



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**AVVISO PUBBLICO ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA  
PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA ED ASSISTENTE SOCIALE ANNO  
2020 – ORDINANZA MINISTERIALE N. 1195 DEL 30 DICEMBRE 2019.**



## SOMMARIO

SOMMARIO .....	2
1 REQUISITI DI AMMISSIONE .....	3
Assistente sociale specialista (albo A) .....	3
Assistente sociale (albo B) .....	3
2 DOMANDA DI AMMISSIONE .....	3
3 CONTRIBUTI .....	4
4 DATE E PROVE D'ESAME .....	4
I sessione .....	4
II sessione .....	4
5 RILASCIO DELL'ATTESTATO DI ABILITAZIONE .....	4
6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	4
7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	5
8 DISPOSIZIONI FINALI .....	5



**Avviso Pubblico Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Assistente sociale specialista ed Assistente sociale anno 2020 – Ordinanza Ministeriale n. 1195 del 30 dicembre 2019.**

**1 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per accedere all'esame di Assistente sociale specialista o Assistente sociale il candidato deve essere in possesso di uno dei titoli:

**Assistente sociale specialista (albo A)**

- Laurea Specialistica o Magistrale, conseguite rispettivamente nelle classi 57/S e LM87;
- Laurea sperimentale quadriennale in Servizio sociale conseguita secondo l'ordinamento previgente;
- altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo;
- essere iscritto/a all'Albo degli Assistenti Sociali, ai sensi della normativa previgente al D.P.R. 328/2001, da almeno 5 anni alla data del 1 settembre 2001 e aver svolto per almeno 5 anni le funzioni di cui all'art. 21 del D.P.R. 328/2001. *(L'autocertificazione attestante tale requisito va inviata al Servizio Esami di Stato entro i termini e con le modalità indicate nel presente Avviso).*

**Assistente sociale (albo B)**

- Laurea triennale conseguita nella classe 6 o classe L39;
- Diploma Universitario in Servizio Sociale;
- altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Il titolo di accesso previsto deve essere conseguito entro la data di inizio della prima prova secondo il calendario indicato nell'Ordinanza Ministeriale e riportato al punto 4 del presente avviso.

**2 DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione va effettuata in una sola delle sedi elencate nella tabella annessa all'Ordinanza Ministeriale n. 1195 del 30/12/2019, tramite procedura on line disponibile al <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>

- per la prima sessione: dal **17 aprile 2020** ed entro il **22 maggio 2020**;
- per la seconda sessione: dal **12 settembre 2020** ed entro il **16 ottobre 2020**.

Le istruzioni per il corretto inserimento della domanda sono disponibili alla pagina [Esami di stato](#)

I candidati con disabilità e/o affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA) in applicazione degli articoli 16 e 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n. 17, e della Legge 170/2010 e delle relative Linee guida possono richiedere gli ausili necessari in relazione alla loro disabilità e/o l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi nonché gli strumenti compensativi per lo svolgimento della prova, compilando gli appositi campi nella procedura di iscrizione on-line. La certificazione attestante quanto dichiarato in sede di compilazione dell'iscrizione on-line va presentata, entro i termini stabiliti dal presente Avviso, all'Area Servizi agli Studenti - Unità operativa Inclusione e accessibilità, Via San Francesco, 22 – 37129 Verona.



### 3 CONTRIBUTI

Il candidato deve essere in regola con il pagamento dei seguenti contributi:

- *tassa erariale di € 49,58 attraverso bonifico bancario: Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche- IBAN: IT45 R 0760103200 00000001016 oppure sul c/c postale n. 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – tasse scolastiche*
- il contributo di ammissione di € 400,00 da versare, al termine della procedura di iscrizione, mediante **pagopa** scegliendo una delle due le opzioni:
  - Online: tramite il pulsante “Paga con PagoPA”
  - Di persona: tramite il pulsante “Stampa avviso per PagoPA”

Nel caso in cui un candidato, correttamente iscritto ad un esame per la prima sessione, sia risultato assente, i contributi complessivamente versati possono essere utilizzati per la seconda sessione dell’anno solare di riferimento. Solo nel caso in cui intercorra un aumento nelle quote il candidato sarà tenuto ad integrare i versamenti già effettuati.

**Il candidato dovrà comunque presentare nuova domanda di iscrizione.**

### 4 DATE E PROVE D’ESAME

Le prove avranno inizio:

#### I sessione

- Esame di Stato per Assistente sociale specialista (albo A): **16 giugno 2020**;
- Esame di Stato per Assistente sociale (albo B): **22 giugno 2020**.

#### II sessione

- Esame di Stato per Assistente sociale specialista (albo A): **16 novembre 2020**;
- Esame di Stato per Assistente sociale (albo B): **23 novembre 2020**.

Il luogo, l’ora di inizio e quella di convocazione dei candidati alla prima prova saranno resi noti sul sito internet alla pagina Esami di Stato. Le date delle prove successive si svolgeranno secondo il calendario stabilito dalla commissione esaminatrice e pubblicato nella stessa pagina web. Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati e di convocazione ufficiale.

Le prove sono articolate secondo le modalità indicate nell’allegato 1 al presente avviso di cui è parte integrante.

L’ammissione alla prova orale per l’Esame di Stato è subordinata al superamento di tutte le prove scritte/pratiche. Ogni singola prova si intende superata se si raggiunge per ciascuna il punteggio minimo di sei decimi dei voti a disposizione della Commissione.

L’elenco dei candidati abilitati, sarà pubblicato sul sito internet alla pagina Esami di Stato.

### 5 RILASCIO DELL’ATTESTATO DI ABILITAZIONE

Il Diploma di abilitazione all’esercizio della professione di Assistente sociale specialista ed Assistente sociale è rilasciato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca. Lo stato di consegna del suddetto diploma può essere verificato sul sito di Ateneo. In attesa del diploma originale, viene rilasciato, in un unico esemplare e su richiesta dell’interessato, il certificato sostitutivo di abilitazione.

### 6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L’Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un’informativa di dettaglio su finalità del trattamento,



destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy)

#### **7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

È nominata responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Paola Tognolo della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

#### **8 DISPOSIZIONI FINALI**

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova d'esame: l'Amministrazione può provvedere in qualunque momento ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'iscrizione, ferme restando le sanzioni penali di cui all' art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all' ammissione all'esame, non verranno rimborsate le tasse pagate dall'interessato, la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine la segnalazione alla Procura della Repubblica competente e l'eventuale esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso pubblico, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia di Esami di Stato e all'Ordinanza Ministeriale.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale. La richiesta di accesso agli atti può essere effettuata secondo la modalità reperibile alla pagina web di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL RETTORE

*Prof. Pier Francesco Nocini*

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. Del DLgs 82/2005 e s.m.i.



## PROVE PER L'ESAME DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA ED ASSISTENTE SOCIALE

L'Esame per **Assistente sociale specialista (albo A)** è articolato nelle seguenti prove:

**Prima prova scritta**, sui seguenti argomenti:

- teoria e metodi di pianificazione, organizzazione e gestione dei servizi sociali;
- metodologie di ricerca nei servizi e nelle politiche sociali;
- metodologie di analisi valutativa e di supervisione di servizi e di politiche dell'assistenza sociale.

**Seconda prova scritta** applicativa, sui seguenti argomenti:

- analisi valutativa di un caso di programmazione e gestione di servizi sociali;
- discussione e formulazione di piani o programmi per il raggiungimento di obiettivi strategici, definiti dalla commissione esaminatrice.

**Prova orale** sui seguenti argomenti:

- discussione dell'elaborato scritto;
- argomenti teorico-pratici relativi all'attività svolta durante il tirocinio;
- legislazione e deontologia professionale.

L'Esame per **Assistente sociale (albo B)** è articolato nelle seguenti prove:

**Prima prova scritta** nelle seguenti materie o argomenti:

- aspetti teorici e applicativi delle discipline dell'area di servizio sociale;
- principi, fondamenti, metodi, tecniche professionali del servizio sociale, del rilevamento e trattamento di situazioni di disagio sociale.

**Seconda prova scritta** nelle seguenti materie o argomenti:

- principi di politica sociale; principi e metodi di organizzazione e offerta di servizi sociali.

**Prova pratica** nelle seguenti materie o argomenti:

- analisi, discussione e formulazione di proposte di soluzione di un caso prospettato dalla commissione nelle materie di cui alla prima prova scritta.

**Prova orale**, sulle seguenti materie o argomenti:

- legislazione e deontologia professionale;
- discussione dell'elaborato scritto;
- esame critico dell'attività svolta durante il tirocinio professionale.

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, nella sede e nell'orario indicati dall'Ateneo. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla commissione e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. Durante le prove scritte per quanto rilevante ai fini delle stesse, i candidati devono fare uso esclusivamente di penna nera che sarà fornita loro dopo l'identificazione e non possono, a pena di esclusione:

- comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della commissione giudicatrice;
- tenere cellulari o dispositivi elettronici che permettano la comunicazione con l'esterno e quant'altro venga comunicato prima dell'inizio della prova;
- riportare la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.