



Rep. n. /2020
Prot. n.

Tit./Cl. III/7

Verona, 24/09/2020

PUBBLICATO IL: 24/09/2020

SCADE IL: 09/10/2020

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI INSEGNAMENTO nel corso di studio
Viticultura, enologia e mercati vitivinicoli afferente al Dipartimento di Economia Aziendale
ANNO ACCADEMICO 2020/2021**

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

VISTO il Decreto Interministeriale 21 luglio 2011 n. 313;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 21 ottobre 2014, modificata nella seduta del 15 dicembre 2014 in materia di copertura dell'offerta formativa a partire dall' A.A. 2015/2016;

RICHIAMATO il "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con D.R. n. 1768/2011 e successive modifiche apportate dal D.R. n. 924/2012 e D.R. n. 1713/2014;

RICHIAMATO il "Regolamento per l'attribuzione dei compiti a professori e ricercatori universitari" Rep. 5798 del 10 luglio 2018 prot. 221083;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 maggio 2020 di analisi della programmazione didattica per l'a.a. 2020/2021 e di conferimento delle risorse finanziarie per la copertura di supplenze e contratti;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia Aziendale del 23/09/2020;

DISPONE

la selezione pubblica in oggetto a valere per il primo semestre dell'anno accademico **2020/2021**.

Art. 1 – Oggetto del bando

L'insegnamento da attribuire è riportato nella seguente tabella.

INSEGNAMENTO	CORSO	SSD	ORE PREVISTE
Wine Marketing and Communication, modulo "Advanced Tools for Marketing and Communication"	LM Viticultura, enologia e mercati vitivinicoli	SECS-P/08	23

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare al bando di selezione:

- Professori e ricercatori universitari di altri Atenei,

- Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali che abbiano conseguito una laurea magistrale o equipollente da almeno tre anni. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi. È ammessa la possibilità di affidare tali incarichi a docenti non in possesso dei suddetti requisiti, purché ne sia documentata la competenza specifica nell'ambito dell'insegnamento professionalizzante.



Art. 3 - Incompatibilità

Non possono partecipare al bando di selezione:

Sono esclusi dalla presente selezione i dipendenti dell'Università degli Studi di Verona che sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724).

Gli incarichi di insegnamento non possono essere attribuiti ai soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

A tal fine i candidati dovranno rendere apposita dichiarazione.

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di docenti di ruolo dell'Ateneo.

Art. 4 - Modalità e termine di presentazione della domanda

Gli aspiranti al conferimento degli insegnamenti sopra menzionati possono presentare domanda utilizzando la seguente modalità:

- posta elettronica certificata-PEC, allegando solo documenti *Portable Document Format* (PDF) di dimensione non superiore a 10 MB, indirizzata a: ufficio.protocollo@pec.univr.it. L'invio potrà essere effettuato anche da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

SCADENZA: La domanda dovrà pervenire secondo la modalità sopra descritta entro il giorno 9 ottobre 2020, ore 12.

La domanda, comunque inviata, deve pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile. In caso di invio mediante raccomandata, non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante la spedizione.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare la seguente documentazione in formato pdf:

1. la **scheda candidato**, in formato .doc, compilata con i propri dati curriculari secondo il modello in allegato (ALLEGATO A.1), limitatamente ai campi di interesse, avendo cura di:

- inserire informazioni relative ai soli ultimi tre anni di attività professionale, scientifica e didattica
- **non** inserire dati sensibili

Attenzione: saranno valutate solo le informazioni contenute nella scheda candidato. Si prega pertanto di non allegare il proprio curriculum vitae.

2. la dichiarazione sostitutiva, come da modello allegato (ALLEGATO A.2), relativa all'assenza di incompatibilità di cui all'art.18 lettere b) e c) della Legge n. 204/2010, solo ed esclusivamente per i soggetti diversi dai professori e ricercatori universitari;
3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
4. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958;
5. scheda anagrafica;
6. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (ALLEGATO A.3);
7. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato), come da modello allegato (ALLEGATO A.4);
8. per il personale tecnico amministrativo dell'Università: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio, come da modello allegato (ALLEGATO A.5);
9. la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, come da modello allegato (ALLEGATO A.6).



Art. 5 – Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati

La valutazione delle candidature è a cura di apposite Commissioni giudicatrici che:

- verificano il possesso dei requisiti richiesti;
- effettuano le selezioni utilizzando schede di valutazione comparativa, tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere;
- individuano la tipologia di affidatario dell'incarico nel rispetto della normativa vigente e stilano la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica;
- titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- eventuali pubblicazioni.

A parità di qualificazione scientifica e professionale, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, si potrà tenere conto di esigenze di continuità didattica.

Vengono nominati i professori:

- Federico Brunetti, Ordinario SECS-P/08 (presidente)
- Roberta Capitello, Associato AGR/01
- Ivan Russo, Associato SECS-P/08

quali componenti la commissione giudicatrice incaricata di svolgere la procedura selettiva.

In caso di partecipazione alla selezione di un solo candidato, la commissione dovrà comunque valutarne l'idoneità rispetto all'incarico a concorso.

Art. 6 – Formulazione e approvazione delle graduatorie e accettazione dell'incarico

Ultimate le procedure selettive, le Commissioni giudicatrici redigono le graduatorie dei candidati idonei. Il Direttore del Dipartimento, con proprio provvedimento, approva gli atti della Commissione.

La graduatoria, con indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web all'indirizzo <http://www.univr.it/concorsi> ed ha valore di comunicazione agli interessati a tutti gli effetti. Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico **2020/2021** e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di professori, e ricercatori di ruolo o ricercatori a tempo determinato dell'Ateneo a seguito di verifica:

- a. del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 co. 6 della L. 240/2010;
- b. del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 18 della L. 240/2010;
- c. di sopraggiunta disponibilità dei docenti dell'Ateneo;

Art. 7 - Conferimento degli incarichi

I contratti sono approvati dal Consiglio della struttura didattica e stipulati dal Rettore, previo accertamento della necessaria copertura finanziaria e del rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi prevista dal "*Regolamento per il conferimento degli*



incarichi di insegnamenti ad esperti e studiosi esterni" e delle linee di indirizzo per la programmazione didattica deliberate dagli Organi Accademici.

Il conferimento dell'incarico ha durata annuale (anno accademico) con possibilità di rinnovo per un periodo massimo di cinque anni, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240", emanato con D.R. n. 924/2012 e modificato dal D.R. Rep. 1713 prot. 37232 del 08/07/2014.

L'eventuale rinnovo è subordinato alla valutazione positiva, basata anche sui risultati dei questionari degli studenti, espressa dalla struttura di riferimento sull'attività svolta nell'anno accademico precedente.

Art. 8 - Trattamento economico

Per gli affidamenti a professori, ricercatori universitari di altri Atenei il compenso orario spettante per la prestazione è pari a € 50,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo.

Per gli affidamenti a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali il compenso orario spettante per la prestazione è pari a € 38,00 al netto degli oneri a carico dell'Ateneo.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto/conferimento, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Art. 9 - Diritti e doveri degli incaricati

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a:

- svolgere le lezioni, esercitazioni ed esami di profitto/laurea nelle sessioni ordinarie/straordinarie previste e nei periodi definiti dal calendario didattico;
- fornire e/o pubblicare qualsiasi informazione inerente l'insegnamento/modulo di insegnamento (programma/syllabus coerente con gli obiettivi formativi, disponibilità orari per le lezioni, orari settimanali di ricevimento, riferimenti personali, o altro);
- partecipare alle sedute del Collegio Didattico;
- compilare il registro elettronico delle attività didattiche (nella intranet è possibile consultare il [tutorial](#)) entro il 1 marzo per gli insegnamenti svolti nel primo semestre ed entro il 30 giugno per gli insegnamenti svolti nel secondo semestre;
- compilare la scheda dati fiscali.

Il registro elettronico, debitamente compilato entro i termini indicati e vidimato elettronicamente dal Presidente del Collegio Didattico di riferimento, certifica il carico didattico e assieme alla scheda dati fiscali autorizza il pagamento del compenso.

Art. 10 – Disposizioni Finali

Il calendario delle lezioni è stabilito dai Collegi Didattici. A tal proposito gli affidatari degli incarichi di insegnamento sono invitati a consultare preventivamente le segreterie didattiche dei corsi di studio di riferimento.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento, con esclusione degli ambiti di competenza della commissione giudicatrice, è il dott. Luca Cavallaro – Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – U.O. Didattica e Studenti Economia, Via Cantarane, 24 – 37129 Verona, tel. 045 8028658, e-mail: luca.cavallaro@univr.it.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo.

Il Direttore

Prof. Federico Brunetti