



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di Tutor per il Master in “Educatore Esperto per le Disabilità Sensoriali e Multifunzionali” – XV^a Edizione - A.A. 2022/23

LA RESPONSABILE DELL'AREA ORIENTAMENTO E POST LAUREA

VISTO l'art. 3 del "Regolamento per l'affidamento a personale estraneo all'Università di Verona di incarichi di prestazione autonoma" e degli art. 2222 e ss. del C.C.;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Verona emanato con D.R. n. 53171 del 19/12/2006

VISTO la delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 12/04/2022 nelle quali viene approvata l'istituzione del corso;

VISTA la richiesta della Prof.ssa Marialuisa Gandolfi, Direttore del Master in “Educatore Esperto per le Disabilità Sensoriali e Multifunzionali” - A.A. 2022/23;

VISTA la rimodulazione del piano finanziario del Master in “Educatore Esperto per le Disabilità Sensoriali e Multifunzionali” - A.A. 2022/23, approvato con il provvedimento d'urgenza del Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento nella seduta del 03/03/2023;

DECRETA

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio volta ad accertare contestualmente la disponibilità all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica interna dia esito negativo, all'esterno dell'Ateneo, di n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo, avente ad oggetto lo svolgimento di attività di tutoraggio per il Master in “Educatore Esperto per le Disabilità Sensoriali e Multifunzionali” – XV^a Edizione - A.A. 2022/23, su proposta e sotto la responsabilità della Direttrice e Responsabile Scientifica del Master Prof.ssa Marialuisa Gandolfi.

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

Svolgimento di attività di tutorato per Master in “Educatore Esperto per le Disabilità Sensoriali e Multifunzionali” – XV Edizione - A.A. 2022/23, con particolare riguardo al coordinamento Organizzativo-Didattico del Master e Tutoring d'Aula ed e-Learning.

ART. 2 DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata all'attivazione del Master.

Il Rettore stipulerà con il vincitore/la vincitrice un contratto di lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, a decorrere **dal 01/04/2023 al 31/12/2023**.



Il soggetto convocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

Il corrispettivo lordo è stabilito in complessivi **€ 13.883.85** (tredicimilaottocentottantatre/85) compresi gli oneri a carico ente, da corrispondere in quattro trimestrali con termine rispettivamente il 31/05/2023 (1^a rata), 31/07/2023 (2^a rata), 30/09/2023 (3^a rata) e il 31/12/2023 (4^a rata).

Si precisa che la cifra indicata è l'impegno di budget dell'amministrazione e non corrisponderà all'importo indicato nel contratto che sarà definito successivamente in base al profilo fiscale del vincitore.

Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal responsabile del Corso. Sul predetto compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

ART. 3 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il titolare del contratto adempirà alla propria prestazione presso il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento e presso la sede di svolgimento del Master, nel rispetto delle istruzioni e delle direttive impartite dal Direttore del Master.

La prestazione si svolgerà nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari alla risoluzione del contratto e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

Le tipologie di attività che il tutor andrà a svolgere saranno inerenti il coordinamento Organizzativo-Didattico del Master ed in particolare al tutoring, alla calendarizzazione delle docenze e alla prenotazione delle aule, al reporting delle presenze, alla gestione della sezione dedicata al corso sulla piattaforma e-learning di Ateneo, alla supervisione dei Tirocini Formativi e delle Tesi Finali di Master.

ART. 4 REQUISITI RICHIESTI

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea Magistrale LM-57 o LM-85 (o equiparate) ai sensi del DIM 233/2009 o DM 270/2004 o del DM 509/99 (ante riforma);
- b) Comprovata Competenza e Qualificata Esperienza Lavorativa in ambito di Organizzazione di Corsi di Formazione post-Laurea, Coordinamento Didattico, formazione, tutoring di Tirocinio, gestione e supporto e-learning a corsi di formazione per la tipologia del Master Universitario;
- c) Attività di Didattica e di Ricerca sui principali argomenti oggetto del programma formativo del Master;
- d) Conoscenze e Competenze Informatiche nella gestione di Piattaforme e-Learning;
- e) Altri titoli o esperienze professionali.



UNIVERSITÀ
di VERONA

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento, il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano.

SOLO AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui **all'Allegato A** e con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto di della disciplina vigente, con particolare riferimento al d.lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

ART. 5 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione, redatte su carta libera in conformità allo schema esemplificativo allegato (**Allegato A**) con copia di un documento d'identità, indirizzate alla Dirigente della Direzione offerta formativa, servizi e segreterie dell'Università di Verona, Via dell'Artigliere 8, 37129, dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e **pervenire entro il termine perentorio del 28/03/2023**. Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato. **Non farà fede la data del timbro postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.**

L'invio può essere fatto, entro il medesimo termine, anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) da un indirizzo PEC personale a: ufficio.protocollo@pec.univr.it e dovrà contenere in un unico file in formato PDF, la domanda e ogni altro documento richiesto. Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Chi volesse far pervenire la domanda di partecipazione tramite servizio postale dovrà indicare sull'esterno della busta, pena l'esclusione dalla procedura, quanto segue: **Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di Tutor per il Master in "Educatore esperto per le disabilità sensoriali e multifunzionali" – XV^a Edizione - A.A. 2022/23.**

Le domande dovranno essere corredate da:



1. **Curriculum Vitae** relativo agli studi compiuti ed alle eventuali esperienze professionali acquisite.
2. Il Curriculum dovrà essere datato e firmato dal candidato, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponda a verità riportando che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli art. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva di atto di notorietà);
3. dichiarazione ex art.18 comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (**Allegato A.1**);
4. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (**Allegato A.2**);
5. fotocopia del Documento di Identità e del codice fiscale del sottoscrittore;
6. da ogni altra ulteriore documentazione utile a comprovare il possesso dei requisiti richiesti.

ART. 6 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice risulta così costituita:

- Presidente: Prof.ssa Marialuisa Gandolfi – Direttrice e Responsabile Scientifica del Master - Università degli Studi di Verona
- Componente: Dr.ssa Anna Maria Aragno - componente Comitato Scientifico del Master, Università degli Studi di Verona
- Componente: Dr.ssa Landuzzi Maria Gabriella- componente Comitato Scientifico del Master, Università degli Studi di Verona
- Supplente: Dr.ssa Varalta Valentina - Università degli Studi di Verona

ART. 7 MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio. La data verrà pubblicata successivamente con apposito avviso.

La Commissione giudicatrice stabilirà, preliminarmente all'esame dei *curricula*, i criteri e le modalità di valutazione dei titoli in essi contenuti, stabilendo il punteggio massimo attribuibile.

Al termine, la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul sito *web* di Ateneo nella sezione *Concorsi "Incarichi di collaborazione"*. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione può, altresì, dichiarare non idonei tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione.

La Commissione potrà altresì dichiarare non idonei i candidati che non abbiano riportato un punteggio minimo fissato dalla Commissione stessa.

Al termine della valutazione la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva che potrà essere utilizzata in caso di risoluzione del contratto o di ulteriori necessità per il medesimo profilo nell'ambito del Corso, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.



UNIVERSITÀ
di VERONA

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

ART. 8 PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito *web* di Ateneo nella sezione *Concorsi "Incarichi di collaborazione"*.

Il candidato risultato vincitore si dovrà presentare presso U.O. Post Laurea e formazione insegnanti per la stipula del contratto.

ART. 9 NORMATIVA

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

Informativa relativa al trattamento dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Dott.ssa Caterina Gallasin

Delega del Dirigente Dott. Giovanni Michele Bianco
(Decreto Dirigenziale n. 595/2023 del 26/01/2023)

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i.



ALLA DIRIGENTE
DELLA DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI
AGLI STUDENTI
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA
Via dell'Artigliere, 8
37129 Verona

Il sottoscritto/a.....(1)

Codice fiscale.....

chiede

**DI ESSERE AMMESSO/A ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO
DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO AVENTE AD OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI
ATTIVITÀ DI TUTOR PER MASTER IN “EDUCATORE ESPERTO PER LE DISABILITÀ
SENSORIALI E MULTIFUNZIONALI” – XV^ EDIZIONE - A.A. 2022/23**

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

a) di essere

- dipendente dell'Università degli Studi di Verona
- non dipendente dell'Università degli Studi di Verona

b) di essere nato/a il a(Prov.)

c) di risiedere a(Prov.) in Vian.....
c.a.p. telefono..... email

d) di essere cittadino.....

e) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

.....
.....



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....

conseguito in data..... presso.....

con votazione.....

g) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in

.....provincia di

c.a.p.via.....n.

telefono..... email

h) di essere consapevole che la stipula del contratto è subordinata all'attivazione del Corso.

i) solo per i dipendenti dell'Università degli Studi di Verona:

- che non vi è incompatibilità specifica;
- di essere autorizzato secondo la normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico;
- di essere disponibile a svolgere l'attività prevista durante il normale orario di lavoro e senza diritto a compensi aggiuntivi, anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

Allega alla presente:

- un curriculum vitae,
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010;
- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;
- autorizzazione del Responsabile di Struttura (solo per i dipendenti)
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini del trattamento dei dati personali, l'Università di Verona è titolare del trattamento ai sensi del Regolamento. UE 2016/679, nelle modalità operative disciplinate dall'avviso. Il candidato ha diritto, ai sensi dell'art. 13 di detto Regolamento, ad un'informativa estesa in merito alle finalità del trattamento, ai destinatari dei propri dati e all'esercizio dei propri diritti: tale informativa è disponibile in calce all'avviso."

Firma

Data e luogo,.....

.....

(1) le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile

ALLEGATO A.1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Assenza di incompatibilità di cui all'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010
(resa ai sensi degli arti. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/ _____ C.F. _____
nato/a a _____ e residente in _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè **di non avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.**

Luogo _____ data _____

FIRMA



Allegato A.2

**Dichiarazione per lo svolgimento di incarichi di collaborazione o consulenza
(ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 15 n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a

- Visto il D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., ed in particolare l'art. 15, comma 1;
- Visto il D.lgs. n. 39/2013, ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. d) ed e) per la nozione di "incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati";
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Verona - Emanato con Decreto Rettorale n. 145 del 10 gennaio 2018;
- Visto il Codice di comportamento del personale dell'Università degli Studi di Verona - Emanato con Decreto Rettorale n. 4703 del 26 maggio 2021;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

dichiara

- di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e nel Codice di comportamento del personale dell'Università degli Studi di Verona, consultabili al sito <https://www.univr.it/it/statuto-e-regolamenti>;

-
- di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche (ad es.: presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, posizioni dirigenziali, svolgimento stabile di attività di consulenza verso l'ente) in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

oppure

- i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

ente

incarico/carica

dal al

ente

incarico/carica

dal al

dal al



di non svolgere attività professionali

oppure

lo svolgimento delle seguenti attività professionali:

.....
.....
.....
.....
.....

-
- di non aderire o appartenere ad associazioni od organizzazioni, i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività svolta nei confronti dell'Ateneo;
 - di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori di interesse dell'attività dell'Ateneo;
 - che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a trasmettere agli uffici competenti il curriculum vitae redatto in formato europeo ai fini della pubblicazione sul sito dell'Ateneo, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo e data.....

FIRMARE SUL RETRO



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

QUESTO LATO NON VA PUBBLICATO SUL WEB

il dichiarante.....