



**Bando per l'ammissione al Corso di Laurea in
SCIENZE NUTRACEUTICHE E DELLA SALUTE ALIMENTARE
CLASSE L-29
CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE**

Anno Accademico 2023/2024

ART. 1 - POSTI DISPONIBILI	2
ART. 2 - SCADENZE	2
ART. 3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE	2
ART. 3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)	2
ART. 4 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	3
ART. 4.1 - RIEPILOGO DEI PASSAGGI NECESSARI	5
ART. 5 - CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO	6
ART. 6 - PROVA DI AMMISSIONE	7
ART. 6.1 - CONTENUTI DELLA PROVA	7
ART. 6.2 - CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI	7
ART. 6.3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TEST	7
ART. 7 - GRADUATORIA	8
ART. 8 – IMMATRICOLAZIONE, SUBENTRI E RIPESCAGGIO	9
ART. 8.1 - IMMATRICOLAZIONE	9
ART. 8.1.1 - IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI) .	10
ART. 8.1.2 - STUDENTI PART-TIME	10
ART. 8.2 - SUBENTRI	10
ART. 8.3 - RIPESCAGGIO	11
ART. 9 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO	11
ART. 10 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEIO	11
ART. 10.1 - TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO	11
ART. 10.2 - TRASFERIMENTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO	12
ART. 11 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA)	12
ART. 12 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI ("SAPERI MINIMI") E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)	12
ART. 13 - CONTRIBUTI E BENEFICI	13
ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	13
ART. 15 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	13
ART. 16 - NOMINA DELLA COMMISSIONE D'ESAME	13
ART. 17 - NOTE FINALI	13

ART. 1 - POSTI DISPONIBILI

È indetta la prova per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea in [Scienze nutraceutiche e della salute alimentare](#).

Il numero dei posti disponibili è di seguito indicato:

POSTI DISPONIBILI			
Posti complessivi	Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia	Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26	Studenti Cinesi
80	70	7	3

I posti non utilizzati dagli studenti non comunitari non compresi nella legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26 e dagli studenti cinesi (Progetto Marco Polo) previsti dal contingente, sono assegnati agli studenti comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia.

ART. 2 - SCADENZE

SCADENZE			
Sostenimento TOLC-B	Presentazione domanda di ammissione	Pubblicazione graduatoria	Scadenza immatricolazione
entro il 14 settembre 2023	Dal 12 luglio 2023 al 15 settembre 2023 (scadenza ore 12.00)	entro il 22 settembre 2023	entro il 27 settembre 2023 ore 12.00

ART. 3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

1. È titolo di ammissione il diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia, o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.¹
2. È condizione di ammissione il sostenimento del TOLC-B (Test Online CISIA), svolto in presenza ovvero in modalità TOLC@CASA. Il test deve essere svolto **nel corso del 2023 entro il giorno precedente la scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla graduatoria** di cui al precedente art. 2. Il TOLC può essere sostenuto anche in data antecedente al conseguimento del titolo di scuola secondaria di secondo grado.

Nel caso di candidata/o minorenni, l'ammissione è subordinata all'assenso di un genitore o di chi esercita la patria potestà, che sottoscrive apposita dichiarazione da allegare alla domanda di iscrizione al concorso e, in caso di ammissione, all'immatricolazione.

ART. 3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA² RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI³ E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)

Le/i candidate/i non comunitarie/i residenti in Paesi non comunitari, compresi gli studenti cinesi partecipanti al Progetto Marco Polo, concorrono, secondo le modalità previste per i posti comuni, in una graduatoria dedicata, per un numero riservato di posti.

¹ D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, art. 6 comma 1.

² D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, art. 6 comma 1

³ Cittadini non ricompresi nella Legge n. 189 del 30 luglio 2002, art. 26

Tali candidati inderogabilmente entro la scadenza prevista per l'iscrizione al concorso (art. 2) devono:

1. **presentare regolare domanda** tramite l'Ambasciata o il Consolato di riferimento in base alle norme e nei termini previsti per l'a.a. 2023/2024 dalla nota MUR⁴ relativa alle iscrizioni da parte di studenti non comunitari. La presentazione della domanda avviene in modalità telematica accedendo al portale UNIVERSITALY (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>);
2. **registrare i propri dati anagrafici** sul sistema di gestione carriere web [Esse3](#) selezionando dal menu la voce "Registrazione". Al termine della registrazione sono rese disponibili le credenziali di accesso, nonché il codice fiscale generato dal sistema, necessario per procedere al passaggio successivo.

Attenzione: per poter partecipare al concorso è necessario effettuare entrambi i passaggi sopra indicati.

L'iscrizione al concorso è effettuata d'ufficio, secondo le tempistiche indicate nel presente bando. Successivamente le/i candidate/i riceveranno una email contenente le indicazioni relative al pagamento del contributo di partecipazione al concorso.

Il perfezionamento dell'immatricolazione di tali candidati è inoltre subordinato al superamento della prova di conoscenza della lingua italiana. La prova si svolgerà secondo tempi e modalità che saranno rese note con successivo avviso, pubblicato sul sito web di Ateneo, alla pagina del corso di laurea, nella sezione "[Iscriversi - Come iscriversi](#)".

Sono esonerati dal test coloro che sono in possesso di un certificato di competenza della lingua italiana di livello B2 rilasciato dai seguenti enti: Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre e Società Dante Alighieri, nonché dall'Università per stranieri Dante Alighieri di Reggio Calabria, anche in convenzione con gli istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti accreditati. Tali certificazioni possono essere conseguite nel Paese di origine, nelle sedi d'esame convenzionate presenti in tutto il mondo.

Per maggiori informazioni la/il candidata/o è invitata/o a consultare periodicamente la [pagina web dedicata](#).

ART. 4 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La procedura di ammissione si articola in due fasi:

FASE 1 - SOSTENIMENTO TEST ONLINE CISIA (TOLC-B)

Ai fini dell'inserimento in graduatoria è possibile sostenere il TOLC-B sia in presenza sia in modalità TOLC@CASA.

Presso l'Ateneo di Verona è previsto lo svolgimento di TOLC soltanto nella modalità TOLC@CASA. Il TOLC-B può essere comunque sostenuto anche presso altre Università consorziate.

Il calendario delle prove previste presso l'Università di Verona e presso gli altri Atenei consorziati è consultabile nel sito <https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php>

Per sostenere il TOLC-B è necessario accedere al sito di CISIA (www.cisiaonline.it), selezionare "TOLC" e iscriversi al TOLC-B. È previsto un contributo d'iscrizione al test pari a € 30,00.

Ai fini del presente bando è valido il TOLC-B sostenuto nel corso del 2023 entro il giorno precedente la scadenza del concorso.

⁴ La nota è disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. I candidati sono tenuti a seguire gli aggiornamenti ed eventuali variazioni.

Il TOLC-B può essere ripetuto, indipendentemente dalla modalità di erogazione, non più di una volta al mese (mese solare) a prescindere dalla sede universitaria organizzatrice.

FASE 2 – ISCRIZIONE AL CONCORSO DELL'UNIVERSITÀ DI VERONA

Per iscriversi al concorso è necessario accedere al sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo [Esse3](#) e iscriversi al concorso di ammissione secondo le scadenze indicate all'art. 2 del presente bando.

I passaggi necessari per l'iscrizione sono:

A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3

- Per accedere al sistema Esse3 il **nuovo utente** deve effettuare la Registrazione. Tale procedura potrà essere eseguita solo tramite [SPID](#). Dopo l'autenticazione con SPID l'interessata/o deve autorizzare il gestore dell'identità digitale (identity provider) SPID all'inserimento dei dati anagrafici nei campi vuoti di Esse3. All'utente è richiesto, inoltre, l'inserimento dei dati sulla domiciliazione bancaria e di tutti gli altri dati richiesti che il Gestore dell'identità digitale non ha inserito su Esse3.
- Nel caso in cui l'utente sia già in possesso di credenziali rilasciate dall'Ateneo di Verona dovrà essere effettuato direttamente il login. L'utente potrà comunque accedere con SPID.
- Gli utenti stranieri e minorenni potranno registrarsi nell'apposita area di Esse3: [Registrazione anagrafica](#)

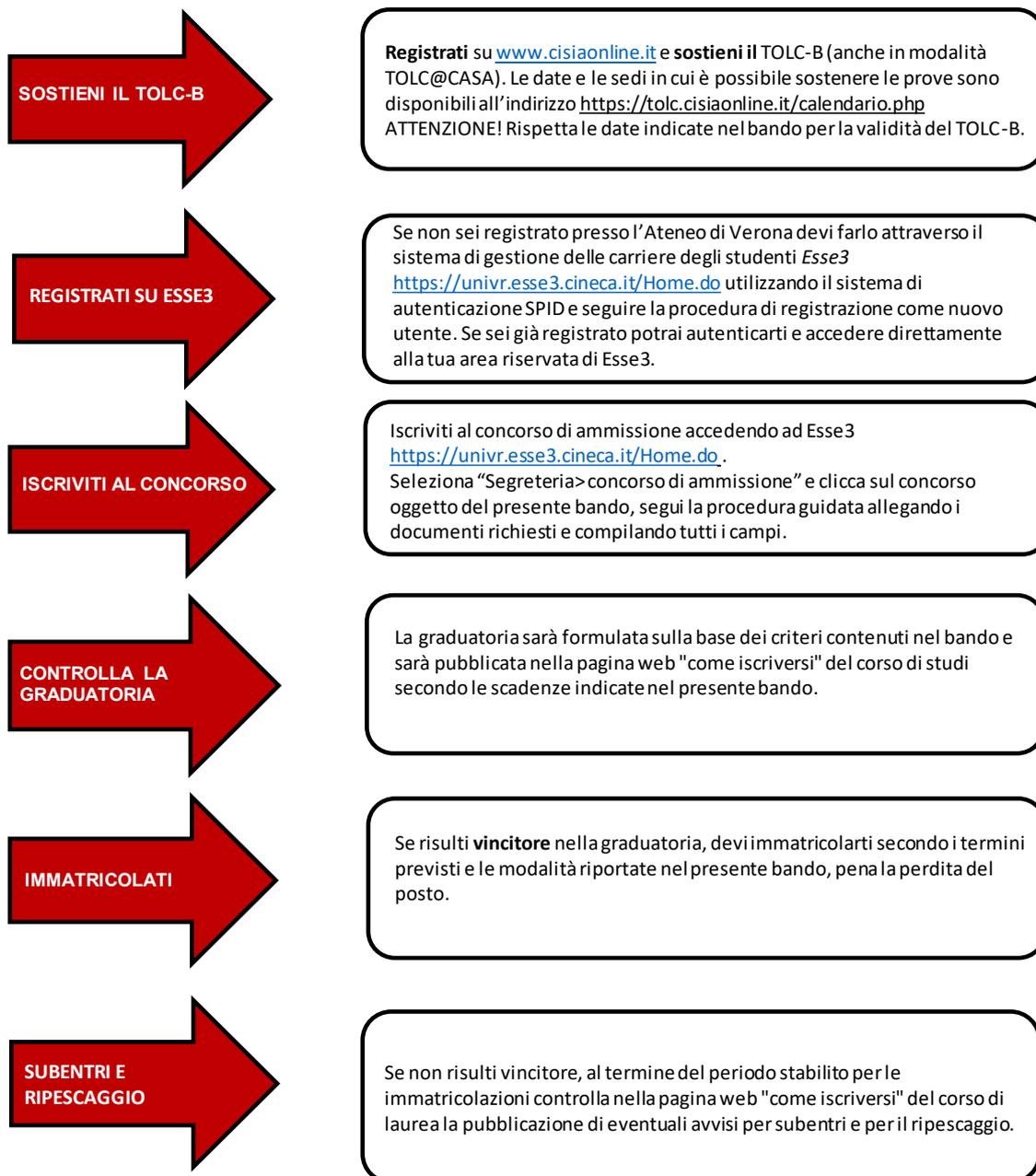
B. ISCRIZIONE AL CONCORSO

- Dopo aver effettuato l'accesso in Esse3, selezionare la voce di menu *Segreteria > Concorso di Ammissione > Iscrizione concorsi > Corsi di laurea > Concorso per l'ammissione al corso di laurea in Scienze nutraceutiche e della salute alimentare* e completare la procedura. Al termine, è possibile visualizzare e stampare la ricevuta d'iscrizione, contenente il **numero di prematricola**, necessario per visualizzare la propria posizione in graduatoria.

La/ll candidata/o minorenne deve allegare alla domanda, tramite upload nella procedura online, la dichiarazione di assenso all'iscrizione al concorso di un genitore o chi esercita la patria potestà ([Modulo iscrizione concorso di ammissione studente minorenne](#)).

ATTENZIONE: entrambi i passaggi sopra descritti devono essere svolti. A tal scopo si precisa che il sostenimento del TOLC non comporta l'automatica ammissione alla graduatoria relativa al corso di laurea in Scienze della Comunicazione dell'Università di Verona, se privo dell'iscrizione al concorso. Viceversa, la sola iscrizione al concorso non dà diritto all'ammissione alla graduatoria in assenza di un TOLC svolto nel periodo di validità sopra indicato.

ART. 4.1 - RIEPILOGO DEI PASSAGGI NECESSARI



ART. 5 - CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

La/il candidata/o con invalidità, disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento degli ausili previsti dalla normativa vigente, deve farne richiesta esclusivamente online sul sito di CISIA. Durante la registrazione le candidate e i candidati dichiarano la propria esigenza e richiedono gli ausili necessari seguendo la procedura guidata e allegando le certificazioni.

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti alla/al candidata/o dalla normativa vigente.

La/Il candidata/o con certificazione di invalidità, disabilità *ex lege* 104/1992 o con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (i candidati con certificazione di invalidità o con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; i candidati con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);
- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per le/i candidate/i con invalidità o con disabilità *ex lege* 104/1992. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore; affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer/tablet/smartphone, smartwatch o altri strumenti similari.

La/Il candidata/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione rilasciata da non di più 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso. La documentazione è presentata in copia scansionata, accompagnata da dichiarazione sostitutiva del candidato attestante la conformità all'originale.

Le certificazioni d'invalidità e/o di disabilità ai sensi della legge n.104/1992 devono essere rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. La documentazione è presentata in copia scansionata, accompagnata da dichiarazione sostitutiva del candidato attestante la conformità all'originale.

La/Il candidata/o con disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di invalidità, disabilità o DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

I candidati e le candidate di cui al presente articolo possono essere ammessi a fruire delle misure previste per lo svolgimento della prova con la certificazione medica in loro possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per emergenza Covid19, con riserva, da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Il controllo di regolarità potrà avere luogo anche a seguito dell'immatricolazione.

La procedura di riconoscimento di eventuali adattamenti è a cura della [UO Inclusione](#).

ART. 6 - PROVA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione è richiesto il sostenimento del TOLC-B CISIA.

ART. 6.1 - CONTENUTI DELLA PROVA

I Test On Line CISIA (TOLC) sono uno strumento di valutazione delle conoscenze richieste per l'accesso, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi per ciascun partecipante, e sono composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno un livello di difficoltà analogo. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.

Il TOLC-B è composto da 50 quesiti suddivisi in 4 sezioni. Le sezioni sono: Matematica di base, Biologia, Fisica, Chimica.

Al termine del TOLC-B è presente una sezione di 30 quesiti per la prova della conoscenza della Lingua Inglese.

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
MATEMATICA DI BASE	20 QUESITI	50 MINUTI
BIOLOGIA	10 QUESITI	20 MINUTI
FISICA	10 QUESITI	20 MINUTI
CHIMICA	10 QUESITI	20 MINUTI
TOTALE	50 QUESITI	110 MINUTI
INGLESE	30 QUESITI	15 MINUTI
TOTALE CON INGLESE	80 QUESITI	125 MINUTI

Il programma delle conoscenze richieste per il superamento del TOLC-B è consultabile nella [pagina web dedicata del CISIA](#).

Nell'ambito della prova sono verificate anche le conoscenze richieste per l'accesso (art. 12).

ART. 6.2 - CRITERI DI ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI

Ogni quesito proposto all'interno dei TOLC è a risposta multipla e presenta 5 possibili risposte, una sola è corretta. Il punteggio del test è determinato come segue:

- risposta corretta 1 punto;
- risposta errata meno 0,25 punti;
- risposta non data 0 punti.

Ai fini del presente bando i quesiti relativi alla conoscenza della lingua inglese incidono sulla determinazione del punteggio.

ART. 6.3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TEST

È possibile concorrere per i posti disponibili nei corsi di studio di cui al presente bando **con un TOLC-B sostenuto sia in presenza, sia in modalità remota (TOLC@CASA)**.

Durante le prove non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza. Le/I candidate/i non possono

utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. È fatto divieto di utilizzare durante la prova telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo “palmari”, smartphone, smartwatch o personal computer portatili di qualsiasi tipo o altre strumentazioni potenzialmente in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove.

Fanno eccezione le strumentazioni necessarie in caso di svolgimento del test in modalità TOLC@CASA.

Presso l'Ateneo di Verona è previsto lo svolgimento di TOLC soltanto nella modalità TOLC@CASA. Sono comunque validi, ai fini dell'ammissione al corso di laurea, tutti i TOLC-B sostenuti in presenza presso altri Atenei, nel periodo di validità previsto dal presente bando.

TOLC-B IN MODALITÀ TOLC@CASA

È possibile sostenere il test nella modalità [TOLC@casa](#), che consente lo svolgimento dei test di ammissione da remoto. Le candidate e i candidati sostengono la prova presso la propria abitazione, in un'aula virtuale predisposta per il corretto svolgimento del test.

Dotazioni tecniche e informatiche necessarie per effettuare un TOLC@CASA:

- una rete dati stabile con la quale poter accedere a Internet;
- un computer (fisso o portatile), collegato alla rete elettrica e a internet sul quale installare eventuali applicativi specifici indicati dal CISIA, per poter svolgere regolarmente la prova;
- uno smartphone o tablet collegato alla rete elettrica e a internet, dotato di videocamera digitale (da qui in avanti dispositivo mobile) da utilizzare come strumento di riconoscimento e controllo da parte dei Commissari. Sul dispositivo mobile dovrà obbligatoriamente essere installata l'applicazione ZOOM aggiornata all'ultima versione per dispositivi mobili. Tramite il dispositivo mobile si accede all'aula virtuale;
- fogli bianchi per appunti e penna;
- se richiesto dal CISIA è necessario scaricare sul computer con il quale verrà sostenuto il TOLC l'applicativo SEB (safe examination browser);
- la possibilità di utilizzare **in modo esclusivo** un ambiente che abbia le caratteristiche descritte nel documento [CONFIGURAZIONE STANZA TOLC@CASA, PROVE ED ESIGENZE DI RETE](#), privo di altre persone e correttamente illuminato nel quale allestire uno spazio con gli elementi sopra elencati (si veda in particolare il documento sopra citato);

Le/i candidate/i accettano integralmente il [Regolamento TOLC](#), impegnandosi, per quanto riguarda lo svolgimento del test in modalità TOLC@casa, alla verifica delle strumentazioni con adeguato anticipo rispetto alla data del test e seguire le indicazioni fornite dal CISIA.

Le candidate e i candidati devono iscriversi al test sul sito [CISIA](#).

ART. 7 - GRADUATORIA

La graduatoria di ammissione è formulata sulla base del punteggio ottenuto nel TOLC-B dagli studenti che hanno presentato domanda di ammissione alla selezione per l'ammissione ai corsi di studio di cui al presente bando.

In caso di parità ha precedenza la/il candidata/o più giovane⁵.

Nel caso il TOLC-B sia ripetuto, ai fini della formulazione della graduatoria di cui al presente bando, **sarà considerato valido quello con punteggio migliore.**

Sono previste distinte graduatorie, per ciascun corso, per cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26 e studenti cinesi Progetto Marco Polo.

La graduatoria di ciascuna selezione sarà pubblicata sul sito internet dell'Università di Verona, nella [sezione](#)

⁵ Legge n. 127/97, art. 3, comma 7, come modificato dalla legge n. 191/98, art.2, comma 9

["Iscriversi > Come iscriversi"](#) della pagina del corso di laurea, entro le scadenze indicate all'art. 2 del presente bando.

La graduatoria è pubblicata individuando ciascun/a candidato/a con il numero di prematricola assegnato in sede di iscrizione al concorso di ammissione.

Tale codice è indicato nella ricevuta di iscrizione al concorso e in ogni caso sempre reperibile nella propria area riservata in Esse3, nel "Riepilogo iscrizione concorso di ammissione".

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

ART. 8 – IMMATRICOLAZIONE, SUBENTRI E RIPESCAGGIO

ART. 8.1 - IMMATRICOLAZIONE

Le candidate vincitrici e i candidati vincitori devono immatricolarsi e pagare la prima rata di tasse e contributi tramite [PagoPA](#) entro le scadenze indicate all'art. 2, osservando la seguente procedura:

1. accedere al sistema di gestione delle carriere online dell'università di Verona Esse3 (<https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione o attraverso il sistema SPID;
2. compilare la domanda di immatricolazione online e allegare i documenti richiesti;
3. dalla pagina "pagamenti" di [ESSE3](#) procedere al pagamento tramite [PagoPA](#) della prima rata di tasse e contributi, entro i termini indicati nel presente bando di ammissione o nell'avviso di riassegnazione (subentri o ripescaggio).

La/ll candidata/o minorenni deve allegare alla domanda, tramite upload nella procedura online, la dichiarazione di assenso all'immatricolazione al corso di laurea di un genitore o chi esercita la patria potestà ([Modulo immatricolazione studente minorenne](#)).

Verificati il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, gli uffici amministrativi preposti provvedono a perfezionare l'immatricolazione.

La procedura di immatricolazione avviene fino a esaurimento dei posti messi a concorso, secondo l'ordine della graduatoria.

La mancata compilazione della domanda di immatricolazione costituisce rinuncia.

ATTENZIONE: all'immatricolazione dei vincitori seguiranno due subentri e successivamente, qualora residuassero posti disponibili, le/i candidate/i interessate/i dovranno presentare (in ESSE3) domanda di ripescaggio. Le/i candidate/i non ammesse/i sono tenuti a seguire la pubblicazione degli avvisi nel web alla pagina del corso di studio, sezione "[Iscriversi - Come iscriversi](#)".

Le/i candidate/i che provengono da altro corso dell'Ateneo di Verona, che non intendono mantenere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio, si iscrivono secondo la procedura del successivo art. 9. Le/i candidate/i che provengono da altro Ateneo, che non intendono mantenere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio, si immatricolano secondo la procedura di cui al successivo art. 10.1.

Le candidate e i candidati, provenienti da altro corso di studio dell'Università di Verona o di altra istituzione universitaria, **che intendono mantenere l'iscrizione contestuale al corso di studio di provenienza**, purché di diversa classe di laurea, procedono con l'immatricolazione di cui al presente articolo.

ART. 8.1.1 - IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI)

Le studentesse e gli studenti con titolo di studio conseguito all'Estero, prima di procedere con il pagamento della prima rata di tasse e contributi, dovranno aver ottenuto conferma di idoneità del loro titolo di studio per l'accesso ai corsi di studio oggetto del presente bando. In caso contrario il contributo di iscrizione non potrà essere rimborsato.

Per maggiori informazioni sulla procedura di riconoscimento le/i candidate/i sono invitate/i a prendere contatto con [l'International Student Desk](mailto:admissions@ateneo.univr.it) (admissions@ateneo.univr.it) e a consultare con attenzione il sito del [Cimea](#), Centro Nazionale d'Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche, in merito al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'Estero.

ART. 8.1.2 - STUDENTI PART-TIME

Le/i candidate/i vincitori all'atto dell'immatricolazione possono scegliere il regime di "studente part-time" entro i termini di scadenza per l'immatricolazione indicati nel presente bando, come da [Regolamento studenti](#), consultabile sul sito web di Ateneo.

ART. 8.1.3 - CONTEMPORANEA ISCRIZIONE A DUE CORSI DI STUDIO

Le studentesse e gli studenti che si iscrivono ad un secondo corso di studio, mantenendo in contemporanea una precedente iscrizione, devono **obbligatoriamente presentare**, contestualmente alla seconda iscrizione, per entrambe le carriere coinvolte, l'autodichiarazione prevista dall'art. 6 del DM 930/2022 del Ministero dell'Università e della Ricerca. Presso l'Università di Verona, è necessario compilare i campi dedicati nella procedura di immatricolazione online.

Si raccomanda di rispettare attentamente la [procedura nella pagina dedicata alla contemporanea iscrizione a due corsi di studio](#).

La contemporanea iscrizione con il corso di laurea di cui al presente bando è compatibile con l'iscrizione:

- ad un altro corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico purché appartenga ad altra classe di laurea, si differenzi per almeno i due terzi delle attività formative e non abbia obbligo di frequenza;
- ad un corso di laurea magistrale (se in possesso dei titoli e requisiti di accesso) che non abbia obbligo di frequenza;
- a un corso di master universitario, di dottorato di ricerca o di specializzazione (se in possesso dei titoli e requisiti di accesso), ad eccezione dei corsi di specializzazione medica.

Qualora le studentesse e gli studenti abbiano un'altra carriera attiva ad un corso ad accesso programmato nazionale, presso l'Ateneo di Verona la contemporanea iscrizione al corso di cui al presente bando è consentita con riserva, in attesa del decreto di cui all'art. 4 comma 2 della L. 33/2022.

ART. 8.2 - SUBENTRI

Al termine della procedura di ammissione i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati per il subentro secondo l'ordine della graduatoria. **Le procedure per il subentro potranno essere al massimo due.**

Solo le/i candidate/i in posizione utile potranno immatricolarsi.

Nel sito di Ateneo, nella pagina del corso, sezione "[Iscriversi - Come iscriversi](#)", successivamente alla chiusura dei termini per le immatricolazioni, saranno resi noti gli eventuali posti liberi e le modalità per il subentro, incluse le successive scadenze per l'immatricolazione.

Le/i candidate/i non ammessi sono tenuti a seguire la pubblicazione dei subentri.

Il mancato rispetto della procedura entro i termini indicati nei relativi avvisi equivale a rinuncia e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

ART. 8.3 - RIPESCAGGIO

Al termine della procedura di subentro, i posti eventualmente vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati per il ripescaggio. L'avviso di ripescaggio sarà pubblicato nella pagina del corso, sezione "[Iscriversi - Come iscriversi](#)".

Le/i candidate/i collocati utilmente in graduatoria, che non abbiano rinunciato alla propria posizione nella prima assegnazione e nei subentri, e che intendano concorrere per i posti vacanti, devono presentare la domanda di ripescaggio entro il termine indicato nell'avviso, collegandosi al sito <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do> e compilando tutti i campi richiesti.

L'elenco degli ammessi, redatto in base all'ordine della graduatoria iniziale fra coloro che presentano domanda di ripescaggio, sarà pubblicato sul sito web di Ateneo, nella pagina del corso, sezione "[Iscriversi - Come iscriversi](#)", entro il termine indicato nel suddetto avviso.

Al momento della pubblicazione dell'elenco degli ammessi, inoltre, saranno resi noti i termini entro i quali le/i candidate/i ripescate/i dovranno perentoriamente immatricolarsi (cfr. ART. 8.1 - IMMATRICOLAZIONI) o, se già immatricolati, presentare domanda di passaggio (ART. 9 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO).

La mancata presentazione della domanda di ripescaggio comporta la perdita definitiva del diritto a immatricolarsi. La mancata immatricolazione nelle scadenze previste a seguito di ripescaggio costituisce rinuncia.

Le riassegnazioni a seguito di ripescaggio, soltanto in presenza di posti vacanti e candidati in posizione utile, proseguiranno fino al termine per le immatricolazioni indicato nel [calendario accademico](#).

ART. 9 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO

Le studentesse e gli studenti già **immatricolati a un altro corso dell'Ateneo di Verona di pari livello** risultati vincitori, che non intendono mantenere la contemporanea iscrizione al corso di provenienza, **NON** devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma entro il termine indicato per l'immatricolazione dovranno effettuare il passaggio di corso osservando la seguente procedura:

1. Accedere a [ESSE3](#) e compilare nella propria Area Riservata la domanda di passaggio di corso, nella sezione "*Carriera > Passaggio di corso*" (cliccare su "*Inserisci Domanda di Passaggio*" e poi su "*Domande di Passaggio*", quindi compilare i campi vuoti);
2. procedere al pagamento: dell'imposta di bollo del valore vigente e della prima rata di tasse e contributi (se non è stata già versata in precedenza) tramite [PagoPA](#) (accedere alla sezione "pagamenti" di Esse3). Verificare nella sezione "pagamenti" di Esse3 che le tasse degli anni precedenti siano state pagate e registrate; in caso contrario non si potrà procedere al trasferimento.

N.B.: I passaggi 1) e 2) devono essere eseguiti entro la scadenza di immatricolazione indicata nel presente bando di ammissione o nel successivo avviso di subentro o di ripescaggio;

La mancata presentazione della domanda di passaggio nei termini indicati dal bando, dagli avvisi di subentro o di ripescaggio costituisce rinuncia.

ART. 10 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO

ART. 10.1 - TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO

Le studentesse e gli studenti provenienti da altro Ateneo, qualora fossero vincitori nella graduatoria di ammissione, se non intendono mantenere la contemporanea iscrizione al corso di provenienza, entro il

termine indicato per l'immatricolazione, dovranno:

1. **inoltrare la domanda di trasferimento all'Ateneo di provenienza** secondo le modalità previste dallo stesso, presentando, a titolo di nulla osta da parte dell'Università di Verona, l'avviso di pubblicazione della graduatoria;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** collegandosi al portale [ESSE3](#) e scegliere come tipologia di domanda "**trasferimento in ingresso**". Inserire poi la data di prima immatricolazione al Sistema Universitario (cioè quella relativa alla prima immatricolazione ad una Università italiana), l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza e allegare la [dichiarazione sostitutiva di trasferimento in ingresso](#), debitamente compilata e sottoscritta;
3. effettuare il **pagamento della prima rata di tasse e contributi** entro il termine per l'immatricolazione previsto dal presente bando di ammissione o nel successivo avviso di subentro o di ripescaggio.

L'immatricolazione sarà perfezionata successivamente alla ricezione del foglio di congedo, inviato dall'Ateneo di provenienza. L'interessata/o riceverà una email che conferma l'avvenuta iscrizione all'Università di Verona.

La mancata presentazione della domanda di trasferimento nei termini indicati dal bando o dagli avvisi di riassegnazione (subentri o ripescaggio) costituisce rinuncia.

ART. 10.2 - TRASFERIMENTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Presso l'Università di Verona sono attivi soltanto il primo ed il secondo anno di corso.

Coloro che intendono trasferirsi al secondo anno sono esonerati dalla partecipazione al concorso di cui al presente bando, previo superamento di apposita procedura di valutazione preventiva della carriera pregressa.

Ai fini dell'ammissione diretta al secondo anno di corso è necessario essere in possesso di almeno 30 CFU (convalidati relativi ad esami completi del primo anno della Laurea in Scienze Nutraceutiche dell'Ateneo di Verona), fatte salve le regole di sbarramento e propedeuticità del CdS (artt. 21 e 22 del Regolamento del Corso di Laurea in Scienze Nutraceutiche e della salute alimentare di Verona)

La domanda di valutazione deve essere presentata entro le scadenze e secondo la procedura indicata nella pagina web del corso di studio.

ART. 11 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA)

Le studentesse e gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario oppure con una carriera pregressa, che, dopo l'immatricolazione, desiderano richiedere il riconoscimento degli esami sostenuti, possono presentare domanda di valutazione degli esami sostenuti secondo i tempi e le modalità indicate sulla pagina del [Servizio di carriera studenti](#).

Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la valutazione della carriera anche un'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi programmi d'esame.

ART. 12 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI ("SAPERI MINIMI") E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

Il TOLC-B ha valore anche ai fini della verifica delle conoscenze iniziali ("saperi minimi").

Nel caso in cui nel TOLC-B non vengano raggiunti punteggi uguali e superiori al 40% del punteggio massimo previsto per una qualsiasi delle materie previste, saranno attribuiti i relativi obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Al fine del recupero dei saperi minimi saranno organizzati nel primo semestre appositi corsi integrativi delle materie oggetto della prova. La frequenza a tali corsi è obbligatoria per coloro che non abbiano raggiunto le soglie minime sopra indicate.

L'assolvimento dell'obbligo è requisito necessario per l'ammissione agli esami del primo semestre.

ART. 13 - CONTRIBUTI E BENEFICI

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale di Ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici>.

Tutti gli interessati a presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la "Domanda Unica Benefici (DUB)" accedendo al sistema di gestione delle carriere Esse3, <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>; effettuare il log-in, selezionare Menù > Area riservata > Segreteria > Domanda Unica Benefici.

Attenzione: poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB deve essere presentata dagli interessati anche prima di conoscere l'esito del concorso di ammissione.

Le studentesse e gli studenti possono, in qualsiasi momento, rinunciare alla prosecuzione degli studi presentando apposita domanda, irrevocabile e incondizionata. Con la rinuncia alla prosecuzione degli studi cessano, nei confronti dell'Università, gli obblighi contributivi con scadenza temporalmente successiva alla formalizzazione della rinuncia. Le studentesse e gli studenti rinunciatari non hanno diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi già corrisposti, mentre permangono gli obblighi di versamento delle rate maturate (scadute) prima della formalizzazione della rinuncia.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali delle/degli aspiranti alla presente selezione sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e delle vigenti disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi generali di liceità, correttezza e trasparenza, per finalità di erogazione dei test.

Il CISIA è Titolare del trattamento dei dati personali delle/degli aspiranti alla selezione nello svolgimento delle attività necessarie all'erogazione dei test con modalità online TOLC@CASA. Un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile nel [Regolamento studenti TOLC](#).

ART. 15 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso il Dr. Giovanni Fiorini, Responsabile dell'Area Servizi.

Le/I candidate/i hanno facoltà di accedere alla propria prova seguendo le indicazioni contenute all'interno del [Regolamento TOLC per i partecipanti e le partecipanti \(art. 7\)](#).

Le/I candidate/i hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo quanto previsto dalla Legge 241/90, seguendo le indicazioni e utilizzando la modulistica presente al seguente link: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>

ART. 16 - NOMINA DELLA COMMISSIONE D'ESAME

Sono nominati i componenti la Commissione d'esame i Professori Giovanni Gambaro (presidente), Pietrobelli Angelo, Cristiano Chiamulera, Gianni Zoccatelli e la Prof.ssa Simonetta Friso.

ART. 17 - NOTE FINALI

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "Iscriversi - come iscriversi".

È consentita l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un

altro corso di studio di questa Università, secondo quanto previsto dalla L. 33/2022, nelle more dei decreti di cui all'art. 4 della suddetta legge.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dalla/dal candidata/o, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, la/o stessa/o candidata/o decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (come ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Con riferimento alle necessarie misure di prevenzione connesse all'emergenza COVID19, potranno essere pubblicati successivi avvisi, parte integrante del presente bando.

Per informazioni e assistenza:

- sulla procedura di ammissione al concorso scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it
- su didattica e organizzazione del corso di laurea, valutazioni e riconoscimento crediti da precedenti carriere, ammissioni ad anni successivi al primo, contattare la Segreteria del corso di studio: carriere.medicina@ateneo.univr.it
- per supporto a studenti internazionali (studenti che non hanno cittadinanza italiana e sono in possesso di un diploma accademico, laurea o equivalente non italiano) contattare la UO Mobilità internazionale all'indirizzo admissions@ateneo.univr.it
- per informazioni circa le misure compensative per studenti con disabilità o DSA ai fini dell'espletamento della prova scrivere a adattamentiprove@ateneo.univr.it
- per misure compensative e dispensative per studenti con disabilità o DSA necessarie durante il percorso di studi, successivamente all'immatricolazione, scrivere alla UO Inclusione all'indirizzo inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it
- per informazioni su TOLC-B, TOLC@CASA, rivolgersi all'[Help Desk di CISIA](#).

Gli uffici dell'Ateneo sono chiusi dal 14 al 19 agosto 2023. La procedura di iscrizione online resterà attiva in tale periodo.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Rettore
Prof. Pier Francesco Nocini

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.