



Verona, 18 febbraio 2020

Il Comitato unico di garanzia si è riunito martedì 18 febbraio 2020, alle ore 11, presso la sala degli Specchi, via dell'Artigliere 8, con la seguente composizione:

BERNINI Lorenzo	Presente
CORDIANO Alessandra	Presente
CUTINO Vittoria	Presente
DAL MONTE Marco	Presente
DI COSMO Nunzia	Presente
GUARALDO Olivia	Assente giustificata
GUARELLI Federico	Presente
GUZZO Flavia	Presente
MALATESTA Manuela	Presente
QUADRANTI Isolde	Presente
SIMANEL Jessica	Assente

Svolge le funzioni di presidente Alessandra Cordiano; svolge le funzioni di segretario verbalizzante Marco Dal Monte.

1. Comunicazioni

La Presidente comunica che:

- il 17 febbraio 2020 si è riunito il Gruppo di lavoro sul bilancio di genere, che seguirà anche gli adempimenti di cui alla Direttiva di Ministro per la Pubblica Amministrazione e Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità n. 2/2019, "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche": sono stati avviati i lavori di raccolta e organizzazione dei dati da trasmettere al Comitato ai sensi della sez. II e dell'allegato 1 della Direttiva;
- il Coordinatore del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, prof. Antonio Schizzerotto, è stato informato, personalmente dalla Presidente, in merito all'obbligo del Comitato di trasmettere,



entro il 30 marzo, al Nucleo, nelle sue funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione, una Relazione sulla situazione del personale d'Ateneo e sull'attuazione del Piano triennale di azioni positive, in adempimento della citata Direttiva 2/2019.sez. I, par. 3.2;

- è stato individuato, in Borgo Roma, all'interno della Biblioteca E. Meneghetti, uno spazio idoneo alle attività dello Sportello di ascolto e di supporto psicologico per il disagio lavorativo: la dott.ssa Daniela Brunelli, Coordinatrice del Sistema Bibliotecario di Ateneo, ha già concesso la necessaria autorizzazione;
- la selezione del campione di controllo, di 20 codici-pratica, per le verifiche di regolarità sulle domande relative alla concessione dei Benefici socio-assistenziali – anno 2018, è stata effettuata direttamente dalla Presidente, autorizzata nelle vie brevi dal Comitato, in data 21 gennaio 2020;
- la Presidente ha presentato per eventuale finanziamento un progetto al Ministero, Scuola per l'Alta Amministrazione: progetto di ricerca che prevede anche un corso di formazione, peraltro inserito anche nel Piano Strategico; si tratta di un progetto che verrà realizzato indipendentemente dal finanziamento, e che vedrà in ogni caso un coinvolgimento del Cug;
- la web page del Comitato sul sito istituzionale – su cui è stata sistemata la sezione dei verbali di seduta e sono state rimosse / modificate le informazioni obsolete - è tuttora in aggiornamento: le indicazioni di tutti i componenti potranno pervenire al referente web, Marco Dal Monte, anche nelle vie brevi, e poi discusse in plenaria alla prima seduta utile;
- è opportuno verificare la procedura per la dismissione e il riciclo dei PC dei docenti nell'ambito del Progetto Burundi o di progetti simili che prevedano la trasmissione di asset universitari in Africa o altrove: Marco Dal Monte si confronterà, su incarico del Comitato, con il Responsabile IT d'Ateneo, dott. Giovanni Michele Bianco, sentito anche il Responsabile della Protezione dei Dati per le procedure di cancellazione sicura degli hard disk, mantenendosi in coordinamento con la Presidente e riferirà quanto appurato al Comitato nella prossima seduta;
- Federico Guarelli ha partecipato alla presentazione del Progetto Nerd < Non È una Roba per Donne > e testimonia l'interesse del Dipartimento di Informatica a coinvolgere attivamente il Comitato: i componenti discutono in merito alle migliori modalità con cui coinvolgere le strutture su ruolo e funzioni del Comitato, rinviando ad una prossima seduta decisioni in proposito.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Verbale della seduta del 21 gennaio 2020 viene approvato all'unanimità.

3. Ratifica dei provvedimenti d'urgenza: designazione commissione per l'affidamento del servizio "Baby Ateneo"



Il provvedimento d'urgenza di designazione della commissione per l'affidamento del servizio "Baby Ateneo", assunto dalla Presidente il 28 gennaio 2020, a seguito di consultazione nelle vie brevi dei componenti del Comitato, viene approvato all'unanimità.

4. Calendario prossime riunioni

La Presidente propone come dati utili per le prossime riunioni del Comitato il 17 marzo e 28 aprile 2020, rinviando a successiva seduta la definizione della data di una riunione telematica per l'approvazione della Relazione di cui alla citata Direttiva 2/2019 (da adottarsi obbligatoriamente entro il 30 marzo 2020): la proposta viene approvata all'unanimità.

5. Ridefinizione preventivo per spettacolo "Ben"

La Presidente, richiamatasi alla discussione sul punto verbalizzata nella precedente seduta, illustra la necessità di una rimodulazione del preventivo in € 400 per il supporto tecnico (esente IVA) e € 800 (compresivi di IVA), per un totale di € 1.200 con IVA: la proposta di rimodulazione viene approvata all'unanimità.

6. Corsi sull'educazione finanziaria: richiesta di patrocinio

La Presidente illustra i punti principali di un progetto formativo del Dipartimento di Economia Aziendale, organizzato in collaborazione con Regione Veneto, Università Ca' Foscari, IUAV e Università di Padova e finalizzato all'accrescimento del benessere sociale nel territorio veneto attraverso iniziative di educazione economica e finanziaria differenziate in rapporto a diversi target di popolazione; evidenzia alcuni seminari incentrati sulle questioni di genere e riferisce la richiesta del Dipartimento di ottenere il patrocinio del Comitato: la proposta viene approvata all'unanimità.

7. Modifiche del regolamento Cug

La Presidente illustra e commenta con gli altri componenti alcune proposte di modifica del vigente Regolamento del Comitato, anche a partire dalle raccomandazioni della citata Direttiva 2/2019; in particolare:

- dà lettura delle modifiche all'articolo su Trattamento e protezione dei dati personali, fornita dall'ufficio competente, e ne propone l'approvazione: la proposta viene approvata all'unanimità;
 - dà lettura dell'attuale articolo sulla Composizione del Comitato in combinato con le indicazioni, pur orientative e non precettive, della Direttiva, che prevedrebbero un assetto più complesso e regole di funzionamento più articolate; conseguentemente propone, sulla base delle argomentazioni adottate e della discussione intercorsa, di mantenere la formulazione attuale: la proposta viene approvata all'unanimità,
 - analizza il dettato della Direttiva in merito alle procedure di rinnovo, che prevede l'impossibilità di mandato *sine die*, e propone di specificare meglio la previsione contenuta
-



nell'attuale Regolamento, a prevedere che il divieto deve essere al rinnovo più di una volta < consecutivamente >: la proposta viene approvata all'unanimità,

- propone di aggiornare i riferimenti normativi di cui all'articolo 1, ricomprendendo espressamente anche la richiamata Direttiva 2/2019: la proposta viene approvata all'unanimità,

8. Adesione alla Rete nazionale degli organismi di parità degli Atenei: pagamento della quota di iscrizione

La Presidente illustra la richiesta pervenuta dalla Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità delle Università italiane di confermare l'adesione del Comitato e propone di rinnovare l'adesione sostenendo il costo richiesto, pari a € 300: la proposta viene approvata all'unanimità.

9. Nuovo bando per Consigliera/e di fiducia: designazione componenti per commissione di selezione

La Presidente ripercorre lo storico delle precedenti commissioni e propone di chiedere la disponibilità al prof. Riccardo Sartori come Presidente della Commissione e a due componenti del Comitato, una di parte docente e una di parte tecnico-amministrativa; all'esito della discussione conseguente, la Presidente propone la seguente composizione:

- Presidente: prof. Riccardo Sartori,
- Componente: prof.ssa Flavia Guzzo,
- Componente: dott. Marco Dal Monte,

la proposta viene approvata all'unanimità.

10. Acquisto Pc per il Bando del Telelavoro

Come da preventivo inviato alle/ai componenti del Cug, relativo all'acquisto in convenzione Consip di "PC Portatili e Tablet 3 - lotto n.2", il Cug delibera all'unanimità l'acquisto di n. 10 HP ProBook 440 G6 (Fascia A - alta mobilità) con S.O. Windows = € 507,50 + IVA + Estensione garanzia a 5 anni = € 19,80 + IVA Totale per 1 pz. = € 527,30 + IVA.

La somma per 10 pz. è di € 5.273,00 + IVA (€ 1.160,06) per un totale di € 6.433,06 LORDO

11. Corso Unicef-Minori stranieri non accompagnati-Cooperazione allo sviluppo

La Presidente illustra l'iniziativa in oggetto: nel 2017 UNICEF ha ottenuto finanziamento di € 10.000 da Fondazione Cariverona per progettare e realizzare un corso multidisciplinare sui minori non accompagnati; le modalità attuative hanno previsto che il finanziamento fosse stanziato all'Università di Verona come soggetto erogatore della formazione.

La Presidente presenta quindi il progetto definitivo come pervenuto al Comitato e propone al Comitato la concessione del patrocinio sull'iniziativa: la proposta viene approvata all'unanimità.



La Presidente evidenzia, inoltre, una criticità progettuale, inerente all'individuazione di ruoli e soggetti di gestione e dei conseguenti obblighi d'indirizzo politico – in quanto negli accordi pregressi non è stato individuato un organo di riferimento, monocratico o collegiale, d'Ateneo o dipartimentale – nonché delle funzioni amministrativo-contabili di supporto; all'esito della conseguente discussione, la Presidente propone di rivolgersi al Rettore per individuare la miglior soluzione a tale problematica: la proposta viene approvata all'unanimità.

12. Varie ed eventuali

- La Presidente propone il nominativo di Vittoria Cutino da proporre come componente della Commissione per la valutazione delle domande di telelavoro del bando 2020: la proposta viene approvata all'unanimità,
- La Presidente propone di condividere con tutti i componenti del Comitato il logo ufficiale del CUG, per le iniziative assunte individualmente: la proposta viene approvata all'unanimità,
- La Presidente chiarisce che la documentazione amministrativa inerente incarichi svolti per conto del Comitato va inoltrata alla Direzione Risorse Umane, all'attenzione della dott.ssa Pasqualinda Altomare, Responsabile dell'Unità operativa Programmazione, Organizzazione, Valutazione e Sviluppo.

La Presidente

Alessandra Cordiano

Il Segretario verbalizzante

Marco Dal Monte