse Umane dell'Università di Verona - Via dell'Artigliere 19 - 37129 Verona.

INFORMAZIONI

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it>) e sul sito Web dell'Università di Verona (<https://www.univr.it/it/concorsi/personale-ta/mobilita-in-entrata>)

Per informazioni relative alla domanda online o al funzionamento tecnico del sistema di iscrizione il/la candidato/a può scrivere a personale.tecnicoamministrativo@ateneo.univr.it

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
Giuseppe Nifosì