



**PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE PER TRE POSTI DI
CATEGORIA C – AREA AMMINISTRATIVA (COD 2019CPEV002)**

*Bandita con D.D. n. 9947/2019 Prot. n. 0366247 Tit. VII/1 del 04/10/2019 e pubblicata
all'Albo Ufficiale di Ateneo l'08/10/2019.*

RELAZIONE FINALE

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva in oggetto, nominata con D.D. n. 4324-2020, Prot. n. 153603 tit. VII/1 dell'8/06/2020 e così composta:

Presidente: dott. Giovanni Michele Bianco

Componente: dott. Pierfrancesco Terranova

Componente: dott.ssa Sonia Ricciardi

Segretario: sig.ra Maria Cristina Moggio

alle ore 13.45 procede alla stesura della relazione finale.

La Commissione si è riunita nei giorni sotto indicati per l'espletamento della selezione in oggetto:

il giorno 11 giugno 2020 dalle ore 9.00 alle ore 10.00 – riunione preliminare

La Commissione si riunisce e prende atto dei criteri stabiliti all'art. 6 del bando per la valutazione dei titoli e di seguito descritti:

a) Titolo di studio superiore a quello previsto per l'accesso, max punti 3:

- I. Diploma universitario o laurea triennale: punti 1
- II. Master di I livello: punti 1,5
- III. Laurea specialistica o magistrale/vecchio ordinamento: punti 2
- IV. Master di II livello: punti 2,5
- V. Dottorato di ricerca o Scuola di specializzazione: punti 3

b) Anzianità complessiva di ruolo nelle università, max punti 10:

- I. più di 3 anni fino a 6: punti 3
- II. più di 6 anni e fino a 8: punti 4
- III. più di 8 fino a 10: punti 5
- IV. più di 10 fino a 12: punti 6
- V. più di 12: punti 10

c) Valutazione positiva conseguita per almeno tre anni, max punti 10:

- I. inferiore al 60%: punti 0
- II. da 61% a 80%: punti 5
- III. da 81% a 100%: punti 10

Il punteggio finale è pari alla media dei punteggi conseguiti nei tre anni precedenti a quello in cui il candidato presenta la domanda di progressione verticale, arrotondato all'unità superiore nel caso il decimale sia uguale o superiore a 0.5.



Tale punteggio sarà determinato direttamente a cura dell'ufficio competente.

d) **Attività svolta e risultati conseguiti, max punti 10:**

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione una scheda che descriva in modo sintetico il contributo operativo che il candidato ritiene di aver dato, con la propria attività, allo sviluppo e alla gestione dell'Ateneo negli ultimi 3-5 anni. La predetta scheda allegata al bando di concorso, sarà sottoscritta dal candidato e validata dal responsabile di struttura (Dirigenti e Direttori).

La commissione esprimerà un giudizio corrispondente al seguente punteggio:

- I. adeguato: punti 4
- II. buono: punti 6
- III. molto buono: punti 8
- IV. significativo: punti 10

e) **Inserimento in graduatorie vigenti di concorso pubblico a tempo indeterminato nelle Università per categorie almeno pari a quella a cui si partecipa, max 7:**

- II. procedure selettive per cat. C: punti 5
- III. procedure selettive per cat. D: punti 7

Inoltre, per il giudizio dell'attività svolta e dei risultati conseguiti la commissione ha stabilito i seguenti criteri:

- puntuale ed esaustiva descrizione delle attività svolte **max 5 punti**;
- descrizione del contributo operativo offerto dal candidato nello svolgimento della propria attività **max 5 punti**.

Per quanto riguarda i criteri per la valutazione della prova scritta la Commissione ha stabilito i seguenti criteri:

- che la durata massima della prova sarà 90 minuti;
- che la prova consisterà in un elaborato;
- di adottare per la valutazione della prova scritta i seguenti criteri:
 - conoscenza e approfondimento della propria materia **max punti 10**;
 - completezza dei contenuti **max punti 10**;
 - proprietà di linguaggio, capacità espositiva di sintesi e strutturazione logica dell'argomentazione **max punti 10**;
- che la prova si intenderà superata conseguendo 21 punti, pari a 21/30

Per quanto riguarda il colloquio la commissione ha stabilito:

- di adottare per la valutazione i seguenti criteri:
 - proprietà di linguaggio e capacità espositiva **max punti 10**;
 - conoscenza e approfondimento della propria materia **max punti 10**;
 - capacità di individuare il focus dell'argomento proposto e svilupparlo logicamente **max punti 10**;
- che verrà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di alcune righe tratte dal libro "iPads in the Classroom" e la conoscenza



delle applicazioni informatiche mediante esecuzione di comandi sul programma Word;

- che la prova si intenderà superata conseguendo 21 punti, pari a 21/30.

Il giorno 24 giugno 2020 dalle ore 8.30 alle ore 12.00 - prova scritta

Le tracce formulate dalla commissione sono:

Traccia n. 1: *“La candidata/il candidato, con riferimento alle attività svolte nel proprio ambito, descriva un procedimento/processo e ipotizzi e motivi azioni di dematerializzazione”*

Traccia n. 2: *“La candidata/il candidato, con riferimento alle attività svolte nel proprio ambito, descriva un procedimento/processo e ipotizzi e motivi azioni di semplificazione per renderlo più efficiente”.*

Traccia n. 3: *“La candidata/il candidato, con riferimento alle attività svolte nel proprio ambito, descriva un procedimento/processo e ipotizzi e motivi azioni di miglioramento dei servizi offerti per l'utenza interna e/o per l'utenza esterna”.*

La traccia estratta per la prova è la n. 3.

Il giorno 24 giugno 2020 dalle ore 12.30 alle ore 15.30 - valutazione dei titoli e correzione degli elaborati.

Il giorno 26 giugno 2020 dalle ore 8.30 alle ore 14.00 – modalità svolgimento prova orale, colloquio e verbale graduatoria.

Sono risultati presenti rispettivamente:

- n. 14 candidati prova scritta
- n. 10 candidati colloquio

La Commissione ha provveduto a valutare:

- titoli n. 14 candidati
- n. 14 elaborati della prova scritta
- n. 10 colloqui

Terminate le operazioni d'esame la Commissione ha proceduto alla redazione della graduatoria generale di merito ed alla stesura del presente verbale.

I lavori della Commissione terminano alle ore 14.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Verona, 26 giugno 2020



LA COMMISSIONE

PRESIDENTE (dott. Giovanni Michele Bianco) *G. Bianco*

COMPONENTE (dott. Pierfrancesco Terranova) *P. Terranova*

COMPONENTE (dott.ssa Sonia Ricciardi) *S. Ricciardi*

SEGRETARIO (sig.ra Maria Cristina Moggi) *M. Cristina Moggi*