



**Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 17 incarichi di collaborazione per Tutor coordinatori per le attività di tirocinio relative al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado e secondaria di II grado - A.A. 2019/2020 - Selezione SO01-2020.**

### IL DIRETTORE

**VISTO** l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e gli art. 2222 e ss. del C.C;

**VISTO** il D.M. 30 settembre 2011 - Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno e i successivi D.M. 08.02.2019, n. 92 e D.M. 12.02.2020, n. 95;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Verona approvato con Decreto Rettorale n. 2928 del 19 dicembre 2006;

**VISTE** le delibere del Senato Accademico del 17.12.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 25.02.2020;

**VISTO** il provvedimento di urgenza del Direttore del Dipartimento di Scienze Umane rep. 6597/2020, prot. 293066 del 04/08/2020 con il quale è stato approvato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento della prestazione oggetto dell'incarico;

**VISTA** l'oggettiva impossibilità di utilizzo di risorse umane al suo interno in possesso dei requisiti e della specifica preparazione sottoindicati;

### EMANA

Il seguente bando per la selezione di n. 17 collaboratori per lo svolgimento dell'attività di tutor coordinatore di tirocinio di cui all'oggetto:

#### Art. 1: Oggetto dell'incarico

Le attività di tutor coordinatore del corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità saranno le seguenti:

- Partecipare alle riunioni di coordinamento con il Direttore del Corso e/o con il tutor d'area;
- Organizzare e monitorare le attività del tirocinio diretto e indiretto degli studenti assegnati;
- Gestire i rapporti con le scuole convenzionate (in particolare con il tutor accogliente);
- Accompagnare gli studenti nella scelta della sede presso cui svolgere il tirocinio;
- Accompagnare i tirocinanti nella stesura del progetto di tirocinio;
- Accompagnare i tirocinanti nell'organizzazione/pianificazione delle attività di tirocinio, sia d'aula che di sistema;
- Gestire e coordinare la rielaborazione dell'esperienza di tirocinio del gruppo di tirocinanti assegnati (tempo dedicato a questo compito: 50 ore);



- Valutare l'esperienza di tirocinio svolta da ciascun tirocinante (relazione sull'attività di tirocinio, documentazione, ecc.)
- Partecipare alle commissioni degli esami finali abilitanti.

Le n.17 posizioni previste dal presente bando sono ripartite nei diversi ordini di scuola, ovvero:

- n. 1 posizione di tutor coordinatore per la scuola dell'infanzia;
- n. 4 posizioni di tutor coordinatore per la scuola primaria;
- n. 6 posizioni di tutor coordinatore per la scuola secondaria di primo grado;
- n. 6 posizione di tutor coordinatore per la scuola secondaria di secondo grado.

Ad ogni tutor verranno assegnati fino a un massimo di 30 studenti.

### **Art. 2: Stipula e durata del contratto**

Il Direttore di Dipartimento stipulerà con il vincitore un contratto di prestazione d'opera, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile e dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 a decorrere dal 01/11/2020 e fino al 31/07/2021. Il soggetto convocato verrà considerato rinunciario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione del contratto. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

### **Art. 3: Trattamento economico**

È previsto un compenso lordo per ogni tutor pari ad € 3.000 (tremila/00) esclusi gli oneri a carico del datore di lavoro. Il pagamento del compenso verrà corrisposto con un'unica rata alla scadenza del contratto e sarà commisurato alle ore effettivamente svolte. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal responsabile del Corso. Sul predetto compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

### **Art. 4: Modalità di espletamento dell'incarico**

Il titolare del contratto adempirà alla propria prestazione presso il Dipartimento di Scienze Umane e presso le sedi di svolgimento del Corso, nel rispetto delle direttive impartite dal Direttore del Corso, prof. Angelo Lascioli, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione. In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Università adotterà i provvedimenti necessari alla risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

### **Art. 5: Requisiti richiesti**

Come da D.M. 30 settembre 2011, sono ammessi a partecipare alla selezione pubblica di tutor coordinatore di tirocinio i docenti che, al momento della presentazione della domanda, siano in servizio a tempo indeterminato, siano in possesso della specializzazione per le attività di sostegno nel grado di scuola per il quale intendono partecipare e che abbiano prestato servizio di insegnamento su posto di sostegno per almeno cinque anni.

### **Art. 6: Domande di partecipazione**

Le domande di partecipazione, redatte su carta libera utilizzando l'apposito modulo (**ALLEGATO A**) con copia di un documento d'identità, indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Umane dell'Università di Verona, Lungadige Porta Vittoria 17 – 37129 VR, dovranno **pervenire entro e**



**non oltre le ore 13.00 del 04/09/2020.** Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione le domande pervenute oltre il termine indicato, farà fede solo la data di ricezione e non di invio.

La candidatura può essere inviata tramite posta elettronica (sia PEC che non PEC) allegando copia del documento di identità a: **ufficio.protocollo@pec.univr.it** e dovrà contenere **in un unico file in formato PDF** la domanda (Allegato A) e ogni altro documento richiesto, indicando nell'oggetto: **Selezione Sostegno SO01-2020 - Dipartimento di Scienze Umane.**

La domanda (**allegato A**) dovrà essere corredata da:

- 1. allegato A.1 modello di sintesi del curriculum;**
- curriculum vitae in formato europeo relativo agli studi compiuti ed alle eventuali esperienze professionali acquisite. Il Curriculum dovrà essere datato e firmato dal candidato, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponda a verità riportando che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000. Il Curriculum vitae non deve contenere dati sensibili o personali che non si desidera diffondere;
- 3. fotocopia di un documento di riconoscimento valido** attestante l'identità e del codice fiscale;
- i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, ove questo non sia stato dichiarato equipollente al corrispondente titolo italiano, dovranno presentare i documenti di studio tradotti e legalizzati dalle competenti autorità.
- Scheda fiscale allegato **B.1 o B.2** (cococo o liberi professionisti)
- Per coloro che appartengono alla Pubblica Amministrazione, per lo svolgimento dell'incarico di tutor di tirocinio, è richiesta l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza
- Per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (ALLEGATO C.1)
- Per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato) (ALLEGATO C.2)
- Per il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (ALLEGATO C.3).

#### **Art. 7: Commissione giudicatrice**

La selezione sarà effettuata da una apposita commissione nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento rep. n. 6597/2020 prot. n. 293066 del 04/08/2020, che si compone come segue:

<b>Incarico</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>SSD</b>
Presidente	Lascioli Angelo	Professore ordinario	M-PED/03
Componente	Girelli Claudio	Professore associato	M-PED/04
Componente	Ghirotto Luca	Ricercatore	M-PED/03
Supplente	Silva Roberta	Ricercatore	M-PED/03

#### **Art. 8: Modalità di Selezione**

La selezione si basa sulla valutazione dei curricula scientifico-professionali presentati dal candidato e su un colloquio finalizzato a valutare la congruità del profilo professionale del/della candidato/a rispetto al ruolo richiesto, secondo i seguenti criteri:



**A) Valutazione titoli (punteggio massimo di 50 punti)** sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

- servizio come docente a tempo indeterminato (un punto per ogni anno fino ad un max di 5 punti);
- servizio di insegnamento su posto di sostegno per l'ordine di scuola per il quale si concorre (un punto per ogni anno fino ad un max di 15 punti);
- esperienze documentate nella funzione di supervisore del tirocinio nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento secondario, nei Corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nei Corsi di specializzazione per il sostegno didattico o in corsi di formazione universitaria quali Corsi di formazione per insegnanti di sostegno o Master sui DSA, o di tutor coordinatore nell'ambito dei corsi di Tirocinio Formativo Attivo (max 10 punti);
- ruoli documentati di coordinamento a livello distrettuale presso i Centri Territoriali per l'Inclusione o presso i Centri Territoriali di Supporto o a livello di CSA (ex-provveditorato) (max 10 punti).
- aver ricoperto il ruolo di Funzione strumentale per l'inclusione e/o per gli alunni con disabilità (max 10 punti).

**B) Colloquio con il/la candidato/a finalizzato a valutare la congruità delle competenze possedute rispetto al ruolo di tutor coordinatore (fino a un max di 50 punti)**, sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

- congruenza delle competenze possedute dai candidati con quelle proprie del profilo richiesto (max 20 punti);
- possesso di specifica attitudine e aspetti motivazionali relativi all'incarico (max 10 punti);
- possesso di capacità di organizzazione e di relazione con i docenti e le autorità scolastiche (max 10 punti);
- possesso di specifiche conoscenze teoriche e metodologiche di riferimento in relazione all'incarico da conferire (max 10 punti).

Il punteggio complessivo finale sarà espresso in centesimi. Per superare il colloquio è richiesto un punteggio minimo pari o superiore a 20/50. In caso di mancato superamento del colloquio il candidato non sarà ritenuto idoneo all'incarico.

La valutazione dei titoli, che sarà effettuata dalla sola Commissione, si svolgerà in data 7 settembre 2020 presso lo studio del prof. Angelo Lascioli (Palazzo Zorzi-Polfranceschi, piano 3°, stanza 2.04 – Lungadige Porta Vittoria n. 17, 37129 - Verona) a partire dalle ore 09.00.

Il colloquio con i candidati avrà luogo il giorno 14 settembre 2020 a partire dalle ore 15.00 e si svolgerà tramite univ.zoom a questo indirizzo <https://univr.zoom.us/j/4483938495>. I candidati ammessi al colloquio saranno avvisati dalla segreteria.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione può dichiarare non idonei tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione. Al termine della valutazione la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva che potrà essere utilizzata in caso di risoluzione del contratto o di ulteriori necessità per il medesimo profilo nell'ambito del Corso, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria. Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e la graduatoria di merito è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul sito web di Ateneo nella sezione Concorsi "Incarichi di collaborazione". Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali ricorsi. **Per coloro che appartengono alla Pubblica Amministrazione, per lo svolgimento dell'incarico di tutor di tirocinio, è richiesta l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.** L'Amministrazione si riserva la facoltà di non stipulare uno o più d'uno dei contratti per gli incarichi messi a bando, in caso di mancata iscrizione



al Corso di parte degli aventi diritto ovvero in caso di mancata attivazione del Corso.

#### **Art. 9: Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione *Concorsi "Incarichi di collaborazione"*.

Il Candidato risultato vincitore si dovrà presentare presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università di Verona, Lungadige Porta Vittoria 17 – 37129 VR Verona per la stipula del contratto.

#### **Art. 10: Normativa**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Dusi - Dipartimento di Scienze Umane. Per informazioni rivolgersi a:

#### **Segreteria Corso Sostegno**

Dipartimento di Scienze Umane - Lungadige Porta Vittoria, 17

Tel. 045 802 8014 - 045 802 8275

email: [corso.sostegno@ateneo.univr.it](mailto:corso.sostegno@ateneo.univr.it)

#### **Art. 11: Trattamento dei dati personali**

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy)

IL DIRETTORE

Prof. Riccardo Panattoni\*

\* Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.