



Repertorio n. 2651/2019 Prot. n. 132494 del 08 Marzo 2019

DATA DI PUBBLICAZIONE: 08 Marzo 2019	DATA DI SCADENZA: 28 Marzo 2019
--------------------------------------	---------------------------------

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA N. T3-2018/2019 PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICHE INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE O DI RECUPERO PER ISCRITTI ALLE LAUREE MAGISTRALI E CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE**

- VISTO l'art. 1, comma 1, lett. b) della legge 170/2003;
- VISTO l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;
- VISTO l'art. 13 della Legge 341/1990
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero di cui alla Legge n. 170/2003 emanato con D.R. rep. N. 3275/2010 del 06.12.2010;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24 Settembre 2018 di approvazione della ripartizione di fondi al Dipartimento per l'anno 2019.
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 06.03.2019 con la quale si approva di rimettere a bando gli assegni di tutorato nei CdS non affidati col precedente bando n. T1-2018/2019;

**DISPONE**

**ART. 1 - Numero degli assegni da conferire e tipologia di attività da svolgere**

È indetta una procedura di valutazione e selezione per titoli e colloquio al fine dell'attribuzione di un totale di n. 10 assegni per lo svolgimento di "attività di Tutorato", ex art. 1, comma 1, lett. b) della legge 170/2003, ex art. 13 della Legge 341/1990 e dall'art. 2 lett. a) del Regolamento di Ateneo per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero di cui alla Legge n. 170/2003 emanato con D.R. rep. N. 3275/2010 del 06.12.2010. La somma da impegnare per finanziare gli assegni messi a bando graverà sulla nuova assegnazione per il Fondo per il Tutoraggio assegnata al Dipartimento di Scienze Umane per l'anno 2019 (stabilito dalla delibera del CdA del 24/09/2018). I posti messi a bando per l'A.A. 2018/2019, l'importo totale lordo, l'impegno orario complessivo richiesto e la durata per ciascun assegno sono riportati di seguito:

Cod.	N. assegni	Corso di Laurea di svolgimento dell'attività	Tipologia	N. ore	Importo orario	Importo lordo di ciascun assegno
1t	4	Corso di laurea Triennale in Scienze dell'Educazione	a/b	200	€ 15,00	€ 3000,00
2t	1	Corso di laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche	b	150	€ 15,00	€ 2.250,00
3t	2	Corso di laurea Triennale in Scienze Psicologiche per la Formazione	a/b	200	€ 15,00	€ 3000,00
7t	3	Corso di laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale	a/b	100	€ 15,00	€ 2250,00

L'attività di Tutorato va svolta dalla data di inizio indicata nella graduatoria che sarà pubblicata sul sito web di Ateneo fino al 20 Novembre 2019. Tale periodo potrà essere modificato qualora intervengano esigenze di ordine istituzionale, pertanto soggetti a cambiamenti.



### ART. 2 - Requisiti di ammissione

Per poter essere ammessi alla selezione per il tutorato nei CdS Triennali, di tipologia **a**, i candidati:

- devono essere regolarmente iscritti, alla data di scadenza del bando, ad una delle Lauree Magistrali afferenti al Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi di Verona;
- non devono avere presentato domanda di laurea per la sessione di Luglio 2019, pena l'esclusione;
- devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie.

Per poter essere ammessi alla selezione per il tutorato nei CdS Magistrali, di tipologia **b**, i candidati:

- devono essere regolarmente iscritti, alla data di scadenza del bando, ad un corso di Dottorato di ricerca afferente al Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi di Verona;
- Il requisito di iscrizione ad un corso di Dottorato di Ricerca dovrà permanere fino al 20 Novembre 2019, pena l'esclusione;
- devono essere in regola con il pagamento in regola delle tasse universitarie.

### ART. 3 - Modalità di partecipazione

Gli aspiranti al conferimento degli assegni di tutorato possono presentare la domanda, sottoscritta ed indirizzata alla U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane – Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, corredata dai documenti ritenuti utili ai fini della procedura di valutazione, utilizzando il modulo allegato con una delle seguenti modalità:

1. tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata PEC o CEC-PAC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 Maggio 2009 (che non è l'e-mail ordinaria) all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), allegando esclusivamente *files* in formato PDF;
2. tramite l'indirizzo istituzionale dell'Ateneo "@studenti.univr.it oppure @univr.it" al seguente indirizzo: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it).

Per l'invio telematico dei documenti, escludendo assolutamente l'utilizzo di servizi che ospitano allegati per un tempo limitato, dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente PDF. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 Mb.

In ogni caso la domanda dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00** del giorno **28 Marzo 2019**. Le domande pervenute successivamente non saranno prese in considerazione. Tutte le domande, anche quelle inviate tramite raccomandata, devono pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile. Nel caso di invio delle domande tramite servizio postale non farà fede la data del timbro postale di spedizione.

La domanda dovrà essere corredata da un curriculum, in formato europeo, degli studi universitari compiuti riportante la votazione finale di laurea triennale.

La domanda, datata e firmata dal candidato, dovrà riportare l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in essa affermato corrisponde a verità e che le dichiarazioni in essa contenute vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il candidato, deve presentare la domanda utilizzando il modello (**ALLEGATO A**) allegando i seguenti documenti:

1. curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato dal candidato e con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che le dichiarazioni in esso contenute vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;



- certificazione in cui si evince il voto di laurea del percorso Triennale/Magistrale espresso in centodecimi;
- fotocopia leggibile del documento d'identità e del codice fiscale.
- per gli iscritti a un corso di Dottorato di Ricerca, nulla osta del Collegio, da ottenersi inoltrando richiesta a: [dottorati.ricerca@ateneo.univr.it](mailto:dottorati.ricerca@ateneo.univr.it), in alternativa copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento di incarico) come da modello allegato (**ALLEGATO B**) e **copia della mail inviata** all'indirizzo di cui sopra con la richiesta di nulla osta al fine di attestarne l'effettivo invio;

**Si segnala che la mancanza della domanda e del curriculum vitae esclude dalla valutazione della domanda.**

L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.lgs. 445/2000.

#### **ART. 4 - Criteri per l'individuazione degli studenti capaci e meritevoli**

Decorso il termine per la consegna delle domande di partecipazione le Commissioni, nominate con Provvedimento d'urgenza da parte del Direttore del Dipartimento di Scienze Umane Rep. n. 590/2019 Prot. n. 15477 del 24.01.2018, così composte:

##### **Commissione n. I**

Valutazione dei candidati per attività di tutorato relativo al CdS triennale in Scienze Psicologiche per la Formazione e CdS Magistrale in Psicologia per la Formazione

Incarico	Cognome e nome	Qualifica	SSD
Presidente	Pedrazza Monica	Professore Associato	M-PSI/05
Componente/Presidente supplente	Pasini Margherita	Professore Associato	M-PSI/03
Componente	Sartori Riccardo	Professore Associato	M-PSI/06
Supplente	Raccanello Daniela	Ricercatore Universitario	M-PSI/04

##### **Commissione n. II**

Valutazione dei candidati per attività di tutorato relativo al CdS triennale in Scienze dell'Educazione e CdS Magistrale in Scienze Pedagogiche

Incarico	Cognome e nome	Qualifica	SSD
Presidente	Loro Daniele	Professore Associato	M-PED/01
Componente/Presidente supplente	Dal Toso Paola	Professore Associato	M-PED/02
Componente	De Vita Antonia	Ricercatore Universitario	M-PED/01
Supplente	Sità Chiara	Professore Associato	M-PED/01

##### **Commissione n. IV**

Valutazione dei candidati per attività di tutorato relativo al CdS triennale in Scienze del Servizio Sociale

Incarico	Cognome e nome	Qualifica	SSD
Presidente	Stanzani Sandro	Professore Associato	SPS/08
Componente/Presidente supplente	Lonardi Cristina	Professore Associato	SPS/07
Componente	Mori Luca	Ricercatore Universitario	SPS/07
Supplente	Di Nicola Paola	Professore Ordinario	SPS/08

effettueranno le valutazioni tenendo conto dei seguenti criteri di selezione dei candidati



considerato che la presente Selezione Pubblica è per titoli e colloquio:

**Criteria per i candidati iscritti ad un CdS Magistrale (punteggio minimo 18/60):**

- **Titoli** (max 30 punti):
  - voto di laurea Triennale espresso in centodecimi (max 10 punti);
  - numero di crediti acquisiti, nel percorso Magistrale, rispetto ad anno di iscrizione (max 8 punti);
  - media esami sostenuti nel percorso Magistrale (max 7 punti);
  - esperienza Erasmus nel percorso Magistrale (max 5 punti);
- **Colloquio** (max 30 punti):
  - conoscenza dell'articolazione del percorso formativo per il quale ci si candida (max 10 punti);
  - conoscenza sui processi che possono facilitare l'apprendimento (max 5 punti);
  - conoscenza su criticità e risorse rispetto al percorso formativo (max 5 punti);
  - competenze relazionali e sociali, ad esempio chiarezza ed efficacia comunicativa, capacità di argomentare (max 5 punti);
  - capacità di gestione di database e sistemi di e-learning (max 5 punti).

**Criteria per i candidati iscritti ad un Corso di Dottorato di ricerca (punteggio minimo 18/60):**

- **Titoli** (max 30 punti):
  - voto di laurea Magistrale espresso in centodecimi (max 15 punti);
  - numero di crediti acquisiti, nel percorso di Dottorato, rispetto ad anno di iscrizione (max 10 punti);
  - esperienza Erasmus nel percorso Magistrale (max 5 punti).
- **Colloquio** (max 30 punti):
  - conoscenza dell'articolazione del percorso formativo per il quale ci si candida (max 10 punti);
  - conoscenza sui processi che possono facilitare l'apprendimento (max 5 punti);
  - conoscenza su criticità e risorse rispetto al percorso formativo (max 5 punti);
  - competenze relazionali e sociali (ad esempio chiarezza ed efficacia comunicativa, capacità di argomentare) (max 5 punti);
  - capacità di gestione di database e sistemi di e-learning (max 5 punti).

I colloqui con i candidati, pianificati separatamente per singolo codice, saranno espletate secondo il seguente calendario:

Cod.	N. assegni	Corso di Laurea di svolgimento dell'attività	Data	Orario	Luogo
1t	4	Corso di laurea Triennale in Scienze dell'Educazione	10/04/2019	14.00	<a href="#">Sala "LoFT" 2.27</a> Terzo Piano di Palazzo Zorzi
2t	1	Corso di laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche	10/04/2019	14.00	<a href="#">Sala "LoFT" 2.27</a> Terzo Piano di Palazzo Zorzi
3t	2	Corso di laurea Triennale in Scienze Psicologiche per la Formazione	10/04/2019	14.00	<a href="#">Videoteca</a> Terzo piano di Palazzo Zorzi
7t	3	Corso di laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale	05/04/2019	16.00	<a href="#">Sala riunioni 2</a> Primo piano del Chiostro di Santa Maria delle Vittorie

In caso di mancata presentazione il candidato verrà considerato come rinunciatario con contestuale cancellazione del nominativo dalla presente procedura concorsuale.

I candidati sono ammessi a sostenere il colloquio previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale,



porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da Amministrazioni Statali. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

In caso di parità di punteggio prevarrà l'età anagrafica del più giovane (Legge 127/97, art. 3, comma 7, come modificato dall'art. 2, comma 9 della legge 16 giugno 1998, n. 191).

#### ART. 5 - Conferimento degli assegni

Al termine delle procedure di valutazione e selezione, le Commissioni stileranno per ciascun assegno una graduatoria dei candidati giudicati idonei, vincitori saranno i candidati che otterranno il punteggio più alto in rapporto al numero di assegni posti a bando nelle tipologie di attività per le quali si è presentata domanda, osservando la regola esposta nell'articolo precedente in merito ai criteri di valutazione.

A ciascun candidato può essere affidato un solo incarico per attività di tutorato nell'A.A. 2018/2019.

Il Direttore del Dipartimento, con proprio provvedimento, approverà gli atti della Commissione emanando la graduatoria definitiva degli idonei.

La graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, verrà affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web all'indirizzo [Albo Ufficiale di Ateneo](#) nella sezione "primo piano didattico" e "concorsi" e sarà immediatamente efficace.

Dalla data della pubblicazione decorreranno i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'A.A. 2018/2019 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Ciascun vincitore **entro e non oltre il sesto giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria** dovrà scrivere via e-mail all'indirizzo: [didattica.formazione@ateneo.univr.it](mailto:didattica.formazione@ateneo.univr.it) al fine di inviare l'accettazione dell'incarico - pena la decadenza dello stesso - e la scheda anagrafica, i cui modelli sono reperibili on line al seguente link: [Primo Piano Didattico](#).

Lo stesso soggetto di cui sopra dovrà recarsi presso la Direzione Didattica Servizi agli Studenti - U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane (sita al 2° piano di Palazzo Zorzi-Polfranceschi in Lungadige Porta Vittoria n. 17 Verona), dal martedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 al fine di **firmare il contratto del relativo assegno, pena la decadenza dello stesso, entro e non oltre le date indicate nel successivo Provvedimento di definizione della graduatoria.**

In caso di rinuncia o di decadenza, il Dipartimento convocherà il successivo idoneo utilmente collocato in graduatoria.

Per eventuali comunicazioni si prega di utilizzare i seguenti contatti: tel. 045.8028299 e-mail: [didattica.formazione@ateneo.univr.it](mailto:didattica.formazione@ateneo.univr.it).

Le attività oggetto del contratto saranno svolte secondo le indicazioni e sotto il coordinamento e controllo dei Referenti dei Corsi di Studio, oltre alla supervisione del Direttore del Dipartimento di Scienze Umane.

L'importo totale lordo di ciascun assegno, comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e dell'amministrazione, è fissato dal CdA del 20/12/2016 come da tabella seguente:

Studenti Iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale	Importo orario	Importo massimo annuo dell'assegno	Limite temporale
<i>per attività di tutorato</i>	15 euro/ora	3.990 €/anno	266 ore/anno

L'importo globale dell'assegno, al netto degli oneri a carico del percipiente e dell'amministrazione erogante, verrà corrisposto in un'unica tranche al termine della prestazione e verrà erogato alla fine dello svolgimento delle attività previste a seguito della presentazione di una particolareggiata





relazione sottoscritta dal tutor e vistata dal docente referente del Corso di Studio.

Lo studente che abbia ricevuto una valutazione negativa sull'attività svolta o il cui contratto sia stato risolto per gravi motivi o per inadempienza dell'Assegnatario del presente contratto, non potrà partecipare ad analoghe successive selezioni indette dall'Università di Verona.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni ed integrazioni. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. Il beneficiario dell'assegno dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS.

Il contratto, il cui importo globale sarà commisurato all'intero assegno, comprensivo degli oneri a carico del percipiente e dell'amministrazione erogante, non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge n. 390/91.

Lo studente potrà concludere l'attività di tutorato in corso fino ad un periodo massimo di sei mesi dalla cessazione dello stato di studente iscritto all'Università degli Studi di Verona.

#### **ART. 6 - Attività da svolgere per il Corso di Laurea per il quale l'assegno è conferito.**

Vengono individuate le seguenti attività da svolgere, suscettibili di avere modalità diverse a seconda del Corso di Studi, che dovranno essere portate avanti sotto la supervisione dei docenti Referenti dei CdS indicati in Scheda Unica Annuale (SUA) per ciascun CdS, o da membri del Collegio Didattico nominati dal Collegio stesso:

- Supporto ad indagini sugli iscritti al CdS, volte a individuare potenziali criticità nel percorso, in particolare:
  - indagine sulle carriere;
  - indagine sulla presenza di studenti/esse con esigenze specifiche (ad esempio fuori sede, stranieri, lavoratori/trici, diversamente abili, con figli piccoli);
- Individuazione e realizzazione di possibili interventi di supporto agli studenti/esse che manifestano difficoltà nel percorso, anche online.
- Attività di sportello per l'accompagnamento, aperto a tutti/e gli/le studenti/esse.
- Avvio del monitoraggio dell'efficacia dell'intervento di tutorato (analisi della situazione iniziale e della situazione post intervento).
- Orientamento in itinere per gli studenti del primo anno.

*Tutte le attività sopra descritte verranno svolte come attività di supporto ai docenti coordinatori.*

#### **ART. 6 - Responsabile del procedimento amministrativo e accesso agli atti.**

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, così come modificata e integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n. 15, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Alessia Danzi - U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Lungadige Porta Vittoria n. 17 – 37129 Verona.

Per informazioni rivolgersi al Dott. Baldassare Augueci - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane - tel. +39 045 8028299, e-mail: [baldassare.augueci@univr.it](mailto:baldassare.augueci@univr.it)

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di valutazione secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 così come modificata e integrata dalla Legge 11



febbraio 2005 n.15.

La richiesta di accesso documentale (o agli atti) formale:

- può essere avanzata esclusivamente da chi ha un interesse specifico, diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata
- deve identificare il più precisamente possibile i documenti amministrativi richiesti, specificando gli estremi del documento o gli elementi che ne consentono l'individuazione
- richiede motivazione
- è gratuita, salvo nel caso di richiesta di copia conforme all'originale: obbligo di bollo di € 16,00 ogni quattro facciate
- viene inoltrata al Rettore tramite il modulo allegato.

La richiesta può essere trasmessa con le seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC): [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it)
- posta elettronica ordinaria (e-mail): [trasparenza@ateneo.univr.it](mailto:trasparenza@ateneo.univr.it)
- fax: 0458028712
- posta cartacea: Università di Verona – Al Magnifico Rettore - Via dell'Artigliere 8 – 37129 VERONA
- consegna a mano all'Ufficio Prevenzione Rischi e Trasparenza (PRT), piano IV, stanza n. 2.15, c/o Palazzo Giuliani - Via dell'Artigliere 8 – Verona, LU-VE, previo appuntamento telefonico (045 8028589).

Il procedimento di accesso si conclude entro 30 giorni dalla data di presentazione della richiesta salvo i casi di differimento se:

- i provvedimenti amministrativi conclusivi del procedimento oggetto d'accesso non sono ancora conclusi
- gli atti non sono ancora nella disponibilità dell'Università
- per gli appalti secretati o la cui esecuzione richiede misure di sicurezza speciali
- per tutelare esigenze specifiche, specie nella fase istruttoria dei provvedimenti, se la conoscenza dei documenti può compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa.

All'esito del procedimento, l'Ufficio PRT trasmette i documenti richiesti o ne assicura la consultazione. Ad eccezione della trasmissione tramite PEC (da indirizzo PEC ad indirizzo PEC), ad ogni richiesta deve essere allegata copia di documento d'identità del richiedente.

Contro la decisione dell'amministrazione si può proporre ricorso al TAR (Legge n. 241/1990, art. 25).

Il modulo di richiesta è scaricabile all'indirizzo: [Modulistica accesso atti](#)

Il presente bando sarà affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo e pubblicato in Internet sul sito del [Dipartimento di Scienze Umane](#) sotto la voce [Concorsi](#) e [Primo Piano Didattica](#).

### INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P.



**UNIVERSITÀ  
di VERONA**

Dipartimento  
di **SCIENZE UMANE**

IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, e-mail: rettore@ateneo.univr.it.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**Il Direttore  
del Dipartimento di Scienze Umane**  
(Prof. Riccardo Panattoni) \*

\* Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i





**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO  
DI ASSEgni PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TUTORATO**

All'U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane  
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Università degli Studi di Verona  
Lungadige Porta Vittoria, 17  
37129 Verona

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(Resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, - testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome)

Matricola n.: \_\_\_\_\_ iscritto/a al corso di:

- Laurea Magistrale in \_\_\_\_\_  
 Dottorato di Ricerca in \_\_\_\_\_

al fine di essere ammesso/a alla presente selezione pubblica per il conferimento di assegni per lo svolgimento di "attività di tutorato" per l'Anno Accademico 2018/2019, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

**DICHIARA**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_
- di essere di nazionalità \_\_\_\_\_ e cittadinanza \_\_\_\_\_
- di avere /  non avere un'ottima conoscenza della lingua italiana (in caso di candidato straniero)
- di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_
- di essere residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)  
Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_
- di avere il Domicilio Fiscale (se diverso dalla residenza) in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)
- di aver acquisito nell'attuale percorso Magistrale/Dottorato un numero di crediti pari a \_\_\_\_\_.



UNIVERSITÀ  
di VERONA

Dipartimento  
di **SCIENZE UMANE**

- di avere /  non avere precedenti esperienze Erasmus nell'attuale percorso  
Magistrale: Università ospitante: \_\_\_\_\_,  
CFU acquisiti: \_\_\_\_\_, A.A. \_\_\_\_\_ intervallo di tempo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- di avere /  non avere precedente esperienza di tutorato svolta in ambito universitario:  
Ateneo: \_\_\_\_\_ Dipartimento: \_\_\_\_\_, Disciplina: \_\_\_\_\_ A.A. \_\_\_\_\_
- di non laurearsi nella sessione invernale di Luglio 2019 (per gli iscritti alle LM)
- di garantire lo status di studente iscritto al corso di Dottorato di Ricerca entro il 20 Novembre 2019
- di essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie
- di essere iscritto al  primo anno  secondo anno  terzo anno di Dottorato del corso di  
Laurea Magistrale/Dottorato di Ricerca in \_\_\_\_\_  
presso l'Università degli Studi di Verona
- di aver conseguito la Laurea triennale/Magistrale in \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione: \_\_\_\_\_ presso l'Ateneo di \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di assegni per lo svolgimento di "attività di tutorato" per l'Anno Accademico 2018/2019, di cui al bando di Selezione Pubblica n. **T3-2018/2019** - Rep. n. \_\_\_\_/2019, Prot. n. \_\_\_\_\_, del \_\_/03/2019, per il seguente **codice:** \_\_\_\_\_ per attività nel corso di laurea in \_\_\_\_\_ presso il Dipartimento di Scienze Umane.

Il sottoscritto chiede di poter partecipare al bando e a tal fine allega obbligatoriamente alla presente domanda:

- Il curriculum, della propria attività didattica, professionale scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desideri diffondere, datato e firmato, in formato europeo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 33/2013;
- fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità.
- autorizzazione del Collegio di Dottorato per gli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca (in alternativa copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento di incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato) come da modello allegato (**ALLEGATO B**) e **copia della mail inviata** all'indirizzo [dottorati.ricerca@ateneo.univr.it](mailto:dottorati.ricerca@ateneo.univr.it) con la richiesta di nulla osta al fine di attestarne l'effettivo invio;

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, che quanto indicato nel proprio curriculum allegato corrisponde a verità.

**Il sottoscritto è consapevole dell'obbligo di compilazione di tutti i campi della presente,**



UNIVERSITÀ  
di VERONA

Dipartimento  
di **SCIENZE UMANE**

**pena l'eventuale esclusione dalla valutazione della domanda relativa alla procedura concorsuale.**

***INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI***

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, e-mail: rettore@ateneo.univr.it.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Verona, \_\_\_\_\_

FIRMA



**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ LAVORATIVA**

**MODULO PER I DOTTORANDI DI RICERCA**

AL COLLEGIO DOCENTI  
DEL DOTTORATO DI RICERCA IN

AREA RICERCA  
UNITA' DOTTORATI DI RICERCA  
Via Giardino Giusti, 2  
37129 Verona

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Iscritto/a alla Scuola di Dottorato di \_\_\_\_\_

primo  secondo  terzo anno di corso del Dottorato di ricerca in

**CHIEDE**

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente attività lavorativa  
(Si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario)

con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal \_\_\_\_\_)

Presso \_\_\_\_\_

con contratto \_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_ con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale nell'ambito esclusivo dello specifico curriculum del dottorato e per le attività indispensabili all'espletamento della tesi di dottorato, con decorrenza dal \_\_\_\_\_

**DICHIARA**



che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato.

Verona, \_\_\_\_\_

Il/La Dottorando/a

Il dottorando dovrà consegnare la richiesta alla Segreteria della Scuola, che trasmetterà il modulo al Collegio docenti del Corso di dottorato. Sarà cura della segreteria della Scuola far pervenire il modulo unitamente alla documentazione necessaria all'Ufficio Dottorati.

**COMPILAZIONE A CURA DELLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA**

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

**AUTORIZZA**

- Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività lavorativa;
- Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività assistenziale.

**SI PRECISA CHE L'AUTORIZZAZIONE VIENE RILASCIATA:**

- solamente per l'anno corrente, pertanto la richiesta dovrà essere ripresentata ogni anno;
- per l'intero corso di dottorato.

**NON AUTORIZZA**

- Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività lavorativa;
- Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività assistenziale.

**SI ALLEGA ALLA PRESENTE VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI DEL \_\_\_\_\_**