



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**SCADENZA IL:** 25/10/2024 ore 12

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI  
INSEGNAMENTO/MODULO DI INSEGNAMENTO PRESSO I CORSI DEL DIPARTIMENTO DI  
INFORMATICA**

**ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

**VISTO** il D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382;

**VISTA** la Legge 4 novembre 2005, n. 230;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, art. 23, comma 2 e art.18 comma 1;

**VISTA** la delibera del Senato Accademico del 21 ottobre 2014, modificata nella seduta del 15 dicembre 2014 in materia di copertura dell'offerta formativa A.A. 2015/2016;

**RICHIAMATO** il "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con D.R. n. 1768/2011 modificato dal D.R. 433/2020 e dal D.R. 4100/2020 e successive modifiche;

**RICHIAMATO** il nuovo "Regolamento per l'attribuzione dei compiti a professori e ricercatori universitari" Rep. 5798 del 10 luglio 2018 prot. 221083 e successive modifiche;

**VISTO** l'ultimo aggiornamento del documento di "Analisi del carico didattico" **2024/2025** e l'indicazione programmatica dell'Ateneo di ricorrere allo strumento contrattuale per l'affidamento di attività formative solo nel caso sia verificata l'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti e ricercatori/trici di ruolo;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/04/2024 di analisi della programmazione didattica per il **2024/2025** e di conferimento delle risorse finanziarie per la copertura di supplenze e contratti;

**PRESO ATTO** della delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche del 17/10/2024, in cui, in seguito a variazione di carichi, restano non assegnate ad alcun docente dell'Ateneo 44 ore relative all'insegnamento di "Econometria" (CdL in Matematica Applicata);

**CONSIDERATO** che il sopracitato insegnamento rimasto quindi vacante è riferito al primo semestre A.A. 2024/2025, configurandosi pertanto come urgenza didattica;

**EMANA**

Il bando di selezione con procedura comparativa pubblica per titoli per il conferimento degli incarichi di insegnamento/modulo d'insegnamento e attività didattiche laboratoriali, rimasti vacanti per l'anno accademico **2024/2025**.



## Art. 1 - Oggetto del bando

Per l'anno accademico **2024/2025** sono disponibili gli insegnamenti/moduli di insegnamento e attività didattiche laboratoriali di seguito indicati, da conferirsi mediante affidamento ai sensi del 2° comma dell'art. 23 legge 240/2010 o supplenza esterna ex artt. 12 e 16 della Legge n. 341 del 19.11.1990. Le attività didattiche possono essere svolte, oltre che in presenza di docenti e studenti/esse, anche con modalità a distanza nei casi previsti dalla legge e dalle disposizioni adottate dagli organi di Ateneo.

Corso di Studio	Insegnamento	Anno corso	Tipo Attività Formativa	Cod. Settore	Des. Sede	CFU	Ore	Des. Periodo
S20 – MATEMATICA APPLICATA	4S01951 - ECONOMETRIA	3	C - Affine/Integrativa	SECS- P/05	VERONA	5	LEZ-Lezione:32 ESE-Esercitazione:12	I semestre 01/10/2024 - 31/01/2025  (inizio attività entro il 31/10/2024)

## Art. 2 - Requisiti generali per la partecipazione alla selezione e incompatibilità

Possono partecipare al bando di selezione:

- professori/esse e ricercatori/trici universitari di altri Atenei;
- soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali che abbiano conseguito una laurea magistrale o titolo equipollente da almeno tre anni. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi.
- dipendenti dell'ateneo veronese già collocati in quiescenza, a condizione che gli stessi siano cessati avendo acquisito il diritto alla pensione di "vecchiaia".

È ammessa la possibilità di affidare tali incarichi a docenti non in possesso dei suddetti requisiti purché ne sia documentata la competenza specifica nell'ambito dell'insegnamento professionalizzante.

**I requisiti per la partecipazione sopra specificati devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.**

Non possono partecipare al bando di selezione:

- il personale dell'Università di Verona cessato volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione;
- i soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con professori/sse appartenenti al Dipartimento di Informatica o alla struttura che conferisce l'incarico ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.



### Art. 3 - Domanda e termine di presentazione

Gli aspiranti al conferimento dell'incarico indicato all'art. 1 possono presentare la domanda nelle modalità previste dalle normative vigenti, utilizzando preferibilmente una delle seguenti modalità:

1. tramite il proprio indirizzo personale anche non di Posta Elettronica Certificata-PEC all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) allegando esclusivamente file in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB;
2. per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA, tramite il proprio indirizzo mail istituzionale "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) allegando esclusivamente file in PDF;

**La domanda dovrà pervenire, secondo le modalità sopra descritte, entro il giorno 25/10/2024 alle ore 12:00.**

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

#### **A. Allegati obbligatori:**

Il candidato deve presentare la domanda utilizzando il **modello predisposto (Allegato A)** con allegati i seguenti documenti:

1. il modulo di sintesi del **curriculum vitae** (ai fini della valutazione) della propria attività professionale, scientifica e didattica riferita solo agli ultimi 5 anni – **SENZA DATA NÉ FIRMA - utilizzando esclusivamente il format previsto dal bando (Allegato A.1)**. Il/La candidato/a è tenuto/a compilare con attenzione e in tutte le sue parti l'Allegato A.1 in quanto utilizzato dalla commissione di valutazione in sede di comparazione dei candidati.  
Non saranno prese in considerazione le domande con allegati curricula che non rispetteranno il format indicato (l'allegato deve pesare max 1 MB);
2. la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013 (**Allegato A.2**) – **SENZA FIRMA**;
3. **fotocopia di un documento di identità in corso di validità**;
4. **per gli assegnisti di ricerca**: consenso del Responsabile Scientifico (**Allegato A.3**). Il modulo dovrà essere inviato preventivamente per conoscenza alla Segreteria del Dipartimento di afferenza, come indicato sul modulo. Gli assegnisti di altri Atenei dovranno presentare anche il nulla osta rilasciato dalla propria amministrazione (se previsto da quest'ultima), prima dell'eventuale conferimento dell'incarico.
5. **per i dottorandi dell'Ateneo Veronese**: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico) (**Allegato A.4**). Il modulo dovrà essere inviato preventivamente per conoscenza alla Segreteria della Scuola di Dottorato di afferenza, come indicato sul modulo, e a all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) allegando esclusivamente file in PDF;
6. la dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 per i soli soggetti diversi dai professori e ricercatori universitari (**Allegato A.5**);



**Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di docenti di ruolo dell'Ateneo.**

Al fine di agevolare i/le candidati/e nella compilazione, i moduli da allegare alla domanda di partecipazione in **FORMATO WORD** sono pubblicati online sulla pagina web "[Concorsi](#)", al fine di agevolare la compilazione ed è fatto assoluto divieto ai candidati di modificarli e stravolgere il formato originario del documento.

**B. Altri allegati:**

7. l'**elenco** delle pubblicazioni scientifiche degli ultimi 5 anni e i prodotti della ricerca ritenuti utili ai fini della selezione;
8. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desidera diffondere, datato e firmato, in formato europeo.
9. l'**elenco** dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
10. i risultati dei questionari degli/le studenti/esse della componente studentesca in merito alla valutazione della didattica negli ultimi 3 anni accademici, se in possesso dei candidati.

**Art. 4 – Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, apposite Commissioni nominate dal Consiglio del Dipartimento di Informatica si riuniranno per effettuare la valutazione delle domande pervenute e per stilare la graduatoria.

Ciascuna Commissione:

- verifica il possesso dei requisiti richiesti;
- effettua le selezioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal/la candidato/a in relazione all'attività da svolgere;
- individua la tipologia di affidatario dell'incarico nel rispetto della normativa vigente e stila la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi da sottoporre alla approvazione del Consiglio di Dipartimento di Informatica.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dalla valutazione dei questionari degli studenti negli ultimi 3 anni accademici;
- titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- eventuali pubblicazioni.

A parità di qualificazione scientifica e professionale, si potrà tenere conto, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, di esigenze di continuità didattica.

In caso di partecipazione alla selezione di un/a solo/a candidato/a, la commissione dovrà comunque valutarne l'idoneità rispetto all'incarico a concorso.



### Art. 5 – Formulazione e approvazione delle graduatorie

Ultimate le procedure selettive, le Commissioni giudicatrici redigono le graduatorie dei/le candidati/e idonei. Il Direttore del Dipartimento di Informatica, con proprio provvedimento, approva gli atti delle Commissioni.

La graduatoria, completa con l'indicazione dei/le vincitori/trici della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web all'indirizzo <http://www.univr.it/concorsi> ed è immediatamente efficace.

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di professori/esse, e ricercatori/trici di ruolo o ricercatori/trici a tempo determinato dell'Ateneo a seguito di verifica:

- a. del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 co. 6 della L. 240/2010;
- b. del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 18 della L. 240/2010;
- c. di sopraggiunta disponibilità dei docenti dell'Ateneo;

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico **2024/2025** e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro/a candidato/a idoneo/a, secondo l'ordine di graduatoria.

### Art. 6 - Conferimento degli incarichi

I contratti sono approvati dal Direttore del Dipartimento di Informatica e stipulati dal Rettore, previo accertamento della necessaria copertura finanziaria e del rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal "*Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamenti ad esperti e studiosi esterni*" e delle linee di indirizzo per la programmazione didattica deliberate dagli Organi Accademici.

Il conferimento dell'incarico ha durata annuale (anno accademico) con possibilità di rinnovo per un periodo massimo di cinque anni. L'eventuale rinnovo è subordinato alla valutazione positiva, basata anche sui risultati dei questionari della componente studentesca, in mancanza della quale non è possibile procedere al rinnovo.

### Art. 7 - Trattamento economico

Per l'incentivazione dei Professori dell'Ateneo e per le ore affidate a Ricercatori di ruolo il compenso orario, comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo, è pari a € 50,00.

Per il personale docente esterno a contratto, ivi compresi i professori e i ricercatori universitari di altri Atenei, il compenso orario è pari a € 38,00 corrispondente a un costo comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo fino a un massimo di € 50,00.

**Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto/conferimento, il compenso sarà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.**



Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla compilazione del registro elettronico e alla successiva vidimazione da parte del Presidente del Collegio Didattico e alla compilazione della scheda dati fiscali.

### **Art. 8 - Diritti e doveri degli incaricati**

Gli/Le affidatari/e degli incarichi devono impegnarsi a:

- svolgere le lezioni/esercitazioni, i seminari, i laboratori ed esami di profitto/laurea nelle sessioni ordinarie/straordinarie previste e nei periodi definiti dal calendario didattico;
- fornire qualsiasi informazione inerente l'insegnamento/modulo di insegnamento (programma coerente con gli obiettivi formativi pubblicati, disponibilità orari per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali, o altro);
- partecipare alle sedute del Collegio Didattico;
- a svolgere le attività didattiche attribuite con modalità anche a distanza utilizzando propria strumentazione e connessione internet, qualora richiesto dalla normativa nel tempo vigente e/o secondo le disposizioni definite dall'Ateneo.
- compilare il registro elettronico delle attività didattiche entro **il 1° marzo** per gli insegnamenti svolti nel 1° semestre ed entro **il 30 giugno** per gli insegnamenti svolti nel 2° semestre e inviarlo per l'approvazione al Presidente del Collegio didattico;
- compilare la scheda dati fiscali.

Il registro elettronico debitamente compilato entro i termini indicati e vidimato elettronicamente dal Presidente del Collegio Didattico certifica il carico didattico e assieme alla scheda dati fiscali autorizza il pagamento del compenso, qualora spettante.

### **Art. 9 – Disposizioni Finali**

Responsabile del procedimento, con esclusione degli ambiti di competenza delle commissioni giudicatrici, è la **Sig.ra Caterina Vantini - Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie studenti - U.O. Segreteria Corsi di Studio Scienze e Ingegneria**

**Per segnalare problematiche di tipo tecnico informatico, utilizzare il link "Supporto" inserito in fondo alle pagine PICA dell'invio telematico della domanda di partecipazione al bando.**

**Per informazioni relative agli incarichi di insegnamento messi a bando rivolgersi via e-mail all'indirizzo: [didattica.scienzeingegneria@ateneo.univr.it](mailto:didattica.scienzeingegneria@ateneo.univr.it).**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.



## INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul [sito istituzionale dell'Ateneo](#).

Il Direttore del Dipartimento di Informatica  
Prof. Alessandro Farinelli \*

\* Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i



**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI  
INSEGNAMENTO/MODULO DI INSEGNAMENTO PRESSO I CORSI DEL DIPARTIMENTO DI  
INFORMATICA**

**A.A. 2024/2025 – PRIMO SEMESTRE**

**Rif. Rep. N. \_\_\_\_\_ /2024 Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

Al Direttore del Dipartimento di  
Informatica  
c/o Università degli Studi di  
Verona - Via dell'Artigliere, 8  
37129 VERONA

e p.c.

U.O. Segreteria Corsi di Studio  
Scienze e Ingegneria  
Strada Le Grazie, 15  
37134 Verona

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome)

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica in oggetto per il seguente incarico:

Corso di Studio	Insegnamento	Anno corso	Tipo Attività Formativa	Cod. Settore	Des. Sede	CFU	Ore	Des. Periodo
S20 MATEMATICA APPLICATA	4S01951 ECONOMETRIA	3	C Affine/Integrativa	SECS- P/05	VERONA	5	LEZ-Lezione:32 ESE-Esercitazione:12	I semestre 01/10/2024 - 31/01/2025 (inizio attività entro il 31/10/2024)

A tale fine, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

**DICHIARA**

di essere nato/a \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

di essere di nazionalità \_\_\_\_\_ e cittadinanza \_\_\_\_\_

codice fiscale

partita IVA (per coloro che la posseggono) \_\_\_\_\_

di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_



conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

di possedere esperienza professionale nell'ambito \_\_\_\_\_ da anni \_\_\_\_\_

di essere residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_)

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

di avere il Domicilio Fiscale (se diverso dalla residenza) in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_)

di appartenere ad uno dei seguenti profili professionali (barrare con una X):

- Professore Ordinario/Straordinario
- Professore Associato
- Ricercatore

per il settore scientifico disciplinare (SSD) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_

in servizio presso il Dipartimento di \_\_\_\_\_

- Dipendente dell'Ente/Azienda sotto specificato:

\_\_\_\_\_

- Assegnista di Ricerca dell'Università di Verona

Dipartimento \_\_\_\_\_

- Dottorando di Ricerca dell'Università di Verona

\_\_\_\_\_

- Senza alcun rapporto di dipendenza

altra occupazione \_\_\_\_\_

di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento, con il Rettore, la Direttrice Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

Il sottoscritto allega alla domanda:



- il modulo di sintesi del curriculum vitae (ai fini della valutazione) della propria attività professionale, scientifica e didattica riferita solo agli ultimi 5 anni – **senza data né firma** - utilizzando esclusivamente il format previsto dal bando (Allegato A.1);
- la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (Allegato A.2) – **senza firma**;
- l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- l'elenco delle pubblicazioni scientifiche;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- per gli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (Allegato A.3), inviato preventivamente per conoscenza alla Segreteria del Dipartimento di afferenza, come indicato sul modulo;
- per i dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico) (Allegato A.4); il modulo è stato inviato preventivamente per conoscenza alla Segreteria della Scuola di Dottorato di afferenza, come indicato sul modulo, e a all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it).
- la dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 per i soli soggetti diversi dai professori e ricercatori universitari (Allegato A.5);

**e dichiara che quanto riportato nel curriculum e negli altri allegati alla presente domanda corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.**

#### **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai fini del trattamento dei dati personali, l'Università di Verona è titolare del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679, nelle modalità operative disciplinate dal bando. Il candidato ha diritto, ai sensi dell'art. 13 di detto Regolamento, ad un'informativa estesa in merito alle finalità del trattamento, ai destinatari dei propri dati e all'esercizio dei propri diritti: tale informativa è disponibile in calce al bando."

Il sottoscritto infine, si impegna a fornire qualsiasi informazione inerente all'insegnamento (disponibilità orarie per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali o altro) ed a produrre ulteriore documentazione eventualmente richiesta, nei tempi e nei modi segnalati successivamente dall'Università di Verona.

In fede

firma \_\_\_\_\_

Verona, \_\_\_\_\_

## SINTESI CURRICULUM VITAE

ALLEGATO A.1

Inserire i propri dati curriculari nei campi di interesse (aggiungendo righe, se necessario).  
Per eventuali pubblicazioni e per le attività didattiche/professionali limitarsi ai soli ultimi tre anni.

Candidato:	Nome:	Cognome		
	Anno di nascita	Recapito e-mail per comunicazioni ( <i>opzionale</i> ):		
Incarico a bando	Insegnamento			
	CFU	SSD		
	<b>Tipologia</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ateneo e data di conseguimento</b>	<b>Riservato alla Commissione</b>
<b>Titoli di studio</b>	<i>Laurea</i>			
	<i>Dottorato</i>			
	<i>Master</i>			
	<i>Corso perfezionamento</i>			
	<i>Certificato linguistico</i>			
	<i>Altro</i>			
<b>Attività didattica</b>	<i>Docente di ruolo</i>			
	<i>Contrattista</i>			
	<i>Assegnista/Borsista</i>			
	<i>Tutorato</i>			
	<i>Docenza scuola superiore</i>			
	<i>Altro</i>			
<b>Attività professionale</b>	<i>Libero professionista</i>			
	<i>Dipendente</i>			
	<i>Altro</i>			
<b>Pubblicazioni</b>	<i>Monografia</i>			
	<i>Monografia co-autore</i>			
	<i>Capitoli di monografia</i>			
	<i>Articoli su riviste</i>			
	<i>Altre pubblicazioni</i>			
<b>Esperienze</b>	<i>Progetti e collaborazioni</i>			
	<i>Convegni</i>			
	<i>Esperienze all'estero</i>			
	<i>Altro</i>			

Autorizzo l'Università degli Studi di Verona alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013



**Dichiarazione per lo svolgimento di incarichi di collaborazione o consulenza  
(ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000)**

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., ed in particolare l'art. 15, comma 1;  
visto il D.lgs. n. 39/2013, ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. d) ed e) per la nozione di "incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati";  
visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Verona - Emanato con Decreto Rettorale n. 145 del 10 gennaio 2018;  
visto il Codice di comportamento del personale dell'Università degli Studi di Verona - Emanato con Decreto Rettorale n. 4703 del 26 maggio 2021;  
consapevole della responsabilità penale cui posso andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

**dichiaro**

- di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e nel Codice di comportamento del personale dell'Università degli Studi di Verona, consultabili al sito <https://www.univr.it/it/statuto-e-regolamenti>;

- 
- di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche (ad es.: presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, posizioni dirigenziali, svolgimento stabile di attività di consulenza verso l'ente) in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

*oppure*

- i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:
- ente .....
- incarico/carica .....
- dal ..... al .....
- ente .....
- incarico/carica .....
- dal ..... al .....
- ente .....
- incarico/carica .....
- dal ..... al .....

di non svolgere attività professionali

*oppure*

lo svolgimento delle seguenti attività professionali:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 
- di non aderire o appartenere ad associazioni od organizzazioni, i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività svolta nei confronti dell'Ateneo;
  - di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori di interesse dell'attività dell'Ateneo;
  - che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

---

Mi impegno, altresì, a trasmettere agli uffici competenti la sintesi del curriculum vitae ai fini della pubblicazione sul sito dell'Ateneo, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo e data.....

---

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI DOCENZA**

Alla/Al Responsabile Scientifica/o  
dell'Assegno di Ricerca

Alla Direzione Risorse Umane  
Area Personale Docente e Rapporti con  
l'AOUI di Verona  
Unità Operativa Personale Docente

- sede -

e p.c. Alla/Al Direttrice/ore del Dipartimento  
Prof.....  
- sede -

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

La/Il sottoscritta/o....., nata/o a.....il....., Assegnista di Ricerca presso  
il Dipartimento....., in riferimento al bando Rep.....Prot..... del.....e all'art. 10  
del Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni (ex L.  
240/2010); consapevole, in qualità di Assegnista di Ricerca, di non poter essere affidataria/o di un numero di  
ore di insegnamento superiore a 60 per ciascun Anno Accademico,

**C H I E D E**

preventivamente di essere autorizzata/o a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti,  
..... modulo/i.....CFU.....ore....., previsto/i  
al.....semestre del Corso di Studio in..... per l'A.A.....

(firma dell'Assegnista di Ricerca)

La/Il Responsabile Scientifica/o dell'Assegno di Ricerca dichiara che l'eventuale affidamento  
dell'incarico/degli incarichi didattico/didattici sopra citato/citati non sarà/saranno di impedimento allo  
svolgimento dell'attività di ricerca assegnata alla/al  
Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_

**Visto si autorizza:**

La/Il Responsabile Scientifica/o dell'Assegno di Ricerca

Prof./Dott. \_\_\_\_\_

# **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ LAVORATIVA**

**AL RETTORE DELL'UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI VERONA  
VIA DELL'ARTIGLIERE, 8  
37129 VERONA - ITALIA**

**AL COLLEGIO DOCENTI  
DEL DOTTORATO DI RICERCA**

Da inviare via email a [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Iscritto/a alla Scuola di Dottorato di \_\_\_\_\_

primo  secondo  terzo anno di corso del Dottorato di ricerca in

\_\_\_\_\_

## **CHIEDE**

come previsto dall'art. 15 del *Regolamento per gli Studi di Dottorato di Ricerca* l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente l'attività .....

(Si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con contratto \_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_ con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Monte ore assegnato \_\_\_\_\_

## **DICHIARA**

che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato.

Verona, \_\_\_\_\_

Il/La Dottorando/a

\_\_\_\_\_

Visto, si approva

Il Tutor

\_\_\_\_\_

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010  
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè **di non avere vincoli di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.**

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_