



Verbale n° 6 del 20 aprile 2020

Il giorno 20 aprile 2020, alle ore 9.30, si riunisce in videoconferenza, il Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Verona.

La posizione¹ dei convocati è la seguente:

Prof.	Graziano Pravadelli (<i>Pre-sidente</i>)	Ordinario di Sistemi di elaborazione delle informazioni	P
Prof.	Roberto Chignola	Rappresentante della macro-area "Scienze e ingegneria"	P
Dott.ssa	Raffaella Mariotti	Rappresentante della macro-area "Scienze della vita e della salute"	P
Dott.ssa	Roberta Silva	Rappresentante della macro-area "Scienze umane"	P
Prof.ssa	Francesca Simeoni	Rappresentante della macro-area "Scienze giuridiche ed economiche"	P
Dott.ssa	Maja Feldt	Dirigente della Direzione Didattica e servizi agli studenti	P
Dott.	Stefano Fedeli	Responsabile dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale	P
Dott.ssa	Maria Gabaldo	Responsabile dell'Area Ricerca	AG
Dott.ssa	Laura Mion	Responsabile dell'U.O. Valutazione e Qualità	P

Presiede la seduta il Prof. Graziano Pravadelli e svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Laura Mion. Partecipano alla riunione il Dott. Marco Campion, rappresentante del Consiglio degli Studenti, la Dott.ssa Daiana Donati e la Dott.ssa Angela Mellino dell'UO Valutazione e qualità.

Partecipa alla riunione la Responsabile dell'UO Offerta formativa, Dott.ssa Cinzia Mirti.

Il Presidente, riconoscendo valida la seduta, invita i Componenti a trattare il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale 9 aprile u.s.;
- 3) Revisione delle Linee guida per l'assicurazione della qualità dell'Offerta formativa;
- 4) Supporto ai CdS nell'attività di progettazione annuale dell'offerta formativa (SUA-CdS);
- 5) Varie ed eventuali;

¹ P = presente; AG = assente giustificato; A = assente.



1) Comunicazioni

Il Presidente del PdQ dà le seguenti comunicazioni:

- a) È stata nominata come Delegata rettorale per il post lauream la Prof.ssa Maria Angela Cerruto, PA in Urologia, Direttore della Scuola di specializzazione in Urologia, Coordinatore AQ della ricerca del Dipartimento di Scienze chirurgiche odontostomatologiche e materno infantili.
- b) Il Presidente comunica che il 15 aprile u.s. si è tenuta la seduta del S.A. dove è stata portata la comunicazione relativa alla somministrazione dei questionari sull'opinione degli studenti – a.a. 2019/20 con le misure proposte dal PdQ nell'ultima seduta del 9 aprile. Il S.A. ha preso atto delle misure proposte dal PdQ.
- c) Il Presidente informa che nei giorni scorsi la Fondazione CRUI ha inviato una mail dove informa che il prossimo 18 e 19 giugno 2020 si terrà in modalità telematica un percorso formativo dal titolo: *“Definiamo la terza missione. strategie, modelli, organizzazione e strumenti per massimizzare la valorizzazione della conoscenza e l’impatto sulla società”*. Destinatari del percorso formativo sono le nuove figure di Delegati del Rettore nei vari ambiti toccati dalla Terza Missione, le nuove figure professionali Tecnico-Amministrative gestionali che hanno la responsabilità di dipartimenti universitari o di strutture equivalenti negli enti pubblici di ricerca. La partecipazione è aperta anche al personale che lavora nella struttura amministrativa di università ed enti pubblici di ricerca.

Il PdQ prende atto.

2) Approvazione verbale del 9 aprile u.s.

Il PdQ approva il verbale della riunione del 9 aprile u.s.

3) Revisione delle Linee guida per l'assicurazione della qualità dell'Offerta formativa

Il Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maja Feldt che presenta il lavoro svolto insieme alla Dott.ssa Laura Mion e alla Dott.ssa Cinzia Mirti, Responsabile dell'UO Offerta formativa, in merito a:

- la revisione dei processi di nuova attivazione e di modifica di CdS (Allegato 1);
- la modifica degli allegati alle Linee guida inerenti la documentazione da presentare per le proposte di nuova attivazione/modifica:
 - o Documento di progettazione per CdS di nuova attivazione (Allegato 2): revisionato alla luce delle recenti Linee guida per l'accreditamento iniziale dell'ANVUR e semplificato



nell'ottica di eliminare tutte le sezioni per le quali l'unica fonte informativa può rimanere la SUA-CdS;

- Linee guida per compilazione SUA-CdS (Allegato 3): revisionato in base alle nuove indicazioni del CUN;
- Schema a matrice tra i risultati di apprendimento e le attività formative: da completare anche con la parte relativa ai profili culturali e professionali;
- Allegati relativi alla verifica dei docenti di riferimento e ai carichi didattici: sarà attivato un gruppo di lavoro per verificare la possibilità di integrare queste verifiche nell'ambito dell'applicativo GESTCARICHI e non tramite file excel.

Tale documentazione sarà oggetto di ulteriori raffinamenti in base alle osservazioni emerse in seduta, o che i Componenti del PdQ potranno inviare anche nei giorni successivi alla seduta.

In ogni caso, il PdQ concorda nei contenuti della proposta di revisione dei processi di nuova attivazione e di modifica dei CdS e dei relativi allegati. Inoltre, definisce i prossimi passaggi per l'applicazione di tali revisioni già a partire dall'offerta formativa dell'a.a. 2021/22:

- Implementazione della revisione dei processi nelle Linee guida e nel Calendario AQ; a tal proposito si ritiene utile mantenere ferma la scadenza relativa alla comunicazione da parte del Dipartimento/Scuola o Collegio Didattico della manifestazione di interesse all'avvio del processo di nuova istituzione o modifica di CdS;
- Organizzazione di un incontro con il gruppo proponente del nuovo CdS per anticipare le revisioni alle Linee guida e alla documentazione necessaria per la presentazione del progetto.

In merito all'ultimo punto in elenco, il Presidente si fa carico di contattare il Direttore di Dipartimento di Scienze Giuridiche, Prof. Stefano Troiano, per un confronto riguardo alla comunicazione di tempistiche e relativo processo di progettazione, a seguito dell'intenzione da parte del Dipartimento di presentare una proposta relativa all'istituzione di una nuova LM nella classe SC-GIUR (Scienze Giuridiche) per l'a.a. 2021-2022.

4) Supporto ai CdS nell'attività di progettazione annuale dell'offerta formativa (SUA-CdS)

Il Presidente ricorda che nella scorsa seduta si è posta l'attenzione su quali tipologie di supporto ai CdS adottare nell'attività di progettazione annuale dell'offerta formativa ai fini della compilazione della SUA-CdS.

Inoltre, per quanto riguarda l'attività di formazione (attualmente non realizzabile a causa della situazione emergenziale), il Presidente ricorda che nella scorsa seduta si è anche proposto di predisporre degli incontri online, rivolti principalmente ai Referenti CdS di nuova nomina, ma con la possibilità di essere estesi anche a tutti gli altri Referenti che ne manifestassero la necessità.

Il Presidente elenca i nomi dei Referenti di CdS individuati come di recente nomina (nomina a partire da aprile 2019 circa):

- Prof. Corrado Barbui: LMCU Medicina e Chirurgia
- Prof.ssa Diana Bellin: L Biotecnologie
- Prof.ssa Silvia Lampis: LM Biotecnologie per le Biorisorse e lo Sviluppo Ecosostenibile



- Prof. Alessandro Farinelli: LM Ingegneria e Scienze Informatiche
- Prof.ssa Francesca Mantese: LM Mathematics
- Prof.ssa Chiara Sità: L Scienze dell'Educazione
- Prof. Claudio Girelli: LMCU Scienze della Formazione Primaria
- Prof.ssa Patrizia Basso: L Beni Culturali
- Prof.ssa Paola Perazzolo: LM Comparative European and non European Languages and Literatures

Il PdQ concorda nel fissare un incontro online il prossimo 15 maggio, alle ore 14.30. Il Presidente intende estendere l'invito, oltre ai Referenti CdS di nuova nomina, anche a tutti i Presidenti di CPDS, specificando che sollecitino la partecipazione soprattutto dei nuovi componenti CPDS.

Il PdQ intende registrare tale incontro in videoconferenza per poterlo poi rendere disponibile nella sezione specifica dell'INTRANET dedicata all'Assicurazione della Qualità per tutti coloro che ne saranno interessati.

5) Varie ed eventuali

Nessuna varie ed eventuali.

La seduta è tolta alle ore 12.15.

F.to Il Segretario

Dott.ssa Laura Mion

F.to Il Presidente

Prof. Graziano Pravadelli