



UNIVERSITÀ
di VERONA

Dipartimento
Culture e Civiltà

DATA DI PUBBLICAZIONE: 8 giugno 2020

DATA DI SCADENZA: 22 giugno 2020

Selezione pubblica per il conferimento di insegnamenti nell'ambito del Corso di preparazione ai test di ammissione (TOLC – SU) ai seguenti Corsi di Laurea per l'a.a. 2020-2021:

- Scienze della comunicazione
- Lingue e culture per il turismo e il commercio internazionale
- Lingue e letterature per l'editoria e i media digitali
- Lingue e letterature straniere
- Scienze dell'educazione
- Scienze del Servizio sociale
- Scienze psicologiche per la formazione

IL DIRETTORE

Visto il Regolamento per la Disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università di Verona emanato con D. R. 2928/2006

Visto l'art. 7 co. 6 D.Lgs n. 165/2001;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Culture e Civiltà dell'11 marzo 2020;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Lingue e Letterature straniere del 4 marzo 2020;

Visto il Provvedimento d'urgenza del Direttore del Consiglio del Dipartimento di Scienze umane del 22 aprile 2020;

Vista la delibera del CdA del 27 maggio 2020 relativa all'avvio del "Corso di preparazione ai test di ammissione ai corsi di laurea dell'Area Umanistica;

Considerato che è stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili tra professori e ricercatori dell'Università di Verona;

EMANA

Il seguente bando di selezione per l'attribuzione di insegnamenti nell'ambito del Corso di preparazione ai test di ammissione (TOL-SU) ai corsi di laurea di:

- Scienze della comunicazione
- Lingue e culture per il turismo e il commercio internazionale
- Lingue e letterature per l'editoria e i media digitali
- Lingue e letterature straniere
- Scienze dell'educazione
- Scienze del Servizio sociale
- Scienze psicologiche per la formazione

secondo la seguente ripartizione:

Dipartimento Culture e Civiltà

Viale dell'Università, 4 – 37129 Verona | T +39 045 8028733-8116
P. IVA 01541040232 | C.F. 93009870234



Art. 1 - Oggetto del bando

Gli incarichi da attribuire sono riportati nella seguente tabella (il syllabus dettagliato relativo al programma delle materie previste dal corso è reperibile sul sito del CISIA al seguente link www.cisiaonline.it selezionando Tolc-SU):

SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE - LINGUE (tutti i corsi di studio) - SCIENZE DELL'EDUCAZIONE - SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE - SCIENZE PSICOLOGICHE PER LA FORMAZIONE (TOLC- SU)						
GIORNO			ORARI	TOTALE GIORNALIERO	MATERIA	DOCENTI
Lunedì	13	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	COMPRESIONE DEL TESTO E CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA	1 docente per MATERIA (lo stesso docente può coprire più materie)
Martedì	14	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	COMPRESIONE DEL TESTO E CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA	
Mercoledì	15	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	COMPRESIONE DEL TESTO E CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA	
Giovedì	16	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	RAGIONAMENTO LOGICO	
Venerdì	17	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	RAGIONAMENTO LOGICO	
Lunedì	20	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	RAGIONAMENTO LOGICO	
Martedì	21	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	RAGIONAMENTO LOGICO	
Mercoledì	22	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI	
Giovedì	23	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI	
Venerdì	24	Luglio	10.00-13.00 e 14.00-17.00	6 ORE	CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI	

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione al bando sono richiesti i seguenti requisiti:

- laurea magistrale o equipollente pertinente all'insegnamento/attività
- esperienza professionale specifica per l'insegnamento/attività

I requisiti devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Art. 3 - Presentazione della domanda

Gli aspiranti al conferimento degli insegnamenti indicati in tabella possono presentare domanda tramite posta elettronica dal proprio indirizzo (*personale, istituzionale o di posta elettronica certificata PEC*) all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it; allegando esclusivamente files in formato PDF.

Dipartimento Culture e Civiltà

Viale dell'Università, 4 - 37129 Verona | T +39 045 8028733-8116
P. IVA 01541040232 | C.F. 93009870234



Per l'invio dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.

La domanda dovrà essere compilata utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al presente bando reperibile sul sito dell'Università degli Studi di Verona al link <http://www.univr.it/concorsi>

Il candidato è tenuto a compilare una domanda per ciascun insegnamento.

La domanda dovrà essere presentata secondo le modalità sopra descritte entro e non oltre le ore 13 del 22 giugno 2020.

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

Il candidato, per ciascun insegnamento al quale è interessato, deve presentare:

1. la domanda utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al bando (*allegato 1*)
2. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desidera diffondere, datato e firmato (**dimensioni non superiori ad 1 MB**)
3. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione
4. l'elenco delle pubblicazioni scientifiche. Il candidato può inoltre produrre le pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione
5. fotocopia di un documento identità in corso di validità
6. dichiarazione sostitutiva di assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010, esclusivamente per i soggetti diversi dai professori e ricercatori universitari (*allegato 2*)
7. la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (*allegato 3*)
8. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (*allegato 4*)
9. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio Didattico, da perfezionare prima dell'eventuale conferimento incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato (*allegato 5*)
10. per il personale TA dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (*allegato 6*)
11. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958

La scheda anagrafica (sia per i docenti a contratto, sia per i professori e ricercatori di altri Atenei) verrà compilata successivamente al conferimento dell'incarico.

Art. 4 - Criteri per l'individuazione degli idonei

Le domande sono valutate dalla Commissione giudicatrice di esperti composta dalle proff.sse Chiara Battisti, Simona Brunetti, Alessandra Zangrandi e dal prof. Sandro Stanzani.

Per ciascun candidato, la Commissione giudicatrice:

- verifica il possesso dei requisiti richiesti per ciascuna tipologia/insegnamento;



- effettua le valutazioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti;
- eventuali pubblicazioni pertinenti.

Art. 5 - Formulazione e approvazione delle graduatorie

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice redige le graduatorie dei candidati idonei. Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, con proprio provvedimento, approva gli atti della Commissione.

La graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Verona "Concorsi" al link <http://www.univr.it/concorsi> ed è immediatamente efficace.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'A.A. 2019/2020 potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 - Stipula e durata dell'incarico

Gli affidamenti degli incarichi saranno conferiti con deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Culture e Civiltà ai sensi del Regolamento per la Disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università di Verona emanato con D. R. 2928/2006 e dell'art. 7 co. 6 D.Lgs n. 165/2001.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto individuale.

Art. 7 - Trattamento economico

Il Consiglio di Amministrazione del 27 maggio 2020 ha deliberato un costo orario uniforme stabilito in **€ 50,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo** per le seguenti tipologie:

- **ai professori dell'Ateneo** le ore di insegnamento frontale effettuate saranno retribuite a titolo di incentivazione nel caso in cui il docente superi la soglia delle 120 ore;
- **ai ricercatori** potranno essere affidate ore di insegnamento con la medesima tariffa oraria prevista per i professori;
- **al personale docente esterno a contratto;**
- **a eventuali collaboratori alla docenza, selezionati** secondo l'art. 7 co. 6 D.Lgs n. 165/2001 – *“Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università di Verona emanato con D. R. 2928/2006”*



Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso sarà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Art. 8 - Diritti e doveri degli incaricati

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a svolgere le lezioni e le esercitazioni nei periodi definiti secondo quanto specificato nella tabella dell'Art. 1 ed a produrre la documentazione richiesta. Le attività didattiche svolte dovranno essere documentate nel registro delle lezioni che dovrà essere consegnato, al termine del corso, presso la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - **UO Orientamento** – Via San Francesco 22 - 37129 Verona.

Il registro certifica il carico didattico e, qualora previsto, autorizza alla liquidazione del compenso.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Verona "Concorsi" al link <http://www.univr.it/concorsi>

Art. 10- Norme finali

I contratti potranno decadere qualora gli insegnamenti banditi e già affidati, verranno attribuiti come carico didattico a Docenti o a Ricercatori che prenderanno servizio in seguito a chiamata.

Art.11 – Responsabile del procedimento e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e della legge n. 15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la responsabile della U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà, sig.ra Anna Maria Caloini. Per informazioni rivolgersi alla sig.ra Anna Maria Caloini - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Area Umanistico-Economico- Giuridica - U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà - tel. +39 045 8028356, e-mail: didattica.lettere@ateneo.univr.it

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, e-mail: rettore@ateneo.univr.it

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Dipartimento
Culture e Civiltà

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Direttore

Prof. Arnaldo Soldani

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i



Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INSEGNAMENTI NELL'AMBITO DEL CORSO DI PREPARAZIONE AI TEST DI AMMISSIONE (TOLC-SU) AI SEGUENTI CORSI DI LAUREA:

- Scienze della comunicazione
- Lingue e culture per il turismo e il commercio internazionale
- Lingue e letterature per l'editoria e i media digitali
- Lingue e letterature straniere
- Scienze dell'educazione
- Scienze del Servizio sociale
- Scienze psicologiche per la formazione

Rif. Rep. N. _____

Alla U.O. Didattica e Studenti
Culture e Civiltà

e p.c. Direttore Dipartimento di
Culture e Civiltà
Prof. Arnaldo Soldani

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov (_____), il _____,
di nazionalità _____ e di cittadinanza _____
residente in _____ (Prov. di _____)
Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____
Telefono _____ e-mail _____
Codice fiscale _____
Partita IVA (per coloro che la posseggono) _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di insegnamento per l'anno accademico 2019/2020 nell'ambito dei corsi di preparazione ai test di ammissione (Tolc-SU):

COMPrensione del testo e conoscenza della lingua italiana – 6 ore (13 luglio 2020)

COMPrensione del testo e conoscenza della lingua italiana – 6 ore (14 luglio 2020)

Dipartimento Culture e Civiltà

Viale dell'Università, 4 – 37129 Verona | T +39 045 8028733-8116
P. IVA 01541040232 | C.F. 93009870234



- COMPrensione DEL TESTO E CONoscENZA DELLA LINGUA ITALIANA – 6 ore (15 luglio 2020)
- RAGIONAMENTO LOGICO - 6 ore (16 luglio 2020)
- RAGIONAMENTO LOGICO - 6 ore (17 luglio 2020)
- RAGIONAMENTO LOGICO - 6 ore (20 luglio 2020)
- RAGIONAMENTO LOGICO - 6 ore (21 luglio 2020)
- CONoscENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI – 6 ore (22 luglio 2020)
- CONoscENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI – 6 ore (23 luglio 2020)
- CONoscENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI – 6 ore (24 luglio 2020)

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di possedere il seguente titolo di studio _____, conseguito il _____ presso _____
- di avere il seguente domicilio fiscale (se diverso dalla residenza) :
via/piazza _____ n. _____
C.A.P. _____ Comune _____ (Prov. di _____)
- di appartenere ad uno dei seguenti profili professionali (barrare con una X)

PROFESSORE ORDINARIO/STRAORDINARIO

PROFESSORE ASSOCIATO

RICERCATORE

RICERCATORE A TEMPO DEFINITO

per il settore scientifico disciplinae (SSD) _____ / _____

presso l'Università degli Studi di _____

In servizio presso il Dipartimento di _____

Indirizzo: _____



Dipendente dell'Ente/Azienda _____

Indirizzo: _____

Assegnista di ricerca dell'Università degli Studi di Verona

Dipartimento: _____ *di essere consapevole, in qualità di assegnista di ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore a 48 per ciascun anno accademico.

Dottorando di Ricerca dell'Università degli studi di Verona

Senza alcun rapporto di dipendenza, (altro) _____

Il sottoscritto dichiara altresì:

di non essere / di essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona **con diritto alla pensione anticipata** di anzianità in data _____

di non essere / di essere cessato volontariamente dal servizio presso il seguente ente pubblico/privato: _____ **con diritto alla pensione anticipata** di anzianità in data _____, e di non aver avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724).

Il sottoscritto allega alla domanda (**Allegato 1**) i seguenti documenti, eccetto la scheda anagrafica (*sia per i docenti a contratto, sia per i professori e ricercatori di altri Atenei*) che verrà compilata successivamente al conferimento dell'incarico:

1. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desidera diffondere, datato e firmato, in formato europeo (**massimo 1 MB**);
2. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
3. l'elenco delle pubblicazioni scientifiche degli ultimi 5 anni (una copia di queste ultime potrà essere richiesta dalla Commissione). Il candidato può inoltre produrre le pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione;
4. fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità;
5. dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 204/2010, esclusivamente per i soggetti diversi dai professori e ricercatori universitari (**Allegato 2**);



6. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. N. 33/2013 (**Allegato 3**);
7. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (**Allegato 4**);
8. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato, che dovrà essere perfezionata, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato (**Allegato 5**);
9. per il personale tecnico amministrativo dell'Università di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (**Allegato 6**);
10. risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica negli ultimi tre anni accademici, se in possesso dei candidati;
11. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958.

Il sottoscritto, infine si impegna a fornire qualsiasi informazione inerente l'insegnamento (disponibilità orarie per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali o altro) ed a produrre ulteriore documentazione eventualmente richiesta, nei tempi e nei modi segnalati successivamente dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

DICHIARA ALTRESÍ

di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene presentata e che il trattamento è disciplinato ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 2016/679. Di fornire, in allegato, un curriculum vitae in formato idoneo (max 1 MB) e sprovvisto dei dati personali che non ritiene opportuno diffondere, in relazione all'obbligo di legge che impone alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sul sito web istituzionale il curriculum vitae dei consulenti e collaboratori esterni.

Di essere consapevole che l'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionale alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo, che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art.24 comma 6 della legge n.240/2010 o delle procedure concorsuali di cui all'art. 18 della legge n.240/2010, o chiamate dirette ai sensi dell'art.1 comma 9 della legge n.230/2005, che si concluderanno prima dell'inizio delle attività formative oggetto della presente selezione, o della disponibilità di professori e ricercatori dell'Ateneo.

In fede _____

Verona, _____



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010
resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/ _____ C.F. _____
nato/a a _____ e residente in _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art.75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè **di non avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.**

Data _____

Firma _____



Allegato 3

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 15 DEL D.LGS. N. 33/2013 E
DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000

(barrare e compilare la voce che interessa)

Il sottoscritto

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

dichiara

di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Dipartimento
Culture e Civiltà

- di non svolgere attività professionali
 - di svolgere le seguenti attività professionali:
-

Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali variazioni intervenute nel corso del rapporto con l'Università di Verona.

Data _____

Firma _____



MODULO PER GLI ASSEGNISTI DI RICERCA

Al Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca
Alla Direzione Risorse Umane
Area Personale Docente e Rapporti con l'AOUI di Verona
Unità Operativa Personale Docente
e p.c. Al Direttore del Dipartimento di
Lingue e Letterature Straniere
Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ Assegnista
di Ricerca presso il Dipartimento _____
dell'Università degli Studi di Verona, in riferimento al bando Rep _____
Prot _____ del _____ e all'art. 10 del Regolamento per il conferimento degli
incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni (ex L. 240/2010); consapevole, in qualità di
Assegnista di Ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore
a 48 per ciascun Anno Accademico,

C H I E D E

Preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/modulo di
insegnamento _____

CFU _____ ore _____, previsto nel _____ semestre del Corso di Studio triennale
/magistrale in _____, per
l'a.a. _____.

In Fede

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca prof. _____

dichiara che l'eventuale affidamento dell'incarico/degli incarichi didattico/didattici sopra citato/citati
non sarà/saranno di impedimento allo svolgimento dell'attività di ricerca assegnata al Dott./Dott.ssa

Firma del Responsabile scientifico _____



RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER DOTTORANDI

AL COLLEGIO DOCENTI
DEL DOTTORATO DI RICERCA IN
AREA RICERCA
UNITA' DOTTORATI DI RICERCA

Il/La sottoscritto/a _____

Iscritto/a alla Scuola di Dottorato di _____

primo secondo terzo anno di corso del Dottorato di ricerca in

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente l'attività lavorativa

(Si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario)

con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal _____)

con contratto _____ presso

_____ con decorrenza dal _____ al _____



UNIVERSITÀ
di VERONA

Dipartimento
Culture e Civiltà

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale nell'ambito esclusivo dello specifico curriculum del dottorato e per le attività indispensabili all'espletamento della tesi di dottorato, con decorrenza dal _____

DICHIARA

che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato

Verona, _____

Il/La Dottorando/a



MODULO PER IL PERSONALE T/A DELL'ATENEO

Al Direttore del Dipartimento _____

Al Direttore Generale

c/o Direzione Personale

Area Personale Tecnico Amministrativo

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico.

Il/La sottoscritto/a , nato/a a _____ il _____ in servizio presso l'Università degli Studi di Verona con qualifica di _____cat. _____ presso il Dipartimento _____in riferimento al bando Rep _____Prot _____Tit _____del _____

CHIEDE

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti,modulo/moduli.....CFU.....ore....., previsto al.....semestre del Corso di Studio in.....per l'A.A.....

Il sottoscritto dichiara che l'incarico didattico:

- è compatibile con lo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali;
- si terrà al di fuori dell'orario di lavoro.

(firma dell'interessato) _____

Visto si autorizza
