



BANDO PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI TUTORATO DIDATTICO - SECONDO SEMESTRE A.A. 2024/25 – DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT (DIMA31)

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTA la Legge 11 luglio 2003, n. 170 e in particolare l'art. 1 "Iniziative per il sostegno degli studenti universitari e per favorirne la mobilità";

VISTO il D.M. 23 ottobre 2003 n. 198 e in particolare l'art. 2 comma 3 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attivazione dei servizi di tutorato emanato con D.R. rep. 4984/2021, prot. 203127 del 03/06/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 maggio 2024 che approva il "Piano per l'attivazione dei servizi di tutorato" su proposta della Commissione Didattica di Dipartimento;

DISPONE

ART. 1 - Tipologia di servizio di tutorato

È indetta una procedura selettiva per l'attribuzione degli assegni di seguito indicati per lo svolgimento delle attività di cui alla allegata di seguito:

codice	insegnamento	commissione	sede	requisiti	Codice Corso	ore	importo	criteri
DIMA31	Laboratori di metodologia della ricerca aziendale	Nicola Cobelli Cristina Florio	-	laureando magistrale	C78	15	600,00 €	Precedenti esperienze in consultazione database ed elaborazione dati ed eventuale colloquio

* Gli importi orari sono di € 45,00 per dottorandi di ricerca e di € 40,00 per laureandi magistrali; tali importi e i totali in tabella sono sempre comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e dell'amministrazione

Il tutorato didattico è finalizzato a fornire supporto tramite interventi di carattere didattico per rendere più efficace l'intervento formativo e interventi finalizzati a rimuovere gli ostacoli riscontrati in merito a specifiche attività formative. Gli interventi didattici consistono in attività integrative in caso di insegnamenti e in affiancamento in caso di laboratori. Le azioni previste sono:

- assistenza durante tutto il percorso di formazione e valutazione assicurando un adeguato supporto, anche attraverso l'analisi delle criticità che sono di ostacolo al regolare iter di studio e l'attività di sostegno personalizzato all'apprendimento;
- attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero. Le attività propedeutiche e di recupero possono essere svolte anche nell'ambito della preparazione e del recupero delle carenze relative alle conoscenze iniziali richieste per i Corsi di Studio di primo ciclo e ciclo unico.

Le/i tutor dovranno garantire la loro attività **in presenza** secondo il calendario che verrà loro fornito e secondo le modalità indicate dalla struttura ospitante. Le attività oggetto dei contratti saranno coordinate dal/dalla docente titolare dell'insegnamento.

ATTENZIONE: gli importi orari e quelli totali indicati nella Tabella A sono sempre da considerarsi **comprensivi** degli oneri a carico del beneficiario e dell'amministrazione.

ART. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione gli studenti dell'Università degli Studi di Verona regolarmente iscritti alla data di scadenza del presente bando a un Corso di Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca di Area Economica.

Ulteriori requisiti di ammissione possono essere previsti con riferimento a singoli incarichi secondo quanto specificato in Tabella A.



Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione anche le studentesse e gli studenti che devono ancora perfezionare l'iscrizione: l'effettiva iscrizione verrà verificata prima dell'inizio delle attività di tutorato, in occasione della firma del contratto.

ART.3 Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione e i relativi allegati, devono essere presentati, a pena di esclusione, tramite apposito modulo (**Allegato A**) e indirizzati al Direttore del Dipartimento di Management **entro il 31.03.2025** all'indirizzo: **ufficio.protocollo@pec.univr.it**, secondo la seguente modalità:

- tramite il proprio indirizzo di Posta Elettronica o di Posta Elettronica Certificata – PEC (DPR 11 febbraio 2005 n. 68) allegando esclusivamente file in formato PDF e specificando nell'oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione per l'attività di tutorato didattico DIMA31.**

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare la seguente documentazione in formato pdf:

- Curriculum vitae in lingua italiana completo (obbligatorio);
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità (obbligatorio);
- Eventuali certificazioni linguistiche/corsi attinenti il ruolo (facoltativo).

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della singola e-mail (allegati compresi in un unico file) non deve superare i 10 Mb. La data di acquisizione dell'istanza è comprovata dalla data e orario di invio.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, e completa di tutti gli allegati richiesti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione.

Non verranno accettate le domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

ART. 4 – Criteri di selezione generali e specifici

Le Commissioni giudicatrici effettueranno le selezioni tenendo conto dei seguenti criteri generali:

- a) congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere;
- b) per i laureandi magistrali: voto di laurea triennale espresso in 110mi.
per i dottorandi: voto di laurea magistrale espresso in 110mi.
- c) costituisce titolo preferenziale l'aver già svolto in anni passati attività di tutorato per il medesimo insegnamento.
- d) non è possibile candidarsi come tutor a più di due insegnamenti;
- e) il candidato dovrà aver già sostenuto l'esame per cui si candida o aver acquisito sufficienti competenze nella materia;

I suddetti criteri generali potranno essere integrati con ulteriori criteri specifici volti a valutare altre competenze in relazione all'attività da svolgere, in particolare: conoscenze specifiche nel settore, capacità relazionali e organizzative, proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva. Di tali criteri specifici viene dato conto nella Tabella A.

Ogni Commissione stilerà per quanto di competenza una graduatoria degli idonei. Entro 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie il vincitore, a pena di decadenza, dovrà comunicare se intende accettare l'incarico via email a:

didattica.economia@ateneo.univr.it. In caso di rinuncia o decadenza, subentrerà il successivo candidato idoneo in graduatoria.

ART. 5 - Conferimento degli assegni

Ciascun assegnatario sarà chiamato a stipulare il contratto con il Direttore di Dipartimento. Le attività oggetto del contratto saranno svolte sotto il coordinamento e controllo del docente titolare dell'insegnamento.

L'importo globale dell'assegno, al netto degli oneri a carico dell'amministrazione, verrà erogato al termine del periodo di attività, previa presentazione di una relazione sottoscritta dal titolare dell'assegno e dal docente titolare dell'insegnamento.



L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e ss.mm.ii. In materia previdenziale e assistenziale si applica l'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e ss.mm.ii. Il beneficiario dell'assegno dovrà pertanto provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS.

Il contratto non configura rapporto di lavoro subordinato né dà prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge n. 390/91.

Lo svolgimento delle attività e la conseguente corresponsione del compenso si interrompono se cessa lo stato di studente iscritto all'Università.

ART. 6 - Responsabile del procedimento e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e della legge n. 15 del 21 febbraio 2005, è nominata/o Responsabile del procedimento amministrativo dott. Luca Cavallaro, in servizio presso la Direzione Offerta Formativa, Segreterie e Servizi agli Studenti – Segreteria Corsi di Studio Economia, Via Cantarane 24 – 37129 Verona, tel. 045 8028658, e-mail: luca.cavallaro@univr.it.

I dati personali dell'Assegnataria/o, raccolti ai fini della stipula e dell'esecuzione del presente contratto, verranno trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e delle vigenti disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi generali di liceità, correttezza e trasparenza, esclusivamente per le finalità e nelle modalità operative sopra indicate.

L'Università degli Studi di Verona è Titolare del trattamento di tali dati; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatarie/i dei dati e l'esercizio dei diritti dell'interessata/o è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/privacy.

Per quanto non previsto nel presente Bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Verona, 14/03/2025

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Prof.ssa Chiara Leardini

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Verona ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i



ALLEGATO A

**BANDO PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI TUTORATO DIDATTICO
- SECONDO SEMESTRE A.A. 2024/25 – DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT (DIMA31)**

Al Direttore del Dipartimento di Management dell'Università di Verona

Il sottoscritto			
Nato a			
Il		Codice fiscale	
Residente a			
Via/P.za			
Matricola n.			

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di tutorato didattico DIMA31

Il sottoscritto, presa visione del Bando, dichiara di possedere i seguenti requisiti, previsti all'art. 2 del presente bando:

Dichiara di essere laureato/laureando incon il punteggio di/110
o media voti

Il sottoscritto indica quali propri recapiti per le comunicazioni inerenti la presente procedura i seguenti:

domicilio (solo se diverso dalla residenza)	
Indirizzo e-mail	
numero telefono	

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- curriculum vitae et studiorum
- Documento di identità

nonché i seguenti documenti ritenuti utili ai fini della procedura (conoscenze linguistiche, esperienze all'estero, etc...):

.....
.....
.....

li

(firma)