

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER 1 POSTO DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA AMMINISTRATIVA PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ CONTABILI (COD. 2022CTA002)

Bandito con D.D. n. 4474/2022 Prot n. 173626 del 19/05/2022 il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – “Concorsi ed Esami” n. 40 del 20/05/2022

**VERBALE N. 1
(riunione preliminare – criteri di valutazione)**

Il giorno 12/07/2022 alle ore 9.30 si riunisce presso l'Aula E di Ca' Vignal 1, in Strada Le Grazie n. 15 Verona, la Commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata con D.D. n. 5680 del 22/06/2022 e così composta:

Presidente: Dott. Giuseppe Nifosi – Dirigente Direzione Risorse Finanziarie – Università di Verona

Componente: Dott.ssa Giacomina Bruttomesso - Cat. EP - Area Amministrativa Gestionale Direzione Risorse Finanziarie - Università di Verona

Componente: Dott.ssa Liala Mannino - Cat. D - Area Amministrativa Gestionale Direzione Risorse Finanziarie – Università di Verona

Segretario: Sig.ra Emanuela Grandis - Cat. D - Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento - Università di Verona

La Commissione, dopo aver accertato che non sussistono tra i propri membri le incompatibilità previste dall'art. 9 comma 2 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni e che non esistono né tra i propri componenti, né tra questi ed i candidati di cui all'allegato elenco (allegato n. 1) incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile, prende visione:

- del bando con il quale è stata indetta la selezione (all. n. 2);
- dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 25/05/2022 relativa al “nuovo protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” e del “Piano operativo prova scritta” pubblicato all'Albo ufficiale e sul sito web all'indirizzo <https://www.univr.it/it/concorsi/personale-ta/tempo-indeterminato/0/10219>

Dalla lettura del bando la Commissione prende atto che:

la selezione consiste in una prova scritta ed una prova orale;

il punteggio massimo da attribuire alla **prova scritta** e a quella **orale** è rispettivamente di **30 punti per ogni prova**;

la prova scritta si intenderà superata da parte dei candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 e consisterà in: 9 quesiti a risposta multipla e 3 quesiti a risposta sintetica, volti a valutare le conoscenze indicate all'art. 3 del bando;

la prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una valutazione di almeno 21/30 e verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta ad accertare la padronanza delle conoscenze, capacità ed attitudini richieste in relazione alla posizione da coprire. Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua inglese e del pacchetto office.

La Commissione prende inoltre visione del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 recante norme per l'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni in particolare per le parti relative alla possibilità per i candidati di accesso agli atti del procedimento concorsuale, agli adempimenti della commissione e dei candidati prima e durante lo svolgimento delle prove.

Relativamente alla prova scritta:

La Commissione prende atto che, così come previsto dall'art. 10 comma 1 lettere a) e b) del Decreto Legge 1 aprile 2021 n. 44 convertito nella Legge 28 maggio 2021 n. 76, la prova scritta dovrà svolgersi con modalità digitale mediante utilizzo del personal computer.

La Commissione stabilisce:

- che la durata massima della prova scritta sarà di 120. minuti;
- che la prima prova scritta consisterà in 9 domande a risposta multiple (tra 3 risposte possibili di cui solo una corretta) e in n. 3 quesiti a risposta sintetica inerenti all'applicazione delle conoscenze e delle capacità richieste all'art. 3 del bando;
- di adottare per la valutazione della prova scritta i seguenti criteri:
 - per i quesiti a risposta multipla:
 - per ogni risposta esatta 1,0 punti
 - per ogni risposta non data 0 punti
 - per ogni risposta errata -0,30 punti
 - per i 3 quesiti a risposta a sintetica complessivamente 21 punti così suddivisi:
 - grado di conoscenza della materia e della normativa di riferimento (max 10 punti)
 - pertinenza, completezza della trattazione e capacità di sintesi (max 6 punti)
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva (max 5 punti)
- che la prova si intenderà superata conseguendo 21 punti, pari a 21/30;

Relativamente alla prova orale, la Commissione stabilisce:

- che la prova consisterà in n. 2 quesiti sugli argomenti previsti all'articolo 3 del bando e nell'accertamento delle conoscenze della lingua inglese e del pacchetto office;
- di adottare per la valutazione della prova orale i seguenti criteri:
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva e comunicativa (max 10 punti)
 - conoscenza e approfondimento della materia (max 15 punti)
 - Capacità di analisi rispetto alle casistiche lavorative proposte, flessibilità e esplicitazione di competenze trasversali (max 5 punti);

Per la lingua inglese, si procederà con l'accertamento delle capacità di comprensione di un testo. La conoscenza del pacchetto office verrà verificata mediante una prova pratica al PC.

La Commissione prende atto che la prova scritta si svolgerà secondo il seguente calendario, come indicato all'art. 6 del bando di concorso e negli orari e aule indicate nel "Calendario prove" pubblicato sul sito web di Ateneo:

prova scritta: giovedì 14 luglio 2022

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 12.00 e si riconvoca per le ore 8.00 di giovedì 14 luglio 2022, presso l'Aula Delta di Ca' Vignal.

Letto, confermato e sottoscritto.

Verona, 12/07/2022

LA COMMISSIONE

PRESIDENTE: Dott. Giuseppe Nifosi

COMPONENTE: Dott.ssa Giacomina Bruttomesso

COMPONENTE: Dott.ssa Liala Mannino

SEGRETARIO: Sig.ra Emanuela Grandis

PROVA 3

DOMANDE A RISPOSTA MULTIPLA

A quale organo di Ateneo è attribuita ogni altra funzione non espressamente attribuita ad altri organi dallo statuto

- al Rettore
- al Direttore Generale
- al Consiglio di Amministrazione

Il Direttore Generale, viene

- scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali
- designato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali
- designato dal Ministero dell'Università e Ricerca tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali

Le Università possono contrarre mutui

- esclusivamente per effettuare investimenti e se l'indicatore di indebitamento è superiore al 30%
- esclusivamente per effettuare investimenti e se l'indicatore di indebitamento è inferiore al 15%
- per effettuare spese correnti e investimenti

I principi contabili di cui all'art. 19 del DI 19/2014

- classificano le spese in missioni e programmi
- non riguardano i ricavi di esercizio
- devono essere rispettati nel processo di formazione dei documenti di bilancio

La trasparenza, concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione,

- trova i limiti esclusivamente nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato,
- trova dei limiti nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali
- trova i limiti definiti esclusivamente dalla singola pubblica amministrazione con regolamento

L'ammortamento è un procedimento contabile

- con il quale il costo di un bene viene ripartito tra gli esercizi di vita utile del bene stesso
- con il quale il costo di un bene partecipa per intero al reddito dell'esercizio in cui è stato acquistato
- utilizzato ai soli fini fiscali (determinazione della base imponibile)

La terza missione riguarda

- l'organizzazione di corsi di orientamento e la predisposizione di sale di studio, biblioteche, laboratori e lo sviluppo di servizi per gli studenti
- le iniziative per l'attuazione del principio costituzionale delle pari opportunità e la valorizzazione delle differenze
- l'applicazione diretta, la valorizzazione e l'impiego della conoscenza per contribuire allo sviluppo sociale, culturale ed economico della società

Il Collegio di Disciplina

- promuove e coordina le attività scientifiche, didattiche, di valutazione e di assicurazione della qualità
- è un osservatorio permanente con funzioni di proposta, monitoraggio, controllo e vigilanza sulle attività didattiche
- svolge l'istruttoria dei procedimenti disciplinari nei confronti del personale docente ed esprime il parere sui provvedimenti da adottare

Le spese effettuate da un lavoratore autonomo occasionale incaricato presso l'ateneo

- devono essere sempre rimborsate dal sostituto d'imposta escludendole da tassazione
- concorrono alla determinazione del reddito del soggetto e pertanto sono soggette a tassazione alla stregua del compenso dovuto. Le spese sono deducibili per il prestatore.
- possono essere rimborsate senza essere assoggettate a tassazione purchè il compenso sia tassato.

QUESITI A RISPOSTA APERTA

Risponda il candidato in maniera sintetica ai tre quesiti a risposta aperta elencati sotto riportando all'inizio di ogni risposta la lettera del quesito cui la risposta si riferisce. Si chiede nelle risposte di mantenere l'ordine dei quesiti

- Illustri il candidato le principali tipologie di proventi operativi e contributi di una Università pubblica
- Illustri il candidato i documenti che compongono il bilancio unico d'ateneo di esercizio nonché gli allegati che obbligatoriamente devono corredare lo stesso
- I redditi da lavoro dipendente e autonomo: il candidato illustri come trattare i rimborsi spese al dipendente documentate e non spiegandone il trattamento tributario

PROVA 2

DOMANDE A RISPOSTA MULTIPLA

A quale organo di Ateneo è attribuita la funzione di proposta del bilancio di previsione annuale e triennale e del conto consuntivo

- al Direttore Generale
- al Consiglio di Amministrazione
- al Rettore

Il Senato Accademico viene eletto

- in un numero di membri proporzionato alle dimensioni dell'ateneo
- in un numero di membri eletti in modo da rappresentare le quattro più rilevanti aree scientifico-disciplinari dell'ateneo
- in un numero di membri proporzionato alle dimensioni dell'ateneo e non superiore a cinquanta unità

In caso di cambiamento di sede, i professori, i ricercatori di ruolo e i ricercatori a tempo determinato responsabili di progetti di ricerca finanziati da soggetti diversi dall'università di appartenenza conservano la titolarità dei progetti e dei relativi finanziamenti:

- ciò è sempre vero
- qualora ciò sia scientificamente possibile e con l'accordo del committente di ricerca
- ciò non è vero per i ricercatori

L'attribuzione del Fondo per il Finanziamento Ordinario delle Università FFO

- evidenzia negli anni la graduale riduzione della quota di riequilibrio
- non è influenzato dai risultati della ricerca delle Università
- è parametrato anche sulla base del costo standard unitario di formazione per studente

Tra i proventi operativi

- sono compresi i proventi finanziari
- sono compresi i proventi per la didattica
- sono comprese le rivalutazioni

Ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 le pubbliche amministrazioni pubblicano le informazioni identificative degli immobili posseduti

- nonchè i canoni di locazione o di affitto versati
- i canoni di locazione o di affitto passivi non sono soggetti a pubblicazione in quanto si riferiscono a beni non di proprietà
- nonchè i canoni di locazione o di affitto versati o percepiti

Il pagamento da parte dell'Ateneo in via posticipata in data 01/02/2022 del canone di affitto annuale di un immobile per 12.000 euro

- necessita della rilevazione di un rateo nel 2021 di 1.000 euro
- necessita della rilevazione di un rateo nel 2021 di 11.000 euro
- necessita della rilevazione di un sconto nel 2021 di 1.000 euro

Il Consiglio degli Studenti:

- è l'organo di rappresentanza degli studenti in cui convergono le componenti e trovano espressione le esigenze di tutti gli studenti dell'Ateneo
- ha funzioni di promozione della cultura della qualità nell'Ateneo
- ha compiti propositivi, consultivi e di verifica dell'attuazione delle pari opportunità e la valorizzazione delle differenze

I beni e servizi (fringe benefits) riconosciuti al lavoratore dipendente art 51 comma 3 Tuir:

- sono esclusi dal reddito nei limiti di 258,23 euro ma diventano imponibili fiscalmente per tutto l'importo, nel periodo d'imposta in cui viene superata la soglia
- sono esclusi dal reddito soltanto se non vengono messi a disposizione della generalità dei dipendenti o categorie omogenee
- diventano imponibili fiscalmente nel periodo d'imposta in cui viene superata la soglia, solo per la parte di importo eccedente il limite di esenzione di 77,47 euro

QUESITI A RISPOSTA APERTA

Risponda il candidato in maniera sintetica ai tre quesiti a risposta aperta elencati sotto riportando all'inizio di ogni risposta la lettera del quesito cui la risposta si riferisce. Si chiede nelle risposte di mantenere l'ordine dei quesiti

- A) Il candidato illustri le principali tipologie di costi operativi di una Università pubblica
- B) Illustri il candidato le caratteristiche e la composizione del Fondo per il Finanziamento ordinario delle Università
- C) Il reddito di lavoro autonomo: il candidato esponga gli obblighi e adempimenti successivi posti in carico al sostituto in fase di liquidazione di un compenso di lavoro autonomo occasionale ad un residente o non residente in Italia, dopo aver definito sotto il profilo fiscale il concetto di residenza.

PROVA 1

DOMANDE A RISPOSTA MULTIPLA

A quale organo di Ateneo ai sensi della L.240/2010 sono attribuite: le funzioni di indirizzo, di iniziativa e di coordinamento delle attività scientifiche e didattiche, la responsabilità del perseguimento delle finalità dell'università secondo criteri di qualità e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito

- al Senato Accademico
- al Consiglio di Amministrazione
- al Rettore

Il Rettore può essere eletto tra

- i professori ordinari in servizio presso le università italiane.
- i professori ordinari e i professori associati con adeguato curriculum scientifico
- i professori ordinari in servizio da almeno 10 anni

I professori e i ricercatori universitari possono, a domanda, essere collocati in aspettativa senza assegni per lo svolgimento di attività presso soggetti e organismi, pubblici o privati, anche operanti in sede internazionale

- per un periodo variabile in base all'anzianità di servizio del docente
- per un periodo massimo di cinque anni, anche consecutivi
- senza limite di durata massima, ma con durata minima di 2 anni

Il rendiconto finanziario

- evidenzia un flusso economico
- evidenzia un flusso monetario
- è finalizzato a consentire la comparabilità dei dati economici

Gli obblighi di pubblicazione del bilancio preventivo e consuntivo, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

- fanno riferimento agli obblighi di pubblicazione concernenti l'uso delle risorse pubbliche
- fanno riferimento agli obblighi di pubblicazione concernenti le prestazioni offerte e i servizi erogati
- fanno riferimento agli obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni

La contabilità generale

- utilizza il metodo della partita semplice
- presuppone la tenuta della contabilità analitica
- utilizza il metodo della partita doppia

Da un punto di vista normativo l'autonomia universitaria trova il suo fondamento:

- nella legge ordinaria
- nella costituzione italiana
- nei decreti del MUR

I Dipartimenti universitari:

- promuovono e coordinano le attività di ricerca e di didattica nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo professore e ricercatore e del suo diritto di accedere direttamente ai finanziamenti per la ricerca
- hanno personalità giuridica
- non sono dotati di autonomia amministrativa, organizzativa e finanziaria

L'applicazione della tassazione separata è esclusa

- ogni qualvolta gli emolumenti per prestazioni di lavoro dipendente riferibili ad anni precedenti sono percepiti per effetto di leggi o di contratti collettivi
- ogni qualvolta il pagamento degli emolumenti arretrati avviene per effetto di atti amministrativi sopravvenuti, o per altre cause non dipendenti dalla volontà delle parti.
- ogni qualvolta la corresponsione degli emolumenti avviene fisiologicamente in un periodo d'imposta successivo rispetto ai tempi tecnici occorrenti per l'erogazione degli emolumenti stessi

QUESITI A RISPOSTA APERTA

Risponda il candidato in maniera sintetica ai tre quesiti a risposta aperta elencati sotto riportando all'inizio di ogni risposta la lettera del quesito cui la risposta si riferisce. Si chiede nelle risposte di mantenere l'ordine dei quesiti

- A) Illustri il candidato le competenze attribuite ed il ruolo svolto dai vari organi accademici all'interno del processo contabile di ateneo, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Verona
- B) Illustri il candidato i documenti contabili pubblici preventivi previsti dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Verona
- C) Il rapporto di lavoro dipendente: il candidato esponga sinteticamente la nozione sotto il profilo tributario di reddito dipendente, soffermandosi sulla determinazione del reddito da lavoro dipendente e sul trattamento fiscale. Illustri infine gli obblighi del sostituto d'imposta