



ALLEGATO 1 E LINEE GUIDA RICONOSCIMENTI

COME PRESENTARE DOMANDA DI RICONOSCIMENTO PER ABBREVIAZIONE PERCORSO 24 CFU

1. Quando presentare domanda di riconoscimento

La richiesta deve essere presentata dal 7 gennaio 2021 al 7 febbraio 2021.

2. Come presentare la domanda e come pagare il contributo

La presentazione della domanda di riconoscimento si compone OBBLIGATORIAMENTE dei tre seguenti passaggi da effettuare secondo l'ordine riportato:

- A. PROCEDURA ON LINE
- B. PAGAMENTO CON PAGO PA
- C. INVIO ALLEGATO 1 (dichiarazione sostitutiva di certificazione editabile) ALL'INDIRIZZO PEC ufficio.protocollo@pec.univr.it

A. PROCEDURA ON LINE IN ESSE3

Per presentare domanda di riconoscimento è necessario accedere al portale dei servizi on line di Ateneo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do> ed effettuare il login utilizzando le proprie credenziali di accesso (ID utente e password).

Per il login utilizzare le credenziali di accesso in vostro possesso (ID utente e password). In caso di password dimenticata o problemi di accesso si rimanda al servizio di [Gestione password e credenziali](#). **(Si rimanda a tale servizio anche chi, pur essendo stato studente dell'Università di Verona, non fosse mai stato in possesso delle credenziali).**

Una volta effettuato l'accesso all'area riservata, sul menù a sinistra, cliccare la voce "**Segreteria**" e poi "**Concorso di Ammissione**" - "**Iscrizione Concorsi**", selezionando successivamente la tipologia di corso: "**Corso Singolo 24CFU**".

Scegliere poi la voce "**Procedura di riconoscimento crediti 24 CFU dal 7 gennaio al 7 febbraio 2021**".

Confermare le scelte cliccando "**Conferma**".

Al termine della procedura on line si dovrà effettuare il pagamento del contributo pari a € 50,00 (Euro cinquanta/00) comprensivo di marca da bollo da € 16,00, da versare prima del rilascio del certificato. Tale contributo non è rimborsabile per alcun motivo.

B. PAGAMENTO CON IL SISTEMA PAGO PA

Pagare l'importo indicato come indicato nelle [Istruzioni PagoPA](#)

C. COMPILAZIONE E INVIO ALLEGATO 1 ALL' INDIRIZZO PEC DI ATENEO

Oltre alla procedura on line è **necessario** inviare la "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" (**Allegato 1** disponibile in calce a queste linee guida), compilata e sottoscritta con firma autografa, ed eventuale attestazione rilasciata da altre istituzioni (università/accademie/conservatori) al seguente indirizzo PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it.

L'invio dovrà essere effettuato dopo aver pagato.

L'invio dovrà essere effettuato dalla casella di posta istituzionale @studenti.univr.it o da **posta privata** per coloro che abbiano conseguito il titolo da più di 5 anni o che, pur essendo stati studenti dell'Università di Verona, non siano mai stati in possesso delle credenziali. Nel caso di invio da posta privata sarà necessario



allegare anche un documento identificativo in corso di validità. **NB:** si precisa che non è necessario scrivere da un indirizzo PEC.

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata **obbligatoriamente** la seguente dicitura:

“DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - Procedura di riconoscimento 24 CFU dal 7 gennaio al 7 febbraio 2021”

COMPILAZIONE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE - ALLEGATO 1

Nella dichiarazione andranno indicati gli insegnamenti per i quali si richiede la valutazione e la classe di insegnamento di proprio interesse (**informazione obbligatoria**). Non sarà necessario presentare più richieste in relazione alle classi di insegnamento prescelte purché tutte le classi siano indicate nel documento “Dichiarazione sostitutiva di certificazione-Allegato 1”. **Nel caso non venga indicata la classe o le classi di insegnamento non potrà essere presa in considerazione la richiesta.**

N.B. Se nella domanda di riconoscimento si includono attività formative sostenute presso altri Atenei/Accademie/Conservatori, per la valutazione di quest'ultime, **deve** essere allegata l'attestazione di riconoscimento dei crediti ai sensi del D.M. 616/2017 rilasciata dalle istituzioni universitarie o accademiche presso le quali sono state sostenute le attività formative. **Non saranno presi in considerazione documenti difformi da quanto indicato.**

In caso di mancata conclusione della procedura di riconoscimento non si procederà alla valutazione della domanda. In caso di documentazione incompleta la valutazione sarà effettuata soltanto sulla base di quanto presentato da ciascun candidato.

Tutti e tre i passaggi dovranno essere effettuati **entro il 7 febbraio 2021.**

3. Come ottenere il certificato di conseguimento e l'attestazione parziale

Il modello di autocertificazione di acquisizione dei 24 CFU ex DM 616/2017 sarà scaricabile autonomamente dagli interessati accedendo con le proprie credenziali alla piattaforma Esse3. Le attestazioni parziali saranno invece rilasciate via email **su richiesta degli interessati.**

Chi avesse necessità di ottenere il **certificato** non più utilizzabile nei rapporti con le pubbliche amministrazioni, ma solo nei rapporti tra privati trova tutte le informazioni al seguente [link](#).

4. Come avere informazioni sulla procedura di presentazione

Per informazioni rivolgersi a U.O. Master e Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento professionale e Servizio Formazione Insegnanti - Tel. +39 045 8028576 (dalle 10 alle 12 dal lunedì al venerdì) - e-mail: formazioneinsegnanti@ateneo.univr.it.



Ambito A: pedagogia (sono valutabili i SSD M-PED)

Denominazione Insegnamento	SSD	Voto	CFU	Tipologia di corso in cui si è sostenuto l'insegnamento	Denominazione del corso (ad esempio Scienze dell'educazione)	Indicare numero dell' elenco solo in caso di insegnamenti automaticamente riconoscibili	Specificare i CFU riconosciuti e l'ambito (a cura dell'ente)
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			

Ambito B: psicologia (sono valutabili i SSD M – PSI)



Denominazione Insegnamento	SSD	Voto	CFU	Tipologia di corso in cui si è sostenuto l'insegnamento	Denominazione del corso (ad esempio Scienze dell'educazione)	Indicare numero dell' elenco solo in caso di insegnamenti automaticamente riconoscibili	Specificare i CFU riconosciuti e l'ambito (a cura dell'ente)
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			

Ambito C: Area antropologica (sono valutabili i SSD M-DEA/01 e M-FIL/03)



Denominazione Insegnamento	SSD	Voto	CFU	Tipologia di corso in cui si è sostenuto l'insegnamento	Denominazione del corso (ad esempio Scienze dell'educazione)	numero dell' elenco solo in caso di insegnamenti automaticamente riconoscibili	Specificare i CFU riconosciuti e l'ambito (a cura dell'ente)
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			

Ambito D: metodologie e tecnologie didattiche (Sono valutabili i SSD M-PED/03, M-PED/04 o SSD presenti nell'allegato B del D.M. 616 del 2017)



Denominazione Insegnamento	SSD	Voto	CFU	Tipologia di corso in cui si è sostenuto l'insegnamento	Denominazione del corso (ad esempio Scienze dell'educazione)	Indicare numero dell' elenco solo in caso di insegnamenti automaticamente riconoscibili	Specificare i CFU riconosciuti e l'ambito (a cura dell'ente)
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			
				<input type="checkbox"/> Corso di Laurea <input type="checkbox"/> Corso di Laurea Magistrale/specialistica <input type="checkbox"/> Corsi singoli			

ESCLUSIVAMENTE PER DOTTORI DI RICERCA O DOTTORANDI DELL'ATENEO DI VERONA

DICHIARA

di aver sostenuto le seguenti attività formative potenzialmente congruenti con gli obiettivi e i contenuti esplicitati nel D.M. 616/2017 e allegati.



Denominazione CORSO DI DOTTORATO	SCUOLA DI DOTTORATO	ATTIVITA' FORMATIVA	VOTO	CFU ACQUISITI	Specificare i CFU riconosciuti e l'ambito (a cura dell'ente)
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Data _____

Firma Autografa _____

N.B. Per attività sostenute presso altri Atenei è obbligatorio allegare a questa domanda l'attestazione parziale di conformità al D.M. 616 del 2017 già rilasciata da altri Enti.

Non saranno presi in considerazione documenti difformi da quanto indicato e richiesto.