



**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
UTILE ALLA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO CON CONTRATTO A TEMPO
DETERMINATO AREA DEI FUNZIONARI - SETTORE PROFESSIONALE
AMMINISTRATIVO-GESTIONALE (COD. 2024DTATD005)**

*Bandita con D.D. n. 13102/2024 Prot n. 502291 del 21/11/2024 pubblicato sul Portale Unico
del Reclutamento InPA il 21/11/2024*

**VERBALE N. 1
(Criteri di valutazione)**

Il giorno 13 gennaio 2025 alle ore 10 si riunisce in via telematica in modalità sincrona attraverso la piattaforma Zoom, la Commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata con D.D. n. 14898/2024 prot. N. 542440 del 23/12/2024 e così composta:

Presidente: Matteo LISSANDRINI - Professore associato

Dipartimento di Lingue e Letterature straniere – Università di Verona

Componente: Simone REBORA – Professore associato

Dipartimento di Lingue e Letterature straniere – Università di Verona

Componente: Joanna Ruth DAVIS – Area dei Funzionari

Dipartimento di Diagnostica e Sanità pubblica – Università di Verona

Segretaria: Clarissa FURINI – Area dei Collaboratori

Direzione Risorse Umane - Università di Verona

La Commissione, dopo aver accertato che non sussistono tra i propri membri le incompatibilità previste dall'art. 9 comma 2 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni e che non esistono né tra i/le propri/e componenti, né tra questi/e ed i/le candidati/e di cui all'allegato elenco (**allegato n. 1**) incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile, prende visione del bando con il quale è stata indetta la selezione.

Dalla lettura del bando la Commissione prende atto che:

- la selezione consiste in una prova scritta ed una prova orale;
- la prova scritta, che potrà essere effettuata tutta o in parte in lingua inglese, consisterà in un elaborato e/o in domande a risposta sintetica volte a valutare la conoscenza teorica e/o la capacità di applicazione pratica degli argomenti indicati all'art. 3 del bando;
- la prova orale, in parte in lingua italiana e parte in lingua inglese, verterà sugli argomenti indicati all'art. 3 del bando e sarà volta ad accertare la padronanza delle conoscenze, capacità e attitudini richieste, ivi comprese la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse in relazione alla posizione da ricoprire;
- il punteggio massimo da attribuire alla **prova scritta** e a quella **orale** è rispettivamente di **30 punti per ogni prova**;

La Commissione prende inoltre visione del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16.06.2023 in particolare per le parti relative alla possibilità per i/le candidati/e di accesso agli atti del procedimento concorsuale, agli adempimenti della commissione e dei/le candidati/e prima e durante lo svolgimento delle prove.



Relativamente alla prova scritta:

La Commissione prende atto che, così come previsto dall'art. 6 del bando, la prova scritta prevede l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

La Commissione stabilisce:

- che la durata massima della prova scritta sarà di 1 ora e 30 minuti;
- che consisterà in 3 domande a risposta aperta;
- di adottare per la valutazione della prova scritta i seguenti criteri:
 - conoscenza e approfondimento della materia (max 11 punti)
 - completezza dei contenuti in rapporto al tema proposto (max 11 punti)
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva (max 4 punti)
 - capacità di sintesi (max 4 punti)

Relativamente alla prova orale, la Commissione stabilisce:

- che la prova consisterà in 2 domande sugli argomenti indicati all'art. 3 del bando;
- di adottare per la valutazione della prova orale i seguenti criteri:
 - conoscenza e approfondimento della materia **max 15 punti**
 - capacità argomentativa in relazione ai quesiti proposti **max 7 punti**
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva **max 5 punti**
 - attitudine al lavoro di gruppo **max 3 punti**
- Durante lo svolgimento del colloquio in parte in lingua inglese verrà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse come ad esempio Word, Excel, Outlook, Doodle, Google Drive, Sharepoint, Powerpoint, Zoom, Teams ecc.

La Commissione prende atto che le prove si svolgeranno come indicato nel "Calendario prove pubblicato sul Portale InPA e sul sito web di Ateneo:

Prova scritta: 20 GENNAIO 2025 alle ore 09.30 presso l'Aula informatica T7 – Palazzo di Lingue - Via S. Francesco, 22 - 37129 Verona

Prova orale: 27 GENNAIO 2025 alle ore 10.00 presso la Sala Scaligeri – Palazzo Giuliani - via dell'Artigliere, 8 - 37129 Verona

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 10.43 e si riconvoca per le ore 9.00 del giorno 20/01/2025 per la definizione della prova scritta presso l'aula informatica T7 Palazzo di Lingue.

Letto, confermato e sottoscritto.

Verona, 13/01/2025

LA COMMISSIONE

Presidente: Matteo LISSANDRINI

Componente: Simone REBORA

Componente: Joanna Ruth DAVIS

Segretaria: Clarissa FURINI _____