



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Dipartimento
Culture e Civiltà

Direttore

DATA DI PUBBLICAZIONE	DATA DI SCADENZA
18 gennaio 2021	2 febbraio 2021

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DEL SEGUENTE INCARICO DI TIPOLOGIA "F" PER IL CORSO DI LAUREA IN LETTERE, PER L'A.A. 2020/2021 – CuCi6 - 2020/2021

- Laboratorio di Informatica umanistica

IL DIRETTORE

VISTO il D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382;

VISTA la Legge 4 novembre 2005, n. 230;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, art. 23, comma 2 e art.18 comma 1;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 21 ottobre 2014, modificata nella seduta del 15 dicembre 2014 in materia di copertura dell'offerta formativa A.A. 2015/2016;

RICHIAMATO il "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con D.R. n. 1768/2011 modificato dal D.R. 433/2020 e dal D.R. 4100/2020;

RICHIAMATO il nuovo "Regolamento per l'attribuzione dei compiti a professori e ricercatori universitari" Rep. 5798 del 10 luglio 2018 prot. 221083 e successive modifiche;

VISTO il documento di "Analisi del carico didattico" A.A. 2020/2021 e l'indicazione programmatica dell'Ateneo di ricorrere allo strumento contrattuale per l'affidamento di attività formative solo nel caso sia verificata l'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti e ricercatori di ruolo;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 maggio 2020 che ha definito il costo orario per le supplenze e contratti a.a. 2020-2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Culture e Civiltà del 15 luglio 2020 che ha approvato la messa a bando delle attività F obbligatorie per il CdL in Lettere;

EMANA

Il seguente bando di selezione, con procedura comparativa pubblica per titoli, **Bando CuCi6 - 2020/2021** per la copertura della seguente attività obbligatoria per l'acquisizione di CFU in ambito "F", presso il Corso di laurea in Lettere – a.a. 2020/2021:

Art. 1 – Oggetto del bando

Per l'anno accademico 2020/2021 è disponibile la seguente attività da conferirsi mediante affidamento ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010 o supplenza esterna ex artt. 12 e 16 della L. 341/1990, 19-11.1990, per il Corso di laurea in Lettere L-10:

CODICE ATTIVITA'	TIPO ATTIVITA'	ANNO di corso	TAF	CFU	ORE PREVISTE
LAB 5	Laboratorio di Informatica umanistica	II	F	3	36

Dipartimento Culture e Civiltà

Viale dell'Università, 4 – 37129 Verona | T +39 045 8028733-8116-8124

P. IVA 01541040232 | C.F. 93009870234



Art. 2 – Requisiti di partecipazione e incompatibilità

Possono partecipare al bando di selezione:

- Professori e ricercatori universitari dell'Ateneo di Verona e di altri Atenei;
- Soggetti in possesso dei seguenti requisiti scientifici e professionali: laurea magistrale o equipollente da almeno tre anni ai sensi dell'art. 9 del vigente "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240").

Titoli preferenziali

Costituiscono titoli preferenziali ai fini dell'attribuzione del predetto incarico:

- possesso del titolo di Dottore di ricerca in Letteratura e Filologia con tesi in materia di informatica umanistica;
- pubblicazioni di buon livello scientifico relative a temi di ambito "informatica umanistica";
- collaborazioni a progetti di ricerca nell'ambito dell'informatica umanistica;
- esperienza didattica già maturata nell'ambito del medesimo insegnamento.

Non possono partecipare ai bandi di selezione sopra citati:

- I dipendenti dell'Università degli Studi di Verona che sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione.
- I soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento Culture e Civiltà o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

I **requisiti per la partecipazione** devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Art. 3 - Presentazione della domanda

Gli aspiranti al conferimento degli insegnamenti/moduli di insegnamento e attività didattiche laboratoriali sopra menzionati possono presentare la domanda nelle modalità previste dalle normative vigenti, utilizzando preferibilmente una delle seguenti:

1. tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata-PEC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 o Posta Elettronica all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it allegando esclusivamente files in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici chiaramente leggibili e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.
2. tramite l'indirizzo istituzionale dell'Ateneo di Verona "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA.
3. tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Ente Pubblico di appartenenza all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it per coloro che ne sono in possesso.
4. tramite un indirizzo posta elettronica non certificata purché riconducibile al candidato da inviare all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it

Il candidato/a dovrà inviare una e-mail contenente la domanda completa degli allegati richiesti per ciascun insegnamento/modulo di insegnamento e/o attività didattiche laboratoriali al quale il/la candidato/a è interessato/a.



È fatto divieto di utilizzare servizi che ospitano gli allegati a tempo limitato.

La domanda dovrà pervenire, secondo le modalità sopra descritte, entro le ore 13.00 del giorno 2 febbraio 2021.

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

Il candidato, per ciascun insegnamento al quale è interessato, deve presentare:

1. la domanda utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al bando (**allegato 1**);
2. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desideri diffondere, datato e firmato (**dimensioni non superiori ad 1 MB**) e il modulo di Sintesi CV (**allegato 8**);
3. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
4. l'elenco delle pubblicazioni scientifiche. Il candidato può inoltre produrre le pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione;
5. fotocopia di un documento identità in corso di validità;
6. dichiarazione sostitutiva di assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010, esclusivamente per i soggetti diversi dai professori e ricercatori universitari (**allegato 2**);
7. la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (**allegato 3**);
8. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (**allegato 4**);
9. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio Didattico, da perfezionare prima dell'eventuale conferimento incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato (**allegato 5**);
10. per il personale TA dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (**allegato 6**);
11. risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica degli ultimi 3 anni accademici, se in possesso dei candidati;
12. il progetto didattico proposto dal candidato per l'insegnamento/modulo di insegnamento per il quale concorre (**allegato 7**);
13. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958.

Si segnala che la mancanza dei seguenti documenti esclude dalla valutazione la domanda:

- **Allegato 1** e documenti relativi ai punti **5, 6, 7, 12**;
- qualora assegnisti di ricerca anche la documentazione di cui al **punto 8**;
- qualora dottorandi anche il nullaosta del Collegio dei docenti di cui al **punto 9**;
- qualora personale tecnico amministrativo dell'Ateneo di Verona autorizzazione di cui al **punto 10**.

La scheda anagrafica (sia per i docenti a contratto, sia per i professori e ricercatori di altri Atenei) verrà compilata successivamente al conferimento dell'incarico.



Art. 4 - Criteri per l'individuazione degli idonei

Successivamente alla scadenza del termine per la consegna delle domande di partecipazione, la Commissione, nominata ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" e formata dai proff.ri Fabio Danelon, Alessandra Zangrandi, Edoardo Ferrarini, si riunirà per effettuare la valutazione delle domande pervenute.

La Commissione ha il compito di valutare la documentazione presentata dai candidati e di predisporre la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

A tal fine la Commissione, in base alle domande pervenute:

- verificherà il possesso dei requisiti richiesti;
- effettuerà le selezioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere;
- individuerà la tipologia di affidatario dell'incarico nel rispetto della normativa vigente e stilerà la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi da sottoporre alla approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:

- attività didattica già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica negli ultimi tre anni accademici, se in possesso dei candidati. Qualora l'attività sia stata svolta presso l'Ateneo di Verona, tali dati saranno acquisiti d'ufficio;
- titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- eventuali pubblicazioni.

A parità di qualificazione scientifica e professionale, si potrà tenere conto, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, di esigenze di continuità didattica.

In caso di partecipazione alla selezione di un solo candidato, le commissioni dovranno comunque valutarne l'idoneità rispetto all'incarico a concorso.

Art. 5 - Formulazione e approvazione delle graduatorie

Ultimate le procedure selettive, la Commissione redige la graduatoria dei candidati idonei.

Il Direttore del Dipartimento, con proprio provvedimento, approva gli atti della Commissione.

La graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Verona "Concorsi" al link: <http://www.univr.it/concorsi> ed è immediatamente efficace.

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di professori o ricercatori di ruolo o ricercatori a tempo determinato dell'Ateneo a seguito di verifica:

- a. del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 co. 6 della L. 240/2010;



- b. del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 18 della L. 240/2010;
- c. di sopraggiunta disponibilità dei docenti dell'Ateneo

La graduatoria contenuta nel decreto di approvazione atti del Direttore del Dipartimento è subordinata alle decisioni che verranno assunte nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento e pertanto è da ritenersi provvisoria in quanto non tiene conto delle eventuali disponibilità dei docenti interni dell'Ateneo che non rientrano nella presente procedura selettiva.

In mancanza di modifiche da parte del Consiglio di Dipartimento, la graduatoria è da ritenersi definitiva.

L'elenco dei professori a contratto effettivamente incaricati verrà pubblicato successivamente alla seduta del Consiglio di Dipartimento.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'A.A. 2020/2021 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 - Stipula e durata dell'incarico

I contratti sono approvati dal Consiglio del Dipartimento di Culture e Civiltà e stipulati dal Rettore, previo accertamento della copertura finanziaria nel rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal *"Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamenti ad esperti e studiosi esterni"* e delle linee di indirizzo per la programmazione didattica deliberate dagli Organi Accademici.

Il conferimento dell'incarico ha durata annuale (anno accademico) con possibilità di rinnovo per un periodo massimo di cinque anni. L'eventuale rinnovo è subordinato alla valutazione positiva, basata anche sui risultati dei questionari degli studenti, in mancanza del quale non è possibile procedere al rinnovo.

Art. 7 - Trattamento economico

Per gli affidamenti ai ricercatori universitari dell'Ateneo Veronese, ai professori dell'Ateneo - a titolo di incentivazione a condizione del superamento del carico didattico previsto in 120 ore di attività didattica - ai professori, ricercatori universitari di altri Atenei e soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali il compenso orario spettante per la prestazione è pari a **€ 38,00 al netto degli oneri a carico dell'Ateneo.**

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto/conferimento, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla compilazione del registro elettronico e alla successiva vidimazione da parte del Presidente del Collegio Didattico e alla compilazione della scheda anagrafica dati fiscali.

Art. 8 - Diritti e doveri degli incaricati

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a:

- svolgere le lezioni/esercitazioni, i seminari, i laboratori ed esami di profitto/laurea nelle sessioni ordinarie/straordinarie previste e nei periodi definiti dal calendario didattico;



- fornire qualsiasi informazione inerente l'insegnamento/modulo di insegnamento (programma coerente con gli obiettivi formativi pubblicati, disponibilità orari per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali, o altro);
- partecipare alle sedute del Collegio Didattico;
- a svolgere le attività didattiche attribuite con modalità anche a distanza utilizzando propria strumentazione e connessione internet, qualora richiesto dalla normativa nel tempo vigente e/o secondo le disposizioni definite dall'Ateneo.
- compilare il registro elettronico delle attività didattiche entro **il 1° marzo** per gli insegnamenti svolti nel 1° semestre ed entro **il 30 giugno** per gli insegnamenti svolti nel 2° semestre, ed inviarlo per l'approvazione al Presidente del Collegio didattico;
- compilare la scheda anagrafica dati fiscali.

Il registro elettronico debitamente compilato entro i termini indicati e vidimato elettronicamente dal Presidente del Collegio Didattico certifica il carico didattico e assieme alla scheda anagrafica dati fiscali autorizza il pagamento del compenso, qualora spettante.

Art. 9 - Responsabile del procedimento e accesso agli atti

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia. Responsabile del procedimento, con esclusione degli ambiti di competenza della commissione giudicatrice, è la Sig.ra Anna Maria Caloini – Direzione Didattica e Servizi agli studenti – U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà.

Per informazioni Sig.ra Anna Maria Caloini – Direzione Didattica e Servizi agli studenti – U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà – e-mail: didattica.lettere@ateneo.univr.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato, è disponibile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/privacy>

Il Direttore
Prof. Arnaldo Soldani

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i



Allegato 1

Domanda di ammissione alla selezione pubblica per il conferimento di incarichi per attività di Tipologia "F" presso il Corso di Laurea in Lettere per l'anno accademico 2020/2021 (CuCi6 - 2020/2021) – Laboratorio di Informatica umanistica

CODICE ATTIVITA' LAB5

Alla
U.O. Didattica e Studenti
Culture e Civiltà
Università degli Studi di Verona
Via S. Francesco, 22 - 37129 Verona

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001)

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

- nato/a a _____ Prov (____) il _____
- nazionalità _____ e cittadinanza _____
- codice fiscale _____
- residente in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
Comune _____ Prov (____)
Telefono _____ Cellulare _____ email _____

visto l'avviso di selezione pubblica **CuCi6 - 2020/2021** per il conferimento di incarichi di tipologia "F" per l'anno accademico 2020/2021 nel corso di laurea in Lettere,

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento del seguente incarico di tipologia "F" per l'anno accademico 2020/2021 nel corso di laurea in Lettere

Attività : _____



CFU _____ ORE _____

presso il Corso di Studio:

Laurea in _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001)

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

al fine di essere ammesso/a alla presente selezione pubblica per il conferimento di incarichi di tipologia “F” per l’anno accademico 2019/2020 nel corso di laurea in Lettere (consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

DICHIARA

- di avere / non avere un’ottima conoscenza della lingua italiana (in caso di candidato straniero)
- partita IVA (per coloro che la posseggono) _____
- di possedere il seguente titolo di studio utile per l’accesso alla presente selezione da almeno tre anni:
Laurea Magistrale o equipollente in _____
- conseguita il _____ presso l’Ateneo di _____
- di possedere, eventualmente, il seguente titolo di studio di più alto livello:

Dottorato di Ricerca in _____
conseguito il _____ presso l’Ateneo di _____

- di avere il Domicilio Fiscale (se diverso dalla residenza) in
Via/Piazza _____ n. _____
C.A.P. _____ Comune _____ Prov (_____) _____

- di appartenere ad uno dei seguenti profili professionali (barrare con una x):

- Professore Ordinario/Straordinario**
- Professore Associato**
- Ricercatore**
- Ricercatore a Tempo Determinato**

per il settore scientifico disciplinare (SSD) _____

presso l’Università degli Studi di _____



in servizio presso il Dipartimento di : _____

indirizzo: _____

Dipendente dell'Ente/Azienda sotto specificato

Indirizzo _____

con la qualifica di _____

Assegnista di Ricerca dell'Università di Verona

Dipartimento _____

**di essere consapevole, in qualità di assegnista di ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore a 48 per ciascun anno accademico.*

Dottorando di Ricerca dell'Università di Verona iscritto al _____ anno di corso

Senza alcun rapporto di dipendenza

altra occupazione _____

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di non essere / di essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona **con diritto alla pensione anticipata** di anzianità in data _____;
- di non essere / di essere cessato volontariamente dal servizio presso il seguente ente pubblico o privato: _____ **con diritto alla pensione anticipata** di anzianità in data _____, e di non aver avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724).
- di **NON** avere **vincoli di parentela od affinità**, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010 (**condizione indispensabile per la stipula del contratto**).

Il sottoscritto allega alla domanda (**ALLEGATO 1**):

14. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desideri diffondere, datato e firmato (**dimensioni non superiori ad 1 MB**) e il **modulo di Sintesi CV (allegato 8)**
15. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
16. l'elenco delle pubblicazioni scientifiche. Il candidato può inoltre produrre le pubblicazioni ritenute utili ai fini della valutazione;
17. fotocopia di un documento identità in corso di validità;
18. dichiarazione sostitutiva di assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010, esclusivamente per i soggetti diversi dai professori e ricercatori universitari (**allegato 2**);
19. la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (**allegato 3**);
20. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (**allegato 4**);
21. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio Didattico, da perfezionare prima dell'eventuale conferimento incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato (**allegato 5**)



22. per il personale TA dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (**allegato 6**);
23. risultati dei questionari degli studenti in merito alla valutazione della didattica degli ultimi 3 anni accademici, se in possesso dei candidati;
24. il progetto didattico proposto dal candidato per l'insegnamento/modulo di insegnamento per il quale concorre (**allegato 7**);
25. per gli incarichi di affidamento/supplenza attribuiti a professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958.

Il sottoscritto, infine, si impegna a fornire qualsiasi informazione inerente l'attività (disponibilità orarie per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali o altro) ed a produrre qualsiasi documentazione richiesta nei tempi e nei modi segnalati successivamente dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà.

Il sottoscritto altresì

DICHIARA

- di essere consapevole che l'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionato alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 comma 6 della legge n. 240/2010 o delle procedure concorsuali di cui all'art. 18 della legge n. 240/2010, o chiamate dirette ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230/2005, che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione, o della disponibilità di Professori e Ricercatori dell'Ateneo.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul [sito istituzionale dell'Ateneo](#).

Verona, _____

In fede



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010
resa ai sensi degli arti. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/ _____ C.F. _____
nato/a a _____ e residente in _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art.75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R.

445/2000, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè **di non avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.**

Data _____

Firma _____



Allegato 3

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 15 DEL D.LGS. N. 33/2013 E

DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000

(barrare e compilare la voce che interessa)

Il sottoscritto

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

dichiara

di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica
_____ dal _____ al _____

ente _____ incarico/carica



UNIVERSITÀ
di VERONA

Dipartimento
Culture e Civiltà

Direttore

dal _____

al _____

- di non svolgere attività professionali
- di svolgere le seguenti attività professionali:

Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali variazioni intervenute nel corso del rapporto con l'Università di Verona.

Data _____

Firma _____



MODULO PER GLI ASSEGNISTI DI RICERCA

Al Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca
Alla Direzione Risorse Umane
Area Personale Docente e Rapporti con l'AOUI di Verona
Unità Operativa Personale Docente
e p.c. Al Direttore del Dipartimento di
Lingue e Letterature Straniere
Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ Assegnista
di Ricerca presso il Dipartimento _____
dell'Università degli Studi di Verona, in riferimento al bando Rep _____
Prot _____ del _____ e all'art. 10 del Regolamento per il conferimento degli
incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni (ex L. 240/2010); consapevole, in qualità di
Assegnista di Ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore
a 48 per ciascun Anno Accademico,

C H I E D E

Preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/modulo di
insegnamento _____

CFU _____ ore _____, previsto nel _____ semestre del Corso di Studio triennale
/magistrale in _____, per
l'a.a. _____.

In Fede

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca prof. _____

dichiara che l'eventuale affidamento dell'incarico/degli incarichi didattico/didattici sopra citato/citati
non sarà/saranno di impedimento allo svolgimento dell'attività di ricerca assegnata al Dott./Dott.ssa

Firma del Responsabile scientifico _____



RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER DOTTORANDI

AL COLLEGIO DOCENTI
DEL DOTTORATO DI RICERCA IN
AREA RICERCA
UNITA' DOTTORATI DI RICERCA

Il/La sottoscritto/a _____

Iscritto/a alla Scuola di Dottorato di _____

primo secondo terzo anno di corso del Dottorato di ricerca in

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente l'attività lavorativa

(Si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario)

con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal _____)

con contratto _____ presso

_____ con decorrenza dal _____ al _____



UNIVERSITÀ
di VERONA

Dipartimento
Culture e Civiltà

Direttore

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale nell'ambito esclusivo dello specifico curriculum del dottorato e per le attività indispensabili all'espletamento della tesi di dottorato, con decorrenza dal _____

DICHIARA

che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato

Verona, _____

Il/La Dottorando/a



MODULO PER IL PERSONALE T/A DELL'ATENEO

Al Direttore del Dipartimento _____

Al Direttore Generale

c/o Direzione Personale

Area Personale Tecnico Amministrativo

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico.

Il/La sottoscritto/a , nato/a a _____ il _____ in servizio presso l'Università degli Studi di Verona con qualifica di _____ .cat. _____ presso il Dipartimento _____ in riferimento al bando Rep _____ .Prot _____ Tit _____ del _____

CHIEDE

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti,modulo/moduli.....CFU.....ore....., previsto al.....semestre del Corso di Studio in.....per l'A.A.....

Il sottoscritto dichiara che l'incarico didattico:

- è compatibile con lo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali;
- si terrà al di fuori dell'orario di lavoro.

(firma dell'interessato) _____

Visto si autorizza



PROGETTO DIDATTICO

(proposto dal candidato per l'insegnamento al quale concorre)

CANDIDATO (Cognome e nome): _____

Insegnamento per il quale concorre: Bando **CuCi5 – 2020/2021**

Attività didattica n. _____ del Corso di Laurea in:

L-10 Lettere

Obiettivi formativi dell'insegnamento: *gli obiettivi formativi descrivono il ruolo dell'insegnamento all'interno dell'intero percorso formativo, ovvero quale sia il contributo di quell'insegnamento per il raggiungimento degli obiettivi formativi del CdS. Si indica l'elenco dei corsi <http://www.dcuci.univr.it/?ent=home&grp=72&page=info&referral=didattica> al fine di prendere visione degli obiettivi formativi dell'insegnamento per il quale si fa domanda, utile per la formulazione del programma (voce INSEGNAMENTI dal menù a sx).*

Programma (max n. 1000 caratteri)	<i>Occorre elencare in maniera schematica e completa i principali argomenti previsti dall'insegnamento. È consigliabile l'uso del punto elenco per migliorare la leggibilità del testo. Nel caso l'insegnamento prevedesse più moduli o fasi, si raccomanda di evidenziare opportunamente la loro suddivisione per facilitare la lettura dello studente.</i>
Modalità didattiche (max n. 1000 caratteri)	<i>In questa sezione vanno brevemente descritte le modalità didattiche dell'insegnamento (didattica frontale, casi di studio, laboratori, e-learning). Inoltre, se presenti, vanno descritte le attività opzionale o esterne oltre il monte ore dell'insegnamento (es: attività di tutorato, attività di laboratori opzionali, etc.) e le loro modalità di erogazione (numerosità dei gruppi, attività previste, etc.).</i>
Modalità d'esame (max n. 1000 caratteri)	<i>In questa sezione vanno brevemente descritte le modalità di esame che si intendono applicare (ad esempio modalità scritta ed orale, oppure solo orale). Questa sezione deve descrivere con precisione le modalità di svolgimento e valutazione dell'esame e, in particolare:</i> <ul style="list-style-type: none">- gli obiettivi della/e prova/e di accertamento in riferimento ai risultati di apprendimento attesi dagli studenti;- i contenuti della/e prova/e: gli argomenti del programma su cui verte l'intera prova e, se previste, le singole parti della prova (es. parte scritta, parte orale, prova intermedia, etc.);- la modalità di accertamento: scritto con quesiti aperti, test a crocette, orale, esposizione di un elaborato, ...- le modalità di valutazione: punteggio attribuito alla singola parte della prova (es. voti in trentesimi, etc.), eventuali pesi di ciascuna parte della prova (es. scritto fino a un max di 24/30, orale da 1/30 a 9/30, etc.) e operazioni aritmetiche che permettono di arrivare al voto finale (es. media dei voti, somma dei voti, etc.). <i>Occorre inoltre chiarire se le modalità d'esame sono differenziate fra frequentanti e non frequentanti.</i>
Testi e materiali per l'esame	<i>In questa sezione vanno indicati i testi consigliati e la bibliografia.</i>
Data	
Firma del candidato	



MODULO DI SINTESI DEL CURRICULUM
DA UTILIZZARE PER LA DOMANDA DI INCARICO DI INSEGNAMENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Informazioni sul candidato/a		
Cognome e nome del Candidato/a		
Settore Scientifico Disciplinare		
Insegnamento per il quale concorre	Cod. Attività	
del Corso di Laurea in		<input type="checkbox"/> L – Lettere
Attività del candidato/a		
Criteri di valutazione	Dettaglio Criteri	Status
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI <u>pertinenti all'incarico di insegnamento</u> Fino a 11 punti	Dottorato di Ricerca pertinente (Dottorando: max. 1 punto)	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
	Assegni di ricerca e borse di studio	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
	Altri titoli ed esperienze professionali pertinenti all'insegnamento*	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
ATTIVITÀ DIDATTICA <u>se pertinente all'insegnamento</u> e svolta con continuità negli ultimi 5 anni Fino a 5 punti	Docenza in ambito accademico nel SSD dell'insegnamento	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
PROGETTO DIDATTICO Fino a 6 punti	Livello di pertinenza di: obiettivi formativi dell'insegnamento, temi e contenuti, modalità didattiche, modalità d'esame, testi e materiali per l'esame	
PUBBLICAZIONI <u>pertinenti al SSD dell'insegnamento</u> negli ultimi 5 anni Fino a 8 punti	Monografie, edizioni critiche, curatela, saggi, articoli in rivista e capitoli di libro	

Il Sottoscritto consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Dipartimento
Culture e Civiltà

Direttore

D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità dichiara che quanto indicato nel presente documento corrisponde a piena verità.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul [sito istituzionale dell'Ateneo](#).

Verona, _____

Il Candidato
