**PROGETTO DIDATTICO**

proposto dal candidato per l’insegnamento al quale concorre

|  |
| --- |
| C a n d i d a t o / a |
| Cognome e nome del Candidato/a |  |  |
| Insegnamento per il quale concorre | Cod. |  |
| Corso di Formazione per Educatore Professionale Socio-Pedagogico |
|  |
| P r o g e t t o d i d a t t i c o p r o p o s t o: |
| Obiettivi formativi (max n. 1000 caratteri) | *Gli obiettivi formativi descrivono* ***il ruolo dell’insegnamento all’interno dell’intero percorso formativo****, ovvero quale sia il contributo di quell’insegnamento per il raggiungimento degli obiettivi formativi del CdS.* *Oltre alle conoscenze disciplinari occorre definire anche quali saranno le* ***capacità di applicare tali conoscenze (cd. Descrittori di Dublino)*** *che lo studente avrà acquisito al termine del processo di apprendimento dell’insegnamento. Tali risultati dell’apprendimento attesi possono avere una proposizione iniziale di questo tipo “Al termine dell’insegnamento lo studente dovrà dimostrare di/essere in grado di ...”* *Può essere opportuno il* ***confronto con il Presidente del Collegio Didattico e/o con il Referente del CdS****, considerato che gli obiettivi formativi di ciascun insegnamento sono da ricollocare nell’architettura complessiva del corso.* |
|  |
| Programma(max n. 1000 caratteri) | *Occorre elencare in maniera schematica e completa i principali argomenti previsti dall’insegnamento. È consigliabile l’uso del punto elenco per migliorare la leggibilità del testo. Nel caso l’insegnamento prevedesse più moduli o fasi, si raccomanda di evidenziare opportunamente la loro suddivisione per facilitare la lettura dello studente.*  |
|  |
| Modalità didattiche (max n. 1000 caratteri) | *In questa sezione vanno brevemente descritte le modalità didattiche dell’insegnamento (didattica frontale, casi di studio, laboratori, e-learning). Inoltre, se presenti, vanno descritte le attività opzionale o esterne oltre il monte ore dell’insegnamento (es: attività di tutorato, attività di laboratori opzionali, etc.) e le loro modalità di erogazione (numerosità dei gruppi, attività previste, etc.).* |
|  |
| Modalità d'esame (max n. 1000 caratteri) | *In questa sezione vanno brevemente descritte le modalità di esame che si intendono applicare (ad esempio modalità scritta ed orale, oppure solo orale).**Questa sezione deve descrivere con precisione le modalità di svolgimento e valutazione dell’esame e, in particolare:* *- gli* ***obiettivi*** *della/e prova/e di accertamento in riferimento ai risultati di apprendimento attesi dagli studenti;* *- i* ***contenuti*** *della/e prova/e: gli argomenti del programma su cui verte l’intera prova e, se previste, le singole parti della prova (es. parte scritta, parte orale, prova intermedia, etc.);* *- la* ***modalità*** *di accertamento: scritto con quesiti aperti, test a crocette, orale, esposizione di un elaborato,…* *- le modalità di* ***valutazione****: punteggio attribuito alla singola parte della prova (es. voti in trentesimi, etc.), eventuali pesi di ciascuna parte della prova (es. scritto fino a un max di 24/30, orale da 1/30 a 9/30, etc.) e operazioni aritmetiche che permettono di arrivare al voto finale (es. media dei voti, somma dei voti, etc.).* *Occorre inoltre chiarire se le modalità d’esame sono differenziate fra frequentanti e non frequentanti.* |
|  |
| Testi e materiali per l’esame | *In questa sezione vanno indicati* *i testi consigliati e la bibliografia.* |
|  |
|  |
| **Data** |  |
|  |
| ***Firma del candidato*** |  |

***INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI***

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è l’Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell’Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, e-mail: rettore@ateneo.univr.it.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell’Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Verona, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Il Candidato***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_