



DECRETO DIRETTORIALE

SELEZIONE "DIPSCOMI EST03/25"

PUBBLICAZIONE 25 LUGLIO 2025 SCADENZA 19 AGOSTO 2025 ore 13:00

Avviso di selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per attività di supporto nella realizzazione di programmi scientifici di formazione e aggiornamento professionale in materia di Terapia del Dolore e Medicina Rigenerativa

LA DIRETTRICE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

VISTA la Legge n. 240 del 30/12/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario":

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo presso l'Università degli Studi di Verona emanato con Decreto Rettorale Rep. 13345, prot. 505977, del 22/12/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 luglio 2025 con cui è stata approvata l'attivazione di una selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo di natura occasionale ad un medico specializzato in anestesiologia con esperienza e competenza nell'ambito dell'utilizzo di tecniche invasive intrarticolari ecoguidate finalizzate al trattamento del dolore osteoartrosico, cui affidare una parte delle attività necessarie alla realizzazione del programma di formazione e aggiornamento professionale;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi di personale adeguato sotto il profilo delle abilità, delle conoscenze e delle competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività sopra descritta;

DECRETA

È indetta una selezione pubblica "Selezione DIPSCOMI_EST03/25" per soli titoli per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo occasionale per la realizzazione di attività di supporto nello svolgimento degli incontri formativi in materia di Terapia del Dolore e Medicina Rigenerativa, commissionati da esterni;

Art. 1 – Oggetto dell'Incarico

L'incarico consiste nello svolgimento di attività di supporto nello svolgimento di n. 1 incontro formativo, che verterà su temi quali la Terapia del Dolore e la Medicina Rigenerativa.

Il Corso avrà la durata di n. 6 ore e riguarderà la discussione e la spiegazione delle tecniche invasive intrarticolari ecoguidate finalizzate al trattamento del dolore osteoartrosico.

Le Attività saranno svolte nei locali dell'Università di Verona.

Art. 2 - Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:





- titolo di studio: Diploma di Specializzazione in Anestesiologia
- competenze professionali: esperienza e competenza nell'ambito delle tecniche invasive intrarticolari ecoguidate finalizzate al trattamento del dolore osteoartrosico (competenze valutabili tramite curriculum)
- produzione scientifica nell'ambito della terapia del dolore
- buona conoscenza della lingua inglese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010;
- i dipendenti delle pubbliche amministrazioni in quiescenza, cessati volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali hanno avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio, ai sensi dell'art. 25 della L. 724/1994;
- eventuali dottorandi o assegnisti che percepissero compensi gravanti su finanziamenti europei per la ricerca oppure su altro genere di finanziamenti provenienti da fondi finanziati con il programma NextGenerationEU potranno risultare incompatibili per il conferimento di incarichi.
 Il Dipartimento provvederà alla verifica dell'eventuale incompatibilità.

Art. 3 - Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta libera, secondo lo schema allegato, deve essere inoltrata in formato .PDF entro le ore 13,00 del giorno 19 agosto 2025 tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it e specificando nell'oggetto "SELEZIONE DIPSCOMI_EST03/25 - POLATI".

Se il candidato non ha un indirizzo PEC personale, sarà ritenuta valida anche la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica personale non certificata.

Nella domanda i candidati, consapevoli della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dovranno dichiarare:

- il proprio cognome e nome (scritti in carattere stampatello); le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile
- il codice fiscale;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
- la cittadinanza posseduta;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali eventualmente pendenti;





- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 2 del presente bando;
- il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda dovrà essere corredata da:

- 1) curriculum vitae, datato e firmato, relativo agli studi compiuti e alle esperienze professionali acquisite con l'indicazione della persona, ente, azienda presso la quale il rapporto ha avuto luogo, del periodo e della sede in cui si è svolta l'attività e delle funzioni espletate;
- 2) fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
- 3) la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o sostitutive dell'atto di notorietà con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto affermato sul Curriculum corrisponde a verità (allegato B)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 67 del D.P.R. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

Art. 4 - Modalità di svolgimento della selezione

La selezione dei candidati avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae, di cui al precedente articolo, atti a comprovare il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e il collegamento tra le competenze possedute dal candidato e le specifiche peculiarità del profilo richiesto.

Per la valutazione dei titoli la Commissione Giudicatrice disporrà per ciascun candidato di n. 100 punti come segue:

- fino a n. 30 punti: titolo di studio e titoli equivalenti o equipollenti
- fino a n. 50 punti: qualificata esperienza nelle tecniche invasive intrarticolari ecoguidate finalizzate al trattamento del dolore osteoartrosico (competenze valutabili tramite curriculum)
- fino a n. 20 punti: pubblicazioni scientifiche nell'ambito della Terapia del Dolore

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una valutazione complessiva non inferiore a n. 60 punti.

La Commissione si riunirà il **21 agosto 2025** alle ore 9:30 presso Auletta didattica di Anestesia e Rianimazione B del Policlinico G.B. Rossi, Piazzale L.A. Scuro 10, 37134 Verona VR.

La comunicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Al termine della selezione la Commissione redigerà un verbale con i risultati delle valutazioni e l'individuazione della graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessivamente raggiunta.





La graduatoria di merito, approvata con provvedimento dal Direttore del Dipartimento, è immediatamente efficace, viene pubblicata all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Verona https://www.univr.it/it/albo-ufficiale entro tre giorni dall'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice, per un numero di 10 (dieci) giorni.

Dalla data di affissione alla predetta bacheca decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il candidato risultato vincitore dovrà contattare la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e Materno-infantili, (e-mail segreteria.chirurgia@ateneo.univr.it; tel. +39 045 8027391-400-401), per definire l'accettazione dell'incarico e la presentazione delle previste dichiarazioni sostitutive.

Art. 5 - Commissione giudicatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento e sarà composta secondo quanto stabilito dall'art. 11 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo" emanato con Decreto Rettorale rep. n. 13345/2023 del 22.12.2023 prot. n. 505977.

Art. 6 Durata ed importo del contratto

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e s.s. del Codice Civile tra il Direttore di Dipartimento ed il soggetto utilmente collocato nella graduatoria finale.

Il Contratto terminerà alla conclusione dell'evento formativo oggetto della prestazione e, in ogni caso, non oltre 6 mesi dalla stipula.

Il soggetto utilmente collocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione del contratto. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

Il titolare del contratto adempie la propria prestazione senza alcun vincolo di subordinazione, entro il termine indicato nel contratto.

Il corrispettivo lordo, fissato in relazione alla qualità e quantità della prestazione richiesta, è stabilito in Euro 750,00 (euro settentocinquanta/00), comprensivo di tutte le spese che il prestatore dovrà sostenere per realizzare l'attività. Sul predetto compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine del contratto.

Prima della sottoscrizione del contratto:

- nel caso il candidato/a sia dipendente di una pubblica amministrazione o di enti finanziati da pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001, deve presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- nel caso il candidato/a sia assegnista o dottorando di un Ateneo italiano, deve presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte degli organi competenti, secondo i regolamenti vigenti per gli assegni di ricerca e gli studi di dottorato di ricerca dell'Ateneo di appartenenza.

Si precisa che la mancata presentazione del regolare NULLA OSTA/AUTORIZZAZIONE comporta la decadenza e il conseguente scorrimento della graduatoria della selezione.





Art. 7 Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incaricato si impegnerà a svolgere tutte le attività connesse al predetto incarico nel rispetto delle istruzioni e delle direttive impartite dal Responsabile scientifico, prof. Enrico Polati, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico sarà libero di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente bando.

Art. - 8 Pubblicità

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'albo ufficiale dell'Università degli Studi di Verona https://www.univr.it/it/albo-ufficiale per un periodo di almeno 15 giorni.

Art. 9 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo www.univr.it/it/privacy.

Responsabile del procedimento: dott. Giovanni Fiorini (Segreteria Dipartimento di Scienze chirurgiche, odontostomatologiche e materno-infantili – tel. 045 8027400).

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO
Prof.ssa Maria Angela Cerruto

Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. si attesta che il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona.





ALLEGATO A

Al Magnifico Rettore Università degli Studi di Verona Via dell'Artigliere 8 37129 VERONA

II/la sottoscritto/a	
lavoro autonomo occasionale, codice	cipare alla selezione pubblica, per titoli, per un incarico di e selezione "DIPSCOMI_EST03/25" presso il Dipartimento matologiche e materno-infantili dell'Università di Verona
	e dai benefici attribuiti e consapevole delle sanzioni on veritiere, di formazione o uso di atti falsi, come R. 445 del 28/12/2000,
DICHIARA	
- di essere nato/a a	(Prov.:)
il	
- di essere residente a	(Prov.:)
Stato estero	Via/Piazza
n°C.A.P Tele	efono/Cellulare
e-mail	_@
PEC	
- il recapito cui indirizzare comunicaz	zioni relative al concorso, se diverso dalla residenza:
Città	(Prov.:)
Via/Piazza	n°
C.A.P	
. •	ntuali variazioni successive, riconoscendo che il Dipartimento atologiche e materno-infantili non assume alcuna rà del destinatario
- che il proprio codice fiscale è il seg	uente:
- di essere cittadino/a	

- di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali pendenti ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:





 (depennare le dichiarazioni non pertinenti) di ESSERI pubblici uffici nonché di ESSERE / NON ESSERE sta licenziata/o dall'impiego presso una pubblica amminis ESSERE stata/o dichiarata/o decaduta/o da un impie che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la p invalidità non sanabili 	ata/o destituita/o o dispensata/o ovvero strazione, ovvero di ESSERE / NON go pubblico a seguito dell'accertamento
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità di cui	all'art. 2 del bando
 di avere una buona conoscenza della lingua italiana (quella italiana) 	per i soli cittadini di cittadinanza diversa da
- di essere in possesso del Diploma di Specializzazione	e in,
conseguito nell'anno presso	
 di ALLEGARE alla presente domanda i titoli previsti vitae datato e sottoscritto e il modello C contenente la indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 4 	a dichiarazione che tutto quanto in esso .P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie
 di essere consapevole che Il trattamento dei dati pers Dichiarazione è svolto nel rispetto del regolamento U nazionali in materia di protezione dei dati personali, e per la quale medesima Dichiarazione viene resa, e di partecipanti alle prove concorsuali/selezioni (art. 13 di istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/privacy. 	E 679/2016 e delle applicabili disposizioni esclusivamente nell'ambito della procedura aver preso visione dell'informativa ai
Elenco dei Documenti allegati:	
Luogo e Data	
	(Firma per esteso e leggibile)

NOTE: la firma non va autenticata ai sensi dell'art.39, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 – La mancanza di firma rende inammissibile la domanda – La firma compresa quella in calce al curriculum, va apposta in presenza del dipendente addetto, diversamente va allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato.





ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

II/la sottoscritto/a COGNOME	
(per le donne indicare il cognome da nubile)	
NOME	
Codice Fiscale (per gli stranieri, indicare il codice fi	scale rilasciato in Italia)
Nato/a a	Prov
Stato estero	ilil
attualmente residente a	Prov
	CAP
Tel./Cellulare	
e-mail	
PEC	
	di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti
	dichiara
attraverso la presente Dichiarazione è svolto applicabili disposizioni nazionali in materia d nell'ambito della procedura per la quale med	pevole che II trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del regolamento UE 679/2016 e delle i protezione dei dati personali, esclusivamente lesima Dichiarazione viene resa, e di aver preso ove concorsuali/selezioni (art. 13 del Regolamento) www.univr.it/privacy.
Luogo e data	
	Firma leggibile per esteso del Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto <u>ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.</u>