



Verona, 26/01/2021

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNİ PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICHE-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE O DI RECUPERO (FSG CUCI08/2021) – PER N. 1 ASSEGNO PER ATTIVITÀ DIDATTICHE INTEGRATIVE DI SCRIVERE UNA TESI A FAVORE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN BENI CULTURALI E LETTERE

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI CULTURE E CIVILTÀ'

- VISTO l'art. 1, comma 1 della legge 170/2003;
- VISTO l'art. 2, comma 3 del DM 198/2003;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero di cui alla Legge n. 170/2003, emanato con D.R. del 06.12.2010, Rep. 3275/2010, Prot. 56791;
- VISTO il Decreto di Ripartizione con cui si determinano i fondi da ripartire tra i Dipartimenti;
- VISTA la richiesta del prof. Alessandro Arcangeli di attivazione di n. 1 assegno per attività di tutorato a favore degli studenti iscritti al Corso di Laurea in Beni culturali e Lettere;
- VISTA la deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Culture e civiltà del 20 Gennaio 2021 di bandire n. 1 assegno per attività didattiche-integrative a favore degli studenti iscritti al Corso di Laurea in Beni culturali e Lettere;

### DISPONE

#### ART. 1 - Numero degli assegni da conferire e tipologia di attività da svolgere

È indetta una procedura di valutazione e selezione per l'attribuzione di n. 1 assegno per lo svolgimento di attività di tutorato a favore degli studenti iscritti al Corso di Laurea in Beni culturali e Lettere.

Le attività da svolgersi durante il periodo di lezione del corso di "Scrivere una tesi" nell'A.A. 2020/2021, consistono nel fornire un supporto e un approfondimento didattico agli studenti che si trovano ad affrontare problemi nello studio della materia.



Il tutor avrà il compito di aiutare gli studenti nella comprensione degli argomenti svolti nei corsi ed in modo particolare nello svolgimento delle attività indicate dal docente titolare del corso di riferimento, che concorderà con il tutor modi, tempi e contenuti dell'attività di tutorato.

L'importo totale lordo, l'impegno orario complessivo richiesto e la durata per ciascun assegno sono riportati di seguito, in corrispondenza alla tipologia di attività per cui l'assegno viene conferito ed al Corso di Studi (ed, eventualmente, alla materia di insegnamento).

Gruppo di assegni (sigla)	N. assegni	Tipologia di attività	Corso di Laurea di riferimento	Attività	Importo lordo totale	N. ore	Durata
A2	1	Attività didattica integrativa in aula	CdL in Beni Culturali e Lettere	Scrivere una tesi	€ 550	10 ore	Il semestre

Gli importi degli assegni del presente bando sono comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e dell'amministrazione.

L'importo globale lordo di ciascun assegno, comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione erogante, verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine dello svolgimento delle attività previste dal presente bando.

### **ART. 2 - Requisiti di partecipazione**

Possono presentare domanda di partecipazione al bando gli studenti regolarmente iscritti, alla data di scadenza del bando, ad un Corso di Dottorato di Ricerca di area umanistica presso l'Università di Verona e interateneo a cui l'Università di Verona partecipa.

### **ART. 3 - Modalità di partecipazione**

Gli aspiranti al conferimento dell'assegno sopra menzionato possono presentare la domanda, utilizzando il modulo allegato, nelle modalità previste dalle normative vigenti, utilizzando una delle seguenti:

- tramite il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studenti.univr.it) all'indirizzo [ufficio.protocollo@ateneo.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@ateneo.univr.it) oppure [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it). La firma si intende effettuata in modalità elettronica in quanto il documento è spedito dalla posta istituzionale dell'Ateneo assegnata con esclusivo accesso allo studente.



- tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata-PEC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 o Posta Elettronica all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) allegando esclusivamente files in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici chiaramente leggibili e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.

Il candidato/a, se interessato a più attività, dovrà inviare documentazione completa per ciascuna attività.

È fatto divieto di utilizzare servizi che ospitano gli allegati a tempo limitato.

**La domanda dovrà pervenire, secondo le modalità sopra descritte, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 11 febbraio 2021.**

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

Il candidato/a deve presentare la domanda utilizzando il modulo allegato (**Allegato A**), il curriculum vitae ed eventuale documentazione che ritenga utile ai fini della procedura di valutazione.

#### **ART. 4 - Criteri per l'individuazione degli studenti capaci e meritevoli**

Successivamente al termine per la consegna delle domande di partecipazione, la Commissione, nominata dal Direttore del Dipartimento di Culture e civiltà e composta dai proff.ri Fabio Danelon, Alessandro Arcangeli e Federico Barbierato effettueranno le selezioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere e secondo i seguenti criteri:

- pubblicazioni o curriculum: MAX punti 20;
- esperienza pregressa in attività integrativa comparabile (con preferenza per corsi di avviamento alla stesura della tesi) MAX punti 30.



Al termine delle procedure di valutazione e selezione, la Commissione stilerà una graduatoria dei candidati giudicati idonei, che verrà pubblicata nell'[Albo ufficiale](#) e alla pagina [concorsi](#) del Dipartimento di Culture e Civiltà.

Il vincitore sarà contattato dalla Segreteria dell'U.O. Didattica - Area Lettere, Arti e Comunicazione, per sottoscrivere l'accettazione del relativo assegno, pena la decadenza dello stesso. In caso di rinuncia o di decadenza, sarà convocato il successivo idoneo utilmente collocato in graduatoria di merito.

### **ART. 5 - Conferimento degli assegni**

Il Dipartimento si riserva di non procedere alla stipula del contratto, nel caso in cui nessuna domanda pervenuta sia ritenuta idonea dalla Commissione giudicatrice.

Le attività oggetto del contratto saranno svolte secondo le indicazioni e sotto il coordinamento e controllo del prof. Alessandro Arcangeli, referente dell'attività.

L'importo globale dell'intero assegno, al netto degli oneri a carico dell'amministrazione erogante, verrà erogato alla fine dello svolgimento delle attività previste a seguito della presentazione di una particolareggiata relazione sottoscritta dal prof. Alessandro Arcangeli.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni ed integrazioni. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. Il beneficiario dell'assegno dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS.

Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge n. 390/91.

### **ART. 6 - Responsabile del procedimento e accesso agli atti**

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e della legge n. 15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la sig.ra Anna Maria Caloini, responsabile dell'U.O. Didattica e Studenti Culture e Civiltà ([didattica.lettere@ateneo.univr.it](mailto:didattica.lettere@ateneo.univr.it)).

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di valutazione e selezione secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 così come modificata e integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n. 15. La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, Via dell'Artigliere n. 8 - 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile alla pagina <https://www.univr.it/it/privacy>



## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), e-mail: [privacy@ateneo.univr.it](mailto:privacy@ateneo.univr.it)

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: [dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it)

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Arnaldo Soldani\*

\* Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i..

DOMANDA DI AMMISSIONE AL BANDO PER IL CONFERIMENTO DI ASSEgni PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICHE-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE O DI RECUPERO (FSG CUCI08/2021) – PER N. 1 ASSEGNO PER ATTIVITÀ DIDATTICHE INTEGRATIVE DI SCRIVERE UNA TESI A FAVORE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA IN BENI CULTURALI E LETTERE

U.O. Didattica e Studenti  
Culture e Civiltà  
Università degli Studi di Verona  
Via San Francesco, 22  
37129 Verona

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – Gazzetta ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001)

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_

In via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono – cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento di n. 1 assegno per attività di didattica integrativa a favore degli studenti iscritti al corso di laurea in Beni Culturali e Lettere:

N. 1 assegno per attività didattiche-integrative di Scrivere una tesi da 10 ore

### DICHIARA

Di possedere i requisiti previsti nell'art. 2 del presente bando:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- curriculum vitae
- documenti ritenuti utili ai fini della procedura
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità
- altro \_\_\_\_\_

**DICHIARA ALTRESI'**

Di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene presentata e che il trattamento è disciplinato dal decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 29 luglio 2003, Serie generale n, 174, Supplemento ordinario n. 123/L.

Verona, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_