



Tit./Cl. V/1

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO, ACCOGLIENZA E TUTORATO

IL DIRETTORE

- VISTO l'art.1, comma 1 della legge 170/2003;
- VISTO l'art.2, comma 3 del DM 198/2003;
- VISTO il Regolamento per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero di cui alla Legge n. 170/2003 emanato con D.R. n. 1405 del 19.03.2008 prot. 13204 e successive modificazioni ed integrazioni;
- CONSIDERATO l'importo attribuito dall'Ateneo per l'anno 2021 per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto P.O.T. – V.A.L.E. e nell'ambito del progetto Tutorato;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 14 aprile 2021;

DISPONE

Art. 1 - Numero degli assegni da conferire e tipologia di attività da svolgere

È indetta una procedura di valutazione e selezione per l'attribuzione di un totale di n. 3 assegni per lo svolgimento di attività di orientamento, accoglienza e tutorato per gli studenti nell'ambito del Progetto P.O.T. – V.A.L.E e Progetto Tutorato 2021 secondo la seguente ripartizione:

- 1 assegno: Tutor studenti per attività di accoglienza e orientamento (Social media manager)
- 2 assegni: Tutor studenti per attività di accoglienza e orientamento (Digital assistant)

L'importo totale lordo, l'impegno orario complessivo richiesto e la durata per ciascun assegno sono riportati nella seguente tabella che forma parte integrante del presente bando:

Codice attività	N. Assegni	Tipologia di attività	Requisiti partecipanti bando	Importo totale lordo di ciascun assegno	N. ore per ciascun assegno	Durata dell'assegno
POT 003/21	1	Attività di accoglienza e orientamento tutorato studenti (Social media manager)	Studenti iscritti ai CdS in Editoria e Giornalismo, LM-19	€ 2.250,00	150 ore (€ 15,00/ora)	Fino a 31 dicembre 2021



TAG 001/21	2	Attività tutorato accoglienza e orientamento (Digital assistant)	Studenti iscritti 4°/5 anno LMG o 1°/2° anno GEM	€ 3750,00	250 ore (€ 15,00/ora)	Fino a 31 dicembre 2021
---------------	---	---	--	-----------	--------------------------	----------------------------

I vincitori dovranno garantire la loro attività secondo il calendario che verrà loro fornito e secondo le modalità indicate dall'Ateneo (in presenza, da remoto o in modalità mista).

Tutte le attività oggetto dei contratti saranno coordinate dalla Referente del Progetto P.O.T. – V.A.L.E. o dal personale da Lei incaricato o dal Referente del Progetto tutorato o da eventuale personale incaricato e dovranno essere svolte secondo le loro indicazioni.

Eventuali attività di tutoraggio che comportino il trattamento di dati personali degli utenti dovranno essere svolte dal vincitore nel rispetto delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679; D. Lgs. 196/2003 e ss. ii e mm.) e secondo le istruzioni impartite per conto dell'Ateneo dal personale delle Strutture di riferimento.

I vincitori saranno altresì tenuti a partecipare, qualora venissero programmate, alle giornate di formazione obbligatoria erogate on line, via Zoom, che saranno organizzate prima dell'inizio delle attività e avranno lo scopo di fornire loro le informazioni e i contenuti necessari allo svolgimento delle stesse. Le ore di formazione verranno conteggiate ai fini del raggiungimento del monte orario previsto dal contratto.

L'attività avente il codice POT 003/21 consiste nel gestire gli aspetti legati alla comunicazione delle diverse iniziative proposte dal Progetto P.O.T. V.A.L.E. ai diversi possibili destinatari (futuri studenti, scuole, ecc.).

L'attività avente il codice TAG 001/21 consiste nell'affiancare il personale informatico del Dipartimento per fronteggiare le diverse esigenze di supporto ai docenti del Dipartimento nell'organizzazione e la gestione di esami, webinar ed eventuali altre attività istituzionali "a distanza".

L'attività potrà svolgersi in presenza, se consentito dalla normativa vigente, o da remoto (tramite Zoom o altri applicativi che consentano di svolgere le citate attività da remoto).

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare al bando di selezione per l'**attività codice POT 003/21 (Social media manager)** tutti gli studenti iscritti alla data di firma del contratto:

- al CdS in Editoria e Giornalismo, LM-19.

Possono partecipare al bando di selezione per l'**attività codice TAG 001/21 (Digital assistant)** tutti gli studenti iscritti alla data di firma del contratto:



- al 4° o 5° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Verona
- al 1°/2° anno del Corso di laurea magistrale in *Governance* dell'emergenza dell'Università degli Studi di Verona

È altresì richiesta la conoscenza della lingua italiana parlata fluentemente.

I vincitori dovranno essere in possesso dei predetti requisiti per tutta la durata dell'incarico e dovranno comunicare tempestivamente e per iscritto eventuali variazioni.

Art. 3 - Modalità di partecipazione

Gli aspiranti al conferimento dell'assegno sopra menzionato deve inviare la domanda con le seguenti modalità ed allegati:

- utilizzare obbligatoriamente il modello della domanda allegato al bando (Allegato A);
- allegare eventuale autocertificazione attestante gli esami sostenuti, se non ancora visibili nel libretto on-line (allegato "B")
- allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

I documenti allegati devono essere esclusivamente file in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB;

La documentazione va inviata a: ufficio.protocollo@pec.univr.it utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studenti.univr.it), il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

Domanda per avviso di selezione pubblica Codice attività POT 003/21 o TAG 001/21 per il conferimento di n. 3 assegni per lo svolgimento di attività di orientamento, accoglienza e tutorato

La domanda dovrà pervenire secondo le modalità sopra descritte entro e non oltre il 28 giugno 2021 alle ore 13,00.

Le domande non compilate secondo le modalità sopra descritte o pervenute successivamente alla data di scadenza, non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile. Non saranno ammesse domande presentate con modalità difformi da quelle sopra indicate.

L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle certificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini



dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000. A decorrere dal 1° gennaio 2012 le eventuali certificazioni, di cui il candidato è in possesso, rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati (art 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183).

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n 445 e successive modifiche ed integrazioni) sostituiscono i certificati e gli atti di notorietà nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi.

Art. 4 - Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati

La Commissione composta da:

- Prof.ssa Laura Calafà (Presidente) Professore ordinario IUS/07
- Prof.ssa Francesca Ragno (Componente) Professore associato IUS/13
- Dott.ssa Caterina Fratea (Segretaria) Professore associato IUS/14

effettuerà le selezioni avendo a disposizione **100 punti dei quali 40 riservati ai titoli e 60 al colloquio**, tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere e secondo i seguenti criteri:

a1) Per gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2020/2021, all'Università degli Studi di Verona, al CdS in Editoria e Giornalismo, LM-19 o al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza a partire dal 4° anno di corso, il punteggio è determinato dalla media dei voti espressa in centodecimi (voto medio degli esami diviso 3, moltiplicato 11, la parte decimale del risultato ottenuto viene arrotondata come segue: da 0,01 a 0,50 all'unità inferiore; da 0,51 a 0,99 all'unità superiore) e sarà valutata sino ad un massimo di 40 punti, come di seguito indicato:

MEDIA VOTI ESPRESSA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 79	0
Da 80 a 109	Media voti espressa in centodecimi -79
110 e 110 e lode	40

a2) Per gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a.2020/2021, all'Università degli Studi di Verona, al Corso di Laurea magistrale in *Governance* dell'emergenza, il punteggio è determinato dal voto di Laurea espresso in centodecimi e sarà valutato sino ad un massimo di 40 punti come di seguito indicato:

PUNTEGGIO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 79	0



Da 80 a 109	Media voti espressa in centodecimali -79
110 e 110 e lode	40

b) Il colloquio orale di selezione, volto ad accertare l'adeguatezza dei candidati alla figura di "Tutor", sarà valutato sino ad un massimo di **60 punti**, tenendo conto della valutazione espressa dalla Commissione sui seguenti aspetti: **disponibilità, motivazione, capacità relazionali, capacità di esposizione, altre esperienze attinenti**. Il colloquio si ritiene superato qualora il candidato consegua una votazione minima pari ad almeno 20 punti su sessanta.

I colloqui si svolgeranno conformemente al calendario che verrà pubblicato all'indirizzo www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-giovani-fsg il giorno 28 giugno 2021.

Art. 5 - Formulazione e approvazione delle graduatorie

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice formula per ciascuna tipologia di assegno, una graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio. A parità di merito precede in graduatoria il più giovane d'età (art. 3 comma 7 L. 127/97, come modificato dall'art.2 co.9 della Legge 16 giugno 1998 n. 191).

Verrà altresì stilata una graduatoria generale di studenti idonei, che potranno essere contattati per altra tipologia di tutorato del presente bando

Le graduatorie, complete con l'indicazione dei vincitori della selezione, sono pubblicate all'indirizzo www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-giovani-fsg ed è immediatamente efficace. Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

I vincitori dovranno inviare un'email a: didattica.giurisprudenza@ateneo.univr.it entro i termini indicati nella graduatoria, per l'accettazione del relativo assegno, pena la decadenza dello stesso. In caso di rinuncia o di decadenza, verrà convocato il successivo idoneo utilmente collocato in graduatoria.

La graduatoria ha validità fino al 31 dicembre 2021 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto entro il 31 dicembre 2021, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di valutazione secondo quanto previsto dalla Legge 241/1990 così come modificata e integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n. 1. La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere 8 – 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: www.univr.it

Art. 6 - Conferimento degli assegni

Ciascun assegnatario sarà chiamato a stipulare il contratto con il Direttore di Dipartimento. Le attività oggetto del contratto saranno svolte secondo le indicazioni e sotto il coordinamento e controllo del



referente del progetto. L'attività oggetto dell'assegno dovrà tassativamente concludersi entro il 31 dicembre 2021.

L'importo globale lordo dell'intero assegno, comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione erogante, verrà corrisposto alla fine dello svolgimento delle attività previste a seguito della presentazione del registro attestante le ore svolte con relazione, firmato dall'assegnatario e controfirmato dal docente referente dell'attività.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni ed integrazioni. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. Il beneficiario dell'assegno dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS.

Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge n. 390/91.

Lo svolgimento delle attività e la conseguente corresponsione del compenso si interrompe nel momento in cui cessa lo status di studente iscritto all'Università degli Studi di Verona.

Art. 7 – Trattamento economico

Per le attività di orientamento, accoglienza e tutorato il compenso orario spettante per la prestazione è pari a €15,00 - comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e del datore di lavoro.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato all'indirizzo www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-giovani-fsg.

Art. 9 - Norme finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia. Responsabile del procedimento è la Sig.ra Elisabetta Cerpelloni - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Macro Area Scienze Giuridiche ed Economiche - U.O. Didattica Studenti Giurisprudenza.

Per informazioni sarà possibile rivolgersi alla Sig.ra Donatella Privitera - tel. +39 045 8028842 (e-mail didattica.giurisprudenza@ateneo.univr.it)

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Dipartimento
di **SCIENZE GIURIDICHE**

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: <https://www.univr.it/it/privacy>

Prof. Stefano Troiano

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i.



All. A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 ASSEgni PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO, ACCOGLIENZA E TUTORATO

SCADENZA DOMANDA 28 GIUGNO 2021 ORE 13.00

Al Direttore
Dipartimento di Scienze Giuridiche
Università degli Studi di Verona
Via dell'Artigliere, 8
37129 VERONA

Al Responsabile
U.O. Didattica e Studenti Giurisprudenza
Università degli Studi di Verona
Via dell'Artigliere, 8
37129 VERONA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001.

Il/La sottoscritto/a

(Cognome e Nome)

consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

· di essere nato/a a _____ Prov (_____) il

· di essere di nazionalità _____ e cittadinanza

· codice fiscale _____

· di essere residente in Via/Piazza _____ n. ____ C.A.P.

DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE

Via C. Montanari, 9 – 37122 Verona | T: +39 045 8028806
segreteria.dsg@ateneo.univr.it
P. IVA 0154100232 | C.F. 93009870234



Comune _____ Prov (_____) telefono/cell.

e-mail istituzionale _____ matricola universitaria

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di orientamento, accoglienza e tutorato per una delle seguenti tipologie:

- POT 003/21 Tutor studenti per attività di accoglienza e orientamento (Social media manager)
- TAG/001 Tutor studenti per attività di accoglienza e orientamento (Digital assistant)

Il/La sottoscritto/a, presa visione del Bando,

DICHIARA

per l'attività POT 003/21

- di essere regolarmente iscritto/a al _____ alla data di firma del contratto al CdS in Editoria e Giornalismo, LM-19.

per l'attività TAG 001/21

- di essere regolarmente iscritto/a al _____ anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza presso l'Università di Verona, con la seguente media aritmetica dei voti espressa in centodecimi _____;

oppure

- di essere regolarmente iscritto/a al _____ anno del Corso di laurea magistrale in *Governance* dell'emergenza e essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - laurea in _____ riportando la seguente votazione _____;

Con riferimento all'art. 5, comma 2, del Regolamento per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero (Decreto Rettorale Rep. 3275/2010 Prot. 56791-V/1 del 6/12/2010), in conformità a quanto previsto dall'Art. 2, comma 4, del Decreto Ministeriale n. 198/2003

DICHIARA INOLTRE

- per l'anno accademico 2020/2021: **di non essere** titolare di assegno per lo svolgimento di attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero;



- per l'anno accademico 2020/2021: **di essere** titolare di assegno attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero presso _____ per n. ore _____ con un compenso pari a € _____;
- per l'anno accademico 2020/2021: di avere **presentato domanda** di partecipazione al bando per attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero presso _____.

Il/La sottoscritto/a _____ si impegna a fornire qualsiasi informazione inerente l'incarico ed a produrre qualsiasi documentazione richiesta nei tempi e nei modi segnalati successivamente dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - U.O. Didattica e Studenti Giurisprudenza e si dichiara consapevole che, nel caso in cui la domanda sia carente dei dati o allegati richiesti, la stessa non verrà considerata.

DICHIARA ALTRESI'

di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, predisposta dall'Università di Verona in quanto titolare del trattamento, e disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: <https://www.univr.it/it/privacy>

Data _____

Firma _____



All. B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____

MATRICOLA N. _____ CODICE FISCALE _____

_____ NATO/A A _____ IL _____

_____ PROV. _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A _____ PROV. _____ INDIRIZZO _____

_____ CAP _____ TEL./CELL. _____

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 di aver sostenuto i seguenti esami non ancora visibili nel libretto on-line:

INSEGNAMENTO _____ DATA _____ VOTO _____

CFU _____



INSEGNAMENTO _____ DATA _____ VOTO _____

CFU ____

INSEGNAMENTO _____ DATA _____ VOTO _____

CFU ____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 196/2003, art. 18).

Data _____

In fede
