



**Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 6 incarichi di prestazione d'opera occasionale per attività di didattica nell'ambito del progetto di corsi di orientamento "SCOPERTA: Sviluppo delle Competenze PER la Transizione e l'Autovalutazione" dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese", finanziato nell'ambito del PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, ai sensi del Decreto Ministeriale ex 934/2022 e 762/2024 – CUP B31I24000630006 per il Dipartimento di Management**

**(Selezione 01D-DIMA/2025)**

**LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO**

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e in particolare gli art. 7 e 37 e gli artt. 2222 e ss del Codice Civile;

**VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010;

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

**VISTO** il "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo", emanato con Decreto Rettorale rep. n. 13345, prot. n. 505977 del 22 dicembre 2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Management del 19/11/2025, con la quale è stata approvata l'attivazione di n. 6 incarichi di prestazione d'opera di lavoro autonomo di natura occasionale per attività didattica, nell'ambito del progetto di corsi di orientamento "SCOPERTA: Sviluppo delle Competenze PER la Transizione e l'Autovalutazione" dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese" ai sensi dell'ex DM 934/2022 e del DM 762/2024 – CUP B31I24000630006;

**CONSIDERATO** che non sono pervenute candidature da parte del personale dipendente dell'Ateneo alla ricognizione interna effettuata ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo";

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi di personale esperto sotto il profilo delle conoscenze e delle competenze specifiche al quale affidare gli incarichi di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto di orientamento dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese" ai sensi del DM ex 934/2022 e DM 762/2024;

**CONSIDERATA** la natura temporanea degli incarichi e la particolare qualificazione professionale richiesta dalla prestazione oggetto degli stessi,

**DECRETA**

l'indizione di una selezione pubblica (Selezione 01D-DIMA/2025) di valutazione comparativa per titoli, per il conferimento di 4 incarichi di prestazione d'opera per lavoro autonomo per l'affidamento di 6 incarichi di docenza nell'ambito del progetto di corsi di orientamento "SCOPERTA: Sviluppo delle Competenze PER la Transizione e l'Autovalutazione" dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese" ai sensi dell'ex DM 934/2022 e del DM 762/2024 – CUP B31I24000630006, sotto la responsabilità del prof. Angelo Bonfanti, responsabile per l'orientamento del Dipartimento.



## **1. OGGETTO DEGLI INCARICHI**

L'attività consisterà nello svolgimento di lezioni frontali rivolte alle studentesse e agli studenti delle classi terze, quarte e/o quinte delle scuole secondarie superiori di II grado localizzate nelle province di Verona e Vicenza, finalizzate a fornire conoscenze di base riservando particolare attenzione alle attività didattiche e scientifiche in corso presso il Dipartimento di Management come di seguito meglio specificato:

### **profilo 1: competenza in ambito di accounting, in particolare di analisi dei costi**

- 1 lezione frontale dal titolo "Analisi dei costi" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Marie Curie di Garda (Via B. Barbarani, 20, 37016 Garda - VR)
  - 1 lezione frontale dal titolo "Analisi dei costi" di n. 3 ore da svolgere presso l'Istituto Tecnico Economico Guido Piovene (Corso SS. Felice e Fortunato 225, 36100 Vicenza),
- per un totale di 6 ore di didattica frontale.

### **profilo 2: competenza in ambito di imprenditorialità e management**

- 1 lezione frontale dal titolo "Casi di imprenditorialità sostenibile" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Ferraris di Verona (Via del Pontiere, 40, 37122 Verona VR)
  - 1 lezione frontale dal titolo "Casi di imprenditorialità sostenibile" di n. 3 ore da svolgere presso l'Istituto Tecnico Economico Guido Piovene (Corso SS. Felice e Fortunato 225, 36100 Vicenza),
- per un totale di 6 ore di didattica frontale.

### **profilo 3: competenza in ambito di accounting, in particolare di bilancio di esercizio e di bilancio di sostenibilità**

- 1 lezione frontale dal titolo "Dal bilancio di esercizio al bilancio di sostenibilità" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Ferraris di Verona (Via del Pontiere, 40, 37122 Verona VR),
- per un totale di 3 ore di didattica frontale.

### **profilo 4: competenza in ambito di turismo e marketing**

- 1 lezione frontale dal titolo "Le prospettive di crescita del turismo" di n. 3 ore da svolgere presso l'Istituto Tecnico Economico Guido Piovene (Corso SS. Felice e Fortunato 225, 36100 Vicenza)
- 1 lezione frontale dal titolo "Le strategie di branding" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Fusinieri (Via Gabriele D'Annunzio, 15, 36100, Vicenza)
- 1 lezione frontale dal titolo "Le strategie di branding" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Istituti Redentore (Via Giulio Romano, 15, 46100 Mantova)



- 1 lezione frontale dal titolo "Le strategie di branding" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Marie Curie di Garda (Via B. Barbarani, 20, 37016 Garda - VR), per un totale di 12 ore di didattica frontale.

**profilo 5: competenza in ambito di marketing e comportamento del consumatore**

- 1 lezione frontale dal titolo "La prospettiva dei consumatori: che impatto hanno le nostre scelte?" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Dal Cero di S. Bonifacio (Via Fiume, 28 bis - 37047 San Bonifacio - VR)
- 1 lezione frontale dal titolo "La prospettiva dei consumatori: che impatto hanno le nostre scelte?" di n. 2 ore da svolgere presso la Scuola Leonardo Da Vinci di Cerea (Via Gandhi, 2, 37053 Cerea - VR)
- 1 lezione frontale dal titolo "La prospettiva dei consumatori: che impatto hanno le nostre scelte?" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Istituti Redentore (Via Giulio Romano, 15, 46100 Mantova), per un totale di 8 ore di didattica frontale.

**profilo 6: competenza in ambito di marketing e distribuzione**

- 1 lezione frontale dal titolo "Dalla produzione allo scaffale: il dietro le quinte di prodotti e packaging" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Dal Cero di S. Bonifacio (Via Fiume, 28 bis - 37047 San Bonifacio - VR)
- 1 lezione frontale dal titolo "Dalla produzione allo scaffale: il dietro le quinte di prodotti e packaging" di n. 2 ore da svolgere presso la Scuola Leonardo Da Vinci di Cerea (Via Gandhi, 2, 37053 Cerea - VR)
- 1 lezione frontale dal titolo "Dalla produzione allo scaffale: il dietro le quinte di prodotti e packaging" di n. 3 ore da svolgere presso la Scuola Istituti Redentore (Via Giulio Romano, 15, 46100 Mantova), per un totale di 8 ore di didattica frontale.

Il calendario delle lezioni è in fase di definizione con le scuole aderenti al progetto. Le attività di didattica avranno inizio a partire dal 7 gennaio 2026 e si concluderanno entro il 31 marzo 2026.

## **2. DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO**

L'attivazione dei corsi è subordinata ad un numero minimo di iscritti e pertanto le attribuzioni degli incarichi e la stipula dei contratti diverranno efficaci solo con l'effettiva attivazione dei singoli corsi. L'ufficio orientamento di Ateneo risulta l'ufficio in grado di verificare il sussistere di tale condizione.

La Direttrice del Dipartimento di Management stipulerà con ciascun vincitore per profilo un contratto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, per il numero di ore di didattica frontale complessive stabilite.



Il corrispettivo orario previsto per ciascun incarico, comprensivo di qualsivoglia onere e ritenuta prevista dalla legge a carico dell'ente e del percipiente, è stabilito in complessivi € 50,00 (cinquanta/00), da corrispondere in un'unica soluzione al termine dell'incarico, una volta acquisita la dichiarazione del responsabile scientifico di regolare svolgimento delle attività previste. Per i titolari di incarico è inoltre previsto un compenso aggiuntivo pari a € 300,00 (trecento/00), comprensivi di qualsivoglia onere e ritenuta prevista dalla legge a carico dell'ente e del percipiente, a titolo di coordinamento, nonché un rimborso spese forfettario, per lezione, pari a € 100,00 (cento/00) per raggiungere le scuole con sede a Cerea, Garda, Mantova, San Bonifacio e Vicenza.

Tali importi, comprensivi di qualsivoglia onere e ritenuta prevista dalla legge a carico dell'ente e del percipiente, saranno determinati in funzione della specifica posizione fiscale dell'incaricato in sede di formulazione del contratto.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare parcella elettronica o notula e sul compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto/conferimento, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Qualora intervengano delle variazioni circa i dati dichiarati dall'incaricata/o, quest'ultima/o è tenuta/o a darne tempestiva comunicazione all'Università, esonerando l'Università medesima da eventuali responsabilità che dovessero insorgere a causa della mancata tempestiva comunicazione delle variazioni intervenute.

Il soggetto convocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione del contratto. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

#### **Prima della sottoscrizione del contratto:**

- coloro che appartengono all'Amministrazione dello Stato o ad Enti pubblici, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, devono presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione/Ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico retribuito in forma di contratto esterno;
- nel caso le/i candidate/i siano assegnisti o dottorandi di un Ateneo italiano, devono presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte degli organi competenti, secondo i regolamenti vigenti per gli assegni di ricerca e gli studi di dottorato di ricerca dell'Ateneo di appartenenza.

Si precisa che la mancata presentazione del regolare nulla osta/autorizzazione comporta la decadenza e il conseguente scorrimento della graduatoria della selezione.

### **3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

I titolari dei contratti si impegneranno a svolgere tutte le attività connesse al predetto incarico sotto la supervisione del prof. Angelo Bonfanti, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, di esclusività e l'autonomia di esecuzione della prestazione.



In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

#### 4. REQUISITI RICHIESTI

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Laurea Magistrale (D.M. 270/04) o Laurea Specialistica (D.M. 509/99) o Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99) in discipline economico-aziendali (classe LM-77);
- conoscenze informatiche e uso di pc e sistemi in ambiente Windows e dei relativi pacchetti software applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ...);
- conoscenza della lingua inglese;
- provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della ricerca in relazione ai titoli delle lezioni per cui si presenta domanda;
- provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della didattica (corsi, master, post lauream, dottorato, competenze specifiche, esperienze in ambito internazionale, esperienze professionali, ...) sui temi affini all'ambito richiesto.

I requisiti per la partecipazione, pena l'esclusione, devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Non possono partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico coloro i quali che abbiano rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Management, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, nonché coloro che si trovano in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. La dichiarazione di assenza di incompatibilità va resa secondo il modello allegato (Allegato C).

#### 5. DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo allegato (Allegato A) datate e firmate, indirizzate alla Direttrice del Dipartimento di Management – Università degli Studi di Verona – Via Cantarane, 24 – 37129 Verona, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Verona, Via dell'Artigliere n. 8 – 37129 Verona **entro le ore 12.00 del 15 dicembre 2025.**

La presentazione delle domande può essere fatta in una delle seguenti modalità:

- tramite mail da un indirizzo di posta personale o PEC a: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) e dovrà contenere la scansione della domanda compilata e sottoscritta dal titolare dell'indirizzo di posta elettronica e ogni altro documento richiesto in un unico file leggibile in formato pdf;
- tramite il servizio postale, in busta chiusa indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Verona, Via dell'Artigliere, n. 8 – 37129 Verona.

**Nell'oggetto della mail o sulla busta contenente la domanda di partecipazione si dovrà indicare: "Domanda selezione occ. 01D-DIMA/2025 – Progetto orientamento 934/22 A.A. 2025/26".**



Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione le domande pervenute oltre il termine indicato. **Nel caso di invio delle domande tramite servizio postale NON farà fede la data del timbro postale di spedizione.**

Le domande, da inviarsi utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al bando (Allegato A), dovranno essere corredate da:

1. Curriculum Vitae relativo agli studi compiuti e alle eventuali esperienze professionali acquisite attraverso stage, lavoro dipendente o autonomo, rapporti di collaborazione o altro con indicazione della persona, ente o azienda presso la quale il rapporto ha avuto luogo, il periodo e la sede in cui l'attività è stata svolta e le funzioni espletate. Il Curriculum vitae dovrà essere datato e firmato dalla/dal candidata/o con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli art. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva di atto di notorietà);
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità della/del sottoscrittore;
3. fotocopia del codice fiscale;
4. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli utili ai fini della selezione, a comprovare il possesso dei requisiti richiesti;
5. la dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato B (dichiarazione di certificazione);
6. la dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato C (dichiarazione su incompatibilità e conflitto d'interessi).

La firma apposta in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Università degli Studi di Verona e il Dipartimento di Management non assumono alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte della/del candidata/o, da non avvenuta o tardiva informazione di variazione di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Università e del Dipartimento stesso.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.R. 445/2000.

La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto.

## 6. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, composta secondo quanto stabilito dall'art. 11 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo", sarà pubblicata dopo la scadenza del bando all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> -



voce “Incarichi di collaborazione / Collaborazione occasionale/Libero professionale” e sul sito web del Dipartimento di Management sotto la voce “Bandi e concorsi”.

## 7. MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà esclusivamente **per titoli** (sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum vitae) il giorno **17 dicembre 2025 alle ore 9.00** presso il Dipartimento di Management, anche in modalità telematica, e consisterà nella valutazione dei titoli di studio, culturali e professionali, sulla base di quanto dichiarato nel Curriculum Vitae, al fine di accertare la coincidenza delle competenze possedute dalla/dal candidata/o con le specifiche peculiarità del profilo richiesto e l'attitudine a svolgere l'attività prevista dal progetto con particolare attenzione agli studi, alle ricerche compiute e all'esperienza professionale e/o di ricerca.

Il punteggio complessivo è così ripartito:

- Laurea Magistrale (D.M. 270/04), Laurea Specialistica (D.M. 509/99)  
Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99) in ambito economico-aziendale  
(classe LM-77) fino a 20 punti
- Conoscenze informatiche e utilizzo di pc e sistemi in ambiente Windows  
e dei relativi pacchetti software applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ...) fino a 5 punti
- Conoscenza della lingua inglese fino a 5 punti
- Provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della ricerca  
in relazione ai titoli delle lezioni per cui si presenta domanda fino a 15 punti
- Provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della didattica  
(corsi, master, post lauream, dottorato, competenze specifiche,  
esperienze in ambito internazionale, esperienze professionali, ...)  
sui temi affini all'ambito richiesto fino a 15 punti

Il punteggio massimo è di 60 punti, ritenendo sufficiente il risultato di 35 punti per l'attribuzione dell'incarico.

Non è prevista la presenza dei candidati.

Al termine della valutazione dei titoli, la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva. A parità di merito precede in graduatoria il più giovane di età (art 3 co. 7 L. 127/97, come modificato dall'art. 2 co. 9 della L. 191 del 16/06/1998).

La graduatoria di merito, approvata con Decreto della Direttrice di Dipartimento, è immediatamente efficace e sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> - voce “Incarichi di collaborazione / Collaborazione occasionale/Libero professionale” e sul sito web del Dipartimento di Management sotto la voce “Bandi e concorsi”. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative. La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione può, altresì, dichiarare non idonei tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione. La Commissione potrà altresì dichiarare non idonei i candidati che non abbiano riportato un punteggio minimo eventualmente fissato dalla Commissione stessa.



La graduatoria ha validità esclusivamente per l'a.a. 2025/2026 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso delle attività previste, procedendo al conferimento dell'incarico ad altra/o candidata/o idonea/o, secondo l'ordine della graduatoria.

## 8. PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> - voce "Incarichi di collaborazione / Collaborazione occasionale/Libero professionale" e sul sito web del Dipartimento di Management sotto la voce "Bandi e concorsi".

Il Candidato risultato vincitore si dovrà presentare presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Management per la stipula del contratto entro il giorno 24 dicembre 2025.

## 9. TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE E ASSICURATIVO

Ai contratti si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

In particolare, i collaboratori, nei casi previsti dalla legge, avranno l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

## 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati o comunque acquisiti dall'Università degli Studi di Verona, Dipartimento di Management è finalizzato alla gestione della procedura di valutazione e alla gestione del rapporto conseguente alla stessa e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per consentire il corretto espletamento della procedura selettiva.

L'Università degli Studi di Verona è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy).

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Matteo Caristi, Dipartimento di Management (e-mail: [matteo.caristi@univr.it](mailto:matteo.caristi@univr.it)).

Per ulteriori informazioni sulla procedura di selezione rivolgersi al dott. Luca Ciresola – Segreteria del Dipartimento di Management (tel. 045/8028607 e-mail: [luca.ciresola@univr.it](mailto:luca.ciresola@univr.it)).

Verona, data firma digitale

La Direttrice del Dipartimento  
prof.ssa Laura Chiaramonte (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Allegato A**

ALLA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA  
Via Cantarane, 24  
37129 Verona

Il/La sottoscritto/a.....(1)

codice fiscale.....

chiede

**di essere ammesso/a alla selezione pubblica per il conferimento di n. 6 incarichi di prestazione d'opera occasionale per attività di didattica nell'ambito del progetto di corsi di orientamento "SCOPERTA: Sviluppo delle Competenze PER la Transizione e l'Autovalutazione" dal titolo "Pillole di Management. Esploriamo insieme il mondo delle imprese", finanziato nell'ambito del PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, ai sensi del Decreto Ministeriale ex 934/2022 e 762/2024 – CUP B31124000630006 per il Dipartimento di Management (Selezione 01D-DIMA/2025) per il seguente profilo:**

- ☐ **profilo 1**                      ☐ **profilo 2**                      ☐ **profilo 3**                      ☐ **profilo 4**  
☐ **profilo 5**                      ☐ **profilo 6**

*(barrare il profilo interessato)*

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

**dichiara**

a) di essere nato/a il ..... a ..... (Prov. ....)

b) di risiedere a .....(Prov. ....) in Via .....n. ....

c.a.p. .... telefono..... E-mail .....

c) di essere cittadino.....

d) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

.....

e) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in .....

provincia di .....c.a.p. ....via..... n. ....

telefono.....

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....

conseguito in data ..... presso .....

.....

.....

g) eventuali altri titoli .....

.....

.....

**Allega alla presente un curriculum vitae datato e firmato, la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o sostitutiva dell'atto di notorietà e copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.**

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, ai sensi del Regolamento UE2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy) per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Verona, .....

Firma .....

(1) Le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME \_\_\_\_\_  
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_ ATTUALMENTE RESIDENTE A \_\_\_\_\_

PROV. \_\_\_\_\_ INDIRIZZO \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente domanda;
- che le eventuali fotocopie in elenco e allegate sono conformi agli originali
- eventuali note:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali della pubblica Amministrazione (Regolamento UE 2016/679).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Assenza di incompatibilità di cui all'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Dipendente/collaboratore/associato presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Libero professionista \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- a) di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Management, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- b) di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi come previsto dall'art. 53, c. 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

Si allega copia documento d'identità in corso di validità.