



Rep. n. 6817/2019 Prot. n. 257105 Tit. VII/1

Verona, 10 luglio 2019

DATA DI PUBBLICAZIONE	DATA DI SCADENZA
10 luglio 2019	26 luglio 2019

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DEI SEGUENTI INCARICHI PER ATTIVITA' DI TIPOLOGIA "F" NEL CORSO DI LAUREA IN BENI CULTURALI, PER L'A.A. 2019/2020 (CuCi7 2019/2020)**

- Storia dell'oreficeria
- Tecniche dell'oreficeria

**IL DIRETTORE**

- Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, e in particolare l'art. 23, comma 2 e l'art.18 comma 1;
- Vista la Legge n. 341 del 19.11.1990, ex artt. 12 e 16;
- Visto il testo del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n.240", emanato con D.R. 1768/2011 e successive modifiche apportate con D.R. 924/2012 e D.R. 1713/2014;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 21 ottobre 2014, modificata nella seduta del 15 dicembre 2014 in materia di copertura dell'offerta formativa a partire dall'A.A. 2015/2016;
- Visto l'ultimo aggiornamento del documento di "Analisi del carico didattico" A.A. 2019/2020 e l'indicazione programmatica dell'Ateneo di ricorrere allo strumento contrattuale per l'affidamento di attività formative solo nel caso sia verificata l'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti e ricercatori di ruolo;
- Preso atto che la Fondazione "Buccellati" ha proposto al Collegio didattico di Beni culturali di attivare dei laboratori sull'oreficeria;
- Considerato che la Fondazione "Buccellati" ha messo a disposizione del Dipartimento di Culture e Civiltà la somma di € 2500 come contributo liberale per l'attivazione di detti laboratori;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10 aprile 2019 con la quale il Dipartimento accetta il contributo messo a disposizione dalla Fondazione;

**EMANA**

il seguente bando di selezione, con procedura comparativa pubblica per titoli n. **CuCi7 – 2019/2020** per la copertura dei sotto elencati laboratori per l'acquisizione di CFU in ambito "F", nel Corso di laurea in Beni culturali, per l'a.a. 2019/2020:

**Art. 1 – Oggetto del bando**

Per l'anno accademico 2019/2020 sono disponibili i seguenti laboratori da conferirsi mediante affidamento ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010 o supplenza esterna ex artt. 12 e 16 della L. 341/1990, 19-11.1990:



**Corso di laurea in BENI CULTURALI (L-1):**

CODICE ATTIVITA'	TIPO ATTIVITA'	ANNO di CORSO	TAF	SSD	CFU	ORE PREVISTE	SEMESTRE
BC9	Storia dell'oreficeria	I - II	F	L-ART/02	3	18	I B
BC10	Tecniche dell'oreficeria	I - II	F	L-ART/02	3	18	I B

**Art. 2 – Requisiti di partecipazione e incompatibilità**

Possono partecipare al bando di selezione

- Professori e ricercatori universitari dell'Ateneo di Verona e di altri Atenei;
- Soggetti in possesso dei seguenti requisiti scientifici e professionali: laurea magistrale o equipollente da almeno tre anni ai sensi dell'art. 9 del vigente "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240").

**Titoli preferenziali ai fini dell'attribuzione dei laboratori:**

- studi e pubblicazioni nell'ambito della storia dell'oreficeria.

Non possono partecipare ai bandi di selezione sopra citati:

- I dipendenti dell'Università degli Studi di Verona che sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione.
- I soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento Culture e Civiltà o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

**I requisiti per la partecipazione** devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

**Art. 3 – Presentazione della domanda**

Gli aspiranti al conferimento degli insegnamenti/moduli di insegnamento e attività didattiche laboratoriali sopra menzionati possono presentare la domanda nelle modalità previste dalle normative vigenti, utilizzando preferibilmente una delle seguenti:

1. tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata-PEC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 o Posta Elettronica all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) allegando esclusivamente files in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno



essere utilizzati formati statici chiaramente leggibili e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.

- tramite l'indirizzo istituzionale dell'Ateneo di Verona "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA.
- tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Ente Pubblico di appartenenza all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) per coloro che ne sono in possesso.
- tramite un indirizzo posta elettronica non certificata purché riconducibile al candidato da inviare all'indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it)

Il candidato/a dovrà inviare domanda completa degli allegati richiesti per ciascuna attività alla quale è interessato, indicando il codice attività.

È fatto divieto di utilizzare servizi che ospitano gli allegati a tempo limitato.

**La domanda dovrà pervenire, secondo le modalità sopra descritte, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26 luglio 2019.**

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

Il candidato deve presentare la domanda utilizzando **il modello (ALLEGATO A)** e allegare i seguenti documenti:

**Allegati obbligatori (a pena di nullità):**

- il modulo di sintesi del curriculum vitae (ai fini della valutazione) della propria attività professionale, scientifica e didattica riferita solo agli ultimi 5 anni - datato e firmato - **utilizzando esclusivamente il format previsto dal bando (ALLEGATO A.1)**;
- il progetto didattico proposto dal/la candidata/a per l'insegnamento/modulo di insegnamento e attività didattica laboratoriale per il quale concorre **(ALLEGATO A.2)**.
- fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità;

**Altri allegati:**

- l'**elenco** delle pubblicazioni scientifiche degli ultimi 5 anni. Tali documenti e pubblicazioni potranno, eventualmente, essere prodotti successivamente solo su richiesta del Dipartimento di Culture e Civiltà;
- il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desideri diffondere, datato e firmato, in formato europeo, **Massimo 1MB**;
  - l'**elenco** dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
  - scheda anagrafica **(ALLEGATO A.3.1 – Professori e Ricercatori altro Ateneo o ALLEGATO A.3.2 – docenti a contratto)**;
  - la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 **(ALLEGATO A.7)**;
  - la dichiarazione di assenza di incompatibilità di cui all'art.18 lettere b) e c) della L. 240/2010 (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445) **(ALLEGATO A.8)**;
  - i risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica negli ultimi 3 anni accademici, se in possesso dei candidati.



**Allegati obbligatori in caso ci si trovi in una delle situazioni contemplate (a pena di nullità):**

10. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958;
11. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (**ALLEGATO A.4**);
12. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato) (**ALLEGATO A.5**);
13. per il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (**ALLEGATO A.6**);

Si segnala che la mancanza dei seguenti documenti **esclude dalla valutazione la domanda**:

- **Allegato A**, e documenti relativi ai **punti 1, 2, 3**;
- qualora professori o ricercatori di altro Ateneo anche la documentazione di cui al **punto 10**
- qualora assegnisti di ricerca anche la documentazione di cui al **punto 11**
- qualora dottorandi anche il nullaosta del Collegio dei docenti di cui al **punto 12**
- qualora personale tecnico amministrativo dell'Ateneo di Verona autorizzazione di cui al **punto 13**.

Al fine di agevolare i candidati nella compilazione, i suddetti moduli da allegare alla domanda vengono pubblicati online in formato word, ad eccezione delle schede anagrafiche (all. A.3.1 e A.3.2), ed è fatto assoluto divieto ai candidati di modificarli e stravolgere il formato originario del documento. Nel caso in cui pervengano uno o più documenti diversi dal formato originale potrebbero non essere considerati utili ai fini della domanda.

#### **Art. 4 – Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati**

Successivamente alla scadenza del termine per la consegna delle domande di partecipazione, le Commissioni nominate dal Consiglio di Dipartimento ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" si riuniranno per effettuare la valutazione delle domande pervenute.

Le Commissioni di valutazione saranno composte da tre docenti tra cui il Presidente o il Referente del Collegio didattico del Corso di laurea che eroga l'attività, dal Referente dell'attività stessa e da uno o più docenti di medesimo settore o settore affine dell'attività a bando.

Le Commissioni hanno il compito di valutare la documentazione presentata dai candidati e di predisporre la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento e, allo scopo di valutare la congruità dei curricula dei candidati rispetto al settore scientifico disciplinare dell'attività, saranno coadiuvate dai pareri di docenti dell'Ateneo esperti nei predetti settori scientifico disciplinari non rappresentati nel Dipartimento Culture e Civiltà.

A tal fine le Commissioni, in base alle domande pervenute, procederanno a:

- verificherà il possesso dei requisiti richiesti;



- effettuerà le selezioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere;
- individuerà la tipologia di affidatario dell'incarico nel rispetto della normativa vigente e stilerà la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi da sottoporre alla approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica negli ultimi tre anni accademici, se in possesso dei candidati. Qualora l'attività sia stata svolta presso l'Ateneo di Verona, tali dati saranno acquisiti d'ufficio;
- titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- eventuali pubblicazioni.

A parità di qualificazione scientifica e professionale, si potrà tenere conto, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, di esigenze di continuità didattica.

In caso di partecipazione alla selezione di un solo candidato, le commissioni dovranno comunque valutarne l'idoneità rispetto all'incarico a concorso.

#### **Art. 5- Formulazione e approvazione delle graduatorie**

Ultimate le procedure selettive, le Commissioni redigono le graduatorie dei candidati idonei.

Il Direttore del Dipartimento, con proprio provvedimento, approva gli atti della Commissione.

La graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Verona "Concorsi" al link: <http://www.univr.it/concorsi>.

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria contenuta nel decreto di approvazione atti del Direttore del Dipartimento è subordinata alle decisioni che verranno assunte nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento e pertanto è da ritenersi provvisoria in quanto non tiene conto delle eventuali disponibilità dei docenti interni dell'Ateneo che non rientrano nella presente procedura selettiva.

In mancanza di modifiche da parte del Consiglio di Dipartimento, la graduatoria è da ritenersi definitiva.

L'elenco dei professori a contratto effettivamente incaricati verrà pubblicato successivamente alla seduta del Consiglio di Dipartimento.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'A.A. 2019/2020 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 6 - Stipula e durata dell'incarico**

Gli affidamenti degli incarichi saranno conferiti secondo quanto previsto dallo Statuto dell'Università degli Studi di Verona e dall'art. 8 comma 6 del Regolamento emanato con D.R. n. 1768/2011 e successive modifiche e integrazioni apportate con D.R. 924/2012 e D.R. 1713/2014.



Per gli incarichi conferiti a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, verrà stipulato un contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento emanato con D.R. n. 1768/2011 e successive modifiche e integrazioni.

I contratti sono approvati dal Consiglio di Dipartimento Culture e Civiltà e stipulati dal Rettore, previo accertamento della necessaria copertura finanziaria e del rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni" e delle linee di indirizzo per la programmazione didattica deliberate dagli Organi Accademici.

Il conferimento dell'incarico ha durata annuale (anno accademico), ai sensi dell'art. 7 comma 2 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240", emanato con D.R. n. 924/2012 e modificato dal D.R. Rep. 1713 prot. 37232 del 08/07/2014.

### Art. 7 - Trattamento economico

- a) Per gli affidamenti ai ricercatori universitari dell'Ateneo Veronese, il compenso orario spettante per la prestazione è pari a **€ 50,00 comprensivo degli oneri a carico del datore di lavoro**.
- b) Per gli affidamenti ai professori dell'Ateneo, sarà corrisposto un compenso a titolo di incentivazione, secondo le disposizioni del Senato Accademico e a condizione del superamento del carico didattico previsto in 120 ore di attività didattica.
- c) Per gli affidamenti ai professori, ricercatori universitari di altri Atenei e soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali il compenso orario spettante per la prestazione è pari a **€ 50,00 al netto degli oneri a carico del datore di lavoro**.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Il compenso graverà sul fondo messo a disposizione del Dipartimento dalla Fondazione "Buccellati".

### Art. 8 – Diritti e doveri degli incaricati

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a svolgere le attività e gli appelli d'esame nelle sessioni ordinarie/straordinarie previste e nei periodi definiti dal calendario didattico, a fornire qualsiasi informazione inerente il laboratorio (programma, disponibilità orari per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali, o altro) e a produrre la documentazione richiesta.

**Le attività didattiche saranno erogate nei periodi stabiliti dal Collegio Didattico di riferimento** e dovranno essere documentate nel registro delle lezioni online relativo a ciascun insegnamento, seguendo il tutorial al link <https://intranet.univr.it/group/intranet/tutorial/-/wiki/Main/Registro+elettronico+delle+lezioni>

Il registro deve essere compilato entro i termini stabiliti dall'Ateneo e inviato per l'approvazione da parte del Presidente del Collegio Didattico:

**entro 1° marzo per gli insegnamenti tenuti nel I° semestre;**  
**entro 30 giugno per gli insegnamenti tenuti nel II° semestre.**

Il registro elettronico debitamente compilato certifica il carico didattico e, qualora previsto, autorizza alla liquidazione del compenso.



### **Art. 9 – Pubblicità**

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sulla pagina web di Ateneo al seguente link: <http://www.univr.it/concorsi> e del Dipartimento Culture e Civiltà al seguente link: <http://www.dtesis.univr.it/?ent=concorsoaol>

### **Art. 10 - Norme finali**

Il calendario delle lezioni è stabilito dai Collegi Didattici. A tal proposito gli affidatari degli incarichi sono invitati a consultare preventivamente l'U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Anna Maria Caloini - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà – Via S. Francesco, 22 – 37129 Verona.

Per informazioni rivolgersi alla Sig.ra Anna Maria Caloini, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà - tel. +39 0458028356, e-mail: [didattica.lettere@ateneo.univr.it](mailto:didattica.lettere@ateneo.univr.it)

### **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), e-mail: [rettore@ateneo.univr.it](mailto:rettore@ateneo.univr.it).

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di



**UNIVERSITÀ  
di VERONA**

Dipartimento  
**Culture e Civiltà**

Direttore

Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo:  
[dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento)



*Il Direttore*  
*Prof. Arnaldo Soldani*