



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
“OPERATORE ECONOMICO AUTORIZZATO – RESPONSABILE DELLE QUESTIONI
DOGANALI”

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

ART. 1 OFFERTA POST LAUREAM	3
ART. 2 CREDITI	3
ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE	4
ART. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE	4
ART. 5 NORME PER LE/I CANDIDATE/I DI CITTADINANZA E RESIDENZA NON UE E/O CON TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO	5
ART. 6 ADATTAMENTO DELLE EVENTUALI PROVE DI ESAME, A FAVORE DI CANDIDATE/I CON INVALIDITA', DISABILITA' O DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO	5
ART. 7 IMMATRICOLAZIONE DELLE/GLI AMMESSE/I E POSTI VACANTI	6
ART. 8 RINUNCIA ALLA PROSECUZIONE DEL CORSO	7
ART. 9 RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE	7
ART. 10 CONSEGUIMENTO DEL TITOLO E ATTESTAZIONE FINALE	7
ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	7

IL RETTORE

VISTO lo Statuto emanato con Decreto Rettorale n. 4523 del 17.05.2023;

VISTI il Decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 1982 e la L. n. 341 del 1990 che normano i Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento professionale;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 22.10.2004 n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12.11.2004 n. 266;

VISTO il Regolamento Master, Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale e Corsi di formazione continua/lifelong learning e linee guida, emanato con D.R. Rep. n. 751 del 2.02.2021;

VISTE le disposizioni MIUR con le quali sono state regolamentate le Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'a.a. 2023/2024;

VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 28.05.2024 con cui sono state approvate, per l'a.a. 2023/24, l'istituzione e la riedizione del Corso di perfezionamento proposto dal Dipartimento di Scienze Giuridiche.

DECRETA

ART. 1 OFFERTA POST LAUREAM

Presso l'Università degli Studi di Verona è attivato, per l'a.a. 2023/2024 il Corso di perfezionamento in "Operatore economico autorizzato – Responsabile delle questioni doganali"

L'attivazione del corso è subordinata al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni programmate e di iscritti paganti. Nel caso in cui alla chiusura delle iscrizioni non sia stato raggiunto il numero minimo, la scadenza potrà essere prorogata per una sola volta e fino ad un massimo di 30 giorni, compatibilmente con la data di inizio delle lezioni.

Il numero minimo di iscrizioni per l'attivazione del Corso è di 5 e il numero massimo è di 30 iscritti paganti.

La quota di iscrizione è pari a 400 €.

E' prevista una riduzione di 50 € per coloro che hanno seguito la formazione necessaria per lo status di Operatore economico autorizzato presso l'Università di Verona.

Sono previsti uditori con una quota di iscrizione pari a 350 €.

ART. 2 CREDITI

Il Corso di Perfezionamento prevede l'attribuzione di 12 Crediti Formativi Universitari (CFU).

Il Comitato Scientifico può riconoscere, tenendo presente quanto disciplinato in merito dalla normativa vigente, come crediti acquisiti ai fini del completamento del Corso, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, attività formative e di perfezionamento precedentemente seguite e delle quali esista attestazione, purché coerenti con gli obiettivi formativi e con i contenuti del Corso e sempre che i relativi crediti non siano già compresi tra quelli acquisiti per il conseguimento del titolo che dà accesso al Corso.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere al **Corso di Perfezionamento** occorre essere in possesso di una Laurea conseguita ai sensi del Decreto Ministeriale n. 270 del 2004 o del Decreto Ministeriale n. 509 del 1999 oppure di titolo di studio universitario di durata almeno triennale, secondo gli ordinamenti previgenti oppure di un titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Ulteriori requisiti o titoli di accesso sono indicati nella pagina web del singolo corso nella sezione *Iscriversi* → *Requisiti per l'ammissione*.

ART. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le/i candidate/i devono iscriversi tramite procedura on-line.

Le iscrizioni sono aperte dal **1 al 21 giugno 2024** con le seguenti modalità:

Fase 1 – Registrazione su [ESSE3](#)

In caso di **nuovo utente**, la registrazione può avvenire solo tramite SPID o CIE.

In caso di **utente già registrato** è possibile l'accesso sia con SPID o CIE che tramite GIA.

Se le credenziali GIA sono scadute e/o dimenticate si deve procedere con il recupero seguendo le indicazioni fornite nella pagina www.univr.it/recuperocredenziali oppure accedere tramite SPID o CIE.

N.B.: Per completare la registrazione è necessario avere a portata di mano la scansione di un documento d'identità.

In caso di persona **già presente** nel sistema come “**docente**”/”**soggetto esterno**” (**Azienda**) che non possiede un profilo studente, è necessario crearlo. L'utente si deve registrare ex novo nel sistema solo se il suo codice fiscale non è associato all'altra utenza. Nel caso in cui il codice fiscale è già associato si prega di **contattare la Segreteria Master** inviando un'email a segreteria.master@ateneo.univr.it.

Fase 2 – Iscrizione

Una volta effettuato l'accesso in Esse3, dalla voce “**MENU**” in alto a destra procedere con i seguenti passaggi:

Area riservata → **Segreteria** → **Concorso di ammissione** → **Iscrizione concorsi di ammissione** → **scegliere la tipologia di corso** → **corso xxxxx**

e completare infine la procedura con le informazioni richieste.

Al termine della procedura il sistema rilascia una ricevuta di iscrizione con i dati riepilogativi e un'e-mail automatica di conferma di avvenuta iscrizione al concorso di ammissione. Qualora siano previste prove d'esame, i candidati con disabilità o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento possono richiedere gli ausili necessari¹.

Per informazioni e supporto per l'iscrizione on line è possibile rivolgersi all'U.O. Immatricolazioni, Admissions e Post laurea telefonando al numero 045 8028503 dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:00 o inviando un'email a segreteria.master@ateneo.univr.it

ART. 5 NORME PER LE/I CANDIDATE/I DI CITTADINANZA E RESIDENZA NON UE E/O CON TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO

Possono presentare domanda di ammissione le/i candidate/i con titolo equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso.

Le/i candidate/i con un titolo di studio conseguito all'estero dovranno, in fase di iscrizione on line su Esse3, eseguire l'up-load della:

- Dichiarazione di valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana del Paese di conseguimento del titolo;
- copia del titolo di studio con traduzione e legalizzazione

Entrambi i documenti devono essere legalizzati e tradotti ufficialmente in italiano.

In alternativa alla Dichiarazione di valore è accettata anche l'Attestato di comparabilità di CIMEA utilizzando il servizio svolto da CIMEA – Centro Informazione Mobilità Equivalenze Accademiche (<http://www.cimea.it/it/index.aspx>).

Per le/i candidate/i che hanno conseguito il titolo nello spazio europeo è accettato il Diploma Supplement.

Le/i candidate/i non comunitari, soggiornanti in Italia, dovranno eseguire anche l'up-load del permesso di soggiorno valido.

Le/i candidate/i non comunitari, residenti in un paese non UE, dovranno effettuare, oltre alla procedura di iscrizione on line su Esse3, anche la procedura di preiscrizione tramite il portale UNIVERSITALY entro i termini previsti per l'ammissione al corso.

ART. 6 ADATTAMENTO DELLE EVENTUALI PROVE DI ESAME, A FAVORE DI CANDIDATE/I CON INVALIDITA', DISABILITA' O DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO

Le/i candidate/i con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010, possono chiedere, per lo svolgimento delle eventuali prove, appositi ausili o misure compensative, nonché tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta.

La richiesta deve pervenire, entro i termini di scadenza di cui al presente bando, compilando il modulo online disponibile all'indirizzo <https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/inclusione-e-accessibilita-supporto-a-studenti-con-disabilita-e-dsa/supporto-per-le-prove-di-ammissione-per->

¹ L. 5.02.1992 n. 104, artt. 16 e 20 (e modificata dalla L. 28.01.1999, n. 17) e L. 170/2010

[candidati-con-disabilita-o-dsa#categdoc_7700](#) , allegando la documentazione ivi indicata e rendendo le dichiarazioni ivi previste.

Le/i candidate/i di cui al presente articolo possono essere ammessi allo svolgimento delle eventuali prove con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.

L'Ateneo valuterà le richieste pervenute tenendo anche conto di quanto segue:

1. Le/i candidate/i con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà presentare la certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto. La documentazione è presentata in copia e accompagnata da dichiarazione sostitutiva attestante la relativa conformità all'originale. Il candidato può chiedere un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove; il candidato può chiedere inoltre ulteriori adattamenti necessari in ragione della specifica diagnosi e in relazione alla tipologia di prova;
2. Le/i candidate/i con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 dovrà presentare la diagnosi di DSA. La documentazione è presentata in copia e accompagnata da dichiarazione sostitutiva attestante la relativa conformità all'originale. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati presso il servizio sanitario regionale. Ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione, anche a prescindere da specifica richiesta; il candidato può chiedere inoltre ulteriori adattamenti necessari in ragione della specifica diagnosi e in relazione alla tipologia di prova.

Le/i candidate/i con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai paragrafi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

ART. 7 IMMATRICOLAZIONE DELLE/GLI AMMESSE/I E POSTI VACANTI

L'elenco delle/gli ammesse/i verrà pubblicato con un avviso sul sito internet nella pagina dedicata alle iscrizioni del Corso.

Le/ candidate/i ammesse/i dovranno immatricolarsi ed effettuare il pagamento della quota di iscrizione secondo le modalità e i termini indicati nell'avviso (indicativamente entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione dell'elenco).

Coloro che non rispettano le modalità e i termini per l'immatricolazione verranno considerati rinunciatarî e i posti che risultassero vacanti saranno messi a disposizione delle/i candidate/i classificate/i idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito.

Gli eventuali aventi diritto al subentro saranno contattati direttamente dall'Ufficio Post-Laurea.

ART. 8 RINUNCIA ALLA PROSECUZIONE DEL CORSO

Coloro che intendono ritirarsi dal corso al quale si sono iscritti dovranno presentare apposita domanda, irrevocabile e incondizionata.

Con la rinuncia cessano, nei confronti dell'Università, gli obblighi contributivi con scadenza temporalmente successiva alla formalizzazione della rinuncia.

A seguito della rinuncia, l'iscritta/o al corso non ha diritto alla restituzione dei contributi già corrisposti mentre permangono gli obblighi di versamento delle rate maturate (scadute) prima della formalizzazione della rinuncia, nonché gli obblighi economici aventi natura sanzionatoria e quelli inerenti alla revoca di provvidenze economiche già erogate.

La mera omissione del pagamento dei contributi non equivale a rinuncia implicita al Corso.

ART. 9 RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE

A favore delle/gli iscritte/i con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1, Legge 104/1992, o con un'invalidità pari o superiore al 66% è riconosciuto l'esonero totale dai contributi universitari (l'iscrizione non viene conteggiata ai fini del raggiungimento del numero minimo dei posti).

A favore delle/gli iscritte/i con disabilità compresa tra il 50% e il 65% è riconosciuto un esonero pari al 5% della quota di iscrizione nel caso di un Corso di perfezionamento.

Le/i candidate/i interessati potranno, previo appuntamento, far riferimento all'U.O. Inclusione e accessibilità situato in Via San Francesco, 22 – 37129 Verona – tel. 045 8028786-8593 e-mail: inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it, entro i termini stabiliti per l'immatricolazione.

ART. 10 CONSEGUIMENTO DEL TITOLO E ATTESTAZIONE FINALE

Al termine del Corso di perfezionamento alle/ai iscritte/i che abbiano assolto all'obbligo di frequenza verrà rilasciato un attestato di frequenza. L'attribuzione dei CFU è subordinata al sostenimento e superamento di una prova finale.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Tognolo, Direzione Offerta formativa, servizi e segreterie studenti – U.O. Immatricolazioni, Admissions e Post laurea.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali delle/i candidate/i alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Il Rettore
Prof. Pier Francesco Nocini

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. Del DLgs 82/2005 e s.m.i.