



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

ANNO ACCADEMICO 2019/2020

**BANDO DI AMMISSIONE
AI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
EROGATI NEL 2^A SEMESTRE**

IL RETTORE

VISTO lo Statuto emanato con Decreto Rettorale 14.7.2017 n. 1176;

VISTI il Decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 1982 e la L. n. 341 del 1990 che normano i Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento professionale;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 22.10.2004 n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12.11.2004 n. 266;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi per master universitari, emanato con D.R. Rep. n. 1139, Prot. n. 185619 del 10.07.2017;

VISTE le disposizioni MIUR del 19 febbraio 2018 con le quali sono state regolamentate le Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2018/2019;

VISTO il "Regolamento in materia di contribuzione studentesca", emanato con D.R. 973, prot. n. 140819 del 6.06.2017 e modificato con D.R. 4691 e s.m.i;

VISTO i verbali della Commissione Post Laurea del 21.06.2019 e del 20.12.2019 nei quali sono approvati l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2019/20, dei Corsi di aggiornamento professionale proposti dai Dipartimenti di Economia Aziendale, Scienze Economiche, Scienze Giuridiche e Scienze Umane.

DECRETA

ART. 1 OFFERTA CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Presso l'Università degli Studi di Verona sono attivati nel secondo semestre dell'a.a. 2019/20, i seguenti Corsi di aggiornamento professionale:

1. Corso di aggiornamento per dipendenti della P.A.: trasparenza, anticorruzione, contabilità pubblica e responsabilità del pubblico dipendente
2. Gestione delle imprese familiari
3. La prevenzione e il contrasto del bullismo: costruire il sistema di gestione nella scuola e nei servizi educativi
4. Management by Project
5. Politiche e governance del territorio
6. Risk & Contract management

L'attivazione dei corsi è subordinata al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni programmate e di iscritti paganti. Nel caso in cui alla chiusura delle iscrizioni non sia stato raggiunto il numero minimo la scadenza potrà essere automaticamente prorogata per una sola volta e fino ad un massimo di 30 giorni, compatibilmente con la data di inizio delle lezioni.

Le informazioni e il numero minimo di iscrizioni relative ai singoli Corsi sono descritti nelle **schede informative allegata** al presente bando e nel sito all'indirizzo <http://www.univr.it/it/post-laurea> nella pagina del singolo corso.

ART. 2 CREDITI

I Corsi di aggiornamento professionale possono prevedere l'attribuzione di Crediti Formativi Universitari (CFU) e/o, sulla base degli accordi, crediti formativi professionali.

Il Comitato Scientifico può riconoscere, tenendo presente quanto disciplinato in merito dalla normativa vigente, come crediti acquisiti ai fini del completamento del corso, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, attività formative e di perfezionamento precedentemente seguite e delle quali esista attestazione, purché coerenti con gli obiettivi formativi e con i contenuti del corso e sempre che i relativi crediti non siano già compresi tra quelli acquisiti per il conseguimento del titolo che dà accesso al corso.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere ai **Corsi di aggiornamento professionale** occorre essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o di un titolo rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Ulteriori requisiti o titoli di accesso sono indicati nella scheda informativa del corso.

ART. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati devono iscriversi tramite procedura on-line come indicato successivamente.

I termini di **apertura** e di **chiusura** delle iscrizioni sono riportati **nell'allegato 1**.

Procedura di iscrizione:

1. Collegarsi al servizio on line disponibile al link <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do> ed effettuare il login.

In caso di **prima iscrizione** è necessario registrarsi al sito. Nel caso di persona **già presente** nel sistema **come studente** è necessario utilizzare le credenziali in possesso. Se le credenziali sono scadute e/o dimenticate si deve procedere con il recupero delle credenziali seguendo le indicazioni fornite nella pagina www.univr.it/recuperocredenziali.

Nel caso di persona **già presente** nel sistema come **docente/soggetto esterno (azienda)** che non possiede un profilo studente, è necessario crearlo. L'utente si deve registrare ex novo nel sistema solo se il suo codice fiscale non è associato all'altra utenza. Nel caso in cui il codice fiscale è già associato si prega di **contattare l'Ufficio Master**.

2. Dopo aver effettuato l'accesso in Esse3, selezionare la voce di menu "Segreteria > Concorso di ammissione" selezionare il corso interessato e completare la procedura.

Al termine della procedura il sistema rilascia una ricevuta di iscrizione con i dati riepilogativi e un'email automatica di conferma di avvenuta iscrizione al concorso di ammissione.

Qualora siano previste prove d'esame, i candidati con disabilità o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento possono richiedere gli ausili necessari¹.

¹ L. 5.02.1992 n. 104, artt. 16 e 20 (e modificata dalla L. 28.01.1999, n. 17) e L. 170/2010

Per informazioni e supporto per l'iscrizione on line è possibile rivolgersi all'U.O. Master e Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale situato in Via San Francesco 22 – 37129 Verona (tel. 045 8028767 - email segreteria.master@ateneo.univr.it).

ART. 5 NORME PER TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO E CITTADINI STRANIERI

Possono presentare domanda di ammissione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.

I candidati in fase di iscrizione on line dovranno eseguire l'up-load della Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana del Paese di conseguimento del titolo e della copia del titolo di studio. I documenti devono essere legalizzati e tradotti ufficialmente in italiano.

I cittadini non comunitari, soggiornanti in Italia, dovranno eseguire anche l'up-load del permesso di soggiorno valido.

I cittadini non comunitari, soggiornanti all'estero, successivamente all'immatricolazione, dovranno presentare il permesso di soggiorno.

L'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero per l'ammissione al Corso è valutata dal Comitato Scientifico.

ART. 6 IMMATRICOLAZIONE DEGLI AMMESSI E POSTI VACANTI

L'elenco degli ammessi verrà pubblicato con un avviso sul sito internet nella pagina del singolo corso.

I candidati ammessi dovranno immatricolarsi ed effettuare il pagamento della quota di iscrizione secondo le modalità e i termini indicati nell'avviso (indicativamente entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione dell'elenco).

Coloro che non rispettano le modalità e i termini per l'immatricolazione verranno considerati rinunciatari e i posti che risultassero vacanti saranno messi a disposizione dei candidati classificatesi idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito.

Gli eventuali aventi diritto al subentro saranno contattati direttamente dall'Ufficio Master.

ART. 7 RINUNCIA AGLI STUDI

Coloro che intendono ritirarsi dal corso al quale si sono immatricolati dovranno presentare istanza formale di rinuncia agli studi.

Il contributo versato non verrà restituito.

ART. 8 RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE

A favore degli iscritti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 comma 1, Legge 104/1992, o con un'invalidità pari o superiore al 66% è riconosciuto l'esonero totale dai contributi universitari (l'iscrizione è in sovrannumero).

A favore degli iscritti con disabilità compresa tra il 50% e il 65% è riconosciuta una riduzione/rimborso pari:

- al 5% della quota di iscrizione nel caso di un Corso di aggiornamento professionale

I candidati interessati potranno, previo appuntamento, far riferimento all'Ufficio Inclusione e accessibilità situato in via San Francesco, 22 – 37129 Verona – tel. 045 8028786-8593 e-mail: centro.disabili@ateneo.univr.it, entro i termini stabiliti per l'immatricolazione.

ART. 9 ATTESTAZIONE FINALE

Al termine del Corso di aggiornamento professionale, agli iscritti che abbiano assolto all'obbligo di frequenza verrà rilasciato un certificato di frequenza. L'attribuzione dei CFU e/o crediti formativi professionali sarà subordinata al sostenimento e superamento di una prova finale.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Tognolo, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – U.O. Master e Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Il Rettore
Prof. Pier Francesco Nocini

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. Del DLgs 82/2005 e s.m.i.



CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE (CAP) II° SEMESTRE A.A. 2019/2020

NOME DEL CORSO	CFU	NUM. MIN/MAX ISCRITTI	CONTRIBUTI (comprensivi di marca da bollo da € 16)	ISCRIZIONI
La prevenzione e il contrasto del bullismo: costruire il sistema di gestione nella scuola e nei servizi educativi	8	MIN 20/MAX 45	€ 266,00	dal 3/02/2020 al 21/02/2020
Corso di aggiornamento per dipendenti della P.A.: trasparenza, anticorruzione, contabilità pubblica e responsabilità del pubblico dipendente	10	MIN 16/MAX 100	€ 516,00	dal 3/02/2020 al 31/03/2020
Gestione delle imprese familiari	16	MIN 10/MAX 40	€ 1.016,00	dal 3/02/2020 al 15/03/2020
Management by Project	8	MIN 10/MAX 24	€ 996,00	dal 2/03/2020 al 24/05/2020
Politiche e governance del territorio	8	MIN 10/MAX 40	€ 616,00	dal 3/02/2020 al 28/02/2020
Risk & Contract management	8	MIN 10/MAX 24	€ 996,00	dal 2/03/2020 al 19/04/2020



**CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DIPENDENTI DELLA P.A. : TRASPARENZA,
ANTICORRUZIONE, CONTABILITA' PUBBLICA E RESPONSABILITA' DEL PUBBLICO
DIPENDENTE A.A. 2019/2020**

Direttore del Corso: prof. Jacopo Bercelli

Dipartimento di afferenza: Scienze Giuridiche

Durata: 4 mesi

Posti disponibili (MIN/MAX): 16/100

Quota iscrizione al Corso: € 500,00 + € 16,00 di marca da bollo
€ 516,00 all'atto dell'immatricolazione

CFU: 10

Stage: no

Lingua di erogazione del Corso: Il Corso verrà svolto in lingua italiana

Frequenza obbligatoria: 70%

Periodo iscrizioni: dal 3/02/2020 al 31/03/2020

Per informazioni sulla didattica:

prof. Jacopo Bercelli: email: jacopo.bercelli@univr.it telefono: 045.802 8820

dott.ssa Klaudia Kurcani: email: klaudia.kurcani@univr.it

dott. Matteo Pressi: email: matteo.pressi@univr.it cellulare: 346.3714333

Per informazioni amministrative sulle iscrizioni:

U.O. Master e Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale

Via San Francesco, 22 – 37129 Verona

Tel. +39 045 802 8767 – 8260 dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00

e-mail: segreteria.master@ateneo.univr.it

PROFILI E SBOCCHI OCCUPAZIONALI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

Attività formativa rivolta ai dipendenti degli Enti locali di categoria C (diplomati), D (laureati) e dirigenziale. L'attività può essere anche utile al laureato in giurisprudenza che desidera approcciarsi con successo ai pubblici concorsi.

OBIETTIVI FORMATIVI

Fornire ai partecipanti un quadro chiaro relativo a tematiche di grande attualità, anche alla luce dei più recenti orientamenti giurisprudenziali. Particolare attenzione sarà posta ai temi della contabilità pubblica, grazie all'apporto di conoscenze da parte di magistrati contabili e dirigenti pubblici.



REQUISITI DI AMMISSIONE

Diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE

Punteggi attribuiti:

Titoli: 50/100

Curriculum: 50/100

PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE

Periodo di svolgimento: aprile - giugno 2020 presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, Università degli Studi di Verona, principalmente nel pomeriggio del venerdì e/o sabato mattina.

PROJECT WORK, VERIFICHE PERIODICHE, PROVA FINALE

La prova finale consisterà nella elaborazione di una breve relazione di approfondimento di uno dei temi affrontati durante il corso di aggiornamento.



CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN GESTIONE DELLE IMPRESE FAMILIARI A.A. 2019/2020

Direttore del Corso: Prof. Paolo Roffia

Dipartimento di afferenza: Economia Aziendale

Durata: 7 mesi

Posti disponibili (MIN/MAX): 10/40

Quota iscrizione al Corso: € 1.000,00 + € 16,00 di marca da bollo
€ 1.016,00 all'atto dell'immatricolazione

CFU: 16

Stage: no

Lingua di erogazione del Corso: Il Corso verrà svolto in lingua italiana

Frequenza obbligatoria: 75%

Periodo iscrizioni: dal 3/02/2020 al 15/03/2020

Per informazioni sulla didattica:

Per informazioni sull'organizzazione didattica del corso, gli studenti possono contattare il seguente mobile: +39 348 5851001 oppure scrivere a: info.corsogif@gmail.com o info.internalauditing@ateneo.univr.it

Per informazioni amministrative sulle iscrizioni:

U.O. Master e Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale
Via San Francesco, 22 – 37129 Verona
Tel. +39 045 802 8767 – 8260 dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00
e-mail: segreteria.master@ateneo.univr.it

PROFILI E SBOCCHI OCCUPAZIONALI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

La figura professionale obiettivo del corso possiede una conoscenza a tutto tondo dell'azienda familiare, dei processi aziendali e delle modalità di passaggio generazionale. La platea dei destinatari è ampia e comprende imprenditori, figli di imprenditori, manager, futuri imprenditori, professionisti e coloro che abbiano da poco terminato gli studi universitari ed intendono approfondire la tematica. Il corso potrà costituire strumento per l'accesso al mondo del lavoro grazie anche a specifici percorsi di stages per neolaureati attivabili presso aziende familiari. Ci si aspetta quindi che i partecipanti siano soggetti già occupati nella propria realtà aziendale familiare oppure trattarsi di partecipanti neolaureati in cerca di occupazione imprenditoriale o manageriale in imprese familiari.

OBIETTIVI FORMATIVI

Le imprese familiari sono l'ossatura del tessuto imprenditoriale italiano ed una fonte incredibile di creazione di valore e di valori. La loro gestione presenta delle evidenti peculiarità, legate alla dimensione spesso limitata ma non solo. Il corso, giunto alla 7 edizione (www.corsogif.it), affronta queste complesse tematiche, individuando fattori di forza e di debolezza delle imprese familiari.

I partecipanti apprenderanno gli adeguati strumenti per la loro gestione e continuità nel tempo, sia da un punto di vista teorico che operativo. Si conoscono l'amministrazione ed il controllo, il bilancio aziendale, le modalità di passaggio generazionale, la finanza aziendale, il diritto societario e tributario.



Le abilità riguardano principalmente:

- analisi del contesto organizzativo e di gestione delle imprese familiari;
- individuazione dei punti di debolezza della gestione ed organizzazione aziendale;
- elaborazione di progetti di miglioramento e sviluppo;
- risoluzione dei conflitti;
- di relazione con gli altri attori di vertice dell'azienda.

Si intende, in questo modo, offrire al mondo imprenditoriale del nord-est un percorso formativo di eccellenza, affrontando tematiche che sono raggruppabili nei seguenti otto moduli (1-8):

1. Impresa e Famiglia
2. Diritto Commerciale
3. Amministrazione e controllo
4. Strumenti per il passaggio generazionale
5. Decisioni finanziarie e valutazione degli investimenti
6. Start-up e strategic marketing
7. Le regole e il processo per l'internazionalizzazione
8. I casi aziendali di successo.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere al corso coloro che sono in possesso del diploma di maturità quinquennale e almeno 1 anno di esperienza in attività lavorativa in impresa familiare.

Per coloro che dispongono di Laurea tale requisito di esperienza lavorativa non è necessario.

L'accesso è subordinato a valutazione del Comitato scientifico del curriculum vitae del candidato.

Per gli studenti stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana pari al livello B1 da produrre all'atto della presentazione della domanda di iscrizione.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE

E' prevista una valutazione del CV e della motivazione del candidato. Tutte le domande di accesso pervenute saranno soggette a valutazione preventiva all'avvio del corso.

Valutazione del curriculum vitae sia dell'attività di studio, che dell'attività professionale e partecipazione alla vita aziendale, titoli, ed eventuale colloquio con il Comitato scientifico del corso.

La selezione avverrà secondo i seguenti criteri (punteggio massimo 30/30):

- candidati in possesso di diploma: valutati in base ad altri titoli 10 punti,
- esperienze professionali e motivazione 20 punti.

I candidati che avranno conseguito laurea da non oltre 3 anni verranno valutati secondo la seguente griglia:

- percorso degli studi 20 punti,
- altri titoli 1 punto,

motivazione ed esperienze professionali 9 punti.

I candidati che avranno conseguito laurea da oltre 3 anni saranno valutati secondo la seguente griglia:

- percorso degli studi 16 punti,
- altri titoli 4 punti,
- esperienze professionali e motivazione 10 punti.

PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE

Le attività si svolgeranno da aprile 2020 a novembre/dicembre 2020 per un totale di 112 ore di didattica frontale, presso le aule del Polo Santa Marta, Via Cantarane 24.

Le lezioni sono di norma previste il venerdì pomeriggio (14.30-18.30) o il sabato mattina (9.00-13.00), a settimane alterne. In alcune settimane le lezioni si svolgeranno sia il venerdì che il sabato in accordo con gli studenti.

I partecipanti sono invitati ad aderire alla Community di studenti ed ex-studenti di cui al seguente link:
<https://www.facebook.com/univr.corsogif/>



Ai partecipanti è consentito l'accesso alle biblioteche S.Marta e Frinzi, oltre che l'accesso alle aule informatiche del Polo S.Marta. Nelle strutture è consentito wi-fi gratuito. La didattica si avvale del supporto di piattaforma e-learning (MyUnivr) dedicata.

PROJECT WORK, VERIFICHE PERIODICHE, PROVA FINALE

La percentuale di frequenza obbligatoria è al 75% del monte ore previsto.

Per coloro che distano oltre 30 KM dalla sede di svolgimento del corso è possibile frequentare online via skype la quasi totalità del corso ad eccezione di due giornate (8 ore) da svolgersi in presenza. Tali giornate dovranno corrispondere ad almeno un accertamento in itinere e alla valutazione finale del corso.

A richiesta dello studente, senza maturare CFU specifici, sarà possibile svolgere un periodo di stage presso aziende familiari del territorio.

Sono previste verifiche periodiche con test a risposta multipla per verificare l'apprendimento dei contenuti delle lezioni precedenti.

Alla fine del percorso, è inoltre prevista la redazione di una relazione di un project work individuale (PW1), attinente all'applicazione in azienda di uno dei temi trattati al corso.

Per i candidati che beneficeranno di borse di studio erogate da Enti esterni all'Università e a coloro che faranno richiesta, è prevista la pubblicazione del project work nelle pagine del sito dedicate al corso. La prova finale è costituita da più componenti, ciascuna delle quali fornisce un punteggio parziale di valutazione. Le componenti sono:

- 1) i punteggi individuali ottenuti nei test a risposta multipla,
- 2) il project work 1,
- 3) la discussione in aula del PW alla presenza del CS.

INCENTIVI E AGEVOLAZIONI

Sono previste 4 quote di iscrizione ridotta, pari a € 500,00 a favore di: - Iscritti o associati alle associazioni datoriali delle province di Verona, Vicenza, Trento, Mantova e Brescia (un candidato per ente selezionato dal CS in base alla valutazione dei profili professionali).

In caso vi siano più richieste di accesso al corso con erogazione della quota ridotta provenienti da iscritti o associati al medesimo ente, esse potranno essere accolte solo qualora vi siano altre gratuità non utilizzate sempre nel massimo di quattro. In fase di presentazione della domanda, il candidato dovrà richiedere l'eventuale riduzione della quota e dichiarare l'ente di appartenenza.



CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DEL BULLISMO: COSTRUIRE IL SISTEMA DI GESTIONE NELLA SCUOLA E NEI SERVIZI EDUCATIVI A.A. 2019/2020

Direttore del Corso: prof.ssa Giuseppina Messetti

Dipartimento di afferenza: Scienze Umane

Durata: 4 mesi

Posti disponibili (MIN/MAX): 20/45

Quota iscrizione al Corso: € 250,00 + € 16,00 di marca da bollo
€ 266,00 all'atto dell'immatricolazione

CFU: 8

Stage: no

Lingua di erogazione del Corso: Il Corso verrà svolto in lingua italiana

Frequenza obbligatoria: 70%

Periodo iscrizioni: dal 3/02/2020 al 21/02/2020

Per informazioni sulla didattica:

Prof.ssa Giuseppina Messetti email: giuseppina.messetti@univr.it Tel. +39 045 802 8780

Per informazioni amministrative sulle iscrizioni:

U.O. Master e Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale
Via San Francesco, 22 – 37129 Verona
Tel. +39 045 802 8767 – 8260 dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00
e-mail: segreteria.master@ateneo.univr.it

PROFILI E SBOCCHI OCCUPAZIONALI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

Gli insegnanti o educatori che hanno acquisito le competenze per realizzare un sistema di gestione del fenomeno bullismo, coerente con la norma UNI PdR:42/2018, potranno realizzarlo all'interno della loro realtà lavorativa e qualificare la loro professionalità.

OBIETTIVI FORMATIVI

Obiettivo del Corso è costruire le competenze minime e necessarie, nei partecipanti al Corso, per sviluppare un sistema di gestione dell'istituzione educativa, di appartenenza (scuola, centri sociali per minori, comunità per minori etc.) aderente alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 42/2018 "Prevenzione e contrasto del bullismo - Linee guida per il sistema di gestione per la scuola e le organizzazioni rivolte ad utenti minorenni". Sistema successivamente certificabile tramite parte terza (ente di certificazione) e aderente alle richieste della legge nazionale 71/2017 "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di cyberbullismo".



REQUISITI DI AMMISSIONE

Diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE

Anni di esperienza lavorativa in istituzioni educative quali:
scuole secondarie (di primo e secondo grado);
centri di formazione professionale;
comunità educative per minori;
convitti per minori; centri diurni per minori;
centri sportivi-ricreativi per minori;
associazioni sportive dilettantistiche e agonistiche.

PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE

Periodo di svolgimento: da marzo a giugno 2020.
Sede: Università di Verona.

PROJECT WORK, VERIFICHE PERIODICHE, PROVA FINALE

A conclusione lo studente dovrà produrre un Project Work in cui svilupperà un'idea progettuale di sistema di gestione a norma UNI/PdR:42/2018 relativa all'organizzazione in cui è inserito/lavora.



CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN MANAGEMENT BY PROJECT A.A. 2019/2020

Direttore del Corso: Prof. Alberto Roveda

Dipartimento di afferenza: Scienze Economiche

Durata: 2 mesi

Posti disponibili (MIN/MAX): 10/24

Quota iscrizione al Corso: € 980,00 + € 16,00 di marca da bollo
€ 996,00 all'atto dell'immatricolazione

CFU: 8

Stage: no

Lingua di erogazione del Corso: Il Corso verrà svolto in lingua italiana.

Frequenza obbligatoria: 75%

Periodo iscrizioni: dal 2/03/2020 al 24/05/2020

Per informazioni sulla didattica:

Prof. Alberto Roveda: telefono: 045 8028096; email: alberto.roveda@univr.it

Per informazioni amministrative sulle iscrizioni:

U.O. Master e Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale
Via San Francesco, 22 – 37129 Verona
Tel. +39 045 802 8767 – 8260 dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00
e-mail: segreteria.master@ateneo.univr.it

PROFILI E SBOCCHI OCCUPAZIONALI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

1. Sicure conoscenze della disciplina del Project Management e dei relativi strumenti.
2. Competenze relative alla definizione e comprensione delle strategie di business che l'azienda ha scelto, alla conseguente costruzione del portfolio progetti e alla connessa costruzione di un sistema organizzativo aziendale in grado di supportare, come infrastruttura efficace, il portfolio progetti.
3. Competenze relative alla gestione ottimale delle risorse umane funzionali al raggiungimento degli obiettivi suesposti: formazione e gestione dei team, formazione alla gestione delle negoziazioni.

OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso risponde alla esigenza di fornire le basi per saper gestire il portafoglio progetti mediante gli opportuni strumenti organizzativi, metodologici e tecnici. La gestione del portafoglio progetti implica saper bilanciare i rischi con le opportunità; per arrivare a questo risultato risultano fondamentali: la formalizzazione della strategia, la corretta definizione del processo di scelta delle opportunità/ricieste da far diventare progetti e l'elaborazione dei dati di riepilogo in dashboard decisionali. Pur essendo definito uno standard sul Project Portfolio Management da parte del PMI® verranno presi in considerazione elementi ripresi da diverse metodologie ed esperienze aziendali. Un'altra esigenza cui risponde il corso è quella di fornire le informazioni necessarie per implementare il sistema organizzativo di project management che comporta la creazione di una nuova funzione aziendale, il Project Management Office (PMO). Funzione che assume una rilevanza sempre più importante per l'azienda. Il compito principale del PMO è quello di sviluppare la visione di insieme del portafoglio progetti evidenziando potenziali criticità e opportunità. Il



primo obiettivo è quello di formare le competenze necessarie ad affrontare la gestione di un portafoglio progetti e sviluppare il sistema organizzativo di project management aziendale. Verranno presentati gli elementi necessari a tale fine partendo dalla definizione della strategia di business, alla gestione delle richieste/iniziative, al bilanciamento rischi opportunità. L'obiettivo è quello di trasmettere le modalità operative di operare e di gestire ambienti con più progetti contemporanei che condividono lo stesso insieme di risorse. Secondo obiettivo è quello di fornire gli strumenti per progettare ed implementare un sistema informativo di project management con i necessari strumenti tecnici ed organizzativi quale il Project Management Office (PMO) oggi diventato indispensabile per ogni organizzazione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Al Corso di Aggiornamento Professionale saranno ammessi coloro che sono in possesso di diploma di maturità e che hanno maturato almeno 2 anni di esperienza nel settore.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE

Sono considerati elementi decisivi per l'ammissione l'attinenza del proprio Curriculum Vitae alle materie trattate. Una precisa motivazione a perseguire gli obiettivi del CdP, una buona padronanza di strumenti logico-matematici, un personale orientamento ad affrontare problemi complessi, sono tra le caratteristiche auspiccate nei candidati. La selezione è attuata dal Comitato Scientifico ed è insindacabile e sarà effettuata attraverso lo screening delle candidature pervenute in base alla valutazione del curriculum studiorum e professionale e mediante colloquio.

PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE

Giugno /Luglio 2020

DATE DEL CORSO:

19/06/20 - 20/06/20

03/07/20 - 04/07/20

10/07/20 - 11/07/20

24/07/20

PROJECT WORK, VERIFICHE PERIODICHE, PROVA FINALE

Ciascun candidato dovrà elaborare un lavoro originale su un aspetto specifico e concreto relativo all'applicazione della disciplina del Project Management. Durante l'elaborazione del project work il candidato potrà contare sulla supervisione di un docente del Corso.



UNIVERSITÀ
di VERONA

CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN POLITICHE E GOVERNANCE DEL TERRITORIO A.A. 2019/2020

Direttore del Corso: Prof. Davide Nicola Vincenzo Gaeta

Dipartimento di afferenza: Economia Aziendale

Durata: 4 mesi

Posti disponibili (MIN/MAX): 10/40

Quota iscrizione al Corso: € 600,00 + € 16,00 di marca da bollo
€ 616,00 all'atto dell'immatricolazione

CFU: 8

Stage: no

Lingua di erogazione del Corso: Il Corso verrà svolto in lingua italiana e inglese.

Frequenza obbligatoria: 70%

Periodo iscrizioni: dal 3/02/2020 al 28/02/2020

Per informazioni sulla didattica:

Prof. Davide Nicola Vincenzo Gaeta email: davide.gaeta@univr.it davidenicola.gaeta@gmail.com

Per informazioni amministrative sulle iscrizioni:

U.O. Master e Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale
Via San Francesco, 22 – 37129 Verona
Tel. +39 045 802 8767 – 8260 dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00
e-mail: segreteria.master@ateneo.univr.it

PROFILI E SBOCCHI OCCUPAZIONALI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

Il Corso di aggiornamento professionale in politiche e governance del territorio si ritiene che possa rappresentare un prezioso ponte tra la fase degli studi e quella dell'inserimento all'interno delle strutture amministrative pubbliche e private di un territorio tanto peculiare e un complemento della preparazione – proprio nelle forme snelle di un Corso di aggiornamento. Peraltro il Corso, lungi dal pretendere di fornire tutte le competenze richieste all'interno di una amministrazione pubblica o di una organizzazione aziendale privata, si prefigge di offrire le basi essenziali su cui poi ciascuno possa completare e caratterizzare la preparazione a seconda delle propensioni di quest'ultimo. Il Corso intende avvalersi di un apporto consistente di docenze tratte direttamente dal mondo della amministrazione pubblica e dell'Università così da poter offrire una percezione concreta e immediata dell'esperienza lavorativa. La scelta dei docenti ricadrà su professori e professionisti, appartenenti ai dipartimenti di Economia Aziendale, Scienze Giuridiche e delle amministrazioni pubbliche coinvolte, a garanzia della qualità della didattica. La proposta del corso in questione appare particolarmente innovativa ove si consideri che non vi sono al momento offerte formative analoghe nel territorio di riferimento.

OBIETTIVI FORMATIVI

Il Corso di aggiornamento professionale in Politiche e governance del territorio si rivolge ai cittadini già inseriti nel mondo del lavoro, o che comunque abbiano avviato un proprio percorso di formazione professionale, agli studenti e a tutte quelle persone che intendano approfondire i temi delle politiche e delle azioni di governo del territorio, con particolare riferimento all'area denominata "Valpolicella" ed alle sue potenzialità e criticità.



I destinatari sono dunque diplomati e laureati con una forte motivazione verso la cura e la gestione responsabile della Valpolicella mediante l'approfondimento dei temi e delle prassi oggi indispensabili per la formazione di nuovi amministratori pubblici e privati.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere al corso coloro che sono in possesso del diploma di maturità.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE

La selezione avverrà secondo i seguenti criteri (punteggio massimo 30/30):

- valutazione titoli 10 punti,
- valutazione esperienze professionali e motivazionali 20 punti

PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE

Le attività si svolgeranno da metà marzo a giugno 2020 a San Floriano di San Pietro in Cariano.

PROJECT WORK, VERIFICHE PERIODICHE, PROVA FINALE

Alla fine del percorso, è prevista una prova finale.



CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN RISK & CONTRACT MANAGEMENT A.A. 2019/2020

Direttore del Corso: Prof. Alberto Roveda

Dipartimento di afferenza: Scienze Economiche

Durata: 2 mesi

Posti disponibili (MIN/MAX): 10/24

Quota iscrizione al Corso: € 980,00 + € 16,00 di marca da bollo
€ 996,00 all'atto dell'immatricolazione

CFU: 8

Stage: no

Lingua di erogazione del Corso: Il Corso verrà svolto in lingua italiana

Frequenza obbligatoria: 75%

Periodo iscrizioni: dal 2/03/2020 al 19/04/2020

Per informazioni sulla didattica:

Prof. Alberto Roveda email: alberto.roveda@univr.it

Per informazioni amministrative sulle iscrizioni:

U.O. Master e Corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale
Via San Francesco, 22 – 37129 Verona
Tel. +39 045 802 8767 – 8260 dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00
e-mail: segreteria.master@ateneo.univr.it

PROFILI E SBOCCHI OCCUPAZIONALI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

1. Capacità di impostare correttamente sin dal primo concepimento la progettazione di un processo di internazionalizzazione di un'azienda priva di esperienza in tale ambito.
2. Competenze relative all'applicazione delle conoscenze e degli strumenti procedurali, appresi durante il modulo formativo, in concreti casi di aziende di varia taglia e tipologia. Competenze relative all'identificazione e alla mappatura dei rischi del progetto e alla conseguente predisposizione delle misure atte a prevenire e/o ridurre gli impatti negativi dei rischi individuati.

OBIETTIVI FORMATIVI

La gestione del contratto (d'appalto o di fornitura) richiede una serie di competenze che rinviano e presuppongono a conoscenze giuridiche e normative sovente non in possesso di laureati tecnici - spesso in ingegneria - che gestiscono i progetti. Assimilabile alla gestione del contratto è a nostro parere la gestione dei rischi del progetto che vanno previsti e valutati. La proposta vuole rispondere a tali carenze che spesso rappresentano elementi decisivi per la gestione efficace del progetto. In particolare nell'apprendimento di conoscenze: - relative a legislazione e giurisprudenza che regolano i contratti tra soggetti pubblici e privati; - della legislazione e le normative relative ad appalti e forniture nel comparto pubblico; - delle normative contrattuali in contesti non italiani; - della gestione dei rischi di progetto e strategie di prevenzione e intervento successivo.



REQUISITI DI AMMISSIONE

Al Corso di Aggiornamento Professionale saranno ammessi coloro che sono in possesso di diploma di maturità e che hanno maturato almeno 2 anni di esperienza nel settore.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE

Sono considerati elementi decisivi per l'ammissione l'attinenza del proprio Curriculum Vitae alle materie trattate. Una precisa motivazione a perseguire gli obiettivi del CdP, una buona padronanza di strumenti logico-matematici, un personale orientamento ad affrontare problemi complessi, sono tra le caratteristiche auspiccate nei candidati. La selezione è attuata dal Comitato Scientifico ed è insindacabile e sarà effettuata attraverso lo screening delle candidature pervenute in base alla valutazione del curriculum studiorum e professionale e mediante colloquio.

PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE

Aprile / Maggio 2020

DATE DEL CORSO:

08/05/20 - 09/05/20

22/05/20 - 23/05/20

29/05/20 - 30/05/20

12/06/20

PROJECT WORK, VERIFICHE PERIODICHE, PROVA FINALE

È prevista la stesura di un project work che sarà presentato alla fine del corso.